



รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ปรับปรุง พ.ศ. 2555)

สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ประจำปีการศึกษา 2558

(1 กรกฎาคม 2558 ถึง 30 มิถุนายน 2559)

ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร

วันที่ 1 กันยายน 2559



รายนามคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2558
หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม

(รองศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรชัย โชติษฐียงกูร)

ประธานกรรมการ

(อาจารย์นลิน สิทธีธรรม)

กรรมการ

(นางสาวรัชนีกร ทองมา)

เลขานุการ

บทสรุปผู้บริหาร

ผลการดำเนินงานของหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประจำปีการศึกษา 2558 พบว่า

องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐานของการประกันคุณภาพระดับหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) มีการบริหารจัดการหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ปี พ.ศ. 2548 มีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์การกำกับมาตรฐาน 3 ข้อ

องค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพของหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ประกอบด้วย 11 ตัวบ่งชี้ (AUN-QA 1 - AUN QA-11) แต่ละตัวบ่งชี้ประกอบไปด้วยเกณฑ์ย่อยที่ต้องพิจารณา และผลการประเมินเป็น 7 ระดับ โดยมีคะแนนผลการประเมิน ดังนี้

เกณฑ์ AUN-QA ที่	ชื่อเกณฑ์	คะแนนผลการประเมิน (คะแนน)
1	Expected Learning Outcomes	2
2	Programme Specification	3
3	Programme Structure and Content	2
4	Teaching and Learning Approach	2
5	Student Assessment	3
6	Academic Staff Quality	3
7	Support Staff Quality	3
8	Student Quality and Support	3
9	Facilities and Infrastructure	3
10	Quality Enhancement	3
11	Output	3

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2558	
โดยคณะกรรมการประเมินฯ	
รายงานคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2558.....	ข
บทสรุปผู้บริหาร	ค
สารบัญ	ง
ผลการประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร.....	ฉ
ผลการประเมินองค์ประกอบที่ 2 การพัฒนาคุณภาพของหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA.....	ช
จุดแข็ง (Strengths) และเรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement).....	ฎ
ส่วนที่ 2 รายงานการประเมินตนเอง ระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2558	
บทที่ 1 โครงร่างหลักสูตร.....	1
บทที่ 2 ผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้.....	9
1. ข้อมูลหลักสูตร.....	9
2. องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน.....	10
- ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา ปี พ.ศ. 2548	10
3. องค์ประกอบที่ 2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN QA ของหลักสูตร.....	11
AUN.1 Expected Learning Outcomes.....	11
AUN.2 Programme Specification.....	17
AUN.3 Programme Structure and Content.....	21
AUN.4 Teaching and Learning Approach.....	53
AUN.5 Student Assessment.....	62
AUN.6 Academic Staff Quality.....	69
AUN.7 Support Staff Quality.....	80
AUN.8 Student Quality and Support.....	84
AUN.9 Facilities and Infrastructure.....	95
AUN.10 Quality Enhancement.....	100
AUN.11 Output.....	105
บทที่ 3 สรุปคะแนนการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN QA.....	112
บทที่ 4 จุดแข็ง (Strengths) และเรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement).....	115

สารบัญ

ภาคผนวก	หน้า
ภาคผนวก 1 เกณฑ์การประเมินตามองค์ประกอบ	117
- องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐานหลักสูตร	
- องค์ประกอบที่ 2 AUN QA ของหลักสูตร	
ภาคผนวก 2 การประเมินตนเองของหลักสูตรตามตัวบ่งชี้ CUPT QA ระดับสำนักวิชา และระดับสถาบัน	121
ภาคผนวก 3 สำเนาคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ 929/2559 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2559 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีการศึกษา 2558.....	125
ภาคผนวก 4 กำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีการศึกษา 2558.....	128

ผลการประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม มีการบริหารจัดการหลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา ปี พ.ศ. 2548 โดยมีรายละเอียดผลการดำเนินงานดังต่อไปนี้

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน	
		เป็นไปตาม เกณฑ์ (✓)	ไม่เป็นไป ตามเกณฑ์ (✗)
1	จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓	
2	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	✓	
11	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	✓	
สรุปผล : หลักสูตรมีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์การกำกับมาตรฐาน 3 ข้อ			

สรุปผลการประเมินองค์ประกอบที่ 1 การกำกับให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548

เป็นไปตามเกณฑ์ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์

ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาขององค์ประกอบที่ 1

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ผลการประเมินองค์ประกอบที่ 2
การพัฒนาคุณภาพของหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA

Criteria	คะแนน ประเมิน ตนเอง	คะแนน ประเมินโดย คณะกรรมการ	หมายเหตุ (เช่น ระบุเหตุผลที่ คะแนนประเมิน แตกต่างกัน)
1. Expected Learning Outcomes			
1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university [1,2]	3	2	
1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes [3]	3	3	
1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders [4]	3	2	
Overall opinion	3	2	
2. Programme Specification			
2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date [1,2]	3	3	
2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date [1,2]	3	3	
2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders [1,2]	3	3	
Overall opinion	3	3	
3. Programme Structure and Content			
3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes [1]	3	2	
3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear [2]	3	3	
3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date [3, 4, 5, 6]	3	3	
Overall opinion	3	2	
4. Teaching and Learning Approach			
4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders [1]	3	2	
4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [2, 3, 4, 5]	3	3	
4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning [6]	3	2	
Overall opinion	3	2	

Criteria	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยคณะกรรมการ	หมายเหตุ (เช่น ระบุเหตุผลที่คะแนนประเมินแตกต่างกัน)
5. Student Assessment			
5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [1,2]	3	2	
5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students [4,5]	3	2	
5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment [6,7]	2	3	
5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning [3]	3	4	
5.5 Students have ready access to appeal procedure [8]	3	3	
Overall opinion	3	3	
6. Academic Staff Quality			
6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]	4	3	
6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service [2]	4	3	
6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [4, 5, 6, 7]	4	3	
6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated [3]	4	2	
6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them [8]	3	3	
6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [9]	4	3	
6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement [10]	3	4	
Overall opinion	4	3	

Criteria	คะแนนประเมินตนเอง	คะแนนประเมินโดยคณะกรรมการ	หมายเหตุ (เช่น ระบุเหตุผลที่คะแนนประเมินแตกต่างกัน)
7. Support Staff Quality			
7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]	3	3	
7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [2]	3	3	
7.3 Competences of support staff are identified and evaluated [3]	3	3	
7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them [4]	2	3	
7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [5]	3	3	
Overall opinion	3	3	
8. Student Quality and Support			
8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date [1]	4	3	
8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated [2]	4	3	
8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload [3]	3	4	
8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employ- ability [4]	3	4	
8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being [5]	3	3	
Overall opinion	3	3	

Criteria	คะแนน ประเมิน ตนเอง	คะแนน ประเมินโดย คณะกรรมการ	หมายเหตุ (เช่น ระบุเหตุผลที่ คะแนนประเมิน แตกต่างกัน)
9. Facilities and Infrastructure			
9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research [1]	4	3	
9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research [3,4]	4	3	
9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research [1,2]	3	3	
9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research [1,5,6]	3	3	
9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented [7]	3	3	
Overall opinion	3	3	
10 Quality Enhancement			
10.1 Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development [1]	3	2	
10.2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement [2]	3	2	
10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment [3]	3	3	
10.4 Research output is used to enhance teaching and learning [4]	3	3	
10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement [5]	3	4	
10.6 The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement [6]	3	2	
Overall opinion	3	3	

Criteria	คะแนน ประเมิน ตนเอง	คะแนน ประเมินโดย คณะกรรมการ	หมายเหตุ (เช่น ระบุเหตุผลที่ คะแนนประเมิน แตกต่างกัน)
11 Output			
11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement [1]	3	3	
11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement [1]	3	3	
11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement [1]	3	2	
11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement [2]	2	3	
11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement [3]	2	3	
Overall opinion	3	3	

จุดแข็ง (Strengths) และเรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement)

Criteria		จุดแข็ง (Strengths)	เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement)
1. Expected Learning Outcomes	1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university [1, 2]	- กำหนด ELOs 5 Domain ของ TQF และมี ELOs ที่ครอบคลุมคุณลักษณะเฉพาะอีก 3 ข้อ	- ระบุความสอดคล้องระหว่าง ELOs กับ Vision/Mission ของสถาบัน, TQF - ELOs กำหนดไว้กว้าง ๆ การวัดผลทำได้ยาก - ประชาสัมพันธ์ ELOs ให้ Stakeholder ทุกกลุ่มทราบ
	1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes [3]	- แบ่งกลุ่ม ELOs เป็น Specific และ generic	- ELOs บางข้ออาจเป็นไปได้ทั้งสองกลุ่ม เช่น ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข
	1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders [4]	- คณาจารย์มีส่วนร่วมกำหนด ELOs เท่านั้น	- สสำรวจความต้องการของ Stakeholder กลุ่มอื่นให้ครบ นำมากำหนด ELOs
2. Programme Specification	2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date [1, 2]	- ข้อกำหนดหลักสูตรใน มคอ. 2 ครอบคลุมเกือบทุกเรื่อง - ปรับปรุงหลักสูตรตามรอบ 5 ปี	ข้อกำหนดหลักสูตรควรครอบคลุมทุกประเด็น ทั้ง benchmark statements/external/internal reference point

Criteria		จุดแข็ง (Strengths)	เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement)
	2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date [1, 2]	มีข้อมูลใน มคอ. 3 ที่ครอบคลุมเกือบทุกประเด็น	ข้อกำหนดรายวิชาใน มคอ. 3 ระบุ course learning outcomes ที่สอดคล้องกับ ELOs พร้อมทั้งวิธีการประเมินผล
	2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders [1, 2]	มีการประชาสัมพันธ์หลักสูตรหลายช่องทางถึง stakeholders	นำ course specifications มาเผยแพร่ด้วย
3. Programme Structure and Content	3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes [1]	ออกแบบโครงสร้างหลักสูตรในภาพรวมเท่านั้น	ความสอดคล้องระหว่างโครงสร้างหลักสูตรแต่ละเทอมกับผลการเรียนรู้ตาม ELOs ในระดับต่างๆ ของ Bloom taxonomy ไม่ชัดเจน
	3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear [2]	- มี curriculum mapping	รายวิชานำ curriculum mapping สู่อการปฏิบัติ
	3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date [3, 4, 5, 6]	- มีหลายวิชาที่มีลักษณะบูรณาการรับผิดชอบ ELOs หลายตัว - การปรับปรุงเนื้อหารายวิชาให้ทันสมัยระบุใน มคอ. 7 บางวิชา - ระบุวิชาบังคับก่อน	สามารถอธิบายที่มาของการจัดโครงสร้างหลักสูตรได้

Criteria		จุดแข็ง (Strengths)	เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement)
4. Teaching and Learning Approach	4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders [1]	กำหนด educational philosophy ในลักษณะ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	กำหนด educational philosophy เป็นความเชื่อ ร่วมกันเกี่ยวกับการจัดการศึกษา
	4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [2, 3, 4, 5]	มีเทคนิค วิธีการจัดการสอน รูปแบบการจัดกิจกรรมที่ หลากหลาย	กิจกรรมการสอน การเรียนรู้ ระบุความสอดคล้องกับ ELOs แบบกว้างๆ เช่น ได้ทั้ง G1-G5 ไม่เจาะจง
	4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning [6]	ระบุรายการทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต	ควรระบุว่าหลักสูตรเน้นทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต ด้านใด สร้างให้เกิดขึ้นกับนักศึกษาได้อย่างไร
5. Student Assessment	5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [1, 2]	มีการวัดประเมินผลผู้เรียน 3 ช่วง รับเข้าหลักสูตร ระหว่างเรียน ก่อนสำเร็จการศึกษา	การประเมินความสำเร็จตาม ELOs ที่เกิดขึ้นกับ นักศึกษา ควรมียุทธวิธีประเมินผลที่เจาะจง
	5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students [4, 5]	การประเมินผลกำหนดกรอบกว้างๆ	ควรมีการประเมินผลการเรียนรู้ของนักศึกษาใน ระดับรายวิชา

Criteria		จุดแข็ง (Strengths)	เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement)
	5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment [6, 7]	มีกรรมการประจำสำนักวิชา ตรวจสอบเกณฑ์การประเมินผลการให้คะแนน	ใช้ Rubrics ในการประเมิน soft skill ของนักศึกษา
	5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning [3]	<ul style="list-style-type: none"> - ประกาศคะแนนสอบปฏิบัติการ กลางภาค คะแนนเก็บ และความก้าวหน้าของโครงการ ให้ นักศึกษาทราบ - สอนเสริมให้กับนักศึกษาที่คะแนนต่ำ 	มี feedback ผลการประเมินการเรียนรู้ป้อนกลับให้นักศึกษาทราบในระหว่างเรียน แต่ละรายวิชา
	5.5 Students have ready access to appeal procedure [8]	<ul style="list-style-type: none"> - นักศึกษาอุทธรณ์ผลการศึกษาคณะผู้บริหาร การศึกษา - มีระบบกลไกให้นักศึกษาอุทธรณ์ผลการศึกษาในระดับสาขาวิชา 	ควรเพิ่มช่องทางประชาสัมพันธ์ให้นักศึกษาทราบ
6. Academic Staff Quality	6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]	<ul style="list-style-type: none"> - มีแผนอัตรากำลัง 5 ปี (58-61) โดยคำนึงถึง อาจารย์ที่จะเกษียณอายุ - ส่งแผนความก้าวหน้าของอาจารย์ให้สำนักวิชา 	หลักสูตรควรมีส่วนร่วมในการกำหนดแผนอัตรากำลังของบุคลากร

Criteria		จุดแข็ง (Strengths)	เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement)
6. Academic Staff Quality	6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service [2]	มีข้อมูลอัตราส่วน FTES เพียงปีเดียว	สำรวจข้อมูลภาระงาน อัตราส่วนจำนวนอาจารย์ : นักศึกษาให้ชัดเจน ย้อนหลัง
	6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [4, 5, 6, 7]	<ul style="list-style-type: none"> - จัดทำประกาศประชาสัมพันธ์โดยส่วนการเจ้าหน้าที่ - มีกระบวนการรับสมัคร คัดเลือก การบริหาร ประเมินความดีความชอบ ระดับมหาวิทยาลัย - มีระบบการส่งเสริม/พัฒนาอาจารย์ 	ระบบกระบวนการเหล่านี้ หลักสูตรมีส่วนร่วมที่จะพัฒนาให้มีคุณภาพสูงขึ้นได้อย่างไร
	6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated [3]	มีการประเมินความสามารถ 2 ลักษณะ ประเมินโดยนักศึกษา และโดยหัวหน้าสาขาวิชา	ควรมีการประเมินสมรรถนะของอาจารย์เป็นระยะว่ายังเหมาะสม/เพียงพอหรือไม่
6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them [8]	<ul style="list-style-type: none"> - มีหลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการประชุมวิชาการ - กิจกรรมการพัฒนาวิชาชีพของอาจารย์ 	ควรสำรวจความต้องการของอาจารย์ในการอบรมและพัฒนา	

Criteria		จุดแข็ง (Strengths)	เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement)
	6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [9]	มีรางวัลพนักงานดีเด่นด้านต่างๆ ระดับมหาวิทยาลัย	รักษากระบวนการมีส่วนร่วมของบุคลากรภายในการบริหารจัดการหลักสูตร
	6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement [10]	มีปริมาณผลงานวิจัยมากขึ้นต่อเนื่องในช่วง 3 ปี	ควรเทียบเคียงคุณภาพ ปริมาณผลงานวิจัยของอาจารย์ในหลักสูตรกับหลักสูตรในสถาบันอื่น
7. Support Staff Quality	7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]	บุคลากรสายสนับสนุนรับผิดชอบโดยศูนย์/สถาบัน ระดับมหาวิทยาลัยในลักษณะภาพรวมบริการ ประสานภารกิจ	หลักสูตรควรมีส่วนร่วมในการวางแผนบุคลากรสายสนับสนุน
	7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [2]	<ul style="list-style-type: none"> - ขั้นตอนการคัดเลือกมี 2 ขั้นตอน ดำเนินการโดยส่วนการเจ้าหน้าที่ - ประกาศการรับสมัครผ่าน Website ของมหาวิทยาลัย 	

Criteria		จุดแข็ง (Strengths)	เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement)
		- สาขาวิชาฯ มีส่วนร่วมในการกำหนดคุณสมบัติของบุคลากรสายสนับสนุน	
	7.3 Competences of support staff are identified and evaluated [3]	สมรรถนะบุคลากรกำหนดโดยศูนย์/สถาบันและส่วนการเจ้าหน้าที่	หลักสูตรควรมีส่วนร่วมในการกำหนดและประเมิน
	7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them [4]	- มีงบประมาณอบรมเพิ่มสมรรถนะ 10,000/คน/ปี (25% ของจำนวนบุคลากร) - มีหลักสูตรพัฒนาทักษะ/สมรรถนะที่จำเป็น 4 ด้าน	จัดงบประมาณและโอกาสให้กับบุคลากรอย่างเพียงพอ
	7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [5]	- มีระบบประเมินผลการปฏิบัติปีละ 3 ครั้ง - สนับสนุนการศึกษาต่อ การทำวิจัยสถาบัน - มีรางวัลพนักงานดีเด่น	มีมาตรการสร้างแรงจูงใจให้รางวัลในระดับต่างๆ
8. Student Quality and Support	8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date [1]	- มีนโยบาย/เกณฑ์การรับนักศึกษาเข้าสู่หลักสูตร - มีการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางต่างๆ - มีการปรับปรุงนโยบายการรับให้เหมาะสม	เพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้มากขึ้น
	8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated [2]	มีวิธี เกณฑ์การรับนักศึกษา	ควรมีการติดตาม ประเมินผล เกณฑ์และวิธีการคัดเลือกนักศึกษา

Criteria		จุดแข็ง (Strengths)	เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement)
	8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload [3]	<ul style="list-style-type: none"> - มีระบบติดตาม และประเมินผลการเรียนของนักศึกษาทาง Website - ระบบแจ้งเตือนนักศึกษาที่ผลการเรียนต่ำ 	
	8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability [4]	สาขาวิชาฯ จัดกิจกรรมเสริมหลักสูตรจำนวนมาก การแข่งขัน เพิ่มประสิทธิภาพในการเรียน การทำงานทำของนักศึกษา	สนับสนุนให้นักศึกษาได้รับประโยชน์อย่างทั่วถึง
	8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being [5]	ดำเนินการโดยหน่วยงานระดับมหาวิทยาลัย	หลักสูตรควรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงให้มีคุณภาพ การให้บริการดีขึ้น
9. Facilities and Infrastructure	9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research [1]	ดำเนินการโดยศูนย์/สถาบัน ระดับมหาวิทยาลัย	หลักสูตรควรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการที่เพียงพอและทันสมัย

Criteria		จุดแข็ง (Strengths)	เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement)
	9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research [3, 4]	ดำเนินการโดยศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา	หลักสูตรควรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ
	9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research [1, 2]	ดำเนินการโดยศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	หลักสูตรควรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ
	9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research [1, 5, 6]	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการโดยศูนย์คอมพิวเตอร์ ศูนย์นวัตกรรมฯ - มีเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับการเรียนการสอนที่หลากหลายช่องทาง 	หลักสูตรควรมีส่วนร่วมในการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการเชิงป้องกัน
	9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented [7]	ดำเนินการโดยศูนย์/สถาบันระดับมหาวิทยาลัย	หลักสูตรควรมีส่วนร่วมในการประเมินผล

Criteria		จุดแข็ง (Strengths)	เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement)
10. Quality Enhancement	10.1 Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development [1]	รับข้อมูลป้อนกลับจากสถานประกอบการในการออกแบบปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษา	สำรวจความต้องการจาก Stakeholders ทุกกลุ่ม นำผลไปใช้ออกแบบ พัฒนาหลักสูตร
	10.2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement [2]	มีกระบวนการออกแบบหลักสูตร	ประเมินกระบวนการออกแบบหลักสูตรเดิม นำมาปรับปรุงการออกแบบหลักสูตรครั้งใหม่
	10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment [3]	มีการประเมินกระบวนการเรียน การสอนโดยผู้เรียน	ควรมีการปรับปรุงวิธีการสอน กระบวนการเรียนรู้ของนักศึกษา เพื่อให้บรรลุตาม ELOs
	10.4 Research output is used to enhance teaching and learning [4]	พัฒนาหัวข้อโครงงานนักศึกษา ให้สอดคล้องกับงานวิจัยของอาจารย์	นำผลงานวิจัยมาถ่ายทอดให้นักศึกษาได้เรียนรู้มากขึ้น
	10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement [5]	<ul style="list-style-type: none"> - ดำเนินการโดยศูนย์/สถาบันระดับมหาวิทยาลัย - ห้องสมุดเพิ่มพื้นที่นั่งอ่าน/ค้นคว้า ตามข้อร้องเรียน 	หลักสูตรควรมีส่วนร่วมในการประเมินและปรับปรุงคุณภาพการสนับสนุน
	10.6 The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement [6]	มีระบบกลไกรับข้อมูลย้อนกลับจาก stakeholder บุคลากร นักศึกษา ศิษย์เก่า ผู้ใช้บัณฑิต ระดับมหาวิทยาลัย	หลักสูตรควรมีการประเมินระบบกลไกรับข้อมูลป้อนกลับจาก stakeholder ทุกกลุ่ม

Criteria		จุดแข็ง (Strengths)	เรื่องที่สามารถปรับปรุงได้ (Areas for Improvement)
11. Output	11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement [1]	อัตราการผ่านสภาพมีแนวโน้มสูงในช่วง 3 ปี	<ul style="list-style-type: none"> - วิเคราะห์หาสาเหตุเบื้องต้น - กำหนดเป้าหมายการลดอัตราการผ่านสภาพ - กำหนดมาตรการแก้ไขปัญหา
	11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement [1]	ระยะเวลาการสำเร็จการศึกษา 4 ปี มีแนวโน้มลดลงบ้างในช่วง 3 ปี	<ul style="list-style-type: none"> - กำหนดเป้าหมายการเพิ่มอัตราการจบการศึกษาตามกำหนด - กำหนดมาตรการที่เหมาะสม
	11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement [1]	มีอัตราได้งานทำสูงปีเดียว (ปี 2557)	เพื่อเห็นแนวโน้ม ควรมีข้อมูลย้อนหลังกำหนดเป้าหมายเทียบเคียง
	11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement [2]	นักศึกษาทุกคนต้องทำโครงการ/สัมมนา	กำหนดเกณฑ์มาตรฐานผลงานนักศึกษา
	11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement [3]	รับฟังความพึงพอใจจากอาจารย์ นักศึกษา ศิษย์เก่า และสถานประกอบการ	ควรมีข้อมูลย้อนหลัง กำหนดเป้าหมายเพื่อเทียบเคียง

บทที่ 1 โครงร่างหลักสูตร (Program Profile)

การผลิตและพัฒนากำลังคนระดับสูงทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของการพัฒนาประเทศ คือ ภารกิจหลักสำคัญของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม ได้เปิดสอนหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต ตั้งแต่ปีการศึกษา 2540 และได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรฯ ครั้งที่ 1 เมื่อปีการศึกษา 2547 โดยยังคงลักษณะของหลักสูตรที่เป็นสหวิทยาการ (interdisciplinary) ที่เน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือการปฏิบัติงานสารสนเทศในบริบทต่าง ๆ ซึ่งจำแนกเป็นหมวดการศึกษาวิชาเฉพาะ (area of concentration) 3 หมวดวิชา ได้แก่ นิเทศศาสตร์ (Communication) ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information Systems) และสารสนเทศศึกษา (Information Studies) เพื่อสร้างความรู้และประสบการณ์ทางวิทยาการสารสนเทศอันทันสมัยแก่บัณฑิตให้สามารถประกอบวิชาชีพสารสนเทศได้

ด้วยสังคมโลกที่อยู่ในบริบทของการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างก้าวกระโดด และตลอดเวลา โดยเฉพาะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงเห็นควรปรับปรุงหลักสูตรฯ ครั้งที่ 2 เมื่อปีการศึกษา 2552 เพื่อให้หลักสูตรฯ มีความทันสมัย และสอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงและความต้องการของสังคม ในการปรับปรุงหลักสูตรฯ ครั้งนี้ ได้เพิ่มกลุ่มวิชาเฉพาะอีก 1 กลุ่มวิชา คือ ซอฟต์แวร์วิสาหกิจ (Enterprise Software) ที่เน้นการพัฒนาซอฟต์แวร์เพื่องานสารสนเทศในบริบทต่าง ๆ ทั้งด้านนิเทศศาสตร์ การจัดการ และการให้บริการสารสนเทศ ฯลฯ หรือกล่าวได้ว่า เน้นการเป็น “ผู้สร้าง” ซอฟต์แวร์ รองรับ 3 กลุ่มวิชาเดิม โดยจะเป็นบัณฑิตที่สามารถพัฒนาซอฟต์แวร์ประสบความสำเร็จ และสนองต่อความต้องการของสังคม

ในการปรับปรุงหลักสูตรฯ ครั้งที่ 3 เมื่อปีการศึกษา 2555 นอกจากจะเป็นการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 (Thai Qualifications Framework for Higher Education-TQF: HEd) แล้วยังได้จัดการการศึกษาระดับปริญญาตรีแบบก้าวหน้า เพื่อส่งเสริมนักศึกษาที่มีความรู้ความสามารถพิเศษได้มีโอกาสศึกษาตามความต้องการและสอดคล้องกับศักยภาพของตัวนักศึกษาเอง

แม้หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตมีความทันสมัย และทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม และมุ่งเน้นการพัฒนากำลังคนระดับสูงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารแล้ว หลักสูตรฯ ยังคงมุ่งผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม ซึ่งสอดคล้องกับปณิธานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และพันธกิจของการพัฒนาประเทศไทยในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 ที่ระบุว่า ทุกภาคส่วนต้องมีเป้าหมายที่มุ่ง “พัฒนาคนและสังคมไทยสู่สังคมคุณภาพ”

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

1.1.1 ปรัชญาของหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต

พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในการพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศ

1.1.2 ปรัชญาของหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตแบบก้าวหน้า

พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในการวิจัยและพัฒนา ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศ

1.2 ความสำคัญของหลักสูตร

การผลิตและพัฒนากำลังคนระดับสูงทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของการพัฒนาประเทศ คือ ภารกิจหลักสำคัญของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม ได้เปิดสอนหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต ตั้งแต่ปีการศึกษา 2540 ปัจจุบันโดยยังคงลักษณะของหลักสูตรที่เป็นสหวิทยาการ (interdisciplinary) ที่เน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือการปฏิบัติงานสารสนเทศในบริบทต่าง ๆ เพื่อสร้างความรู้และประสบการณ์ทางวิทยาการสารสนเทศอันทันสมัยแก่บัณฑิตให้สามารถประกอบวิชาชีพสารสนเทศได้

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.3.1 วัตถุประสงค์ของหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต

- (1) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการวางแผน การออกแบบ การพัฒนา การจัดเก็บและค้นคืน และการเผยแพร่สารสนเทศ
- (2) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบในวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (3) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการคิด การวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ การวิพากษ์อย่างสร้างสรรค์ และมีทักษะทางปัญญา
- (4) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล เข้าใจตนเอง ผู้อื่น และสังคม
- (5) เพื่อตอบสนองความต้องการกำลังคนระดับสูงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทั้งจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ตลอดจนอาเซียนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.3.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตแบบก้าวหน้า

- (1) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการวางแผน การออกแบบ การพัฒนา การจัดเก็บและค้นคืน และการเผยแพร่สารสนเทศ
- (2) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบในวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (3) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการคิด การวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ การวิพากษ์อย่างสร้างสรรค์ และมีทักษะทางปัญญา สามารถบูรณาการความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการแก้ปัญหา

- (4) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล เข้าใจตนเอง ผู้อื่น และสังคม
- (5) เพื่อตอบสนองความต้องการกำลังคนระดับสูงในการวิจัยและพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทั้งจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ตลอดจนอาชีพอิสระ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. โครงสร้างหลักสูตร

2.1 หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า	177 หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	38 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาแกนศึกษาทั่วไป	12 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	15 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาด้านวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	9 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และสหศาสตร์	2 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	131 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีพื้นฐาน	47 หน่วยกิต
- วิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน	9 หน่วยกิต
- วิชาการสื่อสาร	6 หน่วยกิต
- วิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	26 หน่วยกิต
- วิชาวิทยาการจัดการ	6 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ	75 หน่วยกิต
(จำนวน 4 กลุ่มวิชา ได้แก่ ซอฟต์แวร์วิสาหกิจ นิเทศศาสตร์ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ และสารสนเทศศึกษา)	
- วิชาบังคับ	33 หน่วยกิต
- วิชาเลือกในกลุ่ม	24 หน่วยกิต
- วิชาเลือกนอกกลุ่ม	18 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา	9 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	8 หน่วยกิต

2.2 หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตแบบก้าวหน้า (Honors Program)

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า	179 หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	38 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาแกนศึกษาทั่วไป	12 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	15 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาด้านวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	9 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และสหศาสตร์	2 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	131 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีพื้นฐาน	47 หน่วยกิต
- วิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน	9 หน่วยกิต
- วิชาการสื่อสาร	6 หน่วยกิต
- วิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	26 หน่วยกิต
- วิชาวิทยาการจัดการ	6 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ	77 หน่วยกิต
- วิชาบังคับ	8 หน่วยกิต
- โครงการวิจัยปริญญาตรีแบบก้าวหน้า	12 หน่วยกิต
- วิชาเลือก	57 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา	9 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	8 หน่วยกิต

3. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (ELO)

1. มีความสามารถในการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
2. มีความสามารถในการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ากับศาสตร์ในวิชาชีพ
3. มีความเพียร มานะ อดทน ใฝ่รู้ และใส่ใจที่จะพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง

4. ลักษณะวิชาชีพ ลักษณะวิชาที่ศึกษา

4.1 ลักษณะวิชาชีพ

หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต มุ่งผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในการพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในการประกอบวิชาชีพได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีความสามารถในการคิด วิเคราะห์อย่างเป็นระบบ มีคุณธรรม และจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยเน้นการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเป็นเครื่องมือการปฏิบัติงานสารสนเทศในบริษัทต่าง ๆ ได้แก่

- งานพัฒนาซอฟต์แวร์ เน้นการพัฒนาซอฟต์แวร์เพื่องานสารสนเทศ ทั้งด้านนิเทศศาสตร์ การจัดการ และการให้บริการสารสนเทศ

- งานนิเทศศาสตร์ เน้นการผลิต ถ่ายทอด และเผยแพร่สารสนเทศและความรู้แก่มวลชน โดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่
- งานสารสนเทศเพื่อการจัดการ เน้นการใช้เทคโนโลยีในการจัดสร้างฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ในการจัดการ การวางแผนและการตัดสินใจ เพื่อความสำเร็จขององค์กร
- งานสารสนเทศและห้องสมุด (สารสนเทศศึกษา) เน้นการจัดการทรัพยากรสารสนเทศและการให้บริการสารสนเทศโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

สำหรับหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตแบบก้าวหน้า เป็นการเตรียมพร้อมให้กับนักศึกษา เน้นความรู้และทักษะเชิงวิชาการ เพื่อทำการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม องค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยมีวิชาเฉพาะ เช่น การวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพ และการเขียนเชิงวิชาการ เป็นต้น

4.2 ลักษณะวิชาที่ศึกษา

หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต เป็นหลักสูตรสหวิทยาการที่เน้นเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นฐานความรู้ก่อนการศึกษาระดับวิชาชีพเฉพาะในงานสารสนเทศด้านต่าง ๆ

ในการศึกษาขั้นพื้นฐาน นอกจากหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เน้นความรู้เรื่องปัจจัยมนุษย์ ปัจจัยองค์กร และปัจจัยข่าวสารแล้ว ยังต้องศึกษาหมวดวิชาเทคโนโลยีพื้นฐานอันประกอบด้วยวิทยาศาสตร์พื้นฐาน การสื่อสาร คอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี และวิทยาการจัดการ เพื่อเตรียมให้ผู้เรียนมีความรู้และทักษะที่คล่องตัวเข้ากับความต้องการของสภาพการจ้างงานที่แปรเปลี่ยนอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน

ในการเลือกกลุ่มวิชาเฉพาะเพื่อให้มีความรู้ ทักษะ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ผู้เรียนสามารถเลือกศึกษาในแต่ละกลุ่มวิชาดังนี้

