**แบบสอบถามความเห็นของผู้รับการประเมิน**

**12**

**ผู้รับการประเมิน**

**สำนักวิชา** ......................................................................................................................

**สถาบัน** ..........................................................................................................................

**วันที่รับการประเมิน** .........................................................

**รายชื่อคณะกรรมการประเมิน**

1. …………………………………………………………..………
2. …………………………………………………………..………
3. …………………………………………………………..………

|  |
| --- |
| **ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเตรียมรายงานการประเมินตนเอง (SAR)** (การตีความตัวบ่งชี้ การเขียนรายงานการประเมินตนเอง การรวบรวมหลักฐาน และอุปสรรคอื่น ๆ ในการเตรียมรายงานการประเมินตนเองของผู้รับประเมิน ฯลฯ) |
| **ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกระบวนการรับการประเมิน** (การเตรียมการก่อนการรับการประเมิน ระหว่างการประเมิน การนำเสนอผลการประเมิน ระยะเวลาการประเมิน จำนวน องค์ประกอบและสัดส่วนกลุ่มสัมภาษณ์ ฯลฯ) |
| **ความเห็นเกี่ยวกับการประเมิน** (ตรงตามวัตถุประสงค์ ความพร้อมของผู้ประเมิน การประสานงานกับคณะกรรมการประเมิน การประเมินใช้ข้อมูลจากหลักฐานเชิงประจักษ์อย่างสมเหตุสมผล) |
| **ความเห็นเกี่ยวกับความมีประโยชน์ของรายงานผลการประเมิน** (การนำไปปรับปรุงพัฒนา การนำไปวางแผน การนำไปเทียบเคียงกับคู่เทียบ) |
| **ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ที่ท่านคิดว่าจะเป็นประโยชน์ต่อกระบวนการประเมินและ/หรือผู้ประเมิน** |

***ผู้รับการประเมินกรอกเอกสารและส่งให้กับคณะทำงานประกันคุณภาพการศึกษาของสำนักวิชา
และสำนักวิชารวบรวมส่งให้ “คณะกรรมการระบบประกันคุณภาพการศึกษา ทปอ.” โดยตรง***