SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

แบบคำขอให้ผู้อยู่ในอุปการะเข้าพักอาศัยในบ้านพักบุคลากร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เรียน อธิการบดี (ผ่านผู้บังคับบัญชา)

ข้าพเจ้า_____รหัสพนักงาน_____สังกัด_____เบอร์โทร_____
ได้รับการจัดสรรที่พักหมายเลข _____อาคารเรือนพักสุขนิวาส_____มีความประสงค์จะขออนุมัติให้ผู้อยู่ในอุปการะพักอาศัยด้วยเป็นประจำ คือ

☐ คู่สมรส ชื่อ-นามสกุล_____
☐ บิดา ชื่อ-นามสกุล_____
☐ มารดา ชื่อ-นามสกุล_____
☐ บุตร ชื่อ 1)_____ 2)_____
3)_____ 4)_____
☐ บุคคลอื่น **<u>(ให้พักอาศัยโดยมีกำหนดระยะเวลา 3 เดือน)</u>**
❍ ยื่นขอครั้งแรก ❍ ยื่นขอเนื่องจากครบกำหนด 3 เดือน
ชื่อ-นามสกุล 1)_____
ชื่อ-นามสกุล 2)_____
(ระบุความสัมพันธ์ และเหตุผลการขอเข้าพักอาศัย) _____
_____
_____

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อความข้างต้นเป็นความจริง และขอรับรองว่าข้าพเจ้าให้พักอาศัยในที่พักที่ได้รับจัดสรรเป็นประจำไม่ได้โอนหรือแบ่งส่วนที่พักให้ผู้อื่นเช่า หรือให้ผู้อื่นเข้าพักอาศัยแทนตน โดยได้แนบหลักฐานประกอบการพิจารณา ดังนี้

1. สำเนาทะเบียนบ้านหรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ที่ขออาศัย
2. สำเนาทะเบียนสมรส
3. อื่นๆ (ถ้ามี)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ_____ผู้ได้รับจัดสรร
(_____)
วันที่____/_____/_____

หมายเหตุ : ผู้ใดแจ้งข้อมูลที่เป็นเท็จเพื่อให้มหาวิทยาลัยอนุมัติให้ผู้อื่นเข้าพักอาศัยร่วมกับตนหรือพักอาศัยแทนตน อาจถูกพิจารณาดำเนินการทางวินัย และถูกเพิกถอนสิทธิเข้าพักอาศัยในบ้านพักบุคลากรของมหาวิทยาลัย

ความเห็นผู้บังคับบัญชา	ความเห็นหัวหน้าส่วนทรัพยากรบุคคล	อธิการบดี หรือ รองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย
โปรดระบุ .... ลงชื่อ..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่ ...../...../.....	☐ เห็นควรอนุมัติ ☐ เห็นควรไม่อนุมัติ ☐ อื่นๆ .... ลงชื่อ..... (นางสาวณัฐภา อินทร์อิ่ม) หัวหน้าส่วนทรัพยากรบุคคล วันที่ ...../...../.....	☐ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ ☐ อื่นๆ .... ลงชื่อ..... (.....) ..... วันที่ ...../...../.....