1. ซอฟต์แวร์วิสาหกิจ (Enterprise Software) เป็นกลุ่มวิชาเฉพาะ เน้น

- กระบวนการในการวิเคราะห์ ออกแบบ และพัฒนาซอฟต์แวร์ หลักการในการทวนสอบและทดสอบซอฟต์แวร์ การประกันคุณภาพซอฟต์แวร์
- การวางแผนโครงการซอฟต์แวร์ การติดตามความก้าวหน้าในการพัฒนา และการประเมินโครงการซอฟต์แวร์
- การออกแบบและพัฒนาระบบฐานข้อมูลสำหรับองค์กรวิสาหกิจ และการจัดการระบบรักษาความปลอดภัยของข้อมูล
- การศึกษา ปรับใช้ หรือพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ต่าง ๆ ที่ใช้ในองค์กรวิสาหกิจ

2. นิเทศศาสตร์ (Communication) เป็นกลุ่มวิชาเฉพาะ เน้น

- การคิดสร้างสรรค์ผลงานทางนิเทศศาสตร์แขนงต่าง ๆ ได้แก่ งานโฆษณา การประชาสัมพันธ์ การผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ ภาพยนตร์ แอนิเมชันและมัลติมีเดีย
- การผลิตสื่อ ตั้งแต่การออกแบบและสร้างสรรค์สื่อ การวางแผนการผลิต และดำเนินกระบวนการผลิตครบวงจร

- การใช้เครื่องมือและคอมพิวเตอร์รวมทั้งเทคโนโลยีการสื่อสารมวลชนในการผลิตผลงานทางนิเทศศาสตร์ อันประกอบด้วย สื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ ภาพยนตร์ แอนิเมชันและมัลติมีเดีย
 - การสื่อสารและการถ่ายทอดสารสนเทศสู่ผู้รับสารในระดับต่าง ๆ ได้แก่ ระดับบุคคล ระดับกลุ่ม ระดับองค์กร และระดับมวลชน
3. ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (Management Information Systems) เป็นกลุ่มวิชาเฉพาะ เน้น
- หลักการจัดการ การจัดการการเงิน การจัดการบุคคล การจัดการโครงการ การจัดการด้านการผลิต และการจัดการตลาด
 - การออกแบบและพัฒนาฐานข้อมูลธุรกิจ การพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ และการจัดระบบ
 - เทคโนโลยีที่ใช้ในการจัดการสำนักงาน การปรับกระบวนการทางธุรกิจ และการตัดสินใจ
4. สารสนเทศศึกษา (Information Studies) เป็นกลุ่มวิชาเฉพาะ เน้น
- การจัดการทรัพยากรสารสนเทศ การสร้าง การเลือก การจัดหา การจัดเก็บ การบริการและนำส่งสารสนเทศ โดยคำนึงถึงความต้องการและลักษณะของผู้ใช้เป็นสำคัญ
 - การใช้เทคโนโลยีในการปฏิบัติงานสารสนเทศ การจัดทำสารสนเทศอิเล็กทรอนิกส์ การจัดทำฐานข้อมูลเพื่อการสืบค้นสารสนเทศ การวิเคราะห์และออกแบบระบบสารสนเทศ การพัฒนาระบบห้องสมุดอัตโนมัติ การพัฒนาระบบการจัดการสารสนเทศในสำนักงาน และการพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการเผยแพร่สารสนเทศ
 - การออกแบบและการผลิตสื่อต่าง ๆ และการจัดการสื่อคอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้ สำหรับหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตแบบก้าวหน้า เป็นการเตรียมพร้อมให้กับนักศึกษา เน้นความรู้และทักษะเชิงวิชาการ เพื่อทำการวิจัยและพัฒนานวัตกรรม องค์ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยมีวิชาเฉพาะ เช่น การวิจัยเชิงปริมาณ การวิจัยเชิงคุณภาพ และการเขียนเชิงวิชาการ เป็นต้น

5. เกณฑ์ในการคัดเลือกเข้าศึกษา/คุณสมบัติของผู้ศึกษา/ความต้องการของหลักสูตร

นักเรียนที่เรียนสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นผู้จบสายวิทยาศาสตร์ หรือสายอื่นที่ผ่านกลุ่มสาระวิชาตามจำนวนหน่วยกิต โดยต้องเรียนรายวิชาพื้นฐานและรายวิชาเพิ่มเติมรวมกัน ในกลุ่มสาระศึกษาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต กลุ่มสาระวิชาวิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต และกลุ่มสาระวิชาภาษาต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต

สำหรับผู้ที่ จะเข้าศึกษาหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตแบบก้าวหน้านั้น สาขาวิชาฯ จะคัดเลือกนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ 1 ของชั้นปีที่ 2 โดยมีคุณสมบัติดังนี้

1. เป็นนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ในชั้นปีที่ 2 สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
2. ต้องลงทะเบียนเรียนครบทุกรายวิชาตามแผนการศึกษาของหลักสูตร

3. มีคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) 3 ภาคการศึกษา (ปี1 (ภาคการศึกษาที่ 1-3) 3.25 ขึ้นไป และไม่มีรายวิชาใดได้เกรดต่ำกว่า C หรือมีเกรดเฉลี่ยสะสมสูงสุด 10 อันดับแรกของชั้นปี
4. ไม่มีการลงทะเบียนเรียนในรายวิชาใด เพื่อปรับระดับคะแนนตัวอักษร F, U, D, D+
5. มีทักษะการสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษอยู่ในระดับดี

6. แนวทางการประกอบอาชีพสำหรับผู้สำเร็จการศึกษา

บัณฑิตวิทยาการสารสนเทศ สามารถปฏิบัติงานอาชีพที่เกี่ยวข้องกับสารสนเทศและจำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการปฏิบัติงานทั้งในองค์กรภาครัฐและภาคธุรกิจทั้งระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาคและระดับประเทศ รวมถึงการเป็นผู้ประกอบการอิสระ โดยมีลักษณะของงานในแต่ละกลุ่มวิชาเฉพาะ ดังนี้

1. **ซอฟต์แวร์วิสาหกิจ** เช่น นักพัฒนาซอฟต์แวร์ให้กับองค์กรวิสาหกิจ นักวิเคราะห์ระบบ ผู้ทดสอบระบบ (Tester) นักพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ (Web Programmer) ผู้จัดการโครงการซอฟต์แวร์ ผู้ดูแลระบบ ผู้ดูแลระบบเว็บ (Web Master) และผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล (Database Administrator) เป็นต้น
2. **นิเทศศาสตร์** เช่น ผู้สื่อข่าววิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ นักหนังสือพิมพ์ นักโฆษณา นักสร้างสรรค์ (Creative) ผู้เขียน/สร้างสรรค์/คำ/ความ (Copy Writer) ผู้ประสานงานลูกค้า (Account Executive/AE) นักประชาสัมพันธ์ ผู้เขียนบทรายการวิทยุกระจายเสียงและวิทยุโทรทัศน์ ผู้เขียนบทภาพยนตร์ นักจัดรายการวิทยุฯ ผู้ประกาศข่าววิทยุฯ และโทรทัศน์ พิธีกร ผู้กำกับรายการ ผู้กำกับภาพยนตร์และละคร ช่างภาพ (ภาพนิ่ง/วิดีโอ) ผู้ตัดต่อ (Editor) นักออกแบบกราฟิกและแอนิเมชัน ผู้ออกแบบเว็บ (Web Designer) ผู้ดูแลเว็บ (Web Master) และผู้ดูแลเนื้อหาเว็บ (Web Content) เป็นต้น
3. **ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ** เช่น บุคลากรที่ปฏิบัติงานได้ทุกแขนงทั้งด้านการขาย การตลาด การผลิต การเงิน บัญชี การบริหารบุคคล โดยเฉพาะอย่างยิ่งในแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร นักโปรแกรมเมอร์ นักพัฒนาซอฟต์แวร์ทั้งขนาดเล็กและขนาดใหญ่ นักวิเคราะห์ระบบ ผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้ออกแบบเว็บ (Web Designer) ผู้ดูแลเว็บ (Web Master) และผู้จัดการโครงการ (Project Manager) เป็นต้น

4. **สารสนเทศศึกษา** เช่น นักวิเคราะห์เนื้อหาสารสนเทศ ผู้จัดทำตรรกษีและสาระสังเขป นักวิเคราะห์ ออกแบบและพัฒนาฐานข้อมูล นักวิเคราะห์ ออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศ นักสารสนเทศ นักเอกสาร ผู้จัดการเอกสารสำนักงาน ผู้จัดการสารสนเทศ ผู้จัดการความรู้ วิศวกรความรู้ ผู้จัดการระบบสารสนเทศ นักจดหมายเหตุและบรรณารักษ์ ผู้ประกอบการสารสนเทศ ตัวแทนจำหน่ายข้อมูล เลขานุการ นักวิจัย บรรณารักษ์ไซเบอร์ (Cybrarian (Cyber + Librarian)) นักวิเคราะห์เว็บ (Web Cataloger) ผู้ดูแลเนื้อหาเว็บ (Web Content) และผู้ดูแลเว็บ (Web Master) เป็นต้น

สำหรับหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตแบบก้าวหน้าสามารถปฏิบัติงานได้ตามทั้ง 4 กลุ่มวิชา ดังกล่าวข้างต้นแล้ว จุดเน้นนักวิจัย นักวิชาการ และนอกจากนี้ยังสามารถศึกษาต่อในระดับ ศึกษานิพนธ์

7. รายงานการรับรองมาตรฐานและการเทียบเคียงของหลักสูตร (ถ้ามี)

-ไม่มี-

8. รางวัลที่ได้รับของหลักสูตร (ถ้ามี)

-ไม่มี-

บทที่ 2

ผลการดำเนินงานตามองค์ประกอบและตัวบ่งชี้

1. ข้อมูลของหลักสูตร

1.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ตำแหน่ง/ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ/สาขาวิชา
1) ผศ.ดร.หนึ่งทศย์ ขอผลกลาง	วส.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศ), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี, 2556
2) ผศ.ดร.สถิตย์โชค โพธิ์สอาด	Ph.D. (Information Technology in Business), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2556
3) อ.ดร.สรชัย กมลลัมสกุล	Ph.D. (Computer Science), University of York, United Kingdom, 2015
4) อ.ดร.พิชญ์สินี กิจวัฒนาถาวร	วส.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศ), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี, 2557
5) อ.นรินทร์ ฉิมสุนทร	M.A. (Media and Culture) (with Merit), Coventry University, UK, 1995

1.2 อาจารย์ผู้สอน (เฉพาะอาจารย์ที่อยู่ในสาขาวิชาของตนเอง)

ตำแหน่ง/ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิ/สาขาวิชา
1) รศ.ดร.วีรพงษ์ พลนิกรกิจ	Ph.D. (International Communication), Macquarie University, Australia, 2006
2) ผศ.ดร.หนึ่งทศย์ ขอผลกลาง	วส.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศ), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี, 2556
3) ผศ.ดร.สถิตย์โชค โพธิ์สอาด	Ph.D. (Information Technology in Business), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2556
4) ผศ.ดร.ศุภกฤษณ์ นีวัฒนากุล	Ph.D. (Computer Science), University of La Rochelle, France, 2008
5) ผศ.ดร.ธรา อังสกุล	Ph.D. (Computer Science), University of Tennessee, USA, 2007
6) ผศ.ดร.จิตติมนต์ อังสกุล	วส.ด. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2549
7) อ.ดร.นฤมล รักษาสุข	Ph.D. (Library and Information Science), University of Pittsburgh, USA, 2000
8) อ.ดร.นิตชาชล จำนงศรี	ปร.ด. (สารสนเทศศึกษา), มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 2552
9) อ.ดร.ฉัตรภัสร์ จิตติอัครวงศ์	Doctor of Information Technology, Edith Cowan University, Australia, 2010
10) อ.ดร.พิชญ์สินี กิจวัฒนาถาวร	วส.ด. (เทคโนโลยีสารสนเทศ), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี, 2557
11) อ.ดร.สรชัย กมลลัมสกุล	Ph.D. (Computer Science), University of York, United Kingdom, 2015
12) อ.นรินทร์ ฉิมสุนทร	M.A. (Media and Culture) (with Merit), Coventry University, UK, 1995
13) อ.พรอนันต์ เอี่ยมขจรชัย	อ.ม. (บรรณารักษศาสตร์และสารนิเทศศาสตร์), จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2545
14) อ.ธรรมศักดิ์ เขียรนิเวศน์	วส.ม. (วิศวกรรมคอมพิวเตอร์), มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี, 2549

2. องค์ประกอบที่ 1 การกำกับให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนด โดย สกอ. ตาม
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548

หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม
มีการบริหารจัดการหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 โดยมี
รายละเอียดผลการดำเนินงานดังต่อไปนี้

ข้อ	เกณฑ์การประเมิน	ผลการดำเนินงาน
1	จำนวนอาจารย์ ประจำหลักสูตร	<u>เป็นไปตามเกณฑ์</u> มีอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน 5 คน
2	คุณสมบัติของ อาจารย์ประจำ หลักสูตร	<u>เป็นไปตามเกณฑ์</u> อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคนมีคุณวุฒิระดับปริญญาโทขึ้นไป ซึ่งมีคุณวุฒิตรง หรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอน จำแนกตามคุณวุฒิ ดังนี้ 1. ระดับปริญญาเอก จำนวน 4 คน 2. ระดับปริญญาโท จำนวน 1 คน และดำรงตำแหน่งทางวิชาการ เป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน 2 คน
11	การปรับปรุง หลักสูตรตามรอบ ระยะเวลาที่กำหนด	<u>เป็นไปตามเกณฑ์</u> 1) เริ่มเปิดหลักสูตรครั้งแรกในปี พ.ศ. 2540 2) ตามรอบหลักสูตรต้องปรับปรุงให้แล้วเสร็จและประกาศใช้ในปี พ.ศ. 2560 <input checked="" type="checkbox"/> ปัจจุบันหลักสูตรยังอยู่ในระยะเวลาที่กำหนด <input type="checkbox"/> ปัจจุบันหลักสูตรเกินรอบระยะเวลาที่กำหนด
สรุปผล : หลักสูตรมีผลการดำเนินงานเป็นไปตามเกณฑ์การกำกับมาตรฐาน 3 ข้อ		

3. องค์ประกอบที่ 2 ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์ AUN-QA ของหลักสูตร

การประเมินคุณภาพระดับหลักสูตรในองค์ประกอบที่ 2 มีเกณฑ์คุณภาพ 11 เกณฑ์ ซึ่งเป็นเกณฑ์ในการประเมินเพื่อให้หลักสูตรรับรู้ถึงระดับคุณภาพของหลักสูตรในแต่ละเกณฑ์ และสามารถปรับปรุงพัฒนาหลักสูตรต่อไปได้ โดยแต่ละเกณฑ์มีระดับการประเมิน 7 ระดับ ตามรายละเอียดต่อไปนี้

AUN-QA 1 : Expected Learning Outcomes

1.1 The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university

ผลการดำเนินงาน

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการกำหนดปรัชญา วัตถุประสงค์ของหลักสูตร ดังนี้

1) ปรัชญาของหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต

พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในการพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศ

2) ปรัชญาของหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตแบบก้าวหน้า

พัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในการวิจัยและพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศ

3) วัตถุประสงค์ของหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต มีดังนี้

1. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อการวางแผน การออกแบบ การพัฒนา การจัดเก็บและค้นคืน และการเผยแพร่สารสนเทศ
2. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม และความรับผิดชอบต่อวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
3. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการคิด การวิเคราะห์อย่างเป็นระบบ การวิพากษ์อย่างสร้างสรรค์ และมีทักษะทางปัญญา
4. เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรอบรู้อย่างกว้างขวาง มีโลกทัศน์ที่กว้างไกล เข้าใจตนเอง ผู้อื่น และสังคม
5. เพื่อตอบสนองความต้องการกำลังคนระดับสูงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทั้งจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ตลอดจนอาชีพอิสระได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้วัตถุประสงค์ของหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตแบบก้าวหน้า นั้นตรงตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตในข้อ 1-4 แต่แตกต่างกันในข้อ 5 ซึ่งวัตถุประสงค์ของหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตแบบก้าวหน้ามุ่งเน้น

6. เพื่อตอบสนองความต้องการกำลังคนระดับสูงในการวิจัยและพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ทั้งจากหน่วยงานภาครัฐและเอกชน ตลอดจนอาชีพอิสระได้อย่างมีประสิทธิภาพ

วัตถุประสงค์ของหลักสูตรดังกล่าวนำมาซึ่งการพัฒนาคุณลักษณะเฉพาะ (specific learning outcomes) และคุณลักษณะทั่วไป (generic learning outcomes) ของนักศึกษา ดังนี้

ลำดับ	ผลการเรียนรู้	วัตถุประสงค์ของหลักสูตร					
		1	2	3	4	5	6
ผลการเรียนรู้คุณลักษณะเฉพาะ							
1	มีความสามารถในการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	/				/	/
2	มีความสามารถในการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ากับศาสตร์ในวิชาชีพ			/		/	/
3	มีความเพียร มานะ อดทน ใฝ่รู้ และใส่ใจที่จะพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง				/		
ผลการเรียนรู้คุณลักษณะทั่วไป							
4	คุณธรรม จริยธรรม		/				
5	ความรู้	/					
6	ทักษะทางปัญญา			/			
7	ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ				/		
8	ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			/			

หลักสูตรมีการอธิบายผลการเรียนรู้ของนักศึกษาที่เป็นคุณลักษณะพิเศษที่ถูกกำหนดไว้และสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ และสำนักวิชาฯ ในหน้า 42 และผลการเรียนรู้คุณลักษณะทั่วไป ในหน้า 43-50 ของเล่มหลักสูตรฯ วิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ และสำนักวิชาฯ มีดังนี้

- **วิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี**

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นสถาบันแห่งการเรียนรู้ทางด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีชั้นเลิศ และเป็นที่ยิ่งของสังคม

- **พันธกิจของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี**

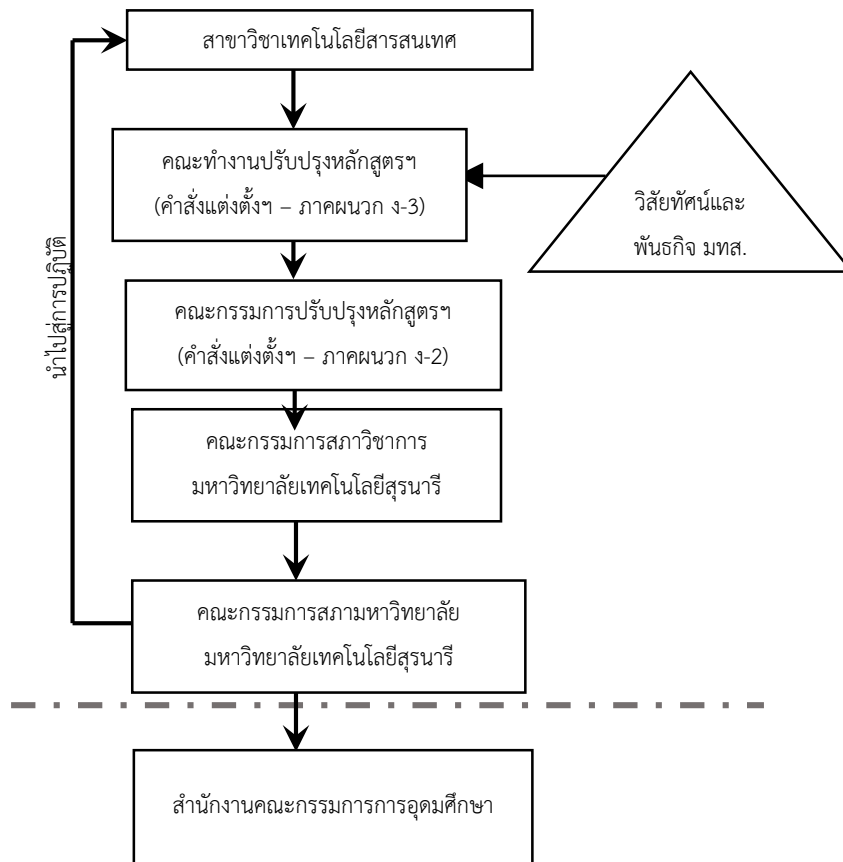
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นมหาวิทยาลัยเฉพาะทางด้านวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยีที่มุ่งมั่นสร้างสรรค์ผลงานวิจัย ปรับปรุง เปลี่ยน และพัฒนาเทคโนโลยี เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืนของสังคม ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ มีความรู้ และมีคุณธรรม นำปัญญา ให้บริการวิชาการ และทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม โดยยึดหลักความเป็นอิสระทางวิชาการ และใช้ธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ

- **วิสัยทัศน์ของสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม**

สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม มุ่งพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการด้านเทคโนโลยีสังคม ในรูปแบบสหวิทยาการ เพื่อพัฒนาทักษะมนุษย์ ทักษะองค์การ ทักษะการสื่อสาร และทักษะเทคโนโลยีอย่าง ยั่งยืนทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ

- **พันธกิจของสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม**

สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม ปฏิบัติภารกิจหลักตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยเน้นการบูรณาการ ภารกิจการสอน การวิจัย การบริการวิชาการ และการทะนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ให้มีสัมพันธ์ภาพเอื้อประโยชน์ ต่อกัน สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม เป็นสำนักวิชาที่จัดการเรียนการสอนด้านสังคมศาสตร์ โดยจัดการเรียนการ สอนรายวิชาบริการกลาง คือ ศึกษาทั่วไปและภาษาอังกฤษ จัดการเรียนการสอนเพื่อผลิตบัณฑิตทั้งระดับ ปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก มุ่งเน้น “คุณธรรมนำความรู้” ทุกรายวิชาจะกำหนด “คุณธรรมประจำ รายวิชา” ไว้เพื่อให้นักศึกษายึดถือ และจัดกิจกรรมการเรียนรู้นำคุณธรรมมาปฏิบัติ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม มุ่งมั่นสร้างสรรค์งานวิจัย งานวิชาการ อันเป็นนวัตกรรม เพื่อนำกลับไปใช้ในการเรียนการสอน การบริการวิชาการและการทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมอย่างครบวงจร ทั้งนี้ ผลการเรียนรู้ได้มา โดยมีกระบวนการดังนี้



นอกจากนี้ผลการเรียนรู้มีการทบทวนทุก ๆ 5 ปี โดยใช้กระบวนการดังกล่าวข้างต้น

1.2 The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรฯ มีการระบุไว้ในหน้า 42 ซึ่งเป็นคุณลักษณะเฉพาะ (ดังกล่าวไว้ใน 1.1) และหน้า 53 ผลการเรียนรู้หมวดศึกษาวิชาทั่วไปรวมทั้งหน้า 65 ผลการเรียนรู้หมวดวิชาเฉพาะ โดยคุณลักษณะเฉพาะ (specific learning outcomes) มี 3 คุณลักษณะดังนี้

- (1) มีความสามารถในการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (2) มีความสามารถในการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ากับศาสตร์ในวิชาชีพ
- (3) มีความเพียร มานะ อดทน ใฝ่รู้ และใส่ใจที่จะพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง

คุณลักษณะทั่วไป (generic learning outcomes) 5 ด้าน คือ

- (1) คุณธรรม จริยธรรม
- (2) ความรู้
- (3) ทักษะทางปัญญา
- (4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- (5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้ 8 คุณลักษณะข้างต้นกระจายอยู่กลุ่มวิชาต่าง ๆ ดังตารางต่อไปนี้

ลำดับ	กลุ่มวิชา	ผลการเรียนรู้							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	กลุ่มวิชาแกนศึกษาทั่วไป			/	/	/	/	/	/
2	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	/	/	/	/	/	/	/	/
3	กลุ่มวิชาด้านวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	/	/	/	/	/	/	/	/
4	กลุ่มวิชาด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และสหศาสตร์	/	/	/	/	/	/	/	/
5	กลุ่มวิชาเทคโนโลยีพื้นฐาน								
	- วิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน	/	/	/					
	- วิชาการสื่อสาร	/	/	/					
	- วิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	/	/	/					
	- วิชาวิทยาการจัดการ	/	/	/					
6	กลุ่มวิชาเฉพาะ								
	- วิชาบังคับ	/	/	/					
	- วิชาเลือกในกลุ่ม	/	/	/					
	- วิชาเลือกนอกกลุ่ม	/	/	/					
7	กลุ่มวิชากลุ่มวิชาสหกิจศึกษา	/	/	/	/	/	/	/	/

ผลการเรียนรู้ 8 คุณลักษณะข้างต้นถูกนำไปใช้ด้วยกลยุทธ์การสอนเพื่อให้มั่นใจว่าผลการเรียนรู้ดังกล่าวจะนำไปสู่การพัฒนาการศึกษาได้ และใช้กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ทุกด้านเพื่อมั่นใจได้ว่าผลการเรียนรู้สามารถวัดและประเมินผลได้ ซึ่งทั้งกลยุทธ์การสอนและกลยุทธ์การประเมินผลถูกกำหนดไว้ในเล่มหลักสูตรหน้า 42-50 ทั้งนี้ ผลการเรียนรู้ทั้ง 8 คุณลักษณะทำให้ได้บัณฑิตที่สามารถทำงานในตำแหน่งต่าง ๆ ดังนี้

- **กลุ่มวิชาซอฟต์แวร์วิสาหกิจ: ลักษณะวิชาชีพ**

นักพัฒนาซอฟต์แวร์ให้กับองค์กรวิสาหกิจ นักวิเคราะห์ระบบ ผู้ทดสอบระบบ (Tester)

นักพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ (Web Programmer)

ผู้จัดการโครงการซอฟต์แวร์ ผู้ดูแลระบบ ผู้ดูแลระบบเว็บ (Web Master)

และผู้ดูแลระบบฐานข้อมูล (Database Administrator) เป็นต้น

- **กลุ่มวิชานิเทศศาสตร์: ลักษณะวิชาชีพ**

งานนิเทศศาสตร์ ซึ่งเน้นการผลิต ถ่ายทอดและเผยแพร่สารสนเทศและความรู้ แก่มวลชนโดยใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่

- **กลุ่มวิชาการระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ: ลักษณะวิชาชีพ**

งานสารสนเทศเพื่อการจัดการ ซึ่งเน้นการจัดสร้างฐานข้อมูลและระบบสารสนเทศ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ ในการจัดการ การวางแผน และการตัดสินใจ เพื่อความสำเร็จขององค์การงานสารสนเทศเพื่อการบริหาร และการจัดการ ซึ่งนับวันยิ่งต้อง การบุคคลที่มีความรู้ความสามารถทั้งด้านการใช้เทคโนโลยี ระดับสูง และความรู้ด้านการจัดการการบริหารและสารสนเทศประสม ประสานกัน

- **กลุ่มวิชาสารสนเทศศึกษา: ลักษณะวิชาชีพ**

นักสารสนเทศ ผู้จัดการสารสนเทศ ปฏิบัติงานในศูนย์สารสนเทศ หน่วยงานบริการสารสนเทศของหน่วยงานภาครัฐ เอกชน สื่อสารมวลชน ที่นับวันจะต้องอาศัยเทคโนโลยีระดับสูงเพิ่มขึ้น

บุคลากร นักศึกษา และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับการเรียนรู้และลักษณะวิชาชีพของหลักสูตรได้ทางเว็บไซต์สาขาวิชา

<http://soctech.sut.ac.th/it/webitsut2015/index.php>

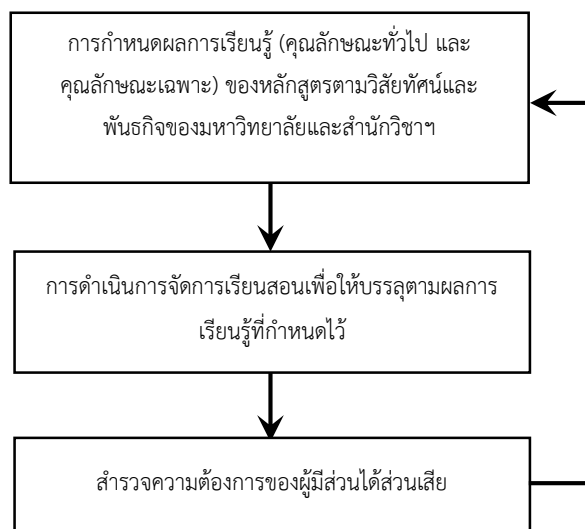
1.3 The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders

ผลการดำเนินงาน

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes) ของหลักสูตรสารสนเทศบัณฑิตถูกกำหนดขึ้นในการประชุมสัมมนาของสาขาวิชา ซึ่งมีคณาจารย์และบุคลากรของสาขาวิชาฯ ทุกคนเข้าร่วมประชุมหารือกัน ผนวกกับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ (ดังกล่าวแล้ว) คุณลักษณะบัณฑิตพึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยฯ วิสัยทัศน์และพันธกิจของสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม (ดังกล่าวแล้ว) นอกจากนี้ได้มีการสำรวจความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ดังนี้

- (1) การสำรวจความต้องการผู้ใช้บัณฑิต โดยศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ (หน้า 76-79 ของเล่มหลักสูตรฯ) และส่วนแผนงาน ของมหาวิทยาลัยฯ
- (2) การสัมภาษณ์นักศึกษาสาขาวิชาฯ ชั้นปีที่ 4 ที่ผ่านการปฏิบัติงานสหกิจศึกษาแล้ว
- (3) การสำรวจความคิดเห็นจากศิษย์เก่าในโครงการ “จับเข้าคุยกัน”
- (4) การสนทนากับสถานประกอบการในระหว่างที่คณาจารย์ของสาขาวิชาฯ ออกนิเทศงานสหกิจศึกษา

กระบวนการพัฒนาผลการเรียนรู้ที่สะท้อนจากความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถนำเสนอเป็นแผนภาพได้ดังนี้



จากการกำหนดผลการเรียนรู้ทั้ง 8 คุณลักษณะ ที่สอดคล้องสัมพันธ์กับวิสัยทัศน์และพันธกิจของมหาวิทยาลัยฯ และสำนักวิชาฯ รวมทั้งความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผลการเรียนรู้นั้นกระจายสู่กลุ่มวิชาฯ และรายวิชาต่าง ๆ พร้อมการกำหนดกลยุทธ์การสอนและกลยุทธ์การประเมินผล ซึ่งจากการสำรวจ สัมภาษณ์ และสนทนากับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอาจกล่าวได้ว่าผลการเรียนรู้มีผลสัมฤทธิ์ในระดับดี

รายการหลักฐาน

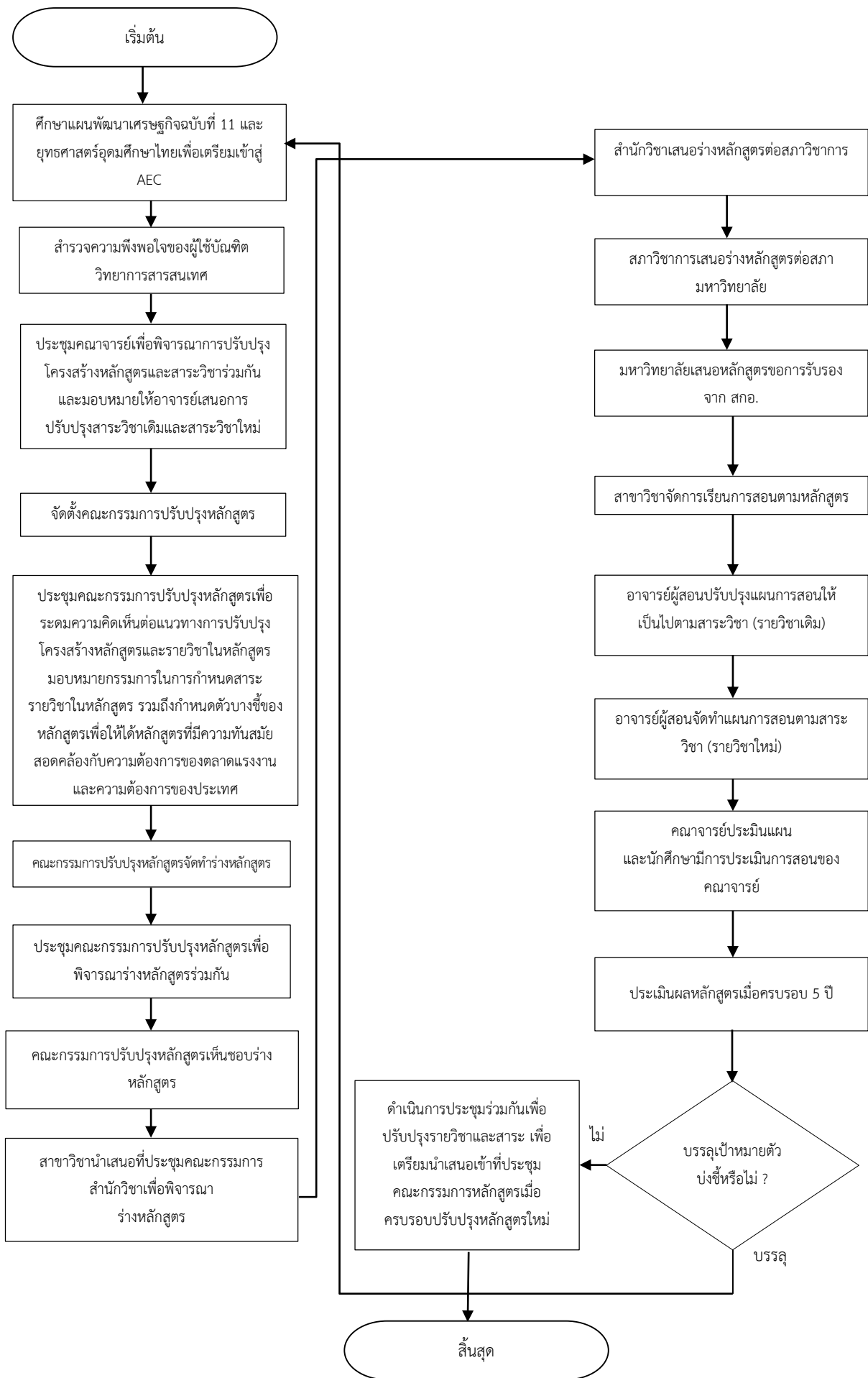
AUN-QA 1-1 มคอ.2 หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)

