**แบบรายงานผลการดำเนินงานตามแผนป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับหน่วยงาน ประจำไตรมาสที่ 1/2569**

**หน่วยงาน : ส่วนทรัพยากรบุคคล**

**งานหลัก / งานย่อย :**  งานบริหารงานบุคคล / การสรรหาคัดเลือกเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงาน

**ประเภทความเสี่ยง:**  **การติดสินบน และการคอร์รัปชั่น (Bribery & Corruption)**

**เหตุการณ์สุ่มเสี่ยง :**  1. การติดสินบน / 2. การให้หรือรับเงินใต้โต๊ะ / 3. การคอร์รัปชั่น / 4. การสมรู้ร่วมคิด

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **กิจกรรมควบคุม** | **เป้า**  **หมายทั้งปี** | **ร้อยละของการดำเนินตามกิจกรรมควบคุม** | | | | | | | | **รายละเอียดและความคืบหน้า**  **การดำเนินงาน (โปรดระบุ)** | ระดับความเสี่ยงคงเหลือหลังดำเนินกิจกรรมควบคุม | |
| **ไตรมาส 1** | | **ไตรมาส 2** | | **ไตรมาส 3** | | **ไตรมาส 4** | |
| **แผน** | **ผล** | **แผน** | **ผล** | **แผน** | **ผล** | **แผน** | **ผล** | **L** | **I** |
| 1. ประชุม อบรม สัมมนา แลกเปลี่ยนเรียนรู้ให้กับบุคลากรเพื่อตระหนักถึงจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่และการประพฤติปฏิบัติตนตามข้อบังคับและนโยบายของมหาวิทยาลัย | **4 ครั้ง** | 1 | **....** | 2 | **....** | 3 | **....** | 4 | **....** | **โปรดระบุ........** | **....** | **....** |
| 1. จัดทำระบบจัดเก็บ Log การเข้าถึงข้อมูลผู้สมัคร | **1 ระบบ** | 1 | **....** | - | **....** | - | **....** | - | **....** | **โปรดระบุ........** |
| 1. แจ้งข้อมูลระบบร้องเรียนและการคุ้มครองผู้ร้องเรียนแก่ผู้สมัครงานในระบบสมัครงาน Online | **1 ระบบ** | 1 | **....** | - | **....** | - | **....** | - | **....** | **โปรดระบุ........** |

**หมายเหตุ : โปรดแนบเอกสารหลักฐานประกอบการดำเนินงาน อาทิ เอกสารประกอบการจัดกิจกรรม รายงานการจัดกิจกรรม หรือ รูปภาพประกอบการจัดกิจกรรม เป็นต้น**



แนวทางการประเมินระดับความเสี่ยงคงเหลือหลังดำเนินกิจกรรมควบคุม