2.1 The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี โดยการพัฒนาหลักสูตรโดยสะท้อนถึงความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม มีการประเมินผลหลักสูตรเป็นระยะ ๆ เพื่อให้หลักสูตรมีความทันสมัยและครอบคลุมสอดคล้องกับวิวัฒนาการของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร รองรับต่อการเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์ทางสังคม ทันต่อการพัฒนาสังคมและเศรษฐกิจ สอดคล้องกับปณิธานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และพันธกิจของการพัฒนาประเทศไทยในแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 11 ที่ระบุว่า ทุกภาคส่วนต้องมีเป้าหมายที่มุ่ง “พัฒนาคนและสังคมไทยสู่สังคมคุณภาพ”

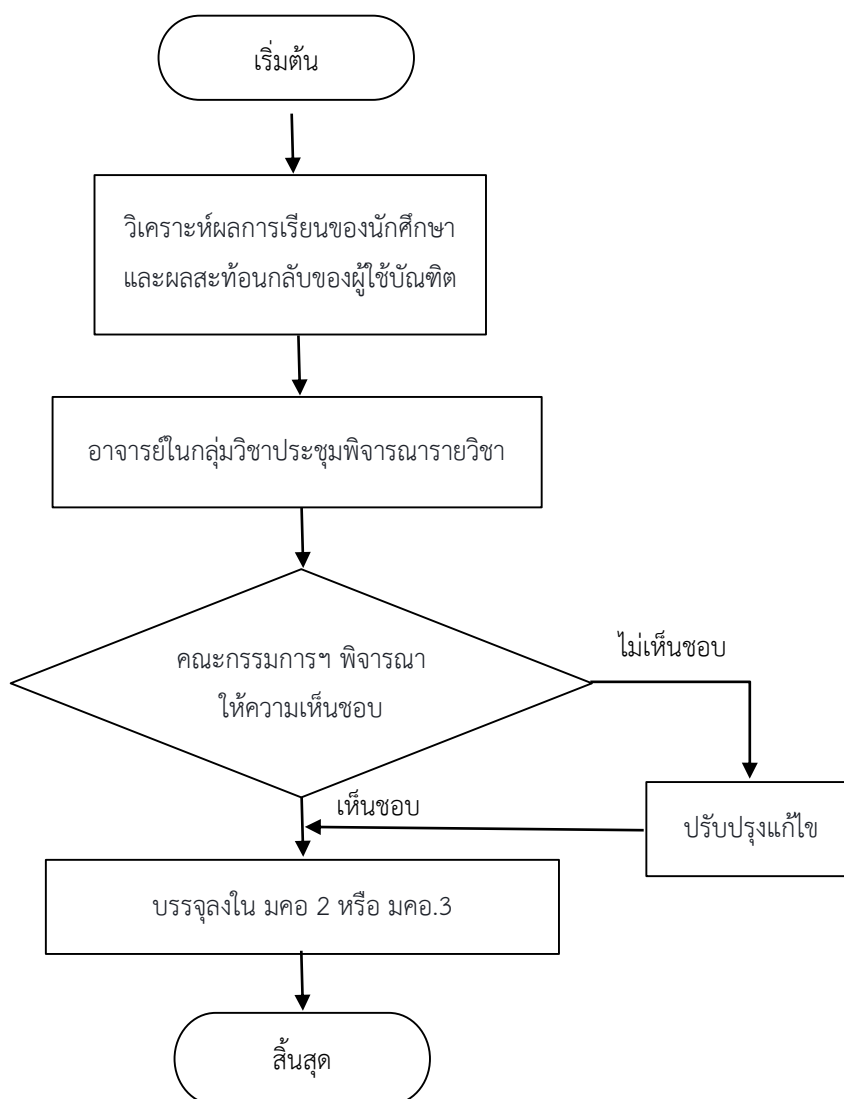
นอกจากการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปีแล้ว หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต ยังมีการปรับหลักสูตรย่อยในระหว่าง 5 ปีโดยเป็นการเปิดเพิ่มรายวิชา ปรับเนื้อหาวิชาให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน และความเปลี่ยนแปลงของสังคม ทั้งนี้ การได้มาซึ่งหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต ดำเนินการตามกระบวนการดังต่อไปนี้



2.2 The information in the course specification is comprehensive and up-to-date

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศได้กำหนดปรัชญา ปณิธาน และวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเพื่อให้รายวิชาในหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศมีความครอบคลุมและทันสมัย โดยการกำหนดผลการเรียนรู้และวิธีการจัดการเรียนการสอนที่จะทำให้บรรลุเป้าหมายตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ไว้ในเล่ม มคอ. 2 หมวด 4 (ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล) และแปลงมาเป็นการปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ในรายวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรตาม มคอ.3 แต่ละรายวิชา ทั้งนี้ เนื้อหาภายใน มคอ.3 ของแต่ละรายวิชาในหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศ ประกอบด้วย ชื่อวิชา คำอธิบายรายวิชา ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ซึ่งระบุความรู้ ทักษะและทัศนคติที่พึงประสงค์ รูปแบบการสอนและการประเมิน คำอธิบายรายวิชา การประเมินนักศึกษา และวันที่มีการปรับปรุงหลักสูตร ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร โดยการพิจารณารายวิชา ผ่านการประชุมคณะกรรมการประจำสาขาวิชา เทคโนโลยีสารสนเทศ และการประชุมย่อยระหว่างคณาจารย์ประจำกลุ่มวิชาในทุกภาคการศึกษา ดังนี้



2.3 The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders

ผลการดำเนินงาน

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ดำเนินการเผยแพร่หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) ผ่านสื่อต่าง ๆ และมีการชี้แจงวิธีการเข้าถึงข้อมูลของหลักสูตรให้แก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น การแจ้งข้อมูลข่าวสารและช่องทางการเข้าถึงข้อมูลหลักสูตรของผู้ปกครอง นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต อาจารย์ และผู้บริหารมหาวิทยาลัย รวมทั้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ โดยการเผยแพร่ผ่านสื่อต่าง ๆ ดังนี้

1) คู่มือนักศึกษาประจำปีการศึกษา 2558

2) เว็บไซต์ของศูนย์บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย (<http://web.sut.ac.th/ces/>)

3) การจัดนิทรรศการตลาดนัดหลักสูตรอุดมศึกษา ซึ่งมีทั้งการเผยแพร่ในรูปแบบแสดงผลงานที่โดดเด่นของอาจารย์และนักศึกษาของหลักสูตรผ่านทางคอมพิวเตอร์ และแผ่นพับประชาสัมพันธ์ ซึ่งในการจัดงานจะมีทุกปีการศึกษา และมีนักเรียนมัธยมศึกษาหรือกลุ่มเป้าหมาย เข้าชมงานไม่ต่ำกว่า 1 หมื่นคนทุกปี

4) การจัดตั้งทีมประชาสัมพันธ์เชิงรุกของมหาวิทยาลัย (<http://sutchannel.sut.ac.th>) ที่ไปเผยแพร่หลักสูตรต่าง ๆ ตามโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เป็นกลุ่มเป้าหมายในทุกปีการศึกษา โดยมีการจัดทำสื่อสังคมออนไลน์เพื่อการประชาสัมพันธ์หลักสูตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยเฉพาะ ได้แก่

- เฟสบุ๊ก (<http://www.facebook.com/SUTchannel>)
- ยูทูป (<http://www.youtube.com/user/sutchannel>)
- ทวิตเตอร์ (<http://www.twitter.com/sutchannel>)
- อินสตราแกรม (<http://www.instagram.com/sutchannel>)

ซึ่งข้อมูลหลักสูตรที่เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ และการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่าง ๆ มีความทันสมัย โดยมีการปรับปรุงใหม่ในทุกปีการศึกษา

รายการหลักฐาน

AUN-QA 2-1 มคอ.2 หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)

3.1 The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes

ผลการดำเนินงาน

มคอ.2 หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต ได้ระบุคุณสมบัติเฉพาะและคุณสมบัติทั่วไปของบัณฑิต โดยคุณลักษณะเฉพาะ (specific learning outcomes) มี 3 คุณลักษณะดังนี้

- (1) มีความสามารถในการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
- (2) มีความสามารถในการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ากับศาสตร์ในวิชาชีพ
- (3) มีความเพียร มานะ อดทน ใฝ่รู้ และใส่ใจที่จะพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง

และกำหนดคุณลักษณะทั่วไป (generic learning outcomes) 5 ด้าน คือ

- (1) คุณธรรม จริยธรรม
- (2) ความรู้
- (3) ทักษะทางปัญญา
- (4) ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ
- (5) ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

กระบวนการได้มาซึ่งผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ดำเนินการโดยอาจารย์ประจำกลุ่มวิชา ร่วมกันพิจารณาเนื้อหารายวิชาตาม มคอ.3 และพิจารณาผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในแต่ละรายวิชา จากนั้นจึงนำเสนอผ่านการประชุมกรรมการประจำสาขาวิชาเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนเปิดทุกภาคการศึกษา

ผลหลักสูตรได้กำหนดให้แต่ละรายวิชามีส่วนร่วมในการทำให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังในด้านต่าง ๆ ผลการเรียนรู้ 8 คุณลักษณะ กระจายอยู่กลุ่มวิชาต่าง ๆ ดังตารางต่อไปนี้

ลำดับ	กลุ่มวิชา	ผลการเรียนรู้							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	กลุ่มวิชาแกนศึกษาทั่วไป			/	/	/	/	/	/
2	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	/	/	/	/	/	/	/	/
3	กลุ่มวิชาด้านวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	/	/	/	/	/	/	/	/
4	กลุ่มวิชาด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และสหศาสตร์	/	/	/	/	/	/	/	/
5	กลุ่มวิชาเทคโนโลยีพื้นฐาน								
	- วิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน	/	/	/					
	- วิชาการสื่อสาร	/	/	/					
	- วิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	/	/	/					
	- วิชาวิทยาการจัดการ	/	/	/					
6	กลุ่มวิชาเฉพาะ								
	- วิชาบังคับ	/	/	/					
	- วิชาเลือกในกลุ่ม	/	/	/					
	- วิชาเลือกนอกกลุ่ม	/	/	/					
7	กลุ่มวิชากลุ่มวิชาสหกิจศึกษา	/	/	/	/	/	/	/	/

3.2 The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear

ผลการดำเนินงาน

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังที่กำหนดไว้ในหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต ถูกนำไปใช้ด้วยกลยุทธ์การสอนเพื่อให้มั่นใจว่าผลการเรียนรู้ดังกล่าวจะนำไปสู่การพัฒนาให้นักศึกษาได้ และใช้กลยุทธ์การประเมินผลการเรียนรู้ทุกด้านเพื่อมั่นใจได้ว่าผลการเรียนรู้สามารถวัดและประเมินผลได้ดังปรากฏข้อมูลใน AUNQA-5 ทั้งนี้ การจัดการเรียนการสอนที่ผ่านมามีการเชื่อมโยงผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา เพื่อให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร ทั้งนี้ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามคุณลักษณะทั่วไป และผลการเรียนรู้ที่คาดหวังตามคุณลักษณะเฉพาะ กระจายอยู่ตามรายวิชาในหมวดวิชาต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้ตามคุณลักษณะทั่วไปจากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping)

หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ		5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3	
1. กลุ่มวิชาแกนศึกษาทั่วไป																		
202107 การใช้คอมพิวเตอร์และสารสนเทศ	●	○	○	○	●	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○
202211 การคิดเพื่อการพัฒนา	●	●	●	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	●	●	○	●	○
202212 มนุษย์กับวัฒนธรรม	●	○	○	●	●	●	○	○	●	○	●	○	●	●	○	●	○	○
202213 โลกาภิวัตน์	○	○	○	●	○	○	○	●	●	○	●	●	●	○	○	●	○	○
2. กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ																		
203101 ภาษาอังกฤษ 1	●	○	●	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○
203102 ภาษาอังกฤษ 2	●	○	●	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○
203203 ภาษาอังกฤษ 3	●	○	●	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○
203204 ภาษาอังกฤษ 4	●	○	●	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○
203305 ภาษาอังกฤษ 5	●	○	●	○	○	○	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	○
3. กลุ่มวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์																		
103113 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	●	○	●	○	○	○	●	○	○	○	○	○	●	●	○	○	○	●
104113 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม	●	○	●	○	○	○	●	●	○	●	●	○	●	○	○	○	●	○
105113 มนุษย์กับเทคโนโลยี	●	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	●	●	●	○	●	●	○

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม						2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา			4. ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและ ความรับผิดชอบต่อ		5. ทักษะการวิเคราะห์ เชิงตัวเลข การสื่อสารและ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	2.1	2.2	2.3	3.1	3.2	3.3	4.1	4.2	5.1	5.2	5.3
4. กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปแบบเลือก																	
114100 กีฬาและนันทนาการ	●	○	●	○	●	○	●	○	○	●	○	●	●	○	●	○	○
202111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	●	○	○	○	○	●	●	○	○	●	○	○	●	○	●	○	○
202241 กฎหมายในชีวิตประจำวัน	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	○	●	●	○	●	○	○
202261 ศาสนากับการดำเนินชีวิต	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○
202262 พุทธธรรม	○	●	●	○	○	○	○	○	●	○	○	●	●	●	●	○	○
202291 การจัดการสมัยใหม่	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○
202292 ผู้ประกอบการธุรกิจเทคโนโลยี	●	○	○	○	●	○	●	●	○	○	○	●	●	●	○	●	○
202324 ไทยศึกษาเชิงพหุวัฒนธรรม	○	○	●	●	●	●	○	○	●	○	●	●	●	●	●	○	○
202354 ปรัชญาว่าด้วยการศึกษา และการทำงาน	●	○	●	●	●	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●

หมวดวิชาเฉพาะ

- ความรับผิดชอบหลัก ○ ความรับผิดชอบรอง

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	
2. หมวดวิชาเฉพาะ																												
2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีพื้นฐาน																												
- วิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน																												
204102 คณิตศาสตร์เพื่อคอมพิวเตอร์	○	●			○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●				●			●	●	○	
204103 สถิติเพื่อการวิจัยวิทยาการสารสนเทศ	○	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	○	○				○			●	●	○
204301 วิธีวิจัยเชิงปริมาณ	●	●	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	○	●	○		○	●	○			●	●	○
- วิชาการสื่อสาร																												
204104 การสื่อสารระหว่างบุคคลและกลุ่ม	●	●	○	○	○		○						○			○			○	●	●	●	●	●			●	
204114 การสื่อสารมวลชนและการสื่อสารสาธารณะ	●	●		●	●	●	●	●	●		●	●	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●			●	●	●

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3
- วิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี																											
204108 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับระบบสารสนเทศ	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	○	○	●	●	○	●	○	●	●		○	○	○		●		
204110 การบริหารคอมพิวเตอร์เบื้องต้น		○						●	●				●												●		
204111 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย			○					●	●														○			●	
204112 กฎหมายและจริยธรรมในเทคโนโลยีสารสนเทศ	●	●	●	●	●	●	●	●	●		●	●	○	●	○	●		○	○		○	●	●	○			
204204 การออกแบบและพัฒนารฐานข้อมูล	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●		○
204235 การออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศ	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●		○
204236 การออกแบบและพัฒนาแอนิเมชันและมัลติมีเดีย	○	○				●	○	●	●			○									●				●		○
204329 เทคโนโลยีเว็บ	○	○	○	○	○	○	○	●	●	●	●	●	●	●	●	●	○	●	●	○	○	○	○	○	●		○
- วิชาวิทยาการจัดการ																											
204113 การวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ	○	○	○	●	○		○	●	●	●						○		●		●					●		
204225 การจัดการความรู้	○	○				●		●	●	●							●				●				●		

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ																											
1) กลุ่มวิชาซอฟต์แวร์วิสาหกิจ																											
- วิชาบังคับ																											
204226			○					●	●	●										●			○		●		
204238								●	●				●										○		●	●	
204239								●	●	○			●	○	●	○		●		●					●		
204240			○					●	●	●			●										○		●		
204331								●	●	●										●					●		
204335								●	●	●			●												●	●	
204336			○					●	●				●	●									○		●		
204359			○					●	●	●			●										○		●		
204360			○					●	●	●			●										○		●		
204426		○		○				●	●		●				●		●	●									●
204427			○					●	●	●			●	●					●				○		●		
- วิชาเลือก																											
204228							○	○	○		○	○													○	●	

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3
204232 หลักการปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์	0	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•		0	•	•	•	0	0	0
204332 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์สำหรับระบบเครือข่าย								•	•				•											•			
204333 การพัฒนาซอฟต์แวร์โดยยึดเหตุการณ์			0					•	•	•			•									0		•			
204334 การโปรแกรมภาษาสคริปต์								•	•	•			•											•			
204337 การโปรแกรมแบบขนานและแบบกระจาย								•	•				•											•			
204340 หลักการปัญหาประติรูป			0					•	•				•									0		0	•		
204347 การพัฒนาซอฟต์แวร์สื่อประสม			0					•	•	•			•									0		•			
204348 การพัฒนาเกมคอมพิวเตอร์			0					•	•	•			•									0		•			
204368 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์เชิงอ็อบเจกต์ขั้นสูง								•	•	•			•											•			
204369 การพัฒนาเว็บเชิงความหมาย			0					•	•	•			•									0		•			
204370 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่								•	•	•			•											•			
204422 การศึกษาอิสระ							0			•		0	•	•	0	0	0	0	0	0		0			•	0	•

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3
2) กลุ่มวิชานิติศาสตร์																											
- วิชาบังคับ																											
204206 หลักการออกแบบและ การสร้างสาร	0	0				0	•	•	•	•			•	•	•	•		0	•		0	•	•	0			•
204208 เทคโนโลยีการผลิต สื่อมวลชน 1		0	0				•	•	•	•			•	•	0			0	0		•	•	•	0	•		0
204224 การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร	0	0	0			0	•	•	•	•		0	•	•	0	•		0	0		•	•	•	0	•		0
204237 การสื่อข่าวและการเขียน ข่าวหนังสือพิมพ์และข่าวออนไลน์		•		0	0	•	•	•	•				•		•			0	•	0	•	•	0	0		•	
204241 การเขียนบทวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และภาพยนตร์	0	0		0		0	•	0	0				•		0			0	0		•	•	0	•	•	0	
204302 เทคโนโลยีการผลิต สื่อมวลชน 2		0	0				•	•	•	•			•	•	0			0	0		•	•	•	0	•		0
204306 การบริหารองค์การสื่อมวลชน	•	•	•	•	•	•	•	•	•				0	0	•	•	•		0	•	•		•	•	0	0	•
204349 เทคโนโลยีการผลิตแอนิเมชัน		0	0			0	•	•	•	•		0	•	•	0			0	0		0	•	•	0	•		0
204401 กฎหมายและจริยธรรม สื่อสารมวลชน	•	•		•	•	•	•	•	•			•	•					0	0		0	•	•	0			
204431 สัมมนานิติศาสตร์	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•			•
204428 โครงการนิติศาสตร์		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	0	0	0		0	•	•	0	•		0
- วิชาเลือก																											
204220 การสื่อสารธุรกิจ	0		0				•	•	•				0	•		•		0	•	•		0			0		0

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	
204222 พฤติกรรมภาษากับการสื่อสาร	•	o	o	•	o	•		•				o	o	•	o	•	o	•	•	•	o	•	o	•	o		•	
204243 การเขียนบทความและสารคดี							•	•	•					•		o			o	•		•					o	
204303 เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	o	o				•		•	•	•	•	•		•				o	o			•	•	o				
204323 เทคโนโลยีการสื่อสารทางการเมือง	o	o	o	o	o	o	•	•	o					•		o			o		o	o	o	o			o	
204325 การโฆษณาและการประชาสัมพันธ์		•	•	•	o	o	•	•			o	o	•	•		•	•	o	•	•	o	•	•	o	o	o	•	
204326 การแปลเพื่อนานาชาติศาสตร์		•		o		o	•	•					o	o		•	o		o	•	o	•	o		o		•	
204341 การสื่อสารการตลาดเชิงบูรณาการ	o	o	o	o	o		•	•	•					o		o			o	o	o	o	o	o			o	
204353 การวิเคราะห์ผู้รับสาร	o	o			o	o	•	o			o	o	o	•		•			o	•		o	o	•		o	•	
204371 สื่อในประเทศสมาชิกอาเซียน				o		o	•	•	•					•	o			o	o	o		o	o				o	
204372 หลักการเบื้องต้นของสื่อดิจิทัล				o		•		•	•			o		o	o			o	o			•		o		o	o	
204376 จิตวิทยาการสื่อสาร	•	o	o		•	o	o	•	o				o	o	•		•	o		•	•	o	o		•	o		•
204403 การสื่อสารต่างและระหว่างวัฒนธรรม	o	o	•	•	o			•					o	o	•		•	o		o	•	•	•	•	•	o		•
204413 การวางแผนสื่อสารมวลชนและการเผยแพร่	o	o	o	o	o	o	•	•	•	•				•	o	o			o		o	o	o	o			o	
204414 พฤติกรรมและการสื่อสารในองค์กร			o		o		•	•	o					•	o	o			o		o	o	o	o			o	
204416 การวิจัยนิเทศศาสตร์	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•			•	•	•		o	•	
204422 การศึกษาอิสระ						o				•		o	•	•	o	o	o	o	o	o		o			•	o	•	

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3
204424 เทคโนโลยีการผลิตสื่อมวลชนขั้นสูง							•		o	o		•	•	•	o	o	o	o	•			o		o	•	•	o
204425 การวิเคราะห์และวิพากษ์สื่อ				•		•	•	•				o		•		•	o	o	o			o	•	o	o		•
3) กลุ่มวิชาการระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ - วิชาบังคับ																											
204209 หลักการจัดการ	•	•	•	•	•	•	•	•			o		•	•	•	o			•	•	•	•	•	o		•	
204238 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี								•	•				•									o		•	•		
204240 การโปรแกรมเชิงอ็อบเจกต์			o					•	•	•			•									o		•			
204308 การจัดการระบบสารสนเทศ	o	o				•		•	•		o		o			•				•				•			
204309 ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ	•	•	•	o	o	•	•	•	•	•	•	•	o	•	•	o	o	•	•		•	o	•		•	o	o
204351 ธุรกิจอัจฉริยะ	•	•	o	o	o	o	•	•	•	•	•	•	•	•	•	o	o	o	o		o	•	o		•	•	o
204355 การจัดการโครงการสำหรับระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	o	•	•	•	•	•	•	•	o	o	•	•	o	•	•	•
204359 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ			o					•	•	•			•									o		•			
204361 การค้นหาความรู้สำหรับฐานข้อมูลธุรกิจ	o	o	o	o	o	o	o	•	•	•	•	•	•	•	•	•	o	•	•	o	o	o	o	o	•	•	o
204432 สัมมนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	o	o	o	o	o	o	o	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	o	o	o	o	•	•	•	o
204429 โครงการระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	o	o	o	o	o	o	o	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	o	o	o	o	o	•	•	o
- วิชาเลือก																											
204210 การจัดการสำนักงาน	•	•	•	o	o	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	o	•	o	•

ผลการเรียนรู้กระจายสู่วิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	
204217 การตลาด			•				•	•			•		•					•			•	•	•		•		•	
204218 กฎหมายธุรกิจ	•			o	o	o	•	•	o			o		o		o		o	o			•		o		o	o	
204219 แร้งงานสัมพันธ์	•	o	•	•	•	•								o								o		o				
204221 การบัญชี	o				o		•	•	o	o	o		o					o				o				o	o	
204229 เศรษฐศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ	•	•	o	o	o	•	o	•	•		o				•	o	o	o	o			o	•	o	o			
204307 การจัดการทรัพยากรบุคคล	•	o	•	•	•	•								o								o		o				
204317 การตัดสินใจการจัดการทางธุรกิจ	•	•	•	•	•	o	•	•				o		o	o	•	•				•	o	o	•		o	o	
204327 ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์	o	•	•	•	•	o	•	•	•	•	•	•	•	•	•	o	o	o	o	o	o	o	•	o		•	•	o
204328 ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์	o	o	o	o	o	o	o	•	•	•	•	•	•	•	•	•	o	•	•	o	o	o	o	o	o	•	•	o
204342 การบริหารระบบและเครือข่าย	o	o			o	•	•	•	•		o		o					•	o			•	o		•			
204343 เทคโนโลยีการจัดการฐานความรู้	o	o	o			•		•	•	•		o	o	o			•		o		•				•		o	
204356 การจัดการการดำเนินงาน	o	o	o	o	o	o	o		•					•		•			•		o	o	o			o		
204405 การจัดการการเงิน		o			o		•	•	o		o			o		•		o	o	o	o					o	o	
204417 ธุรกิจระหว่างประเทศ	•	•	•	•	•	•	•	•			o			•	•	•	o			•	•	•	•	•	o		•	
204422 การศึกษาอิสระ							o				•		o	•	•	o	o	o	o	o	o				•	o	•	
4) กลุ่มวิชาสารสนเทศศึกษา - วิชาบังคับ																												
204212 สารสนเทศในบริบทสังคม	o	•		•	o	•	•	•	o		o	o			o	•	•	o			o	•	o				o	
204215 การจัดการบริการสารสนเทศ	o	o	o	o	o		•	o			o			o		o	o			o		•	o				o	
204234 การจัดระบบสารสนเทศ		o			o		o	•	o		o		o	o		•	o					o	o		o			
204242 การพัฒนาและการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ		o			o		o	•	o		o		o	o		•	o					o	o		o			

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3	
204318 แหล่งสารสนเทศ	0	0	0	0	0		•	•			0			0		0						•	0		0		0	
204352 ห้องสมุดดิจิทัล		0			0	0	0	•	•	•	•			•	0	0	0	0	•	•		0	0	0		•		0
204362 การทำรายการทรัพยากรสารสนเทศ							0	•	0		0			0		0	0					0	0		0			
204363 การค้นคืนสารสนเทศ					0	0	0	•	•	0	0			0	0	0	0	•	0	0	0		•	0		0	0	•
204364 ฐานข้อมูลงานสารสนเทศและห้องสมุด						0	0	•	•	•	•			•	0	0	•	0	•	•		0	0	0		•		0
204433 สัมมนางานสารสนเทศและห้องสมุด	0	0	•	0	0	•	•	•	•	•	•	0	0	•	•	•	•	0	•		•	•	•	0	0	0	•	
204430 โครงการงานสารสนเทศและห้องสมุด		0	•	0	0	•	•	•	•	•	•	0	•	•	0	•	•	•	•		0	•	•	0	•	0	•	
- วิชาเลือก																												
204244 การจัดทำบรรณานุกรมและสาระสังเขป		0	0		0	0	0	•	0	0	0			0		0	•	0	0	0	0		•	•		0		•
204315 การจัดการศูนย์สารสนเทศ	•	•	•	•	•	•	•	0			0			0	•	•					0		•	•		0		•
204316 ผู้ใช้สารสนเทศ	0	0	0	0	0	•		0			0			0		0	0					•	0				0	
204319 เศรษฐศาสตร์สารสนเทศ						•	•	•	0					0	0	0		0			0		•	0			•	0
204320 การจัดการสารสนเทศสำนักงาน					0	0	0	•	0	•	0			0	0	•		0	0		0	0	0					0
204344 จดหมายเหตุมัลติมีเดีย		0	0	0	0	•	0	•	0	•	•			•	0	0	•	0	•	•		0	0	0		•		0
204358 การออกแบบสารสนเทศและการพิมพ์แบบตั้งโต๊ะ		0	0	0	0	0	0	•	0	0	0			•	0	0	0		0		0	0	0		•		0	
204373 เมตาดาต้า		0				0	0	•	•	•	•			•	0	0	0	0	0		0	0	0		0		0	
204374 ระบบห้องสมุด		0	0		0	•	0	•	•	•	0			•	0	0	0	0	•	•		0	0	0		•		0

ผลการเรียนรู้กระจายสู่วิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม							2. ความรู้							3. ทักษะทางปัญญา					4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ		
	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	2.1	2.2	2.3	2.4	2.5	2.6	2.7	3.1	3.2	3.3	3.4	3.5	4.1	4.2	4.3	4.4	4.5	5.1	5.2	5.3
204375 การปรับแต่งสารสนเทศ	0	0	0	0	0	0	•	0	•	0	•	0	0	•	0	•	•	•	•	0	0	0	0	0	0	0	•
204410 เครือข่ายระบบสารสนเทศ		0		0	0	0	•	0			0				0							0				0	
204411 การวิจัยและประเมินผลงานสารสนเทศ		0	0		0	•	•	•	•	•	•	0	0	•	•	•	•	•	•	0	0	•	•	0	0	•	•
204420 คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้		0		0	0			•			0			0		0						0	0				0
204422 การศึกษาอิสระ							0			•		0	0	•	0	0	0	0	0	0		0			•	0	•
5) หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตแบบก้าวนำ - วิชาบังคับ																											
204366 การเขียนเพื่อการวิจัย		0					•	•	•			0	0	0		•	•	0	•			0	0	0	0	0	0
204367 การวิจัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		0					•	•	•			0	0	0		0	0	0	0			0	0	0	0	0	0
204434 สัมมนา	0	0	0	0	0	0	•	•	•	0	0	0	0	0		0	0	0	0	•	•	0	0	0	0	0	0
204435 โครงการวิจัยปริญาตรีแบบก้าวนำ	0	0	0	0	0	0	•	•	•	•	0	0	0	0		0	•	•	0	0		0	0	0	0	0	•
2.3 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา																											
204490 เตรียมสหกิจศึกษา	0	0		0	•	0	•	0				0	0			0			0	0	0	0	0		0		0
204491 สหกิจศึกษา 1	0	•	0	0	•		•	0	0	0		0	0	0		0		0	0	0	0	0	0	0	•	0	•
204492 สหกิจศึกษา 2	0	0	0	0	0		•		0	0		0	0	0		0		0	0	0	0	0	0		•	•	•
204493 สหกิจศึกษา 3	0	0	•	0	0		•	•	0	0	0	0	0	0		0		0	0	0	0	0	0	0	•	•	•

ตารางแสดงการกระจายความรับผิดชอบต่อผลการเรียนรู้คุณลักษณะเฉพาะ (specific learning outcomes) ทั้ง 3 ด้านจากหลักสูตรสู่รายวิชา
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

- ความรับผิดชอบหลัก

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. มีความสามารถในการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	2. มีความสามารถในการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ากับศาสตร์ในวิชาชีพ	3. มีความเพียร มานะ อดทน ใฝ่รู้ และใส่ใจที่จะพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง
1. กลุ่มวิชาแกนศึกษาทั่วไป			
202107 การใช้คอมพิวเตอร์และสารสนเทศ	•		•
202211 การคิดเพื่อการพัฒนา		•	•
202212 มนุษย์กับวัฒนธรรม		•	•
202213 โลกภิวัตน์			•
2. กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ			
203101 ภาษาอังกฤษ 1			•
203102 ภาษาอังกฤษ 2			•
203203 ภาษาอังกฤษ 3			•
203204 ภาษาอังกฤษ 4			•
203305 ภาษาอังกฤษ 5			•
3. กลุ่มวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์			
103113 คณิตศาสตร์ในชีวิตประจำวัน	•		•
104113 มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม			•
105113 มนุษย์กับเทคโนโลยี	•		•
4. กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปแบบเลือก			
114100 กีฬาและนันทนาการ			•
202111 ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร	•	•	•

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. มีความสามารถในการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	2. มีความสามารถในการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ากับศาสตร์ในวิชาชีพ	3. มีความเพียร มานะ อดทน ใฝ่รู้ และใส่ใจที่จะพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง
202241 กฎหมายในชีวิตประจำวัน		•	•
202261 ศาสนากับการดำเนินชีวิต			•
202262 พุทธธรรม			•
202291 การจัดการสมัยใหม่		•	•
202292 ผู้ประกอบการธุรกิจเทคโนโลยี		•	•
202324 ไทยศึกษาเชิงพหุวัฒนธรรม			•
202354 ปรัชญาว่าด้วยการศึกษาและการทำงาน			•

หมวดวิชาเฉพาะ

- ความรับผิดชอบหลัก

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. มีความสามารถในการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	2. มีความสามารถในการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ากับศาสตร์ในวิชาชีพ	3. มีความเพียร มานะ อดทน ใฝ่รู้ และใส่ใจที่จะพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง
2. หมวดวิชาเฉพาะ			
2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีพื้นฐาน			
- วิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน			
204102 คณิตศาสตร์เพื่อคอมพิวเตอร์	•		•
204103 สถิติเพื่อการวิจัยวิทยาการสารสนเทศ	•		•
204301 วิธีวิจัยเชิงปริมาณ	•		•
- วิชาการสื่อสาร			
204104 การสื่อสารระหว่างบุคคลและกลุ่ม		•	•
204114 การสื่อสารมวลชนและการสื่อสารสาธารณะ	•	•	•
- วิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี			
204108 การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับระบบสารสนเทศ	•		•
204110 การบริหารคอมพิวเตอร์เบื้องต้น			•
204111 การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย	•		•

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. มีความสามารถในการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	2. มีความสามารถในการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ากับศาสตร์ในวิชาชีพ	3. มีความเพียร มานะ อดทน ใฝ่รู้ และใส่ใจที่จะพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง
204112 กฎหมายและจริยธรรมในเทคโนโลยีสารสนเทศ		•	•
204204 การออกแบบและพัฒนาฐานข้อมูล	•	•	•
204235 การออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศ	•	•	•
204236 การออกแบบและพัฒนาแอนิเมชันและมัลติมีเดีย	•	•	•
204329 เทคโนโลยีเว็บ	•	•	•
- วิชาวิทยาการจัดการ			
204113 การวิเคราะห์ระบบสารสนเทศ	•		•
204225 การจัดการความรู้		•	•
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ			
1) กลุ่มวิชาซอฟต์แวร์วิสาหกิจ			
- วิชาบังคับ			
204226 สถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์วิสาหกิจ	•		•
204238 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี	•		•
204239 การออกแบบและพัฒนาฐานข้อมูลขั้นสูง	•	•	•
204240 การโปรแกรมเชิงอ็อบเจกต์	•	•	•
204331 วิศวกรรมซอฟต์แวร์		•	•
204335 การทดสอบซอฟต์แวร์	•	•	•

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. มีความสามารถในการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	2. มีความสามารถในการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ากับศาสตร์ในวิชาชีพ	3. มีความเพียร มานะ อดทน ใฝ่รู้ และใส่ใจที่จะพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง
204336 การจัดการโครงการซอฟต์แวร์		•	•
204359 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ	•	•	•
204360 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์วิสาหกิจ	•	•	•
204426 สัมมนาซอฟต์แวร์วิสาหกิจ		•	•
204427 โครงการงานซอฟต์แวร์วิสาหกิจ	•	•	•
- วิชาเลือก			
204228 ความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร		•	•
204232 หลักการปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์กับคอมพิวเตอร์		•	•
204332 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์สำหรับระบบเครือข่าย	•	•	•
204333 การพัฒนาซอฟต์แวร์โดยยึดเหตุการณ์	•	•	•
204334 การโปรแกรมภาษาสคริปต์	•	•	•
204337 การโปรแกรมแบบขนานและแบบกระจาย	•	•	•
204340 หลักการปัญญาประดิษฐ์	•		•
204347 การพัฒนาซอฟต์แวร์สื่อประสม	•	•	•
204348 การพัฒนาเกมคอมพิวเตอร์	•		•
204368 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์เชิงอ็อบเจกต์ขั้นสูง	•	•	•

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. มีความสามารถในการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	2. มีความสามารถในการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ากับศาสตร์ในวิชาชีพ	3. มีความเพียร มานะ อดทน ใฝ่รู้ และใส่ใจที่จะพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง
204369 การพัฒนาเว็บเชิงความหมาย	•	•	•
204370 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่	•	•	•
204422 การศึกษาอิสระ	•		•
2) กลุ่มวิชานิติศาสตร์ - วิชาบังคับ			
204206 หลักการออกแบบและการสร้างสาร	•	•	•
204208 เทคโนโลยีการผลิตสื่อมวลชน 1	•	•	•
204224 การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร		•	•
204237 การสื่อข่าวและการเขียนข่าวหนังสือพิมพ์และข่าวออนไลน์		•	•
204241 การเขียนบทวิทยุกระจายเสียงวิทยุโทรทัศน์ และภาพยนตร์		•	•
204302 เทคโนโลยีการผลิตสื่อมวลชน 2	•	•	•
204306 การบริหารองค์การสื่อมวลชน		•	•
204349 เทคโนโลยีการผลิตแอนิเมชัน	•	•	•
204401 กฎหมายและจริยธรรมสื่อสารมวลชน		•	•
204431 สัมมนานิติศาสตร์		•	•
204428 โครงการนิติศาสตร์	•	•	•

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. มีความสามารถในการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	2. มีความสามารถในการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ากับศาสตร์ในวิชาชีพ	3. มีความเพียร มานะ อดทน ใฝ่รู้ และใส่ใจที่จะพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง
- วิชาเลือก			
204220 การสื่อสารธุรกิจ		•	•
204222 พฤติกรรมภาษากับการสื่อสาร		•	•
204243 การเขียนบทความและสารคดี		•	•
204303 เทคโนโลยีสื่อสารมวลชน	•	•	•
204323 เทคโนโลยีการสื่อสาร ทางการเมือง	•	•	•
204325 การโฆษณาและการ ประชาสัมพันธ์		•	•
204326 การแปลเพื่องานนิเทศศาสตร์		•	•
204341 การสื่อสารการตลาด เชิงบูรณาการ	•	•	•
204353 การวิเคราะห์ผู้รับสาร		•	•
204371 สื่อในประเทศสมาชิกอาเซียน	•	•	•
204372 หลักการเบื้องต้นของสื่อดิจิทัล		•	•
204376 จิตวิทยาการสื่อสาร		•	•
204403 การสื่อสารต่างและ ระหว่างวัฒนธรรม		•	•
204413 การวางแผน สื่อสารมวลชนและการเผยแพร่	•	•	•
204414 พฤติกรรมและการ สื่อสารในองค์กร		•	•
204416 การวิจัยนิเทศศาสตร์	•	•	•

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. มีความสามารถในการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	2. มีความสามารถในการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ากับศาสตร์ในวิชาชีพ	3. มีความเพียร มานะ อดทน ใฝ่รู้ และใส่ใจที่จะพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง
204422 การศึกษาอิสระ	•		•
204424 เทคโนโลยีการผลิตสื่อมวลชนขั้นสูง	•	•	•
204425 การวิเคราะห์และวิพากษ์สื่อ		•	•
3) กลุ่มวิชาการระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ			
- วิชาบังคับ			
204209 หลักการจัดการ		•	•
204238 โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี		•	•
204240 การโปรแกรมเชิงอ็อบเจกต์	•	•	•
204308 การจัดการระบบสารสนเทศ	•	•	•
204309 ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ		•	•
204351 ธุรกิจอัจฉริยะ	•	•	•
204355 การจัดการโครงการสำหรับระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ		•	•
204359 การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ	•	•	•
204361 การค้นหาความรู้สำหรับฐานข้อมูลธุรกิจ		•	•
204432 สัมมนาาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ		•	•
204429 โครงการระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	•	•	•
- วิชาเลือก			
204210 การจัดการสำนักงาน			•

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. มีความสามารถในการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	2. มีความสามารถในการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ากับศาสตร์ในวิชาชีพ	3. มีความเพียร มานะ อดทน ใฝ่รู้ และใส่ใจที่จะพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง
204217 การตลาด			•
204218 กฎหมายธุรกิจ			•
204219 แร้งงานสัมพันธ์			•
204221 การบัญชี		•	•
204229 เศรษฐศาสตร์เทคโนโลยีสารสนเทศ	•	•	•
204307 การจัดการทรัพยากรบุคคล		•	•
204317 การตัดสินใจการจัดการทางธุรกิจ	•	•	•
204327 ระบบสารสนเทศภูมิศาสตร์	•	•	•
204328 ธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์	•	•	•
204342 การบริหารระบบและเครือข่าย		•	•
204343 เทคโนโลยีการจัดการฐานความรู้	•	•	•
204356 การจัดการการดำเนินงาน		•	•
204405 การจัดการการเงิน		•	•
204417 ธุรกิจระหว่างประเทศ		•	•
204422 การศึกษาอิสระ	•		•
4) กลุ่มวิชาสารสนเทศศึกษา - วิชาบังคับ			
204212 สารสนเทศในบริบทสังคม			•
204215 การจัดการบริการสารสนเทศ		•	•
204234 การจัดระบบสารสนเทศ		•	•
204242 การพัฒนาและการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ	•		•

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. มีความสามารถในการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	2. มีความสามารถในการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ากับศาสตร์ในวิชาชีพ	3. มีความเพียร มานะ อดทน ใฝ่รู้ และใส่ใจที่จะพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง
204318 แหล่งสารสนเทศ	•	•	•
204352 ห้องสมุดดิจิทัล	•	•	•
204362 การทำรายการทรัพยากรสารสนเทศ		•	•
204363 การค้นคืนสารสนเทศ		•	•
204364 ฐานข้อมูลงานสารสนเทศและห้องสมุด	•	•	•
204433 สัมมนางานสารสนเทศและห้องสมุด		•	•
204430 โครงการงานสารสนเทศและห้องสมุด	•	•	•
- วิชาเลือก			
204244 การจัดทำบรรณานุกรมและสารบัญ		•	•
204315 การจัดการศูนย์สารสนเทศ		•	
204316 ผู้ใช้สารสนเทศ	•		•
204319 เศรษฐศาสตร์สารสนเทศ			•
204320 การจัดการสารสนเทศสำนักงาน	•	•	•
204344 จดหมายเหตุมัลติมีเดีย	•	•	•
204358 การออกแบบสารสนเทศและการพิมพ์แบบตั้งโต๊ะ	•		•
204373 เมตาดาต้า	•	•	•
204374 ระบบห้องสมุด		•	•
204375 การปรับแต่งสารสนเทศ		•	•

ผลการเรียนรู้กระจายสู่รายวิชา	1. มีความสามารถในการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	2. มีความสามารถในการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ากับศาสตร์ในวิชาชีพ	3. มีความเพียร มานะ อดทน ใฝ่รู้ และใส่ใจที่จะพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง
204410 เครือข่ายระบบสารสนเทศ	•	•	•
204411 การวิจัยและประเมินผลงานสารสนเทศ	•		•
204420 คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้	•	•	•
204422 การศึกษาอิสระ	•		•
5) หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตแบบก้าวนำ			
- วิชาบังคับ			
204366 การเขียนเพื่อการวิจัย			•
204367 การวิจัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	•		•
204434 สัมมนา		•	•
204435 โครงการวิจัยปริญญาตรีแบบก้าวนำ	•	•	•
2.3 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา			
204490 เตรียมสหกิจศึกษา			•
204491 สหกิจศึกษา 1		•	•
204492 สหกิจศึกษา 2		•	•
204493 สหกิจศึกษา 3		•	•

3.3 The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต ได้กำหนดโครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตรให้มีสัดส่วนที่เหมาะสมของหมวดวิชาต่าง ๆ ที่สอดคล้องตามหลักเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ โดยหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 177 หน่วยกิต (ไตรภาค) หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตแบบก้าวหน้า (Honors Program) จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 179 หน่วยกิต (ไตรภาค) ทั้งนี้ การกำหนดโครงสร้างหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่ สกอ. กำหนด โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการปรับปรุงหลักสูตร

หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต มีโครงสร้างดังรายละเอียดต่อไปนี้

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า	177 หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	38 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาแกนศึกษาทั่วไป	12 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	15 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาด้านวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	9 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และสหศาสตร์	2 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	131 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีพื้นฐาน	47 หน่วยกิต
- วิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน	9 หน่วยกิต
- วิชาการสื่อสาร	6 หน่วยกิต
- วิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	26 หน่วยกิต
- วิชาวิทยาการจัดการ	6 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ	75 หน่วยกิต
(จำนวน 4 กลุ่มวิชา ได้แก่ ซอฟต์แวร์วิสาหกิจ นิเทศศาสตร์ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ และสารสนเทศศึกษา)	
- วิชาบังคับ	33 หน่วยกิต
- วิชาเลือกในกลุ่ม	24 หน่วยกิต
- วิชาเลือกนอกกลุ่ม	18 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา	9 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	8 หน่วยกิต

หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตแบบก้าวหน้า (Honors Program) มีโครงสร้างดังรายละเอียดต่อไปนี้

จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า	179 หน่วยกิต
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	38 หน่วยกิต
1.1 กลุ่มวิชาแกนศึกษาทั่วไป	12 หน่วยกิต
1.2 กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ	15 หน่วยกิต
1.3 กลุ่มวิชาด้านวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์	9 หน่วยกิต
1.4 กลุ่มวิชาด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และสหศาสตร์	2 หน่วยกิต
2. หมวดวิชาเฉพาะ	133 หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีพื้นฐาน	47 หน่วยกิต
- วิชาวิทยาศาสตร์พื้นฐาน	9 หน่วยกิต
- วิชาการสื่อสาร	6 หน่วยกิต
- วิชาคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี	26 หน่วยกิต
- วิชาวิทยาการจัดการ	6 หน่วยกิต
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ	77 หน่วยกิต
- วิชาบังคับ	8 หน่วยกิต
- โครงการวิจัยปริญญาตรี แบบก้าวหน้า	12 หน่วยกิต
- วิชาเลือก	57 หน่วยกิต
2.3 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา	9 หน่วยกิต
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	8 หน่วยกิต

หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555) ได้จัดทำแผนการเรียนตลอดหลักสูตรสำหรับกลุ่มวิชาต่าง ๆ บรรจุไว้ในเว็บไซต์สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศและใน มคอ.2 โดยได้ระบุโครงสร้างแผนการศึกษาที่ชัดเจนจากวิชาศึกษาทั่วไปสู่กลุ่มวิชาพื้นฐานและกลุ่มวิชาเฉพาะด้านตามที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษา ดังปรากฏใน มคอ.2 หน้า 27-36 พร้อมคำอธิบายรายวิชาใน มคอ.2 ภาคผนวก ก การลำดับโครงสร้างของเนื้อหาหลักสูตรเพื่อให้สอดคล้องกับคุณลักษณะที่คาดหวัง ดังนี้

1. การปลูกฝังคุณลักษณะทั่วไป (generic learning outcomes) 5 ด้าน ได้แก่ คุณธรรม จริยธรรม ความรู้ ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ โดยจัดการสอนในรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และหมวดวิชาเฉพาะในกลุ่มวิชาเทคโนโลยีพื้นฐาน ในชั้นปีที่ 1 เป็นต้นไป

2. การปลูกฝังคุณลักษณะเฉพาะ (specific learning outcomes) 3 ด้าน คือ ความสามารถในการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ความสามารถในการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ากับศาสตร์ในวิชาชีพ และความเพียร อดทน ใฝ่รู้ และใส่ใจที่จะพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง โดยจัดการสอนในรายวิชาในหมวดหมวดวิชาเฉพาะกลุ่มวิชาเทคโนโลยีพื้นฐาน กลุ่มวิชาเฉพาะแต่ละกลุ่ม และหมวดวิชาเลือกเสรี ในชั้นปีที่ 2 เป็นต้นไป

นอกจากแผนการศึกษาหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต จะได้กำหนดลำดับการเรียนรู้เป็นรายวิชา เพื่อให้เป็นไปตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังแล้ว ยังมีการกำหนดรายวิชาเรียนก่อนและหลังเพื่อให้ นักศึกษาได้รับพื้นฐานความรู้ก่อนศึกษาเนื้อหาเฉพาะด้านเพื่อสร้างความชำนาญเพื่อให้สอดคล้องกับคุณลักษณะเฉพาะ 3 ด้านตามที่หลักสูตรคาดหวัง รวมทั้งยังได้มีการบูรณาการของเนื้อหาวิชาต่าง ๆ และการเปิดรายวิชาใหม่ โดยกระบวนการได้มาซึ่งลำดับการเรียนรู้และการบูรณาการดังกล่าว เกิดจากการประชุมกลุ่มย่อยของอาจารย์ประจำกลุ่มวิชา พิจารณานำเนื้อหาการเรียน ผลการเรียนรู้ รวมทั้งข้อเสนอแนะของนักศึกษา และผลสะท้อนกลับจากผู้ใช้บัณฑิตพิจารณาร่วมกันกำหนด และนำเสนอคณะกรรมการประจำสาขาวิชาฯ เพื่อให้ความเห็นชอบ

ตัวอย่างรายวิชาที่มีกำหนดเงื่อนไขการเรียนรู้ก่อนและหลัง สามารถแสดงได้ดังตารางต่อไปนี้

รายวิชาบังคับก่อน		รายวิชาต่อเนื่อง	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
204108	การเขียนโปรแกรมคอมพิวเตอร์สำหรับระบบสารสนเทศ	204227	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี
		204231	การโปรแกรมเชิงวัตถุ
		204235	การออกแบบและพัฒนาระบบสารสนเทศ
		204238	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี
		204240	การโปรแกรมเชิงอ็อบเจกต์
		204332	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์สำหรับระบบเครือข่าย
		204334	การโปรแกรมภาษาสคริปต์
		204337	การโปรแกรมแบบขนานและแบบกระจาย
		204346	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่
		204348	การพัฒนาเกมคอมพิวเตอร์
		204370	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์สำหรับอุปกรณ์เคลื่อนที่
204111	การสื่อสารข้อมูลและเครือข่าย	204332	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์สำหรับระบบเครือข่าย
		204342	การบริหารระบบและเครือข่าย

รายวิชาบังคับก่อน		รายวิชาต่อเนื่อง	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
203305	ภาษาอังกฤษ 5	204326	การแปลเพื่องานนิเทศศาสตร์
204204	การออกแบบและพัฒนา ฐานข้อมูล	204239	การออกแบบและพัฒนาฐานข้อมูลขั้นสูง
204240	การโปรแกรมเชิงอ็อบเจกต	204368	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์เชิงวัตถุขั้นสูง
204241	การเขียนบทวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และภาพยนตร์	204424	เทคโนโลยีการผลิตสื่อมวลชนขั้นสูง
204302	เทคโนโลยีการผลิตสื่อมวลชน 2		
204225	การจัดการความรู้	204343	เทคโนโลยีการจัดการฐานความรู้

ตัวอย่างการบูรณาการของเนื้อหาวิชาต่าง ๆ ในหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศ สามารถแสดงได้ดังตารางต่อไปนี้

รายวิชาหลัก		รายวิชาที่สามารถบูรณาการ	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
204302	เทคโนโลยีการผลิตสื่อมวลชน 2	204224	การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร
		204241	การเขียนบทวิทยุกระจายเสียงวิทยุโทรทัศน์ และภาพยนตร์
204330	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บน เว็บ	204329	เทคโนโลยีเว็บ
		204420	คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้
204232	หลักการปฏิสัมพันธ์ระหว่างมนุษย์ กับคอมพิวเตอร์	204329	เทคโนโลยีเว็บ
204420	คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนรู้		
204426	สัมมนาซอฟต์แวร์วิสาหกิจ	204226	สถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์วิสาหกิจ
		204238	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี
		204239	การออกแบบและพัฒนาฐานข้อมูลขั้นสูง
		204240	การโปรแกรมเชิงวัตถุ
		204331	วิศวกรรมซอฟต์แวร์
		204335	การทดสอบซอฟต์แวร์
		204336	การจัดการโครงการซอฟต์แวร์
		204359	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ
204360	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์วิสาหกิจ		

รายวิชาหลัก		รายวิชาที่สามารถบูรณาการ	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
204427	โครงการซอฟต์แวร์วิสาหกิจ	204226	สถาปัตยกรรมซอฟต์แวร์วิสาหกิจ
		204238	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี
		204239	การออกแบบและพัฒนาฐานข้อมูลขั้นสูง
		204240	การโปรแกรมเชิงวัตถุ
		204331	วิศวกรรมซอฟต์แวร์
		204335	การทดสอบซอฟต์แวร์
		204336	การจัดการโครงการซอฟต์แวร์
		204359	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ
		204360	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์วิสาหกิจ
204431	สัมมนาพิเศษศาสตร์	204206	หลักการออกแบบและการสร้างสาร
		204208	เทคโนโลยีการผลิตสื่อมวลชน 1
		204224	การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร
		204237	การสื่อข่าวและการเขียนข่าวหนังสือพิมพ์และข่าวออนไลน์
		204241	การเขียนบทวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และภาพยนตร์
		204302	เทคโนโลยีการผลิตสื่อมวลชน 2
		204306	การบริหารองค์การสื่อมวลชน
		204349	เทคโนโลยีการผลิตแอนิเมชัน
		204401	กฎหมายและจริยธรรมสื่อมวลชน
204428	โครงการนิเทศศาสตร์	204206	หลักการออกแบบและการสร้างสาร
		204208	เทคโนโลยีการผลิตสื่อมวลชน 1
		204224	การถ่ายภาพเพื่อการสื่อสาร
		204237	การสื่อข่าวและการเขียนข่าวหนังสือพิมพ์และข่าวออนไลน์
		204241	การเขียนบทวิทยุกระจายเสียง วิทยุโทรทัศน์ และภาพยนตร์
		204302	เทคโนโลยีการผลิตสื่อมวลชน 2
		204306	การบริหารองค์การสื่อมวลชน
		204349	เทคโนโลยีการผลิตแอนิเมชัน
		204401	กฎหมายและจริยธรรมสื่อมวลชน

รายวิชาหลัก		รายวิชาที่สามารถบูรณาการ	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
204432	สัมมนา ระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดการ	204209	หลักการจัดการ
		204238	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี
		204240	การโปรแกรมเชิงอ็อบเจกต์
		204308	การจัดการระบบสารสนเทศ
		204309	ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ
		204351	ธุรกิจอัจฉริยะ
		204355	การจัดการโครงการสำหรับระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดการ
		204359	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ
		204361	การค้นหาคำรู้สำหรับฐานข้อมูลธุรกิจ
204429	โครงการระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดการ	204209	หลักการจัดการ
		204238	โครงสร้างข้อมูลและขั้นตอนวิธี
		204240	การโปรแกรมเชิงอ็อบเจกต์
		204308	การจัดการระบบสารสนเทศ
		204309	ระบบสารสนเทศทางธุรกิจ
		204351	ธุรกิจอัจฉริยะ
		204355	การจัดการโครงการสำหรับระบบสารสนเทศ เพื่อการจัดการ
		204359	การพัฒนาโปรแกรมประยุกต์บนเว็บ
		204361	การค้นหาคำรู้สำหรับฐานข้อมูลธุรกิจ
204433	สัมมนา งานสารสนเทศและห้องสมุด	204212	สารสนเทศในบริบทสังคม
		204215	การจัดการบริการสารสนเทศ
		204234	การจัดระบบสารสนเทศ
		204242	การพัฒนาและการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ
		204318	แหล่งสารสนเทศ
		204352	ห้องสมุดดิจิทัล
		204362	การทำรายการทรัพยากรสารสนเทศ
		204363	การค้นคืนสารสนเทศ
		204364	ฐานข้อมูลงานสารสนเทศและห้องสมุด
204430	โครงการงานสารสนเทศและห้องสมุด	204212	สารสนเทศในบริบทสังคม
		204215	การจัดการบริการสารสนเทศ

รายวิชาหลัก		รายวิชาที่สามารถบูรณาการ	
รหัสวิชา	ชื่อวิชา	รหัสวิชา	ชื่อวิชา
		204234	การจัดระบบสารสนเทศ
		204242	การพัฒนาและการจัดการทรัพยากรสารสนเทศ
		204318	แหล่งสารสนเทศ
		204352	ห้องสมุดดิจิทัล
		204362	การทำรายการทรัพยากรสารสนเทศ
		204363	การค้นคืนสารสนเทศ
		204364	ฐานข้อมูลงานสารสนเทศและห้องสมุด

ตัวอย่างรายวิชาที่เปิดเพิ่มเพื่อให้ทันสมัย ตามสถานการณ์ปัจจุบัน ได้แก่

204371 สื่อในประเทศสมาชิกอาเซียน (Media in ASEAN) 204344 จดหมายเหตุมัลติมีเดีย (Multimedia Archives) หลักสูตรได้นำผลการประเมินการเรียนการสอนและข้อเสนอแนะโดยผู้เรียนมาจัดทำ มคอ. 5 และนำมาปรับปรุง/พัฒนาเนื้อหาวิชาหรือกลยุทธ์การสอนใน มคอ. 3 สำหรับปีการศึกษาถัดไป เพื่อให้รายวิชามีความทันสมัยอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ในรายวิชาสัมมนา ปัญหาพิเศษ และการศึกษาอิสระ ซึ่งทำให้ผู้เรียนแสวงหาความรู้และศึกษาค้นคว้าก่อให้เกิดองค์ความรู้ใหม่ๆ เกิดขึ้นตลอดเวลา อาจารย์ผู้สอนจะมีการปรับปรุง/พัฒนาเนื้อหาของรายวิชาดังกล่าวให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่องเช่นกันและเมื่อสิ้นปีการศึกษาหลักสูตรจะมีการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรโดยจัดทำเป็น มคอ. 7 นอกจากนี้ อาจารย์ประจำหลักสูตรจะทำการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร เมื่อครบกำหนดระยะเวลาการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร โดยอาศัยข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียที่เก็บรวบรวมไว้ทุกปีการศึกษา

รายการหลักฐาน

AUN-QA 3-1 มคอ.2 หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)

4.1 The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders

ผลการดำเนินงาน

จากปรัชญาการศึกษาของหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต ที่มุ่งเน้น “เป็นคนดี ที่รู้ชัด ปฏิบัติได้ และคำนึงถึงประโยชน์ของสังคม” เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศ และเป็นบัณฑิตที่มีคุณภาพ มีภูมิรู้ ภูมิธรรม ภูมิปัญญา และภูมิฐาน เพื่อเป็นกำลังคนระดับสูงทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อตอบสนองต่อความต้องการในการพัฒนาประเทศตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

สำหรับหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตแบบก้าวน้ำ เป็นหลักสูตรสำหรับผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษได้มีโอกาสศึกษาตามความต้องการและสอดคล้องกับศักยภาพของตนเอง สามารถพัฒนาศักยภาพ ด้านการวิจัยให้เป็นนักวิจัยอาชีพต่อไปในอนาคต และเป็นบัณฑิตที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ เฉพาะทางในการพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศ และเป็นบัณฑิตที่มีภูมิรู้ ภูมิธรรม ภูมิปัญญา และภูมิฐาน เพื่อเป็นกำลังคนระดับสูงทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อตอบสนองต่อความต้องการในการพัฒนาประเทศตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

ในปีการศึกษา 2558 สาขาวิชาได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนเพื่อให้บัณฑิตมีคุณลักษณะตามปรัชญาดังกล่าว ดังนี้

1. การปรับปรุงกลยุทธ์ด้านการเรียนการสอน

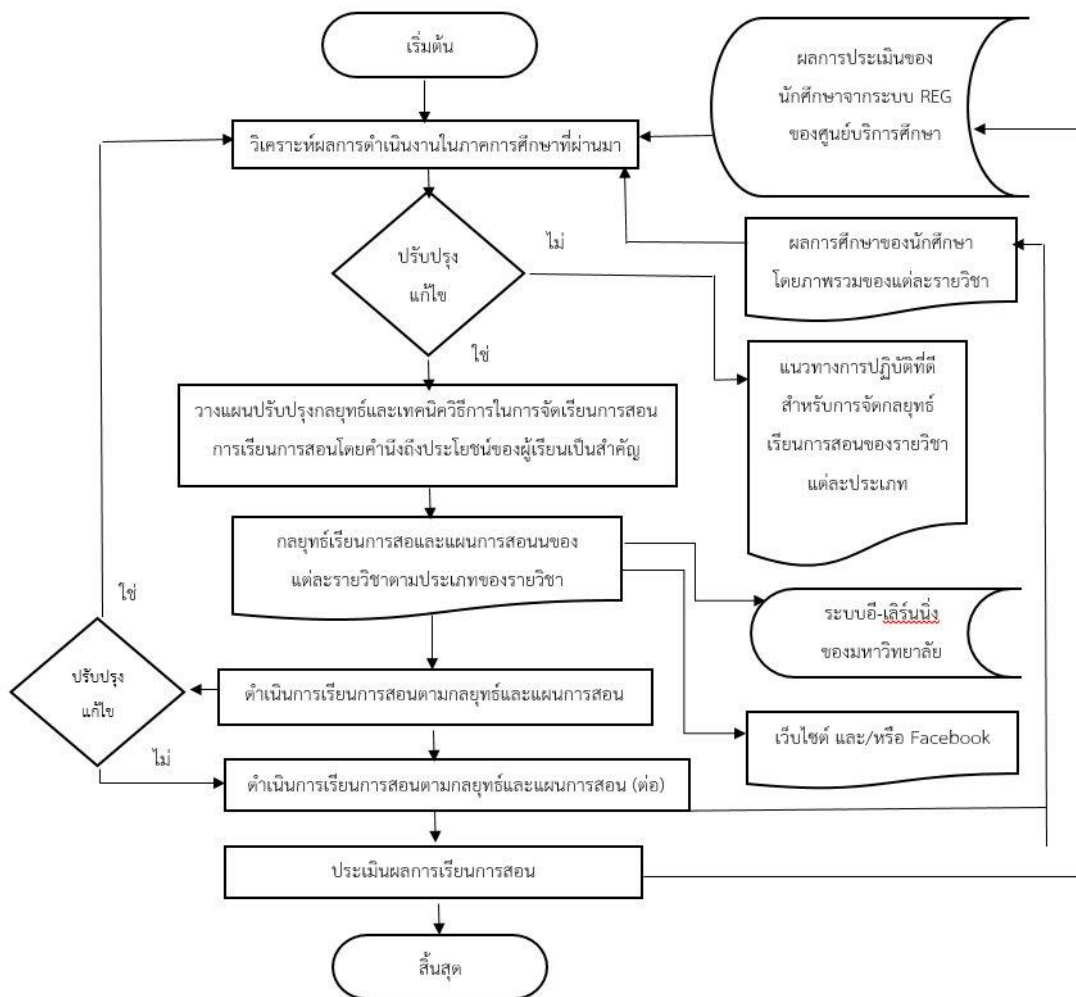
กระบวนการวางแผนการดำเนินงานจะเริ่มตั้งแต่ก่อนเปิดภาคการศึกษาจนกระทั่งสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา คณาจารย์ในสาขาวิชาฯ จะทำการปรับปรุงเนื้อหา กระบวนการ และเทคนิควิธีที่ใช้ในเรียนการสอนแต่ละรายวิชา โดยศึกษาข้อมูลจากผลการประเมินของนักศึกษาในปีการศึกษา 2557 ที่นักศึกษาทำการประเมินไว้ในระบบทะเบียนและประเมินผลของศูนย์บริการการศึกษา และผลการศึกษาโดยภาพรวมของนักศึกษาในชั้นเรียน โดยอาจารย์ผู้สอนและคณะกรรมการสาขาวิชาจะทำการพิจารณาร่วมกัน

จากนั้น คณาจารย์จะทำการปรับปรุงกลยุทธ์ด้านการเรียนการสอนโดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้เรียนเป็นสำคัญ อาทิ การปรับเนื้อหาและวิธีการสอนให้สอดคล้องลักษณะของผู้เรียน เปิดโอกาสให้ผู้เรียนได้มีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ (เช่น เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ทำราย กรณีศึกษา หรือ โครงการในประเด็นที่สนใจ และมีส่วนร่วมในการวิพากษ์ ให้ข้อเสนอแนะ กำหนดเกณฑ์ในการประเมินผล และการประเมินผล) สาขาวิชาฯ ปรับปรุงสภาพแวดล้อมเพื่อสร้างบรรยากาศให้อาจารย์และนักศึกษาสามารถมีปฏิสัมพันธ์กันอย่างใกล้ชิดและสะดวกมากขึ้น ทั้งโดยผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและการเข้าพบอาจารย์ที่ห้องพักอาจารย์ สาขาวิชาฯ นำหลักสูตร แผนการเรียนของแต่ละหลักสูตร เนื้อหาของแต่ละรายวิชาจะประกาศไว้บนเว็บไซต์ของสาขาวิชาฯ และอาจารย์ผู้สอนนำแผนการสอน เอกสารประกอบการสอนและกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้รับการปรับปรุงจะนำขึ้นไว้ที่ระบบอี-เลิร์นนิ่งของมหาวิทยาลัย เว็บไซต์ และ/หรือ Facebook และดำเนินการสอนตามแผน โดยในชั่วโมงแรกอาจารย์สอนจะแจ้งแผนการเรียนการสอน

กิจกรรมการเรียนการสอน คณะและเกณฑ์ในการประเมินให้นักศึกษาทราบ เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ซักถามและมีส่วนร่วมในการกำหนดกิจกรรมและคะแนน และมีการแจ้งกลับให้นักศึกษาทราบผลการปฏิบัติในกิจกรรมต่าง ๆ

ก่อนสิ้นสุดภาคการศึกษา อาจารย์ประจำรายวิชาทำการประกาศให้นักศึกษาเข้าไปทำการประเมินในระบบประเมินการเรียนการสอนซึ่งจัดทำโดยศูนย์บริการการศึกษา และในสัปดาห์สุดท้ายของแต่ละภาคการศึกษาอาจารย์ประจำวิชาเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ให้ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะกับกิจกรรมและรูปแบบการเรียนการสอน

หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา อาจารย์ผู้สอนจะเข้าไปดูผลการประเมินการเรียนของนักศึกษาในระบบ และนำมาประกอบกับผลการศึกษาของนักศึกษาในชั้นเรียน และนำเสนอในที่ประชุมสาขาวิชาเพื่อร่วมกันวิเคราะห์ปัญหา ให้ข้อเสนอแนะและแก้ไขปรับปรุงให้ดีขึ้นต่อไป สำหรับกลยุทธ์การเรียนการสอนที่ดีจะได้รับการถ่ายทอดในลักษณะของแนวปฏิบัติที่ดี (Best practice) และอาจนำไปตั้งเป็นเกณฑ์หรือแนวปฏิบัติของสาขาวิชาต่อไป สรุปเป็นแผนภาพการดำเนินงานได้ ดังนี้



แผนภาพที่ 1 กระบวนการปรับปรุงกลยุทธ์การเรียนการสอน

2. เนื้อหาของหลักสูตร

- หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต

เพื่อให้นักศึกษาพัฒนาไปสู่การเป็นบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามปรัชญาของหลักสูตรและมหาวิทยาลัย โดยการวางโครงสร้างเนื้อหาของหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต (มคอ.2) ประกอบด้วย

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (รับผิดชอบโดยสาขาวิชาศึกษาทั่วไปและสาขาวิชาภาษาต่างประเทศ) (38 หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะ (131 หน่วยกิต) จำแนกเป็น
 - 2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีพื้นฐาน 4 ด้าน ได้แก่ วิทยาศาสตร์พื้นฐาน การสื่อสาร คอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยี และวิทยาการจัดการ (47 หน่วยกิต)

*** หมวดที่ 1 และ 2.1 มุ่งเน้นให้นักศึกษาพัฒนาเป็นบัณฑิตมีภูมิธรรมและภูมิฐาน
 - 2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะแต่ละกลุ่ม มุ่งเน้นการพัฒนานักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในการพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นผู้มีความรู้และภูมิปัญญา (75 หน่วยกิต ประกอบด้วย)
 - 2.2.1 กลุ่มวิชาบังคับซึ่งเป็นวิชาแกน หรือความรู้ที่บัณฑิตต้องมีเป็นพื้นฐานในการประกอบวิชาชีพตามกลุ่มวิชาเฉพาะที่เรียน (33 หน่วยกิต)
 - 2.2.2 กลุ่มวิชาเลือก เป็นวิชาที่เน้นความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของบัณฑิต วิทยาการสารสนเทศ จากกลุ่มวิชาเฉพาะทั้ง 4 กลุ่มที่ สาขาวิชาได้เปิดสอน ได้แก่ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ นิเทศศาสตร์ สารสนเทศศึกษา และซอฟต์แวร์วิสาหกิจ โดยจำแนกเป็น
 - 2.2.2.1 วิชาเลือกในหมวด ได้แก่ วิชาเลือกของกลุ่มวิชาเฉพาะแต่ละกลุ่มที่นักศึกษาเลือกเรียน นักศึกษาสามารถเลือกเรียนเพื่อสร้างความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านให้กับตนเอง (24 หน่วยกิต)
 - 2.2.2.2 วิชาเลือกนอกหมวด ได้แก่ วิชาเลือกของกลุ่มวิชาอื่น ๆ ที่นักศึกษาไม่ได้เลือกเรียน โดยนักศึกษาสามารถเลือกเรียนเพื่อเพิ่มเติมความรู้ที่คาดว่าจะนำไปใช้ประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพ (18 หน่วยกิต)
 - 2.3 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้ทดลองปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการเป็นเวลา 4 เดือน เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นบัณฑิตที่สามารถทำงานได้ทันทีหลังจากสำเร็จการศึกษา (9 หน่วยกิต)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี ได้แก่ วิชาเลือกอื่น ๆ ซึ่งนักศึกษาสามารถเลือกจากรายวิชาเลือกของสำนักวิชาอื่น ๆ เพื่อเพิ่มเติมความรู้ในประเด็นอื่น ๆ ที่สนใจ (8 หน่วยกิต)

ตารางที่ 4.1-1 การจัดโครงสร้างเนื้อหาของหลักสูตรตามปรัชญาของหลักสูตรและมหาวิทยาลัย
ของหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต

หมวดวิชา	ภูมิธรรม	ภูมิฐาน	ภูมิรู้	ภูมิปัญญา	
	ความรู้พื้นฐานทั่วไป		ความรู้เฉพาะในการประกอบวิชาชีพแต่ละด้าน		
			ความรู้หลักของวิชาชีพ	ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง	ความรู้เสริม
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (38 นก.)	√	√	-	-	-
2. หมวดวิชาเฉพาะ (131 นก.)					
2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีพื้นฐาน (47 นก.)	√	√	-	-	-
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะแต่ละกลุ่ม (75 นก.)					
2.2.1 กลุ่มวิชาบังคับ (33 นก.)	-	-	√	-	-
2.2.2 กลุ่มวิชาเลือก					
2.2.2.1.เลือกในหมวด (24 นก.)	-	-	√	√	-
2.2.2.2 เลือกนอกหมวด (18 นก.)	-	-	-	√	√
2.3 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา (9 นก.)	√	√	√	√	√
3. หมวดวิชาเลือกเสรี (8 นก.)	√	√	-	-	√

- หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตแบบก้าวหน้า

เพื่อให้นักศึกษาพัฒนาไปสู่การเป็นบัณฑิตที่มีคุณลักษณะตามปรัชญาของหลักสูตรและปรัชญาของมหาวิทยาลัย โดยการวางโครงสร้างเนื้อหาของหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศแบบก้าวหน้า (มคอ.2) ประกอบด้วย

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (รับผิดชอบโดยสาขาศึกษาทั่วไปและสาขาภาษาต่างประเทศ) (38 หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะ (133 หน่วยกิต) จำแนกเป็น
 - 2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีพื้นฐาน 4 ด้าน ได้แก่ วิทยาศาสตร์พื้นฐาน การสื่อสาร คอมพิวเตอร์ และเทคโนโลยี และวิทยาการจัดการ (47 หน่วยกิต)

*** หมวดที่ 1 และ 2.1 มุ่งเน้นให้นักศึกษาพัฒนาเป็นบัณฑิตมีภูมิธรรมและภูมิฐาน
 - 2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะ มุ่งพัฒนาศักยภาพด้านการวิจัยให้เป็นนักวิจัยอาชีพต่อไปในอนาคต และเป็นบัณฑิตที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในการพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นผู้ที่มีภูมิรู้และภูมิปัญญา (77 หน่วยกิต ประกอบด้วย)
 - 2.2.1 กลุ่มวิชาบังคับเลือกจากวิชาบังคับของกลุ่มวิชาเฉพาะแต่ละกลุ่ม ประกอบวิชาชีพตามกลุ่มวิชาเฉพาะที่เรียน (8 หน่วยกิต)
 - 2.2.2 โครงการวิจัยปริญาตรีแบบก้าวหน้า (12 หน่วยกิต)
 - 2.2.3 กลุ่มวิชาเลือก เป็นวิชาที่จะเป็นพื้นฐานในการทำโครงการวิจัยระดับปริญาตรี และเน้นให้เกิดความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านของบัณฑิตหลักสูตร

ก้าวหน้า เลือกเรียนจากรายวิชาในหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต และหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศมหาบัณฑิต และปรัชญาดุษฎีบัณฑิต บัณฑิต โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ (57 หน่วยกิต)

2.3 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้ทดลองปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ ได้แก่ ห้องปฏิบัติการทางการวิจัย หรือหน่วยวิจัยขององค์กร เป็นเวลา 4 เดือน เพื่อเตรียมความพร้อมเป็นบัณฑิตที่สามารถทำงานได้ทันทีหลังจากสำเร็จการศึกษา (9 หน่วยกิต)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี ได้แก่ วิชาเลือกอื่น ๆ ซึ่งนักศึกษาสามารถเลือกจากรายวิชาเลือกของสำนักวิชาอื่น ๆ เพื่อเพิ่มเติมความรู้ในประเด็นอื่น ๆ ที่สนใจ (8 หน่วยกิต)

ตารางที่ 4.1-2 การจัดโครงสร้างเนื้อหาของหลักสูตรตามปรัชญาของหลักสูตรและมหาวิทยาลัย
หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตแบบก้าวหน้า

หมวดวิชา	ภูมิธรรม	ภูมิฐาน	ภูมิรู้	ภูมิปัญญา		
	ความรู้พื้นฐานทั่วไป		ความรู้หลักของวิชาชีพ	ความรู้เฉพาะในการประกอบวิชาชีพแต่ละด้าน		
				ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง	ความรู้ด้านการวิจัย	ความรู้เสริม
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (38 นก.)	✓	✓	-	-		-
2. หมวดวิชาเฉพาะ (133 นก.)						
2.1 กลุ่มวิชาเทคโนโลยีพื้นฐาน (47 นก.)	✓	✓	-	-	-	-
2.2 กลุ่มวิชาเฉพาะแต่ละกลุ่ม (77 นก.)						
2.2.1 กลุ่มวิชาบังคับ (8 นก.)	-	-	-	-	✓	-
2.2.2 โครงการวิจัยปริญญาตรีแบบก้าวหน้า (12 นก.)			-	✓	✓	-
2.2.3 กลุ่มวิชาเลือก (57 นก.)			✓	✓	✓	✓
2.3 กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา (9 นก.)	✓	✓	✓	✓	✓	✓
3. หมวดวิชาเลือกเสรี (8 นก.)	✓	✓	-	-	-	✓

3. วิธีจัดการเรียนการสอน

สาขาวิชาจัดให้มีการเรียนการสอนทั้งแบบบรรยาย (3 หน่วยกิต) แบบบรรยายและปฏิบัติการ (3 หรือ 4 หน่วยกิต) แบบปฏิบัติการ (2 หรือ 3 หน่วยกิต) แบบสัมมนา (2 หน่วยกิต) แบบโครงการ (4 หน่วยกิต) และโครงการวิจัยปริญญาตรีแบบก้าวหน้า (12 หน่วยกิต) หรือแบบผสมผสาน ซึ่งขึ้นอยู่กับเนื้อหาและวัตถุประสงค์ของแต่ละรายวิชา ทั้งนี้เพื่อให้นักศึกษาพัฒนาเป็นบัณฑิตที่มีทั้งความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ เป็นบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในการพัฒนาและประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งการเรียนการสอนแต่ละแบบจะดำเนินการเรียนการสอนโดยใช้วิธีการดังต่อไปนี้ การเรียนรู้แบบบูรณาการ การเรียนรู้แบบผู้เรียนมีส่วนร่วม การศึกษาดูงาน การเรียนรู้ผ่านการทำโครงการ การเข้าร่วมการแข่งขัน สหกิจศึกษา สัมมนาและการอภิปราย ดังตารางที่ 3

ตารางที่ 4.1-3 การจำแนกเทคนิค หรือวิธีการสอนตามรูปแบบของการจัดการเรียนการสอน

	การเรียนรู้แบบบูรณาการ	การสอนแบบใฝ่รู้	การศึกษาดูงาน	การเรียนรู้ผ่านการทำโครงการ	การเข้าร่วมการแข่งขัน	สหกิจศึกษา	สัมมนาและการอภิปราย
บรรยาย	√	√	√	√	√	√	√
บรรยายและปฏิบัติการ	√	√	-	√	√	-	-
ปฏิบัติการ	-	-	-	-	-	√	-
สัมมนา	√	-	-	-	-	-	√
โครงการ/โครงการวิจัยปริญญาตรีแบบก้าวหน้า	√	√		√	√	√	-

3.1 เทคนิค หรือ วิธีการสอน

1) การสอนแบบมุ่งให้ผู้เรียนเกิดการเรียนรู้แบบบูรณาการ

มุ่งเน้นให้นักศึกษาสามารถบูรณาการความรู้ทั้งทฤษฎีและปฏิบัติ ความคิดและทักษะที่ได้จากการเรียนการสอนตั้งแต่กลุ่มวิชาเทคโนโลยีพื้นฐานไปจนถึงกลุ่มวิชาเฉพาะ ไปประยุกต์ใช้ในการตอบคำถาม การแก้ปัญหา และการทำโครงการ และการทำโครงการวิจัยระดับปริญญาตรีสำหรับหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตแบบก้าวหน้า

2) การสอนแบบใฝ่รู้ (Active Learning)

อาจารย์ผู้สอนจะใช้กิจกรรม หรืองาน หรือเทคนิคการสอนแบบอื่น ๆ เพื่อให้ นักศึกษาเกิดการเรียนรู้ โดยการทำกิจกรรมต่าง ๆ หรือ งานที่อาจารย์ผู้สอนมอบหมายให้ เช่น การนำนักศึกษาลงไปศึกษาปัญหาในพื้นที่จริงเพื่อร่วมหาแนวทางแก้ไขปัญหาหรือออกแบบนวัตกรรม ร่วมกับชุมชน โดยในการสอนแบบใฝ่รู้นี้ นักศึกษาจะไม่เพียงฟังอาจารย์ผู้สอนบรรยายในชั้นเรียน เท่านั้น บรรยากาศการเรียนการสอนจะต้องเอื้อให้อาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาสามารถสื่อสารและ เข้าถึงสื่อการเรียนการสอนได้จากทุกที่ตลอดเวลาผ่านทางเครือข่ายอินเทอร์เน็ต โดยทั้งอาจารย์ผู้สอน และนักศึกษาสามารถติดต่อสื่อสารกันได้ทันทีแบบสองทางและอาจารย์ผู้สอนสามารถติดตาม ความก้าวหน้าของนักศึกษาผ่านการตั้งกลุ่มอภิปราย การมอบหมายงาน หรือการตอบคำถาม เป็นต้น

3) การสัมมนาและอภิปราย

การสัมมนาและอภิปรายเป็นการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้ฝึกทักษะ การสื่อสารผ่านการนำเสนอหัวข้อที่น่าสนใจและทันสมัยเกี่ยวกับหลักสูตรที่นักศึกษา กำลังศึกษา ผ่านการตั้งคำถาม การแสดงความคิดเห็น และการหาข้อสรุปจากประเด็นการอภิปรายของผู้ นำสัมมนาและผู้เข้าร่วมสัมมนา ทำให้นักศึกษาเกิดการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ รู้จักยอมรับความคิดเห็นที่

แตกต่างกัน และส่งเสริมให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ สามารถนำประเด็นความรู้ที่ได้ไปต่อยอดในการสร้างสรรค์นวัตกรรมและเพิ่มความเชี่ยวชาญในวิชาชีพ

4) การศึกษาดูงาน

อาจารย์ผู้สอนและ/หรือ อาจารย์ในแต่ละกลุ่มวิชาเฉพาะนำนักศึกษาออกไปศึกษาดูงานนอกสถานที่ในพื้นที่ปฏิบัติงานจริง หรือหน่วยงานที่น่าสนใจในวิชาชีพ ซึ่งนักศึกษาสามารถนำความรู้และประสบการณ์ที่ได้รับจากการศึกษาดูงานมาพัฒนาตนเอง และเพื่อใช้ในประกอบการตัดสินใจในการเลือกสถานประกอบการ และเตรียมความพร้อมสำหรับการออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาต่อไป

5) การเรียนรู้ผ่านการทำโครงการ/โครงการวิจัย

การเรียนรู้ผ่านการทำโครงการ และและการทำโครงการวิจัยระดับปริญญาตรีเป็นการเรียนการสอนที่มุ่งเน้นให้นักศึกษาได้ฝึกฝนกระบวนการของการทำโครงการ ตั้งแต่การกำหนดหัวข้อของโครงการ การสืบค้นข้อมูลโครงการและความรู้ที่เกี่ยวข้อง การเขียนข้อเสนอโครงการ การวางแผนโครงการ การดำเนินโครงการหรือการพัฒนาโครงการ การเขียนเล่มโครงการ การนำเสนอโครงการทั้งแบบปากเปล่าและแบบโปสเตอร์ เพื่อให้ศึกษามีความรู้และทักษะในการทำโครงการ และสามารถต่อยอดในการพัฒนานวัตกรรมได้

6) การเข้าร่วมการแข่งขัน

เป็นการเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เข้าร่วมการแข่งขันในโครงการต่าง ๆ ทั้งในและนอกชั้นเรียน เช่น แข่งขันตรวจสอบข้อผิดพลาดของโปรแกรมในรายวิชาการทดสอบซอฟต์แวร์ การแข่งขันการเพิ่มยอดขายสินค้าในรายวิชาธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ โครงการสิ่งสร้างสรรค์คนที่วิสาหกิจ การประกวดสุนทรพจน์ การทำหนังสือไทยพีบีเอส ประกวดอินโฟกราฟิกของสำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย การประกวดสิ่งประดิษฐ์ โดย กองทุนนวัตกรรมและสิ่งประดิษฐ์ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ร่วมกับ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นต้น ซึ่งเป็นการส่งเสริมให้นักศึกษาได้บูรณาการความรู้จากการเรียนการสอนมาสร้างชิ้นงาน เป็นการกระตุ้นให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ ทักษะในด้านการแก้ปัญหา ด้านการทำงานเป็นทีม และด้านการนำเสนอผลงาน ซึ่งเป็นการกระตุ้นให้เกิดการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา

7) สหกิจศึกษา

สาขาวิชาฯ มีการเตรียมความพร้อมก่อนออกปฏิบัติสหกิจศึกษา เพื่อสร้างความรู้ทัศนคติ และทักษะดังต่อไปนี้ ความรู้พื้นฐานและเทคนิคในการสมัครงานอาชีพ เช่น การเลือกสถานประกอบการ การเขียนประวัติส่วนตัว การเขียนจดหมายสมัครงาน ทักษะในการสื่อสาร และการสัมภาษณ์งานอาชีพ การสร้างความมั่นใจในตนเอง บุคลิกภาพตลอดจนความรู้พื้นฐานที่จำเป็นสำหรับการออกปฏิบัติงานในสถานประกอบการจริง การออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาจะกระตุ้นให้นักศึกษาสามารถนำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ได้จากการเรียนในมหาวิทยาลัย และการศึกษาดูงานไปปฏิบัติงานในสถานประกอบการได้จริง เพื่อนำสิ่งที่ได้จากสถานประกอบการมาเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ ให้สามารถเป็นบัณฑิตที่พร้อมปฏิบัติงานได้ทันทีหลังจากสำเร็จการศึกษา

4.2 Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes

ผลการดำเนินงาน

ตารางที่ 4.2-1 การจำแนกเทคนิคหรือวิธีการสอน รูปแบบของการจัดการเรียนการสอน และ
คุณลักษณะของนักศึกษา

	ประสบการณ์การเรียนรู้แบบบูรณาการ	การเรียนรู้แบบกัมมันต์	การศึกษาดูงาน	การเรียนรู้ผ่านการทำโครงการ	การเข้าร่วมการแข่งขัน	สหกิจศึกษา	สัมมนาและการอภิปราย
บรรยาย	G1-G5 S1-S3	G1-G5 S1-S2	G2	G1-G5 S1-S3	G1-G5 S1-S3	G1-G5 S1-S3	G2,G3,G5 S2
บรรยายและปฏิบัติการ	G1-G5 S1-S3	G1-G5 S1-S2	-	G1-G5 S1-S3	G1-G5 S1-S3	-	-
ปฏิบัติการ	-	-	-	-	-	G1-G5 S1-S3	-
สัมมนา	G1-G5 S1-S3	-	-	-	-	-	G1-G5 S1-S3
โครงการ/ โครงการวิจัย ปริญาตรี แบบก้าวหน้า	G1-G5 S1-S3	G1-G5 S1-S3	-	G1-G5 S1-S3	G1-G5 S1-S3	G1-G5 S1-S3	-

คุณลักษณะของนักศึกษาหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต

ผลการเรียนรู้คุณลักษณะทั่วไป

G1 คุณธรรม จริยธรรม

G2 ความรู้

G3 ทักษะทางปัญญา

G4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

G5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ผลการเรียนรู้คุณลักษณะเฉพาะ

S1 มีความสามารถในการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

S2 มีความสามารถในการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ากับศาสตร์ในวิชาชีพ

S3 มีความเพียร มานะ อดทน ใฝ่รู้ และใส่ใจที่จะพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง

4.3 Teaching and learning activities enhance life-long learning

ผลการดำเนินงาน

สาขาวิชาฯ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอน ด้วยรูปแบบและวิธีการ ดังนี้

ตารางที่ 4.3-1 การจำแนกเทคนิคหรือวิธีการสอน รูปแบบของการจัดการเรียนการสอน และ ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิตของนักศึกษา

	การเรียนรู้แบบบูรณาการ	การสอนแบบใฝ่รู้	การศึกษาดูงาน	การเรียนรู้ผ่านการทำโครงการงาน	การเข้าร่วมการแข่งขัน	สหกิจศึกษา	สัมมนาและการอภิปราย
บรรยาย	1	2, 3	1, 3	2, 3, 4	2, 3	1-5	1-5
บรรยายและปฏิบัติการ	1, 3	2, 3	-	2, 3, 4	2, 3	-	-
ปฏิบัติการ	-	-	-	-	-	1-5	-
สัมมนา	1, 3	-	-	-	-	-	1-5
โครงการ/ โครงการวิจัย ระดับปริญญาตรี	1, 3	2, 3	-	2, 3, 4	2, 3	1-5	-

ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต

1. ความสนใจใฝ่รู้ (Curiosity)

คุณลักษณะที่แสดงออกถึงความตั้งใจ เพียรพยายามในการแสวงหาความรู้ในเรื่องที่สนใจจากแหล่งความรู้ที่สามารถเข้าถึงได้ สนใจพัฒนาความรู้และความชำนาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง

2. มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ (Initiative)

สามารถต่อยอดความรู้ ทักษะ ความสามารถที่มีอยู่มาสร้างสรรค์ผลงานหรือนวัตกรรมใหม่ เพื่อนำมาใช้ในการแก้ไขปัญหา การตัดสินใจ หรือการวางแผนได้

3. ทำงานได้ด้วยตนเอง (Independence)

มีทักษะในการเรียนรู้สิ่งใหม่ ๆ ได้ด้วยตนเอง มีอิสระทางความคิด แก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าได้ ทำให้สามารถพึ่งตนเองได้

4. ความสามารถถ่ายทอดความรู้ให้กับผู้อื่น (Transfer)

สามารถถ่ายทอดความรู้ที่เกิดจากการศึกษา ประสบการณ์ในการทำงาน การแก้ปัญหาให้กับผู้อื่นได้

5. ผลสะท้อนกลับ (Reflection)

สามารถพัฒนาตนเองจากความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่ผ่านมาได้

รายการหลักฐาน

AUN-QA 4-1 มคอ.2 หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555)

5.1 The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes

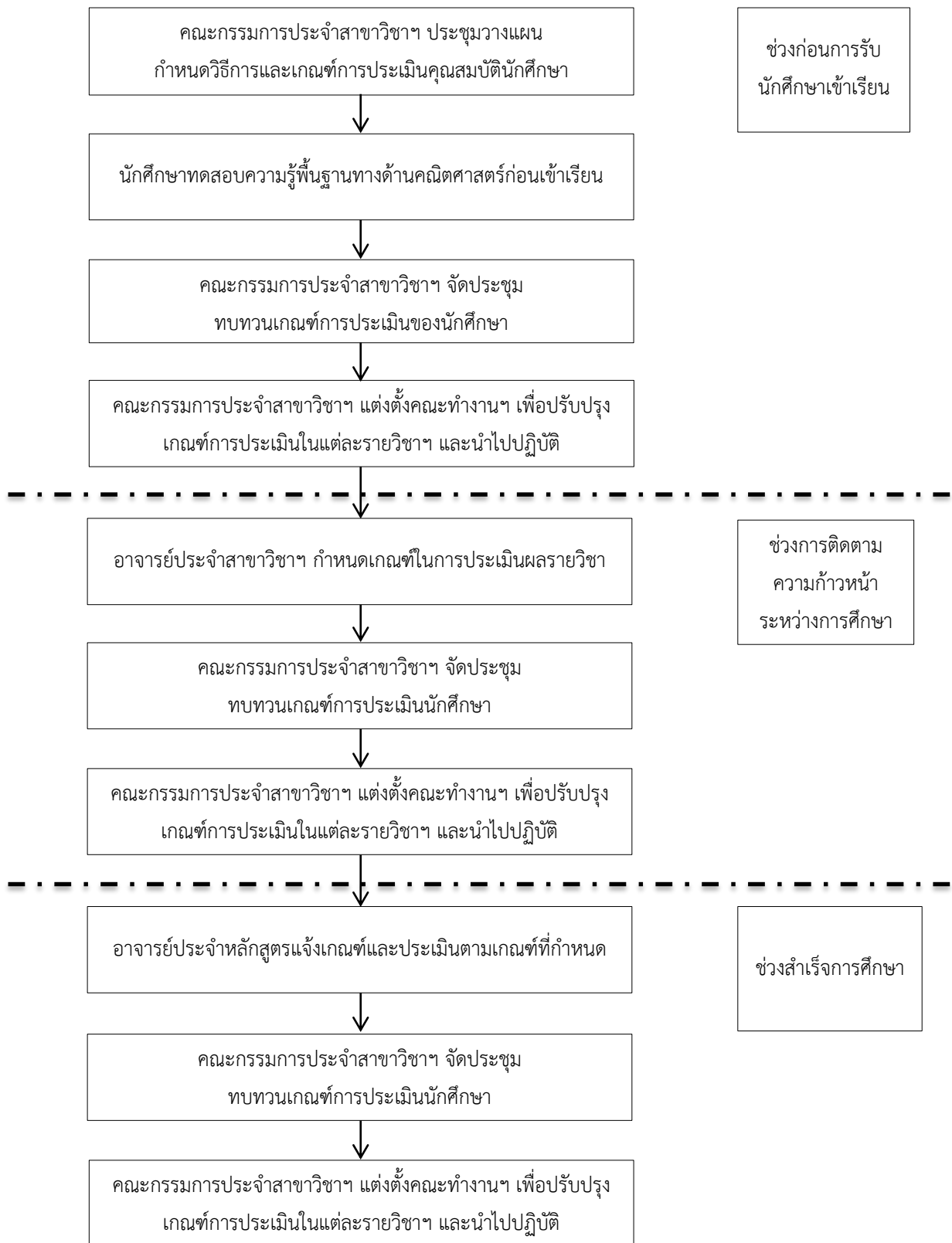
ผลการดำเนินงาน

	การรับเข้า	การติดตามความก้าวหน้าระหว่างศึกษา	สำเร็จการศึกษา
ระบบกลไก	คณะกรรมการประจำสาขาวิชา มีการจัดประชุมวางแผนเพื่อกำหนดวิธีการและเกณฑ์การประเมินคุณสมบัติของนักศึกษาตั้งแต่การรับเข้า การติดตามความก้าวหน้าระหว่างศึกษา และการสำเร็จการศึกษา โดยคำนึงถึงความสอดคล้องต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง		
การนำไปปฏิบัติ	สาขาวิชา จัดการทดสอบความรู้พื้นฐานทางด้านคณิตศาสตร์ให้กับนักศึกษา ก่อนเข้าเรียน	อาจารย์ประจำสาขาวิชา กำหนดเกณฑ์ในการประเมินผลการศึกษาในรายวิชา โดยแต่ละวิชาจะจัดให้มีวิธีการประเมินที่หลากหลายและสะท้อนผลการเรียนรู้ที่คาดหวังและเนื้อหาของหลักสูตรสำหรับรายวิชาบังคับของหลักสูตร มีการวัดผลตามกิจกรรมการเรียนรู้ดังแสดงตัวอย่างในตารางที่ 5-1	อาจารย์ประจำหลักสูตร แจ้งเกณฑ์และประเมินตามเกณฑ์ที่กำหนด
การประเมินกระบวนการ	คณะกรรมการประจำสาขาวิชา จัดประชุม ทบทวนเกณฑ์การประเมินนักศึกษาทุกปีการศึกษา	คณะกรรมการประจำสาขาวิชา จัดประชุม ทบทวนเกณฑ์การประเมินนักศึกษาทุกภาคการศึกษา	คณะกรรมการประจำสาขาวิชา จัดประชุม ทบทวนเกณฑ์การประเมินนักศึกษาทุกปีการศึกษา
การปรับปรุง/การพัฒนากระบวนการ	คณะกรรมการประจำสาขาวิชา แต่งตั้ง คณะทำงานเพื่อปรับปรุงเกณฑ์การประเมินตามที่สาขาวิชา กำหนดและนำไปใช้ในปีการศึกษาถัดไป	คณะกรรมการประจำสาขาวิชา แต่งตั้ง คณะทำงานเพื่อปรับปรุงเกณฑ์การประเมินตามที่สาขาวิชา กำหนดและนำไปใช้ในภาคการศึกษาถัดไป	คณะกรรมการประจำสาขาวิชา แต่งตั้ง คณะทำงานเพื่อปรับปรุงเกณฑ์การประเมินตามที่สาขาวิชา กำหนดและนำไปใช้ในปีการศึกษาถัดไป

ตารางที่ 5-1 ตัวอย่างความสอดคล้องของกิจกรรมการเรียนรู้ วิธีการวัดและประเมินผลของรายวิชา ต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง

รหัสวิชา/ชื่อวิชา	ELOs	กิจกรรมการเรียนรู้	วิธีการวัดและประเมินผล
204329 เทคโนโลยีเว็บ	สอดคล้องต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทุกข้อ ดังนี้ - ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเฉพาะ (Specific Learning Outcomes) ข้อที่ (1), (2) และ (3) - ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั่วไป (Generic Learning Outcomes) ข้อที่ (1), (2), (3), (4) และ (5)	การบรรยาย, การฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่เรียน, การแบ่งกลุ่มผู้เรียนทำโครงการเพื่อบูรณาการความรู้ทั้งหมดที่ได้เรียน	การสอบข้อเขียน (ทดสอบย่อย, สอบกลางภาค, สอบปลายภาค), การสอบปฏิบัติการ, การทำโครงการกลุ่ม
204432 สัมมนาระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	สอดคล้องต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ดังนี้ - ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเฉพาะ (Specific Learning Outcomes) ข้อที่ (1), (2) และ (3) - ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั่วไป (Generic Learning Outcomes) ข้อที่ (1), (2), (3), (4) และ (5)	การค้นคว้าบทความทางวิชาการ, การฝึกฝนการนำเสนอทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ, การอภิปรายนำเสนอและการสื่อสารในชั้นเรียน, การวิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล เพื่อบูรณาการความรู้ทั้งหมดที่ได้เรียน	ความรับผิดชอบ (การตรงต่อเวลา), การนำเสนอ, การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน, การสอบข้อเขียน
204429 โครงการระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	สอดคล้องต่อผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ดังนี้ - ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเฉพาะ (Specific Learning Outcomes) ข้อที่ (1), (2) และ (3) - ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังทั่วไป (Generic Learning Outcomes) ข้อที่ (1), (2), (3), (4) และ (5)	การจัดทำโครงการระบบสารสนเทศและการจัดทำเอกสารประกอบ, การเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ, การอภิปรายนำเสนอโครงการ (ทั้งในชั้นเรียนและการจัดแสดงนิทรรศการ), การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Active Learning)	ความรับผิดชอบต่อการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาโครงการ (การตรงต่อเวลา), การนำเสนอ, การมีส่วนร่วมในชั้นเรียน, การสอบข้อเขียน

จากกระบวนการประเมินผู้เรียนที่ได้กล่าวมาข้างต้น สามารถนำมาสรุปเป็นแผนภาพได้ดังนี้



5.2 The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students

ผลการดำเนินงาน

รายละเอียดการประเมินนักศึกษา อันได้แก่ กรอบเวลา วิธีการประเมิน ข้อบังคับ สัดส่วนการให้คะแนน ช่วงคะแนน และการวัดดัชนีผลการศึกษา ถูกกำหนดมาให้สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร มีรายละเอียดดังนี้

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs)	กรอบเวลา (Timelines)	วิธีการประเมิน (Methods)	ข้อบังคับ (Regulations)	สัดส่วนการให้คะแนน (Weight Distribution)	ช่วงคะแนน (Rubrics)	ดัชนีผลการศึกษา (Grading)
ELOs เฉพาะ	อาจารย์ผู้สอนจะเป็นผู้กำหนดกรอบเวลาของรายวิชาที่รับผิดชอบ อันได้แก่ วันเวลาเรียน เนื้อหาการสอน การสอบ การกำหนดระยะเวลาแจ้งผล และรายละเอียดอื่น ๆ ของรายวิชา	วิธีการประเมินนักศึกษามีทั้งแบบอิงเกณฑ์และอิงกลุ่ม ขึ้นอยู่กับลักษณะของรายวิชา เช่น วิชาบรรยาย วิชาปฏิบัติการ วิชาสัมมนา วิชาโครงการ วิชาสหกิจศึกษา	1. มหาวิทยาลัยฯ มีระบบการวัดและประเมินผลการศึกษาของนักศึกษา รวมถึงข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การศึกษาชั้นปริญญาตรี โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2546 2. สาขาวิชา ได้มีการกำหนดเกณฑ์เป็นข้อบังคับเพิ่มเติมดังนี้	สาขาวิชาฯ จำแนกน้ำหนักคะแนนในวิชาบรรยาย โดยแบ่งสัดส่วนการให้คะแนนตามประเด็นดังนี้ - คะแนนงานที่ได้รับมอบหมายหรือโครงการและคะแนนเข้าชั้นเรียน - คะแนนสอบกลางภาค - คะแนนสอบปลายภาค ในส่วนของวิชาบรรยายและปฏิบัติการ จะมีการเก็บคะแนนปฏิบัติการและสอบปฏิบัติการด้วย ทั้งนี้ การกำหนดสัดส่วนของคะแนนขึ้นอยู่กับลักษณะของรายวิชาและดุลยพินิจ	สาขาวิชาฯ กำหนดให้รายวิชาสัมมนาและรายวิชาโครงการให้คะแนนตามช่วงคะแนน (Rubrics) กล่าวคือ มีกระบวนการพิจารณาผลการประเมินในแต่ละระดับ ขึ้นอยู่กับลักษณะและกิจกรรมการเรียนรู้ของรายวิชา	สาขาวิชาฯ ดำเนินการประเมินตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2546
(1) มีความสามารถในการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร						
(2) มีความสามารถในการบูรณาการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเข้ากับศาสตร์ในวิชาชีพ						
(3) มีความเพียร มานะอดทน ใฝ่รู้ และใส่ใจที่จะพัฒนาศักยภาพตนเองอย่างต่อเนื่อง						
ELOs ทั่วไป						
(1) คุณธรรม จริยธรรม						
(2) ความรู้						
(3) ทักษะทางปัญญา						

ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (ELOs)	กรอบเวลา (Timelines)	วิธีการประเมิน (Methods)	ข้อบังคับ (Regulations)	สัดส่วนการให้คะแนน (Weight Distribution)	ช่วงคะแนน (Rubrics)	ดัชนีผลการศึกษา (Grading)
(4) ทักษะความสัมพันธ์ ระหว่างบุคคลและความ รับผิดชอบ			- เกณฑ์การเข้ากลุ่ม วิชา - เกณฑ์การออก สหกิจศึกษา	ของอาจารย์ผู้รับผิดชอบ รายวิชา โดยผ่านความ เห็นชอบจากคณะกรรมการ ประจำสาขาวิชาฯ		
(5) ทักษะการวิเคราะห์เชิง ตัวเลข การสื่อสารและการ ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			3. อาจารย์ผู้สอนมีการ กำหนดเกณฑ์เป็น ข้อบังคับเพิ่มเติม เช่น เกณฑ์การประเมินผล การเรียนรู้ของ นักศึกษาในรายวิชาที่ รับผิดชอบ เกณฑ์การ สอบปฏิบัติการ เป็นต้น			

ทั้งนี้ รายละเอียดเกณฑ์การประเมินนักศึกษาในแต่ละรายวิชา ได้ระบุไว้อย่างชัดเจนในเอกสารแผนการเรียนการสอน (Course Syllabus) (ดังแสดงตัวอย่างคู่มือ
 204429 โครงการระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ ในหลักฐาน AUN-QA 5-2) นักศึกษาสามารถเข้าถึงผ่านระบบการจัดการเรียนการสอน SUT e-Learning
 (elearning.sut.ac.th) ของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้อาจารย์ผู้สอนยังมีการชี้แจงในชั่วโมงแรกของการเรียนอีกด้วย

5.3 Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment

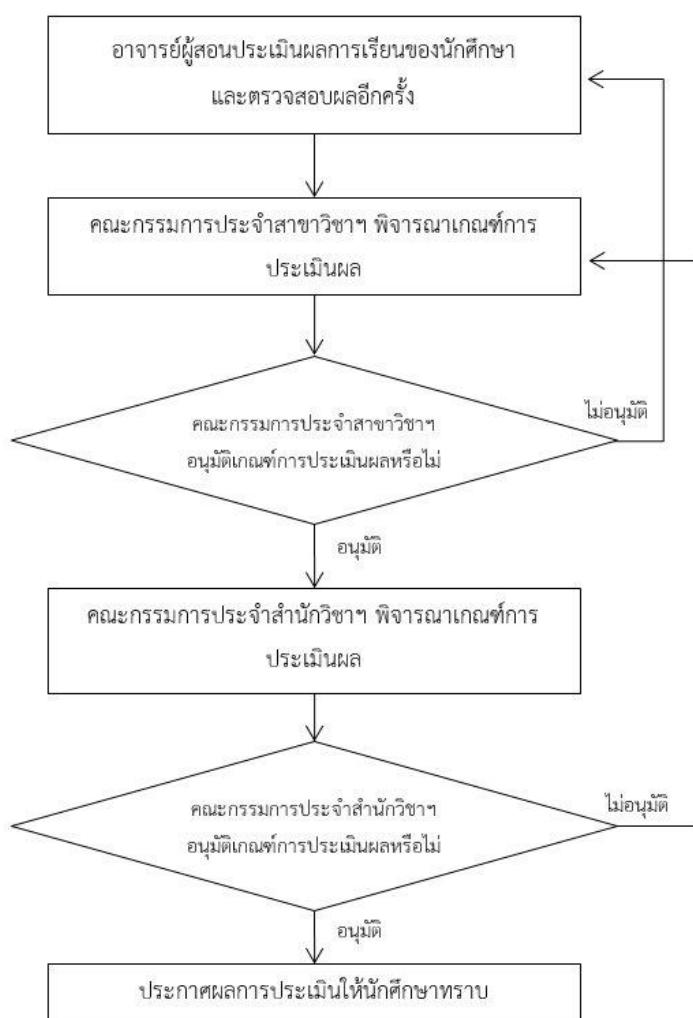
ผลการดำเนินงาน

- วิธีที่ใช้ในการประเมินผลการเรียนนั้กศึกษาในทุกภาคการศึกษาที่กล่าวมาข้างต้นได้มีการนำซอฟต์แวร์มาช่วยพิจารณาผลการศึกษาในแต่ละรายวิชา โดยอาจารย์ผู้สอนจะต้องทำการตรวจสอบผลที่ได้อีกครั้ง จากนั้นจึงนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำสำนักวิชา ต่อไป

- เกณฑ์การประเมินผลหรือการให้คะแนนต่าง ๆ ในแต่ละรายวิชาจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำสาขาวิชา การพิจารณาปรับปรุงเกณฑ์การประเมินผลดังกล่าวจะกระทำเป็นปกติ โดยพิจารณาเทียบเคียงกับปีการศึกษาก่อนหน้า

- การประกาศคะแนนสอบต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นคะแนนสอบกลางภาค คะแนนสอบปลายภาค และคะแนนเก็บอื่น ๆ จะมีการประกาศให้นักศึกษาทราบภายใน 1-2 สัปดาห์ ซึ่งหากนักศึกษามีข้อสงสัยประการใด สามารถติดต่อสอบถามอาจารย์ผู้สอนประจำวิชาและหัวหน้าสาขาวิชา ได้

จากวิธีการปรับปรุงเกณฑ์การประเมินผลที่ได้กล่าวมาข้างต้น สามารถแสดงกระบวนการเป็นแผนภาพได้ดังต่อไปนี้



5.4 Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning

ผลการดำเนินงาน

สาขาวิชาดำเนินการได้ในบางรายวิชาที่มุ่งเน้นทักษะในรายวิชาปฏิบัติการและโครงการ ดังนี้

- รายวิชาปฏิบัติการ มีการแจ้งคะแนนให้ทราบทันทีหลังสอบ และมีการจัดสอนเสริมให้กับนักศึกษาที่มีคะแนนต่ำกว่าเกณฑ์

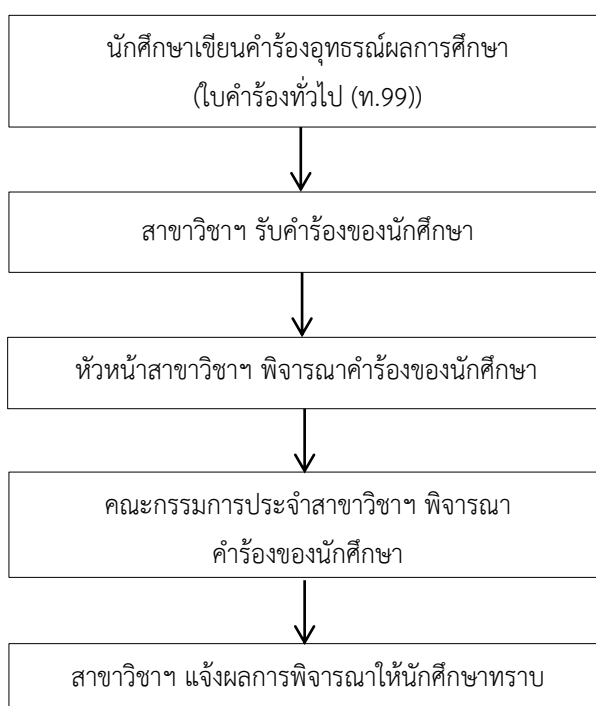
- รายวิชาโครงการ มีการจัดให้นักศึกษาเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อติดตามให้คะแนนความก้าวหน้าและรับทราบปัญหาในการจัดทำโครงการเป็นระยะ โดยอ.ที่ปรึกษาจะทำหน้าที่ให้คำแนะนำและแนะแนวทางปรับปรุงผลงานให้กับนักศึกษา เพื่อปรับปรุงการเรียนรู้และสามารถพัฒนาโครงการให้เสร็จสมบูรณ์ได้ภายในเวลาที่กำหนด

5.5 Students have ready access to appeal procedure

ผลการดำเนินงาน

หากนักศึกษามีข้อสงสัยเกี่ยวกับผลประเมินในรายวิชาใด ๆ นักศึกษาสามารถติดต่อสอบถามจากอาจารย์ผู้สอนประจำวิชาได้โดยตรง แต่หากพบข้อผิดพลาดในการประเมินอื่นใด นักศึกษาสามารถร้องเรียนหรืออุทธรณ์ผลการประเมินได้โดยการเขียนคำร้องทั่วไป (ท.99) ของศูนย์บริการการศึกษาแล้วนำส่งที่สาขาวิชา จากนั้นหัวหน้าสาขาวิชา จะพิจารณานำเสนอต่อคณะกรรมการประจำสาขาวิชา โดยปกปิดชื่อของนักศึกษา เพื่อให้การพิจารณาเป็นไปด้วยความยุติธรรม

จากวิธีการร้องเรียนหรืออุทธรณ์ผลการประเมินที่ได้กล่าวมาข้างต้น สามารถแสดงกระบวนการเป็นแผนภาพได้ดังต่อไปนี้



AUN-QA 6 : Academic Staff Quality

6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service

ผลการดำเนินงาน

6.1.1 แผนอัตรากำลัง การเกษียณอายุ และความก้าวหน้าของอาจารย์

สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศมีการวางแผนอัตรากำลัง การเกษียณอายุ และความก้าวหน้าของอาจารย์ทั้งในระยะสั้น และระยะยาว เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการจัดการศึกษา การเรียน การสอน การวิจัย และการบริการวิชาการของสาขาวิชา โดยแผนทั้งหมดทั้งกล่าวเกิดจากการวางแผนร่วมกัน จากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสาขาวิชา จากนั้นสาขาวิชาได้นำเสนอแผนทั้งหมดดังกล่าวแก่สำนักวิชา โดยแผนอัตรากำลัง การเกษียณอายุ และความก้าวหน้าของอาจารย์ มีรายละเอียดดังนี้

ตาราง 6.1-1 แผนอัตรากำลังสายวิชาการ ปี พ.ศ. 2558 – 2561

สรุปกรอบอัตรากำลังสายวิชาการ พ.ศ. 2558-2561					
สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม					
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี					
อัตรากำลังสายวิชาการ	อัตรากำลัง ที่ขอเพิ่ม	ปีงบประมาณ			
		2558	2559	2560	2561
1.1 หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต (ซอฟต์แวร์วิสาหกิจ)	1			1	
1.2 หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต (นิเทศศาสตร์)	1	1			
1.3 หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต (ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ)	1		1		
1.4 หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต (สารสนเทศศึกษา)	1	1			
1.5 หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต (นานาชาติ) หลักสูตรใหม่	5		5		
1.6 หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศมหาบัณฑิตและดุษฎีบัณฑิต	3	1			2
รวม	12	3	6	1	2
หมายเหตุ					
1. สาขาวิชา มีนโยบายที่จะให้กลุ่มวิชาคืนสถานภาพกลับเป็นหลักสูตรเหมือนเช่นในอดีต					
2. เพื่อรองรับความต้องการกำลังคนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ และพัฒนาสังคมของประเทศ					
ตลอดจนการพัฒนาบุคลากร และการขยายหลักสูตรนานาชาติ เพื่อรับประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน					

ตาราง 6.1-2 แผนการเกษียณอายุ ปี พ.ศ. 2561 – 2566

ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564	ปี 2565	ปี 2566
อัตราทดแทน (1 อัตราร)	อัตราทดแทน (1 อัตราร)	-	-	-	-
- ทดแทน อ.ดร. นฤมล	- ทดแทน อ.นรินทร์				

ตาราง 6.1-3 แผนความก้าวหน้า (การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ) พ.ศ. 2555-2559

สาขาวิชา/ชื่ออาจารย์	2555	2556	2557	2558	2559
	ตำแหน่งทางวิชาการ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ตำแหน่งทางวิชาการ	ตำแหน่งทางวิชาการ
1. รศ.ดร.วีรพงษ์ พลนิกรกิจ	✓ รศ. (รับตำแหน่งแล้ว)	-	-	-	-
2. ผศ.ดร.หนึ่งพิชัย ขอผลกลาง	-	✓ รศ.	-	-	-
3. ผศ.ดร.สถิตย์โชค โพธิ์สอาด	-	-	✓ รศ.	-	-
4. อ.ดร.นฤมล รักษาสุข	-	-	-	-	-
5. ผศ.ดร.ศุภกฤษณ์ นิวัฒนากุล	-	✓ ผศ. (รับตำแหน่งแล้ว)	-	-	-
6. ผศ.ดร.ธรา อังสกุล	✓ ผศ. (รับตำแหน่งแล้ว)	-	-	(อยู่ระหว่างการพิจารณา รศ.)	✓ รศ.
7. ผศ.ดร.จิตติมนต์ อังสกุล	✓ ผศ. (รับตำแหน่งแล้ว)	-	-	(อยู่ระหว่างการพิจารณา รศ.)	✓ รศ.
8. อ.ดร.นิศาชล จำนงศรี	-	✓ ผศ.	-	-	-
9. อ.ดร.ฉัตรภัสร์ ลูติอัครวงศ์	-	-	✓ ผศ.	-	-
10. อ.ดร.สรชัย กมลลิ้มสกุล	กำหนดเสนอขอ ผศ. ปี 2560				
11. อ.ดร.พิชญ์สินี กิจวัฒนาถาวร	กำหนดเสนอขอ ผศ. ปี 2561				
12. อ.นรินทร์ ฉิมสุนทร	-	-	-	-	-
13. อ.พรอนันต์ เอี่ยมขจรชัย	ลาศึกษาต่อ				
14. อ.ธรรมศักดิ์ เขียวนิเวศน์	ลาศึกษาต่อ				

การนำไปปฏิบัติ

จากแผนอัตรากำลังดังกล่าว ในปีการศึกษา 2558 สาขาวิชาได้ดำเนินการพิจารณาอัตรากำลัง ในการประชุมคณะกรรมการประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 26 ก.พ. 2559 โดยคณะกรรมการฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของอาจารย์ที่จะรับใหม่ร่วมกัน และได้เสนออนุมัติอัตรากำลังต่อมหาวิทยาลัย

สำหรับแผนการเกษียณอายุของคณาจารย์ในสาขาวิชา พบว่ามีคณาจารย์ที่กำลังเข้าสู่การเกษียณอายุจำนวน 2 ท่าน คือ อ.ดร.นฤมล รักษาสุข และ อ.นรินทร์ ฉิมสุนทร ซึ่งจะเกษียณอายุปี

พ.ศ. 2561 และ 2562 ตามลำดับ ซึ่งคณะกรรมการประจำสาขาวิชาได้รับทราบ และจะดำเนินการสรรหาอาจารย์เพื่อทดแทนในอนาคต

แผนความก้าวหน้าของอาจารย์ สาขาวิชาและสำนักวิชาได้สอบถามอาจารย์แต่ละท่านถึงความพร้อมในการก้าวเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และได้รวบรวมเสนอในที่ประชุมสาขาวิชาเพื่อทำแผนความก้าวหน้าของอาจารย์ และเสนอต่อสำนักวิชา

การประเมินกระบวนการ

จากการพิจารณาอัตรากำลัง คณะกรรมการประจำสาขาวิชา ได้พิจารณากำหนดคุณสมบัติอาจารย์ที่จะรับใหม่จำนวน 2 คน ตามความต้องการในการปรับปรุงหลักสูตรของสาขาวิชาในปีการศึกษา 2560 โดยคณะกรรมการฯ ได้กำหนดกรอบคุณวุฒิ ดังนี้

- การศึกษาระดับปริญญาเอกทางด้าน ความเชี่ยวชาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (สื่อดิจิทัล) 1 คน และ
- การศึกษาระดับปริญญาเอกทางด้าน ความเชี่ยวชาญทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (การจัดการความรู้)

ซึ่งกระบวนการสรรหาอยู่ระหว่างการดำเนินการตรวจสอบกรอบอัตรากำลังโดยส่วนการเจ้าหน้าที่ เพื่อเสนอต่อรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ในส่วนของการเกษียณอายุของคณาจารย์ คณะกรรมการประจำสาขาวิชา ได้รับทราบสถานการณ์ดังกล่าว และจะดำเนินการสรรหาอาจารย์เพื่อทดแทนในอนาคต

ทั้งนี้การทบทวน ปรับปรุงแผนเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอทุกปีการศึกษา

6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service

ผลการดำเนินงาน

ในปีการศึกษา 2558 หลักสูตรมีจำนวนอาจารย์เต็มเวลาทั้งสิ้น 13 ท่าน คิดเป็น 12 FTEs (เนื่องจากอาจารย์ 1 ท่านเพิ่งกลับจากลาศึกษาต่อระดับปริญญาเอก) โดยอาจารย์เต็มเวลามีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก ร้อยละ 84.62 หลักสูตรมีอาจารย์พิเศษ 6 ท่าน คิดเป็น 1.49 FTEs (ตาราง AUN-QA 6-1) ตาราง AUN-QA 6-2 แสดงสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTEs) รายวิชาที่อยู่ในหลักสูตร ต่อจำนวนอาจารย์เต็มเวลาเทียบเท่า (FTEs) และ จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTEs) รายวิชาที่สอนบริการ ต่อจำนวนอาจารย์เต็มเวลาเทียบเท่า (FTEs) ที่ 46.62 และ 2.52 ตามลำดับ

ส่วนในปีการศึกษา 2556 และ 2557 นั้น ไม่มีการคิดคำนวณสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTEs) รายวิชาที่อยู่ในหลักสูตร ต่อจำนวนอาจารย์เต็มเวลาเทียบเท่า (FTEs) และ จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTEs) รายวิชาที่สอนบริการ ต่อจำนวนอาจารย์เต็มเวลาเทียบเท่า (FTEs) เอาไว้ มีการคิดคำนวณสัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า ต่อจำนวนอาจารย์เต็มเวลาเทียบเท่าในระดับสำนักวิชาเท่านั้น ซึ่งในปีการศึกษา 2556 มีสัดส่วนที่ 1:26.61 และในปีการศึกษา 2557 มีสัดส่วนที่ 80.12

ตาราง AUN-QA 6-1 : จำนวนอาจารย์และจำนวนอาจารย์เต็มเวลาเทียบเท่า (FTEs) ปีการศึกษา 2558

ปีการศึกษา/ประเภท	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม		อาจารย์ที่มีวุฒิปริญญาเอก	
			จำนวน (คน)	FTEs*	จำนวน	ร้อยละ
ปีการศึกษา 2558 (ก.ค. 58 - มิ.ย. 59)						
1. อาจารย์ประจำ	7	6	13	10	11	84.62
1.1 ศาสตราจารย์	-	-	-	-	-	-
1.2 รองศาสตราจารย์	1	-	1	-	1	100
1.3 ผู้ช่วยศาสตราจารย์	3	2	5	4	5	100
1.4 อาจารย์	3	4	7	6	5	71.43
2. อาจารย์พิเศษ	3	3	6	1.49	-	0.00
3. Visiting professors/ lecturers	-	-	-	-	-	-
รวม	7	6	17	11.49	11	64.71

ที่มา : ส่วนการเจ้าหน้าที่ และสาขาวิชา

* อาจารย์เต็มเวลาเทียบเท่า (FTEs) หมายถึง

- อาจารย์ที่มีระยะเวลาการทำงาน ตั้งแต่ 9 เดือน ขึ้นไป คิดเป็น 1 FTEs
- อาจารย์ที่มีระยะเวลาการทำงาน 6 - 8 เดือน ขึ้นไป คิดเป็น 0.5 FTEs
- อาจารย์ที่มีระยะเวลาการทำงานไม่ถึง 6 เดือน คิดเป็น 0 FTEs

- อาจารย์พิเศษให้นับภาระงานของอาจารย์พิเศษทั้งปีการศึกษา หาดด้วย มาตรฐานภาระงานของมหาวิทยาลัย (6 หน่วยกิต/ภาคการศึกษา = 72 ชั่วโมง/ภาคการศึกษา) ดังนั้นอาจารย์พิเศษ สอน 6 หน่วยกิต/ภาคการศึกษาได้ 0.33 FTEs อาจารย์พิเศษสอน 3 หน่วยกิต/ภาคการศึกษา ได้ 0.165 FTEs

ตาราง AUN-QA 6-2 : สัดส่วนจำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) ต่อจำนวนอาจารย์เต็มเวลาเทียบเท่า (FTEs)

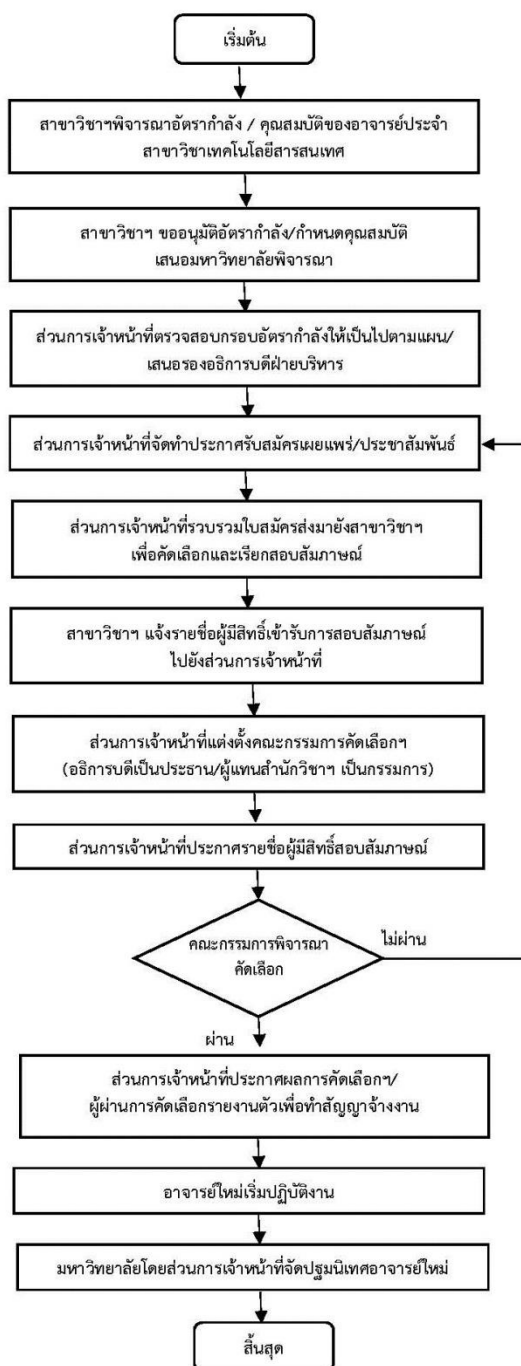
ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) (รายวิชาที่อยู่ในหลักสูตร)	จำนวนอาจารย์เต็มเวลาเทียบเท่า (FTEs)	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) ต่อจำนวนอาจารย์เต็มเวลาเทียบเท่า (FTEs)
2556	-	-	-
2557	-	-	-
2558	628.84	11.49	54.73

ปีการศึกษา	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) (รายวิชาที่สอนบริการ)	จำนวนอาจารย์เต็มเวลาเทียบเท่า (FTEs)	จำนวนนักศึกษาเต็มเวลาเทียบเท่า (FTES) ต่อจำนวนอาจารย์เต็มเวลาเทียบเท่า (FTEs)
2556	-	-	-
2557	-	-	-
2558	34.02	11.49	2.96

ที่มา : ส่วนแผนงาน

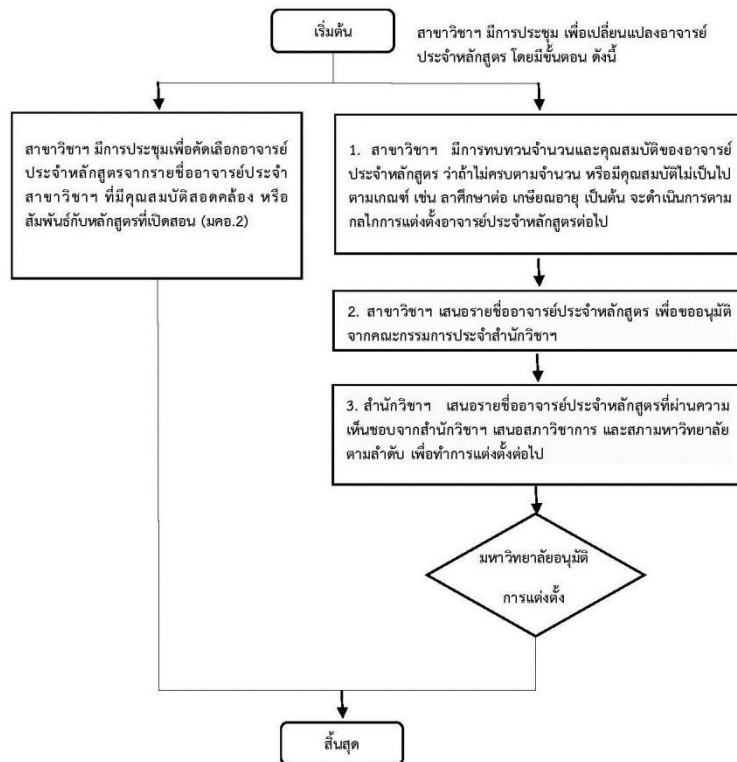
6.3 Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated
ผลการดำเนินงาน

กระบวนการรับสมัคร คัดเลือกอาจารย์ของสาขาวิชา เป็นกระบวนการที่ดำเนินผ่านส่วนการเจ้าหน้าที่ ซึ่งเป็นหน่วยงานกลางของมหาวิทยาลัย โดยกระบวนการสามารถแสดงได้ดังแผนภาพที่ 6.3-1



แผนภาพ 6.3-1: กระบวนการรับสมัคร คัดเลือกอาจารย์

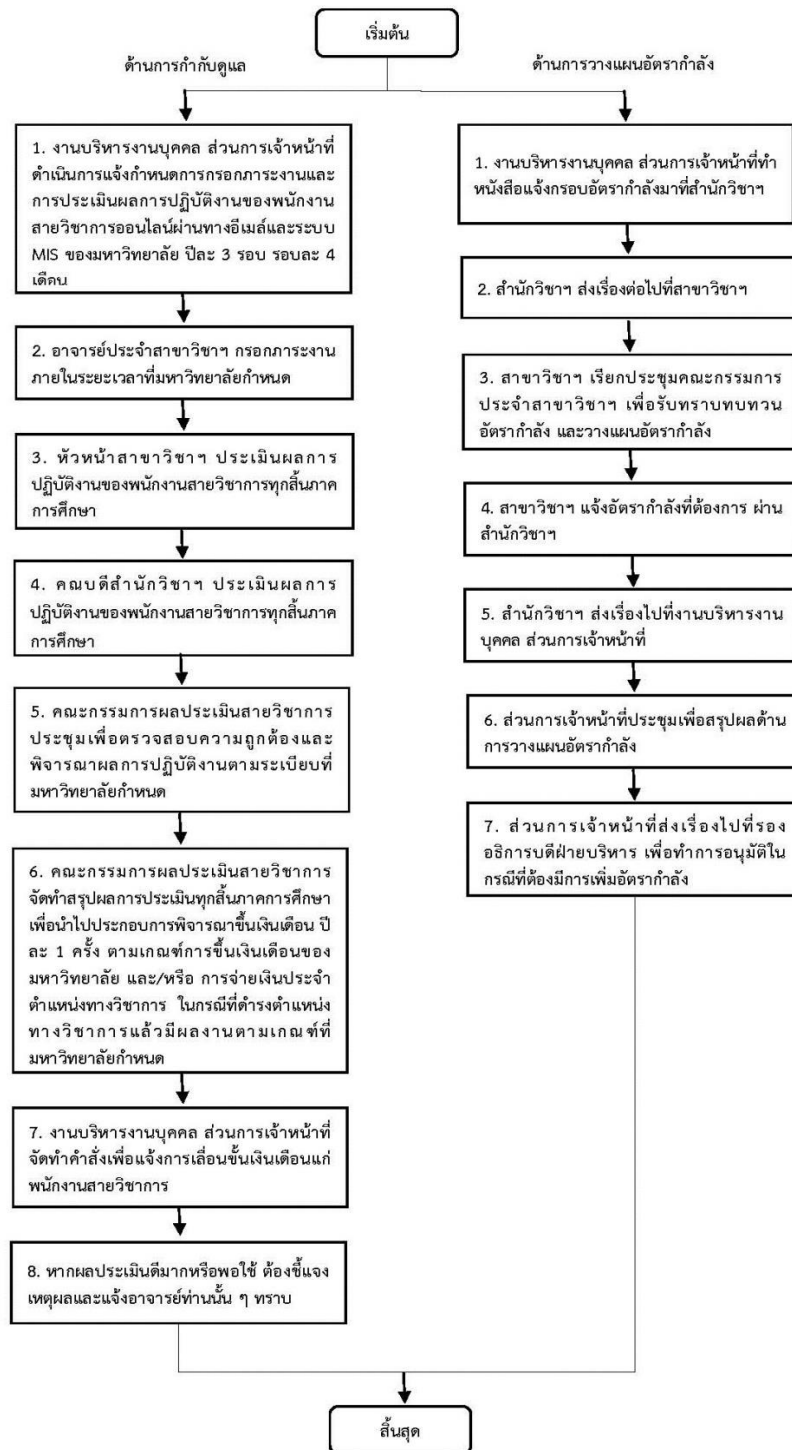
นอกจากนั้นแล้ว สาขาวิชายังมีกระบวนการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยสาขาวิชาฯ จะพิจารณาร่วมกันในที่ประชุมสาขาวิชาฯ เพื่อคัดเลือกอาจารย์ประจำหลักสูตร ซึ่งโดยปกติแล้วกระบวนการดังกล่าวจะพิจารณาคุณสมบัติของอาจารย์ให้สอดคล้องหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่เปิดสอน อย่างไรก็ตาม สาขาวิชาฯ จะมีการทบทวนจำนวนและคุณสมบัติอาจารย์ หากมีอาจารย์ลาศึกษาต่อ หรือเกษียณอายุ ซึ่งจะเสนอชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรใหม่เพื่อทดแทนท่านเดิม ผ่านกรรมการประจำสำนักวิชาฯ เพื่อเสนอต่อสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยต่อไป โดยกระบวนการสามารถแสดงได้ดังแผนภาพที่ 6.3-2



แผนภาพ 6.3.2: กระบวนการแต่งตั้งอาจารย์ประจำหลักสูตร

กระบวนการการบริหารอาจารย์ และการประเมินความดีความชอบดำเนินการตามระบบมาตรฐานของมหาวิทยาลัย กล่าวคือ ใช้ประกาศสภามหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ ปี 2550 และเรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งอาจารย์จะรายงานผลการดำเนินงานผ่านระบบภาระงานพนักงานสายวิชาการ ทุกๆสิ้นภาคการศึกษา รวมปีละ 3 ครั้ง (โดยการคิดคำนวณภาระงานนั้นใช้คู่มือการคิดหน่วยภาระงานขั้นต่ำของคณาจารย์ประจำ ซึ่งจัดทำโดยส่วนการเจ้าหน้าที่) จากนั้นหัวหน้าสาขาวิชาประเมินผลการทำงานของอาจารย์ผ่านระบบในทุกภาคการศึกษา หากผลประเมินดีมากหรือพอใช้ ต้องชี้แจงเหตุผลและแจ้งอาจารย์ท่านนั้น ๆ ทราบ

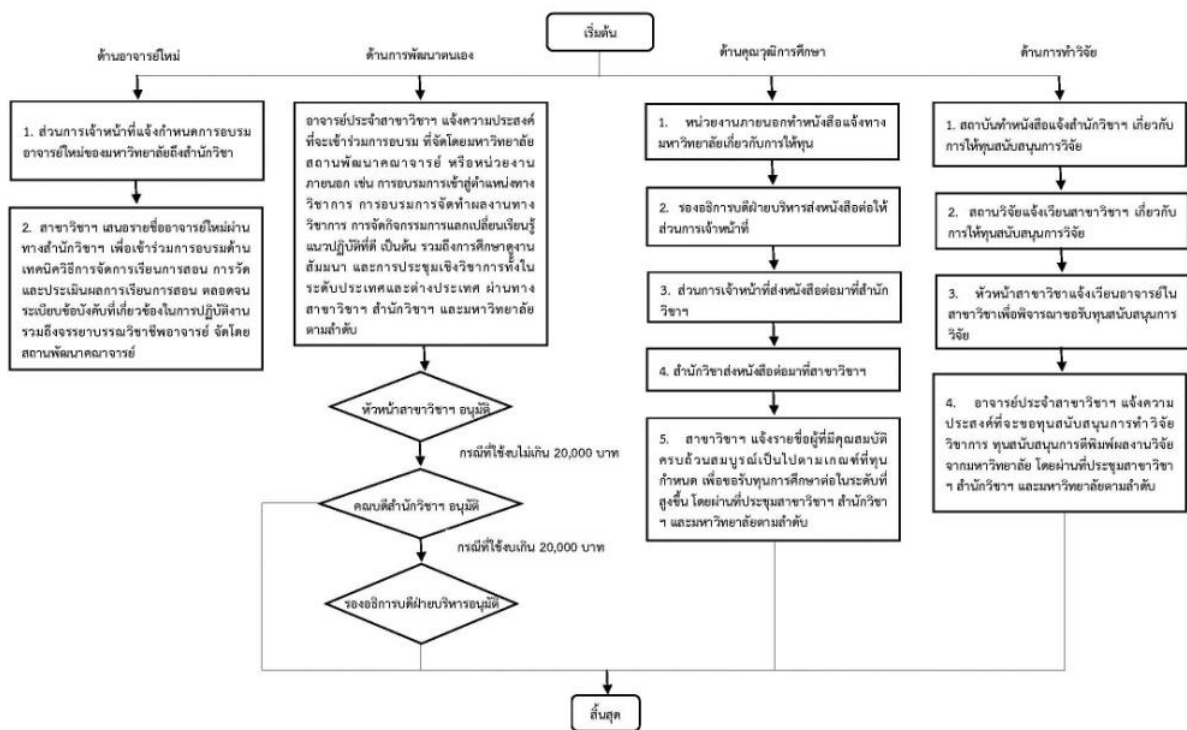
ในแต่ละปีการศึกษาการพิจารณาขึ้นเงินเดือน พิจารณาจากผลการประเมินจากทั้ง 3 ภาคการศึกษา ตามนโยบายการขึ้นเงินเดือนของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้หากอาจารย์ผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการมีผลงานตาม มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ มีสิทธิ์ขอรับเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ เพิ่มได้ โดยกระบวนการสามารถแสดงได้ดังแผนภาพที่ 6.3-3



แผนภาพ 6.3-3: กระบวนการการบริหารอาจารย์ และการประเมินความดีความชอบ

ในด้านการพัฒนาอาจารย์ นอกเหนือจากสาขาวิชา ให้อาจารย์ทุกคนทำแผนเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ และเลื่อนขั้นสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นแล้ว ยังมีกระบวนการพัฒนาอาจารย์ในรูปแบบอื่นๆ ดังแสดงในแผนภาพที่ 6.3-4 ดังนี้

1. **ด้านอาจารย์ใหม่** อาจารย์ใหม่เข้ารับการอบรมทักษะการเป็นอาจารย์ การสอน ข้อกำหนดต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย รวมถึงจรรยาบรรณการเป็นอาจารย์
2. **ด้านการพัฒนาตนเอง** มหาวิทยาลัยสนับสนุนการพัฒนาตนเองของอาจารย์ ผ่านการศึกษาดูงาน อบรม สัมมนา การประชุมวิชาการทั้งในประเทศและต่างประเทศ ขณะเดียวกันมหาวิทยาลัยมีการส่งเสริมการพัฒนาอาจารย์ โดยการจัดตั้งสถานพัฒนาอาจารย์ ซึ่งจะมีการจัดอบรมต่างๆ เพื่อพัฒนาอาจารย์
3. **ด้านคุณวุฒิการศึกษา** สาขาวิชาและมหาวิทยาลัยส่งเสริมให้อาจารย์ศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น
4. **ด้านการทำวิจัย** มีสถาบันวิจัยและพัฒนาซึ่งเป็นหน่วยงานระดับมหาวิทยาลัย และมีสถาบันวิจัยซึ่งเป็นหน่วยงานระดับสำนักวิชาประชาสัมพันธ์ให้ข้อมูลและอำนวยความสะดวกในการขอรับทุนการสนับสนุนการวิจัย



แผนภาพ 6.3-4: ระบบการส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์

6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated

ผลการดำเนินงาน

การประเมินความสามารถของอาจารย์ มีการประเมินใน 2 ลักษณะ คือ การประเมินโดยนักศึกษา ในฐานะผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และการประเมินโดยมหาวิทยาลัย

ในส่วนของ การประเมินนักศึกษา นักศึกษาจะประเมินอาจารย์ผู้สอนในแต่ละรายวิชา ในช่วงสิ้นภาค การศึกษา โดยการประเมินนั้น จะครอบคลุมถึงผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ความสามารถของอาจารย์ในการ สอน การใช้สื่อ ปริมาณและการบ้าน รวมถึงคุณธรรม จริยธรรมของอาจารย์

การประเมินโดยมหาวิทยาลัย เป็นการประเมินความสามารถทางการสอน และการนำเสนอ เนื้อหาตามหลักสูตร และการเลือกสรรสื่อและวิธีการสอนที่จะทำให้บรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง อาจารย์ ใหม่ทุกคนจะต้องผ่านการสอบสอน เพื่อให้แน่ใจว่าอาจารย์มีคุณสมบัติที่เหมาะสม นอกจากนั้น ยังมีการ ประเมินประจำปี ซึ่งการประเมินนั้นจะนำผลการประเมินของนักศึกษามาเป็นส่วนหนึ่งในการพิจารณาด้วย

6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfill them

ผลการดำเนินงาน

สาขาวิชาฯ ได้มีการสอบถามความเชี่ยวชาญหรือความสนใจของอาจารย์ผู้สอนแต่ละท่าน ซึ่งจะถูกรวบรวมไว้ในเว็บไซต์ของสาขาวิชาฯ หากมีโครงการอบรม สัมมนา หรือการประชุมทางวิชาการที่เกี่ยวข้องกับ ความสนใจของอาจารย์แต่ละท่านนั้น สาขาวิชาฯ โดยหัวหน้าสาขาวิชาฯ จะแจ้งเวียนหนังสือไปถึงอาจารย์ ท่านนั้นๆ นอกจากนั้น อาจารย์แต่ละท่านจะมีความเชี่ยวชาญเฉพาะในแต่ละกลุ่มวิชา อันได้แก่ นิเทศศาสตร์ ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ สารสนเทศศึกษา และซอฟต์แวร์วิสาหกิจ หากมีกิจกรรมทางวิชาการที่ เกี่ยวข้อง หัวหน้าสาขาฯ จะแจ้งเวียนไปยังอาจารย์ประจำกลุ่มวิชานั้นๆ

นอกจากนั้น มหาวิทยาลัยยังจัดสรรงบประมาณสำหรับอาจารย์แต่ละท่านเพื่อเดินทางไปนำเสนอ ผลงานทางวิชาการยังต่างประเทศ หรือเข้าร่วมการอบรม ประชุม สัมมนาทางวิชาการในประเทศ ตาม ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการไปประชุมสัมมนา ทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศของคณาจารย์และหัวหน้าหน่วยงาน พ.ศ. 2553 โดยรายละเอียด กิจกรรมการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ปีการศึกษา 2558 แสดงในตาราง AUN-QA 6-4

ตาราง AUN-QA 6-3 : จำนวนกิจกรรมการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์

ปีการศึกษา	จำนวนกิจกรรมการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์
2556	15
2557	14
2558	8

ตาราง AUN-QA 6-4 : รายชื่อกิจกรรมการพัฒนาทางวิชาชีพของอาจารย์ปีการศึกษา 2558

ปีการศึกษา/ ชื่อ-สกุล	รายละเอียดการพัฒนาทางวิชาชีพ การอบรม/การ สัมมนา/การประชุมทางวิชาการ/การศึกษาดูงาน ฯลฯ	การใช้ประโยชน์/การ ได้รับรางวัลหรือการ ยอมรับ
1. อ.ดร.พิชญ์สินี กิจวัฒนาถาวร	การสัมมนาอาจารย์มืออาชีพสำหรับอาจารย์ใหม่และระบบ ความก้าวหน้าของวิชาชีพอาจารย์ มทส. 2-7 ก.ย. 58 เขาใหญ่ นครราชสีมา จัดโดยสถานพัฒนาคุณาจารย์	
2. อ.ดร.พิชญ์สินี กิจวัฒนาถาวร	การอบรมเชิงปฏิบัติการพิเศษ เรื่อง Data Analytics with Pentaho BI,R,Weka, and Hadoop: From Business Intelligence to Data Science 9-14 พ.ย. 2558 โรงแรม Jasmine Executive Suites และสำนักคอมพิวเตอร์ มศว. ประสานมิตร สุขุมวิท 23 กทม.	
3. ผศ.ดร.ศุภกฤษณ์ นีวัฒนากุล	ประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ ประจำปี พ.ศ. 2558 “ก้าวข้ามขีดจำกัด...สู่สหัสวรรษแห่งคุณภาพ” วันที่ 14-15 ตุลาคม 2558 ณ ศูนย์ประชุมและนิทรรศการไบเทค กรุงเทพฯ จัดโดย สมศ.	
4. อ.ดร.สรชัย กมลลิมสกุล	เสนอผลงานวิชาการนานาชาติ เรื่อง "The Accessibility of South East Asian Technical Universities Websites" ในการ ประชุมวิชาการนานาชาติ "The 10th South East Asian Technical University Consortium Symposium (SEATUC 2016) "ระหว่างวันที่ 22-24 กุมภาพันธ์ 2559 ณ เมืองโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น	
5. รศ.ดร.วีรพงษ์ พลนกรกิจ	เสนอผลงานวิจัย เรื่อง The role of border radio in strengthening the relationship between Thailand and neighboring countries” ในการประชุมวิชาการ International Conference on Culture, Communication and Transnational Societies เมื่อวันที่ 12-13 กุมภาพันธ์ 2559 จัดโดย Chulalongkorn University and University of Exeter, UK.	
6. ผศ.ดร.ธรา อังสกุล	เสนอผลงานวิจัย เรื่อง A Personalized System for Tourist Attraction Recommendation และตีพิมพ์บทความเต็มรูปแบบ ในการประชุมวิชาการนานาชาติ 6th International Workshop on computer Science and Engineering ระหว่างวันที่ 17-19 มิถุนายน 2559 ณ เมืองโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น จัดโดย Tokyo University of Science	
7. ผศ.ดร.จิตติมนต์ อังสกุล	เข้าร่วมการประชุมวิชาการนานาชาติ 6th International Workshop on computer Science and Engineering ระหว่าง วันที่ 17-19 มิถุนายน 2559 ณ เมืองโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น จัดโดย Tokyo University of Science	
8. ผศ.ดร.สถิตย์โชค โพธิ์สอาด	เข้าร่วมการประชุมวิชาการนานาชาติ 2nd Asian Conference on Technology, Information and Society (ACTIS 2015) ระหว่างวันที่ 5 - 7 พฤศจิกายน 2558 ณ เมืองโกเบ ประเทศญี่ปุ่น จัดโดย The International Academic Forum	

6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service

ผลการดำเนินงาน

การจัดการสมรรถนะของอาจารย์ เพื่อจูงใจหรือสนับสนุนทางการศึกษา การวิจัย และการบริการวิชาการ จะเป็นการจัดการระดับมหาวิทยาลัย โดยมีการมอบรางวัลอาจารย์ผู้มีผลงานดีเด่น ทางด้านการเรียนการสอน การวิจัย และการบริการวิชาการ ซึ่งจะมีการมอบรางวัลเป็นประจำทุกปีในวันสถาปนามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับรางวัลจะเป็นผู้ที่ถูกเสนอชื่อโดยผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทุกระดับ อาทิ นักศึกษา เพื่อนร่วมงาน ผู้บังคับบัญชา หน่วยงานภายนอก

นอกจากนี้แล้ว ยังมีการให้รางวัลในด้านการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ซึ่งดำเนินการตามกระบวนการที่ปรากฏในแผนภาพ 6.3-3

6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement

ผลการดำเนินงาน

คณาจารย์ของสาขาวิชาฯ มีผลงานตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ วารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 วารสารวิชาการระดับนานาชาติ ดังตาราง AUN-QA 6-5

ตาราง AUN-QA 6-5 : ผลงานทางวิชาการของอาจารย์

ปีปฏิทิน	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการ								
	จำนวนบทความวิจัยหรือบทความวิชาการ (1)	มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับชาติ (Proceedings) (ค่าน้ำหนัก = 0.20)	มีการตีพิมพ์ในรายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ (Proceedings) หรือมีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ./ผลงานที่จัดทะเบียนอนุสิทธิบัตร (ค่าน้ำหนัก = 0.40)	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 2 (ค่าน้ำหนัก = 0.60)	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่ไม่อยู่ในฐานข้อมูลตามประกาศ ก.พ.อ. (ซึ่งไม่อยู่ใน Beall's list)/วารสารวิชาการที่ปรากฏในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ 1 (ค่าน้ำหนัก = 0.80)	มีการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติ/ผลงานที่จัดทะเบียนสิทธิบัตร (ค่าน้ำหนัก = 1.00)	ผลรวมค่าน้ำหนัก (2)	จำนวนอาจารย์ (3)	ร้อยละผลงานทางวิชาการ (2)/(3) *100
2556	19	16	-	2	-	1	5.4	11	49.09
2557	15	1	7	-	-	7	10	12	83.33
2558	18	0.4	1.2	-	4.8	7	13.4	13	103.08

ที่มา : สถาบันวิจัยและพัฒนา และสาขาวิชา

7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีระบบการบริหารจัดการแบบ “รวมบริการ ประสานภารกิจ” โดยมีหน่วยงานสนับสนุนในด้านการเรียนการสอนดังนี้

1. ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา

ศูนย์บรรณสารและสื่อศึกษามีบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และทักษะจำนวน 56 คน ในการให้บริการที่ช่วยสนับสนุนการเรียนการสอนของอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมถึงการวิจัยของอาจารย์ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีกระบวนการติดตาม กระตุ้น และสร้างแรงจูงใจให้แก่บุคลากรในหน่วยงานให้ดำเนินงานตามแนวทางที่กำหนดไว้

2. ศูนย์คอมพิวเตอร์

ศูนย์คอมพิวเตอร์มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ จำนวน 36 คน ที่ให้บริการ (1) ด้านคอมพิวเตอร์ (2) ด้านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ และ (3) ด้านห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สำหรับการเรียนการสอนและการวิจัย ซึ่งมีส่วนช่วยให้ทางสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถจัดการเรียนการสอนและการวิจัยให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษาได้

3. ศูนย์บริการการศึกษา

ศูนย์บริการการศึกษามีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ จำนวน 28 คน ที่ให้บริการ (1) ด้านงานทะเบียน และเอกสารสำคัญทางการศึกษา (2) ด้านตารางสอนตารางสอบ และห้องเรียน และ (3) ด้านผลการศึกษา และสำเร็จการศึกษา ซึ่งมีส่วนช่วยให้ทางสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการศึกษาได้

4. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

ทางสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศมีเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป จำนวน 2 คน เพื่อช่วยสนับสนุนภารกิจด้านวิชาการหรือการจัดเรียนการสอน และการวิจัยของอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ

7.2 Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัย โดยส่วนการเจ้าหน้าที่ มีขั้นตอนในการดำเนิน ดังต่อไปนี้

1. มีการคัดเลือกสายพนักงานประเภทตำแหน่งปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป ตำแหน่งผู้ให้บริการ ด้านห้องสมุด ด้านห้องปฏิบัติการ ด้านคอมพิวเตอร์ ด้านงานบริการนักศึกษา และด้านเจ้าหน้าที่

ประจำสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ การพิจารณาคัดเลือก ทำโดยคณะกรรมการคัดเลือก ซึ่งมีขั้นตอนการคัดเลือก 2 ขั้นตอน ดังนี้

- 1) การสอบข้อเขียน ประกอบด้วยวิชาความรู้ความสามารถทั่วไป และวิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง
- 2) การประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง โดยการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่าง ๆ เช่น ทักษะคติ ความสนใจ การแสดงออก มนุษย์สัมพันธ์ และบุคลิกภาพอื่น ๆ เป็นต้น และมีการทดสอบปฏิบัติงาน หรือการทดสอบวิชาเฉพาะตำแหน่ง เพื่อให้หน่วยงานมั่นใจว่าสามารถทำงานได้ ตามภารกิจที่หน่วยงานกำหนด กำหนดระยะเวลาการทดลองงาน 2 ปี โดยมีการประกาศรับสมัครและประกาศผลการคัดเลือกผู้สมัครทราบโดยทั่วไป ผ่านช่องทางการสื่อสารและเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย
2. มีการกำหนดตำแหน่งงาน คำอธิบายลักษณะงานคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง และทักษะพื้นฐานสำหรับแต่ละตำแหน่งที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน เพื่อใช้ในการพัฒนางานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตั้งแต่เริ่มเข้าปฏิบัติงาน และอบรมต่อเนื่องตลอดระยะเวลาทำงานตามแผนพัฒนาบุคลากรเป็นประจำทุกปี โดยผู้บังคับบัญชาหน่วยงานเป็นผู้กำหนดรายละเอียดภาระงานและคุณสมบัติเฉพาะของพนักงานก่อนการประกาศรับสมัคร
3. มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เพื่อเสริมจุดแข็ง และเน้นการพัฒนาปรับปรุงจุดด้อยของพนักงานสายปฏิบัติการวิชาชีพ โดยผู้บังคับบัญชาเป็นผู้ประเมินพนักงาน ผ่านระบบ online ทุกภาคการศึกษา (<http://mis.sut.ac.th/MisPublic/ExtResource/Manuals/PDF/Workload/25-1-2010.pdf>)

มีการให้ความรู้ด้านจรรยาบรรณบุคลากรสายสนับสนุนทุกคนในวันปฐมนิเทศพนักงานใหม่ และได้เผยแพร่จรรยาบรรณผ่านทางเว็บไซต์ http://web.sut.ac.th/sutnew/news/2011/ethics_u.pdf เพื่อให้บุคลากรสายสนับสนุนถือปฏิบัติตามจรรยาบรรณของมหาวิทยาลัย และได้มีการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการปลูกฝังจรรยาบรรณแก่บุคลากรสายสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง เช่น มีการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเครือข่ายองค์กรภาครัฐต่อต้านการทุจริต มีการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมโดยการสร้างสมาธิในการทำงาน และมีการทำบุญตักบาตรในโอกาสวันสำคัญทางศาสนา ฯลฯ

7.3 Competences of support staff are identified and evaluated

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เพื่อเสริมจุดแข็ง และเน้นการพัฒนาปรับปรุงจุดด้อยของพนักงานสายปฏิบัติการวิชาชีพ โดยหัวหน้าหน่วยงานเป็นผู้ประเมินผ่านระบบ online ทุกภาคการศึกษา นอกจากนี้มหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการประเมิน จำนวน 2 ชุด โดยมีรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธานกรรมการประเมินพนักงานสายปฏิบัติการวิชาชีพฯ ในทุกภาคการศึกษา และกำหนดให้มีการหารือร่วมกันระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชากรณีมีจุดด้อยข้อควรปรับปรุง กรณีพนักงานมีผลประเมินระดับดีต่ำ (50-54 คะแนน) และระดับต้องปรับปรุงต่ำกว่า 50 คะแนน

7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัย โดยส่วนการเจ้าหน้าที่ได้มีนโยบายการพัฒนาบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณภาพชีวิตที่โดยรวมทั้งสอดคล้องกับตำแหน่งงาน โดยมหาวิทยาลัยได้จัดหลักสูตรการพัฒนาทักษะพื้นฐานเพื่อพัฒนาสมรรถนะที่จำเป็น ดังนี้

- 1) หลักสูตรด้านการพัฒนาองค์กร
- 2) กลุ่มหลักสูตรด้านการพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงาน
- 3) กลุ่มหลักสูตรด้านการสื่อสารพัฒนาศักยภาพส่วนบุคคล
- 4) กลุ่มหลักสูตรด้านทักษะพื้นฐานที่จำเป็น เพื่อเพิ่มพูนสมรรถนะในการทำงาน

มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณเพื่อให้หัวหน้าหน่วยงานได้พิจารณาหลักสูตรที่จำเป็นต่อการพัฒนาสมรรถนะทางวิชาชีพของบุคลากรในแต่ละหน่วยงาน การพัฒนาตนเองด้วยการฝึกอบรมในงาน เพื่อให้เกิดการเรียนรู้เพิ่มพูนทักษะในการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบแล้วให้หัวหน้าหน่วยงานจัดส่งบุคลากรไปอบรมเพิ่มพูนสมรรถนะตามสายงาน ปีละ 10,000 บาทต่อคนต่อปี (จัดงบ 25% ของจำนวนคนในหน่วยงาน) หรือหากจำเป็นต้องใช้งบประมาณเกินกว่าที่ตั้งไว้ให้ดำเนินการเสนอขอเป็นกรณี ๆ ไป และเมื่อเสร็จสิ้นการอบรมหรือสัมมนาให้รายงานผลให้แก่ผู้บังคับบัญชา และถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ให้แก่เพื่อนร่วมงานในวงวิชาการ/วิชาชีพเดียวกัน และบุคลากรที่เข้ารับการอบรมต้องนำความรู้ที่ได้จากการอบรมไปปรับใช้กับงานในหน้าที่ โดยผู้บังคับบัญชาจะต้องประเมินพัฒนาการในการทำงานของบุคลากรผู้นั้นด้วย ซึ่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปของสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศใช้งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรจากมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาตนเองให้มีความรู้ความสามารถที่เพิ่มพูนขึ้น ส่งผลให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service

ผลการดำเนินงาน

ทางสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศมีการประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคลากรสายสนับสนุนปีละ 3 ครั้งทุกภาคการศึกษา มีการสนับสนุนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาชีพของบุคลากรสายสนับสนุน มีการสนับสนุนทุนการศึกษาต่อในระดับปริญญาโท 10,000 บาท ปริญญาเอก 30,000 บาท และสนับสนุนการทำวิจัยสถาบันตามนโยบายของทางมหาวิทยาลัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการทำงาน นอกจากนี้มหาวิทยาลัยมีระบบส่งเสริมการขอรับรางวัลของบุคลากรรวมทั้งยกย่องให้เกียรติแก่บุคลากรที่มีผลงานดีเด่นต่าง ๆ โดยจัดให้มีการมอบรางวัลพนักงานดีเด่น พนักงานตัวอย่าง และมอบโล่ประกาศเกียรติคุณให้กับพนักงานผู้มีผลงานดีเด่นที่ได้รับรางวัลจากหน่วยงานภายนอก เข้ารับรางวัลในโอกาสวันสถาปนามหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกปี

ตาราง AUN-QA 7-1 : จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามหน่วยงานและคุณวุฒิ

หน่วยงาน ที่ให้บริการนักศึกษา	จำนวนบุคลากรสายสนับสนุน จำแนกตามคุณวุฒิ														
	ปีการศึกษา 2556					ปีการศึกษา 2557					ปีการศึกษา 2558				
	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	รวม
1. ศูนย์บรรณสารและ สื่อการศึกษา	32	22	3	-	57	31	22	3	-	56	31	22	3	-	56
2. ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี	76	56	11	-	143	75	60	12	-	147	73	64	13	-	150
3. ศูนย์คอมพิวเตอร์	16	17	1	-	34	16	19	1	-	36	16	19	1	-	36
4. ศูนย์บริการการศึกษา	4	22	3	-	29	4	22	2	-	28	3	22	3	-	28
5. ส่วนกิจการนักศึกษา	7	50	3	-	60	7	51	2	-	60	7	50	2	-	59
6. หน่วยงานที่เหลือ	-	99	9	-	108	-	102	9	-	111	-	106	9	-	115
รวม	135	266	30	-	431	133	246	29	-	438	130	283	31	-	444

ที่มา : ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศูนย์คอมพิวเตอร์ ศูนย์บริการการศึกษา
ส่วนกิจการนักศึกษา และส่วนการเจ้าหน้าที่

ตาราง AUN-QA 7-2 : จำนวนกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน

ปี การศึกษา	จำนวนกิจกรรมการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน			
	ศูนย์บรรณสารฯ	ศูนย์เครื่องมือฯ	ศูนย์คอมพิวเตอร์	สาขาวิชาฯ
2556	165	44	-	3
2557	170	40	5	1
2558	139	73	4	1

8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยมีนโยบายและเกณฑ์ในการรับนักศึกษาเข้าสู่หลักสูตร มีการนำไปเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และมีข้อมูลที่ทันสมัย สำหรับนโยบายในการรับนักศึกษาแบ่งเป็นประเภทต่าง ๆ ได้แก่

1.1 ประเภทโควตา ประกอบด้วย โควตาโรงเรียน/จังหวัด โควตาผู้มีความสามารถพิเศษ (โควตานักกีฬา ดนตรีและนาฏศิลป์ เด็กดีมีคุณธรรม และวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)

1.2 ประเภทรับตรง ประกอบด้วย หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต (การจัดการศึกษาแบบ ก้าวหน้า) แพทยศาสตรบัณฑิต พยาบาลศาสตรบัณฑิต และทันตแพทยศาสตรบัณฑิต

1.3 ประเภทแอดมิทชันกลาง ดำเนินการโดยสมาคมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (สอท.)

1.4 ประเภทอื่น ๆ ประกอบด้วย การรับนักศึกษาผู้พิการ นักศึกษาทุน มทส. ศักยบัณฑิต นักศึกษาทุน 84 พรรษา นักศึกษาขอกลับเข้าศึกษาใหม่ นักศึกษาหลักสูตรนอกเวลา นักศึกษารับโอนจากสถาบันอื่น และนักศึกษาปริญญาตรีอีกสาขาวิชาหนึ่ง นักศึกษาทุนชายแดนภาคใต้

กระบวนการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี มีระบบและกลไกการรับนักศึกษาตามขั้นตอนและแนวปฏิบัติในส่วนที่ฝ่ายรับนักศึกษา ศูนย์บริการการศึกษาเป็นผู้รับผิดชอบหลัก ๆ คือ การรับนักศึกษาประเภทโควตา/จังหวัด มีขั้นตอนดังต่อไปนี้

1) จำนวนรับนักศึกษาของแต่ละสาขาวิชา จะมีการกำหนดเป้าหมายจำนวนรับนักศึกษาทั้งหมด โดยสาขาวิชา เป็นผู้กำหนด และเสนอต่อสำนักวิชาเพื่อไปดำเนินการร่วมกับฝ่ายวางแผน ตามกรอบที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเสนอสภาวิชาการเพื่อขอความเห็นชอบก่อนดำเนินการประกาศรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา สำหรับนักศึกษาโควตา สาขาวิชา ได้กำหนดจำนวนรับ คือ 200 คน และนักศึกษาแอดมิทชัน ได้กำหนดจำนวนรับ คือ 80 คน

2) คุณสมบัติผู้มีสิทธิ์สมัครเข้าศึกษาในด้านผลการเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่เหมาะสม จะกำหนดโดยคณะกรรมการพิจารณาการรับนักศึกษา และได้รับความเห็นชอบจากสภาวิชาการ

ในกรณีนักศึกษาโควตา สาขาวิชา ได้กำหนดคุณสมบัติผู้สมัคร และเกณฑ์การรับ ดังนี้

- ต้องเป็นนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ปีการศึกษา 2557 รับทั่วประเทศ
- ต้องเรียนแผนวิทย์-คณิต หรือศิลป์คำนวณ
- ต้องมีเกรดเฉลี่ยสะสม 5 ภาค (GPAX) ไม่ต่ำกว่า 2.75 ยกเว้นโควตาผู้พิการ ที่รับ

สมัครโดยวิธีพิเศษต้องมี GPAX ไม่ต่ำกว่า 2.5

ในกรณีนักศึกษาแอดมิทชัน สาขาวิชา ได้กำหนดจำนวนรับ คือ 80 คน โดยมีคุณสมบัติผู้สมัคร และเกณฑ์การรับ ดังนี้

- ต้องสำเร็จชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 สายวิทย์-คณิต หรือสายอื่นที่ผ่านกลุ่มสาระวิชาตามจำนวนหน่วยกิต ดังนี้

- คณิตศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต
- วิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต
- ภาษาต่างประเทศ ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต
- เกณฑ์คะแนนที่นำมาใช้ในการสอบ ได้แก่ เกรดเฉลี่ยสะสม 5 ภาค (น้ำหนัก 20%) คะแนนสอบ O-NET (น้ำหนัก 30%) คะแนนสอบ GAT โดยเลือกครั้งที่ดีที่สุด (น้ำหนัก 10%) และคะแนนสอบ PAT โดยเลือกครั้งที่ดีที่สุด (น้ำหนัก 30%)

3) การประเมินกระบวนการรับนักศึกษา โดยการสำรวจความพึงพอใจต่อระบบการรับสมัครนักศึกษาประเภทโควตา หลังจากผู้สมัครกรอกข้อมูลและยืนยันการสมัครเสร็จเรียบร้อยแล้ว แล้วนำผลมาทำการวิเคราะห์ข้อมูล นำข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะที่ได้มาปรับปรุงระบบการรับนักศึกษาในปีการศึกษาถัดไป เช่น ผู้สมัครแจ้งว่าเว็บรับสมัครหายาก ฝ่ายรับนักศึกษาจึงได้ดำเนินการประสานขอให้ส่วนประชาสัมพันธ์ทำเมนูเฉพาะสำหรับการสมัครเข้าศึกษา ไว้ที่หน้าเว็บของมหาวิทยาลัยแบบถาวร และให้สามารถมองเห็นได้ง่าย เป็นต้น

4) ระบบและกลไกการคัดเลือกนักศึกษาประเภทโควตา และเกณฑ์การรับนักศึกษา ดำเนินการภายใต้การพิจารณาของคณะกรรมการคัดเลือกนักศึกษาประเภทโควตา ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการฝ่ายมหาวิทยาลัย และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ในทุกขั้นตอนของการดำเนินการ

5) การสอบสัมภาษณ์นักศึกษา จะดำเนินการโดยคณาจารย์ของแต่ละสาขาวิชา/สำนักวิชาที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้น เพื่อพิจารณาเกี่ยวกับบุคลิกภาพ ความเหมาะสมต่อการศึกษาในสาขาวิชา/สำนักวิชา และความพร้อมที่จะเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัย

หลังการดำเนินการเสร็จสิ้น จะมีการประเมินกระบวนการรับนักศึกษา โดยการรายงานผลจำนวนนักศึกษาใหม่ที่ได้ของแต่ละสาขาวิชา/สำนักวิชาเทียบกับแผนการรับนักศึกษา ต่อมหาวิทยาลัยและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนำข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ ที่ได้มาปรับปรุงกระบวนการรับนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นในปีการศึกษาต่อไป รวมถึงเพื่อสาขาวิชา/สำนักวิชา จะได้หาแนวทางในการรับนักศึกษา ให้ได้ตามแผนการรับนักศึกษาในปีการศึกษาต่อไป

โดยแนวทางในการรับนักศึกษาในปีต่อไปนั้น สาขาวิชาฯ ได้มีการกำหนดคุณสมบัติ จำนวน และเกณฑ์การรับ จากการพิจารณาปริมาณการรับเข้าของนักศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี จำนวนนักศึกษาในแต่ละชั้นปีของนักศึกษา และคะแนนเฉลี่ยสะสมของนักศึกษาในแต่ละรุ่นที่ผ่านมา ย้อนหลัง 5 ปีการศึกษา (ดังตาราง AUN-QA 8-1 AUN-QA 8-2 และ AUN-QA 8-3 ตามลำดับ) เพื่อประเมินจำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา รวมทั้งระยะเวลาที่สำเร็จการศึกษา สำหรับนำมาใช้ปรับปรุงคุณสมบัติ จำนวน และเกณฑ์การรับนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นในทุกปีการศึกษา

สำหรับการประชาสัมพันธ์เผยแพร่หลักสูตรนั้น มหาวิทยาลัยฯ มีการประชาสัมพันธ์ในหลากหลายรูปแบบ ดังนี้

- 1) เว็บไซต์ของศูนย์บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัย (<http://web.sut.ac.th/ces/>)
- 2) การจัดกิจกรรมตลาดนัดหลักสูตร ซึ่งมีทั้งการเผยแพร่ในรูปแบบแสดงผลงานที่โดดเด่นของหลักสูตรผ่านทางคอมพิวเตอร์ และแผ่นพับประชาสัมพันธ์ในรูปแบบของกระดาษของเล่น (Paper Toy) ซึ่งในการจัดงานจะมีทุกปีการศึกษา และมีนักเรียนมัธยมศึกษาหรือกลุ่มเป้าหมายเข้าชมงานไม่ต่ำกว่า 1 หมื่นคนทุกปี
- 3) การจัดตั้งทีมประชาสัมพันธ์เชิงรุกของมหาวิทยาลัย (<http://sutchannel.sut.ac.th>) ที่ไปเผยแพร่หลักสูตรต่าง ๆ ตามโรงเรียนมัธยมศึกษาที่เป็นกลุ่มเป้าหมายในทุกปีการศึกษา โดยมีการจัดทำสื่อสังคมออนไลน์เพื่อการประชาสัมพันธ์หลักสูตรของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยเฉพาะ ได้แก่
 1. เฟสบุ๊ก (<http://www.facebook.com/SUTchannel>)
 2. ยูทูบ (<http://www.youtube.com/user/sutchannel>)
 3. ทวิตเตอร์ (<http://www.twitter.com/sutchannel>)
 4. อินสตราแกรม (<http://www.instagram.com/sutchannel>)

ซึ่งข้อมูลหลักสูตรที่เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ และการประชาสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ มีความทันสมัย โดยมีการปรับปรุงใหม่ในทุกปีการศึกษา

8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated

ผลการดำเนินงาน

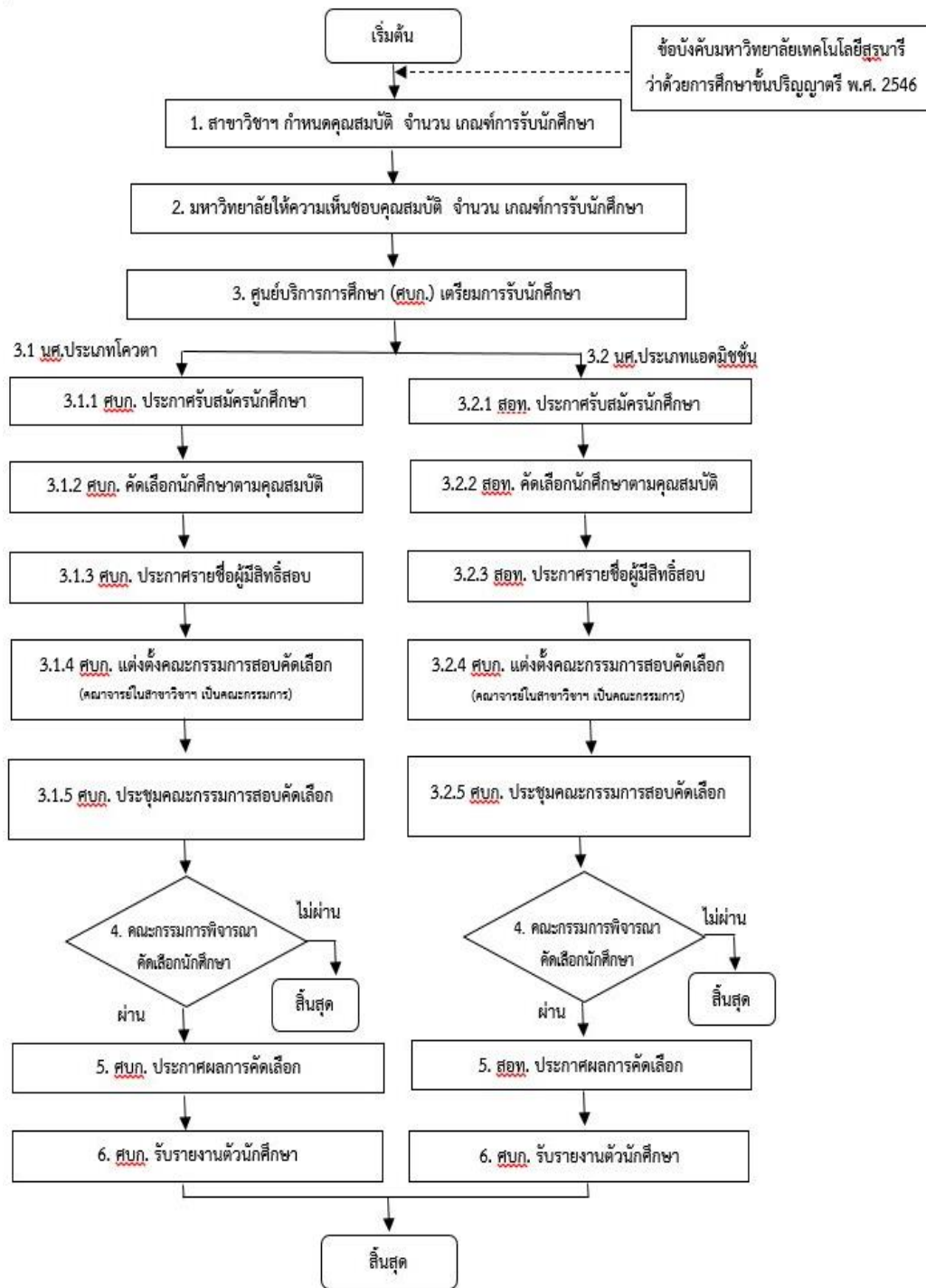
หลักสูตรมีวิธีการและเกณฑ์ในการคัดเลือกนักศึกษา และได้มีการประเมินวิธีการและเกณฑ์นั้น โดยสาขาวิชา มีเกณฑ์การรับนักศึกษาที่ชัดเจน โดยใช้เกณฑ์การรับเข้าของมหาวิทยาลัย ซึ่งมีทั้งระบบโควตา และระบบแอดมิชชัน โดยมีผังงานการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรีดังรูปที่ 8.1

ในกรณีนักศึกษาโควตา มีการดำเนินการดังนี้

- 1) ศูนย์บริการการศึกษาเป็นผู้ดำเนินการรับสมัคร
- 2) ศูนย์บริการการศึกษาคัดเลือกนักศึกษาตามคุณสมบัติ
- 3) ศูนย์บริการการศึกษาประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก
- 4) ศูนย์บริการการศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการสอบคัดเลือก (คณาจารย์ในสาขาวิชา)
- 5) คณะกรรมการสอบคัดเลือกดำเนินการคัดเลือกนักศึกษาโดยการสอบสัมภาษณ์

ในกรณีนักศึกษาแอดมิชชัน มีการดำเนินการดังนี้

- 1) สมาคมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (สอท.) ดำเนินการรับสมัคร
- 2) สอท. คัดเลือกนักศึกษาตามคุณสมบัติ
- 3) สอท. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบคัดเลือก
- 4) ศูนย์บริการการศึกษาประชุมคณะกรรมการสอบคัดเลือก (คณาจารย์ในสาขาวิชา)
- 5) คณะกรรมการสอบคัดเลือกดำเนินการคัดเลือกนักศึกษาโดยการสอบสัมภาษณ์



รูปที่ 8.1 ผังงานการรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ซึ่งในทุกปีการศึกษา หลังการสัมภาษณ์นักศึกษาทั้งในระบบโควตาและระบบแอดมิชชันเสร็จเรียบร้อยแล้ว อาจารย์ประจำหลักสูตรจะมีการประชุมหารือร่วมกันอย่างไม่เป็นทางการ เพื่อพิจารณาปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการคัดเลือก โดยในปีการศึกษา 2557 พบว่า ในการคัดเลือกนักศึกษาในระบบแอดมิชชัน มีผู้ที่สำเร็จการศึกษาในสายศิลป์-ภาษาอยู่จำนวนหนึ่งผ่านเข้ารับการสอบสัมภาษณ์ ซึ่งแผนการเรียนดังกล่าวไม่ตรงกับการกำหนดคุณสมบัติการรับนักศึกษาของสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยกรรมการผู้สัมภาษณ์ไม่มีข้อมูลประกอบการพิจารณาว่า ผู้เข้ารับการสัมภาษณ์สำเร็จการศึกษาตามคุณสมบัติที่สาขาวิชาระบุไว้หรือไม่ ซึ่งในปีการศึกษา 2558 ทางศูนย์บริการการศึกษาจึงได้ดำเนินการสรุปหน่วยกิตในรายวิชาคณิตศาสตร์ระดับมัธยมศึกษาตอนปลายของผู้ผ่านการสอบคัดเลือกเข้าศึกษาในหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศแนบไปพร้อมแบบสัมภาษณ์ เพื่อให้กรรมการผู้สัมภาษณ์ใช้ประกอบการพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัคร ซึ่งช่วยให้ในปีการศึกษานี้ กรรมการสัมภาษณ์มีข้อมูลในการพิจารณารับนักศึกษามากขึ้น ผลการพิจารณาเพื่อร่วมกันประเมินปัญหาที่เกิดขึ้นในการรับนักศึกษาในปีการศึกษา 2557 จึงพบว่า ช่วยลดปัญหาการพิจารณารับนักศึกษาที่มีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามเกณฑ์ลงได้

8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรมีระบบติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษา ตรวจสอบผลการศึกษา และภาระงานในการเรียนของนักศึกษา ดังนี้

มหาวิทยาลัยมีระบบติดตามความก้าวหน้าของนักศึกษา และตรวจสอบผลการศึกษา ผ่านทางเว็บไซต์ <http://reg.sut.ac.th> โดยสามารถติดตามผลการเรียนของนักศึกษาได้ทุกภาคการศึกษา สามารถใช้โปรแกรมทดสอบเกรดที่คาดว่าจะได้รับเพื่อวางแผนการเรียนได้ในแต่ละภาคการศึกษา สามารถตรวจสอบรายวิชาหรือหน่วยกิตเพื่อจะสำเร็จการศึกษา และมีการแจ้งเตือนเมื่อนักศึกษาได้ผลการเรียนต่ำ หรือกำลังจะพ้นสภาพ เป็นต้น รวมทั้งศูนย์บริการการศึกษาของมหาวิทยาลัยได้มีการแจ้งเตือนเป็นสายลักษณะอักษรส่งมายังอาจารย์ที่ปรึกษาทุกท่าน เมื่อนักศึกษาในความดูแลได้ผลการเรียนต่ำกว่า 2.0 หรือกำลังจะพ้นสภาพในทุกภาคการศึกษา

นอกจากนี้คณะกรรมการประจำสาขาวิชาฯ ได้มีการติดตาม ดูแลนักศึกษาเป็นอย่างดี โดยที่มหาวิทยาลัยการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในทุกปีการศึกษา เพื่อให้อาจารย์ที่ปรึกษาใช้ในการติดตามดูแลนักศึกษาในที่ปรึกษา ซึ่งเป็นการกระตุ้นให้เกิดการติดตาม ดูแลนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง ทำให้นักศึกษาที่เข้าศึกษาต่ออยู่ในสาขาวิชาฯ อย่างมีความสุข จบการศึกษาภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยอาจารย์ที่ปรึกษาทุกคนให้ความสำคัญ ดูแล แก้ปัญหา และพบปะกับนักศึกษาอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการนัดหมายนักศึกษาในที่ปรึกษาอย่างน้อยภาคเรียนละ 1 ครั้ง ทำให้อัตราการลาออกกลางคันของนักศึกษาลดต่ำ

อีกทั้งอาจารย์ประจำสาขาวิชาฯ ยังได้มีการประเมินความพึงพอใจต่อการเรียนการสอนของแต่ละรายวิชา โดยประเมินความพึงพอใจนักศึกษาทุกชั้นปี ผลการประเมินพบว่า นักศึกษามีความพึงพอใจต่อการเรียนการสอนของอาจารย์โดยเฉลี่ยในระดับพึงพอใจมาก แม้จะมีข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการเนื้อหาในบาง

รายวิชาที่มากหรือยากเกินกว่าจะทำความเข้าใจ หรือกิจกรรมประกอบการศึกษาเยอะเกินไป แต่ไม่พบข้อร้องเรียนที่เกี่ยวกับคุณภาพของการจัดการศึกษาของหลักสูตรหรือของคณาจารย์

สำหรับภาระในการเรียนของนักศึกษา อาจารย์ประจำกลุ่มวิชาได้มีการประชุมกันอย่างไม่เป็นทางการภายใน เพื่อลดภาระงานที่มอบหมายในแต่ละวิชาให้เหมาะสม ในบางวิชาที่ใช้งานที่มอบหมายเดียวกันได้ ก็จัดให้นักศึกษาทำขึ้นเดียวกัน แต่ได้ความรู้ใน 2 วิชา ตัวอย่างเช่น ในปีการศึกษา 2558 วิชาการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์เชิงอ็อบเจกต์ขั้นสูง และวิชาการทดสอบซอฟต์แวร์ ซึ่งนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชาทั้งสองนี้เป็นนักศึกษากลุ่มเดียวกันจะได้รับโครงการให้เขียนโปรแกรมส่งในวิชาการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์เชิงอ็อบเจกต์ขั้นสูง และนำไปโปรแกรมนั้นไปทดสอบในวิชาการทดสอบซอฟต์แวร์ ซึ่งจากเดิมในปีการศึกษา 2557 นักศึกษาที่เรียนในวิชาการทดสอบซอฟต์แวร์ จะต้องเขียนโปรแกรมเพิ่มอีกโปรแกรมหนึ่งเพื่อใช้ทดสอบแยกต่างหาก ซึ่งพบว่า นักศึกษาทำโครงการทั้งสองวิชาได้ไม่ดี เนื่องจากภาระงานในภาคการศึกษานั้นเยอะเกินไป แต่เมื่อปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้งาน พบว่านักศึกษาโดยรวมทำโครงการได้ดีขึ้น

8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability

ผลการดำเนินงาน

สาขาวิชาฯ มีระบบการให้คำปรึกษาทางวิชาการ มีกิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมการแข่งขัน และบริการที่ช่วยสนับสนุนนักศึกษาในด้านต่าง ๆ ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการเรียน และการหางานทำของนักศึกษา ดังนี้

1) ก่อนเริ่มภาคการศึกษา มหาวิทยาลัยได้จัดให้มีกิจกรรมอบรมเทคนิคการเรียนระดับอุดมศึกษาให้กับนักศึกษาใหม่ พร้อมกันนี้ได้จัดสอบวัดความรู้พื้นฐานนักศึกษา และจัดค่ายเตรียมความพร้อมรายวิชาคณิตศาสตร์สำหรับนักศึกษา ซึ่งภายหลังการเรียนวิชาคณิตศาสตร์จากค่ายพื้นฐานที่ทางมหาวิทยาลัยจัดขึ้น ผลการสอบวิชาคณิตศาสตร์จะถูกมายังสาขาวิชาและอาจารย์ที่ปรึกษา เพื่อพิจารณาให้คำปรึกษาแนะนำแก่นักศึกษาที่มีผลการสอบต่ำกว่าเกณฑ์

2) สำนักวิชาฯ ได้จัดโครงการเตรียมความพร้อมนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ทั้งนี้เพื่อช่วยกระตุ้นให้นักศึกษามีการเตรียมพร้อมในการเข้าศึกษา ซึ่งภายหลังจัดกิจกรรม ได้มีการจัดการประเมินความพึงพอใจในการจัดกิจกรรมดังกล่าว เพื่อให้ทราบสัมฤทธิ์ผลและแนวทางการแก้ไขปรับปรุงหรือพัฒนาการจัดกิจกรรมในครั้งต่อไป โดยในปีการศึกษา 2558 ที่ประชุมคณะกรรมการประจำสาขาวิชาพิจารณาแล้ว เห็นว่าโครงการเตรียมความพร้อมนักศึกษาชั้นปีที่1 เป็นกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ทั้งในการปรับตัวและด้านความรู้ที่เพิ่มขึ้น จึงเห็นควรให้มีโครงการในลักษณะดังกล่าวในปีการศึกษา 2559 โดยอาจพิจารณาให้มีสัก 1 วันที่เป็นกิจกรรมเฉพาะสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศด้วย

3) สาขาวิชาฯ ได้จัดโครงการเส้นทางสู่ดวงดาว: บันไดสู่นักพัฒนาซอฟต์แวร์มืออาชีพ ทั้งนี้เพื่อเพิ่มพูนศักยภาพของนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มวิชาซอฟต์แวร์วิสาหกิจ โดยได้ให้นักศึกษามีส่วนช่วยในการจัดโครงการซึ่งมุ่งเน้นการส่งเสริมนักเรียนมัธยมศึกษาให้ได้เรียนรู้เทคนิคของการออกแบบและพัฒนาซอฟต์แวร์ เพื่อที่จะได้พัฒนาตนเองเป็นผู้เชี่ยวชาญทางด้านการพัฒนาซอฟต์แวร์ในอนาคต ทั้งนี้

นักศึกษาจะได้รับทักษะในการเรียนวิชาทางด้านซอฟต์แวร์วิสาหกิจ นับเป็นการนำทฤษฎีที่ได้เรียนรู้ไปใช้ในการปฏิบัติจริง

4) สาขาวิชา ได้จัดโครงการเส้นทางสู่ดวงดาว: ผู้ประกาศข่าวและนักจัดรายการวิทยุ ทั้งนี้เพื่อเพิ่มพูนศักยภาพของนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ กลุ่มวิชานิติศาสตร์ โดยได้ให้นักศึกษามีส่วนช่วยในการจัดโครงการเพื่อให้ความรู้แก่เยาวชนเกี่ยวกับวิชาชีพสื่อมวลชนในแขนงผู้ประกาศข่าวโทรทัศน์และนักจัดรายการวิทยุ และเพื่อให้เยาวชนได้ฝึกทักษะในการใช้ภาษาไทยในการปฏิบัติงานผู้ประกาศข่าวโทรทัศน์และนักจัดรายการวิทยุ ทั้งนี้ นักศึกษาจะได้รับทักษะในการเรียนวิชาทางด้านนิติศาสตร์ นับเป็นการนำทฤษฎีที่ได้เรียนรู้ไปใช้ในการปฏิบัติจริง

5) สาขาวิชา ได้จัดโครงการฝึกอบรมภาษาอังกฤษ หลักสูตร English for Senior : ภาษาอังกฤษเพื่อเตรียมความพร้อมในการประกอบวิชาชีพ โดยได้จัดค่ายภาษาอังกฤษชั้นสูงในสัปดาห์เรียนที่ 2 ปีการศึกษา 2558 สำหรับนักศึกษาสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้นปีที่ 3 ที่กำลังจะไปสหกิจศึกษาในสถานประกอบการ และกำลังจะก้าวสู่ตลาดแรงงานของประเทศ โดยมุ่งให้นักศึกษาได้รับทักษะทั้งด้านการฟัง พูด อ่าน และเขียนในการประกอบวิชาชีพด้านเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับสายวิชาชีพที่เรียนให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อตนเอง นอกจากนั้นในการจัดกิจกรรมครั้งนั้นยังได้มีการสอดแทรกกิจกรรมธรรมะ เพื่อให้ นักศึกษาได้มีภูมิธรรม สอดคล้องกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการผลิตและพัฒนาบัณฑิตนักวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ผู้มีภูมิรู้ ภูมิธรรม ภูมิปัญญา เพื่อพัฒนาสังคมที่มีความสุขและยั่งยืน

6) โดยนักศึกษาที่เข้าอบรมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมากที่สุด ในด้านความรู้ที่ได้รับนำไปใช้ประโยชน์ในการพัฒนาตนเองได้ ด้านสถานที่จัดอบรมมีความเหมาะสม และอาหารและเครื่องดื่มเพียงพอ ส่วนด้านวิทยากร ได้แก่ วิทยากรมีความรู้ความสามารถในเนื้อหาที่อบรม สามารถถ่ายทอดเรื่องราวต่าง ๆ ทำให้เข้าใจได้ง่าย เปิดโอกาสให้ซักถามและแสดงความคิดเห็น และด้านระยะเวลาคือระยะเวลาในการจัดอบรมมีความเหมาะสมสถานที่จัดอบรมมีความเหมาะสมผู้เข้าร่วมอบรมมีความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก

8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยและสาขาวิชาฯ ได้มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพ สังคม และสภาวะจิตใจ ที่มี ส่วนช่วยในการศึกษาและการวิจัย อีกทั้งช่วยให้มีการเป็นอยู่ที่ดี ดังนี้

1) มีการจัดสภาพแวดล้อมและการจัดตั้งหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อสนับสนุนการศึกษาและวิจัย อาทิ

1.1) มีกลุ่มอาคารเรียนรวม ซึ่งมีห้องเรียนหลายขนาด ได้แก่ ห้องสัมมนาขนาดเล็ก (5-20 ที่นั่ง) ห้องเรียนขนาด 30, 40, 60, 90, 120, 150, 300, 600 และ 1,500 ที่นั่ง ทำให้นักศึกษาสามารถไปเรียน ทุกวิชาได้สะดวกในกลุ่มอาคารเดียว

1.2) มีการจัดตั้งศูนย์บริการการศึกษา ซึ่งนักศึกษาสามารถรับบริการแบบเบ็ดเสร็จ (One-stop Service) ที่เกี่ยวข้องกับ การศึกษา อาทิ การลงทะเบียน การทำบัตรนักศึกษา ได้จากหน่วยงานเดียว

1.3) มีการจัดตั้งศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา เพื่อเป็นแหล่งเรียนรู้ โดยมีแหล่งเรียนรู้ ประเภท หนังสือ (ทั้งฉบับพิมพ์และอิเล็กทรอนิกส์) รวมมากกว่า 250,000 เล่ม วารสาร (ทั้งฉบับพิมพ์และอิเล็กทรอนิกส์) รวมมากกว่า 5,000 เล่ม และ สื่อโสตทัศนวัสดุ มากกว่า 4,000 รายการ รวมถึงการจัดห้อง อ่านหนังสือ 24 ชั่วโมงอีกด้วย

1.4) มีการจัดตั้งศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ซึ่งเป็นศูนย์รวมของห้องปฏิบัติการ และวิจัยในด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ให้บริการสำหรับรายวิชาปฏิบัติการ การศึกษาค้นคว้าและวิจัยของ นักศึกษาในทุกหลักสูตรของมหาวิทยาลัย

1.5) มีการจัดตั้งศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา เพื่อนำเทคโนโลยีสารสนเทศมา ประยุกต์ใช้และให้บริการกับนักศึกษา อาทิ ระบบการเรียนรู้อิเล็กทรอนิกส์ (E-learning) ระบบบันทึกการ เรียนการสอนอัตโนมัติ

ทั้งนี้ทุกหน่วยงานสนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา จะมีคณะกรรมการประจำหน่วยงาน ซึ่งจะมี การประชุมอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี เพื่อตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล ในการปรับปรุงการจัดสภาพแวดล้อม ต่าง ๆ

2) มีการจัดสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกภายในมหาวิทยาลัย เพื่อชีวิตความเป็นอยู่ที่ดี ของนักศึกษา อาทิ

2.1) มีการจัดสภาพแวดล้อมและกิจกรรมต่าง ๆ ให้เป็นมหาวิทยาลัยเขียวสะอาด (Green & Clean University) จนได้รับการจัดอันดับเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวอันดับ 2 ของประเทศและอันดับ 52 ของ โลก อาทิ การจัดการขยะ การอนุรักษ์ไฟฟ้าและน้ำ การส่งเสริมการใช้จักรยาน และรถมินิบัสปลังงานไฟฟ้า ภายในมหาวิทยาลัย

2.2) มีสถานกีฬาและสุขภาพเพื่อให้บริการสถานที่สำหรับออกกำลังกายให้กับนักศึกษา

2.3) มีโรงพยาบาลขนาด 80 เตียง รพพยาบาลฉุกเฉิน พร้อมให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง

2.4) มีระบบรักษาความปลอดภัย ทั้ง หน่วย รปภ. ทุกอาคาร และระบบกล้องโทรทัศน์วงจร ปิดมากกว่า 500 จุด ตลอด 24 ชั่วโมง

ทั้งนี้ทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดสภาพแวดล้อม เช่น ส่วนอาคารสถานที่ โรงพยาบาล มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี จะมีคณะกรรมการประจำหน่วยงาน ซึ่งจะมีการประชุมอย่างน้อยหนึ่งครั้งต่อไตรมาส เพื่อ ตรวจสอบ ติดตาม ประเมินผล ในการปรับปรุงการจัดสภาพแวดล้อมและจัดกิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

- 3) มีการจัดกิจกรรมทางสังคม และทุนการศึกษาให้กับนักศึกษา

ตาราง AUN-QA 8-1 : การรับเข้าของนักศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาตรี

ปีการศึกษา	จำนวนผู้สมัคร (No. Applied)	จำนวน ที่ประกาศ รับตามแผน (No. Offered)	จำนวน ผู้มีสิทธิเข้า ศึกษา (No. Admitted)	นักศึกษาที่ลงทะเบียน จำแนกตามประเภทการรับ						รวม	นักศึกษาที่พ้นสภาพในชั้นปีที่ 2 *** จำแนกตามประเภทการรับ						รวม		
				โควตา*		Admissions		อื่น ๆ**			โควตา*		Admissions		อื่น ๆ**				
				จำนวน (2)	ร้อยละ (2/5)×100	จำนวน (3)	ร้อยละ (3/5)×100	จำนวน (4)	ร้อยละ (4/5)×100		จำนวน (5-2+3+4)	ร้อยละ (5/1)×100	จำนวน (6)	ร้อยละ (6/2)×100	จำนวน (7)	ร้อยละ (7/3)×100		จำนวน (8)	ร้อยละ (8/4)×100
2554	641	200	189	77	45.03	76	44.44	18	10.53	171	90.48	7	9.09	13	17.11	-	-	20	11.70
2555	349	200	174	65	37.36	94	54.02	15	8.62	174	100.00	6	9.23	9	9.57	2	13.33	17	9.77
2556	823	200	218	155	74.16	40	19.14	14	6.70	209	95.87	12	7.74	3	7.50	-	-	15	7.18
2557	663	200	310	232	77.08	56	18.60	13	4.32	301	97.10	14	6.03	4	7.14	1	7.69	19	6.31
2558	554	200	260	176	70.97	49	19.76	23	9.27	248	95.38	13	7.39	4	8.16	5	21.74	22	8.87

- หมายเหตุ : 1. * โควตา ได้แก่ โควตาเด็กที่มีคุณธรรม สอน. โควตาจังหวัด โควตาโรงเรียน โควตานักกีฬา โควตาดนตรีและนาฏศิลป์
 โควตาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และโควตาอุปพิเศษ
 2. ** การรับนักศึกษาระบบอื่น ๆ ได้แก่ โควตาภาคใต้ โควตาผู้พิการ กลับเข้าศึกษาใหม่ รับตรง แพทยศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์
 วิทยาศาสตร์บัณฑิต ทุน 84 พรรษา และทุนศักดิ์บัณฑิต
 3. *** การพ้นสภาพของนักศึกษานับจากนักศึกษาที่พ้นสภาพ เนื่องจากผลการเรียน ลาออก และสาเหตุอื่น ๆ (ได้แก่ นักศึกษาไม่ชำระเงิน/
 ไม่ลงทะเบียน/เสียชีวิต) โดยอิงตามข้อบังคับ มทส. ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2546

ที่มา : ศูนย์บริการการศึกษา

ตาราง AUN-QA 8-2 : จำนวนนักศึกษาในแต่ละชั้นปีของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

ปีการศึกษา	นักศึกษา					รวม
	ปี 1	ปี 2	ปี 3	ปี 4	> ปี 4	
2554	144	149	131	30	7	461
2555	168	144	149	131	37	629
2556	209	141	138	140	35	663
2557	301	192	132	135	29	789
2558	248	271	173	126	44	862

ที่มา : ศูนย์บริการการศึกษา

ตาราง AUN-QA 8-3 คะแนนเฉลี่ยสะสมของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

รุ่นปีการศึกษา	โควตา*		Admissions		อื่น ๆ**		รวม	
	จำนวน (คน)	GPAX เฉลี่ย	จำนวน (คน)	GPAX เฉลี่ย	จำนวน (คน)	GPAX เฉลี่ย	จำนวน (คน)	GPAX เฉลี่ย
2554	6	2.01	15	2.04	3	2.00	24	2.00
2555	46	2.60	72	2.50	11	2.30	129	2.50
2556	127	2.53	37	2.40	11	2.23	175	2.50
2557	204	2.31	46	2.20	11	2.29	261	2.30
2558*	165	2.30	45	2.36	18	2.10	228	2.29

หมายเหตุ : 1. * โควตา ได้แก่ โควตาเด็กที่มีคุณธรรม สอน. โควตาจังหวัด โควตาโรงเรียน โควตานักกีฬา โควตาดนตรีและนาฏศิลป์ โควตาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และโควตาอุปถัมภ์

2. ** การรับนักศึกษาระบบอื่น ๆ ได้แก่ โควตาภาคใต้ โควตาผู้พิการ กลับเข้าศึกษาใหม่ รับตรง แพทยศาสตร์ พยาบาลศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์ วิทยาศาสตร์บัณฑิต รุ่น 84 พรรษา และทุนศักดิ์บัณฑิต

3. รุ่นปีการศึกษา 2554-2557 จะเก็บรวบรวมข้อมูลเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2/2558

* รุ่นปีการศึกษา 2558 จะเก็บรวบรวมข้อมูลเมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 3/2558

ที่มา : ศูนย์บริการการศึกษา

9.1 The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research

ผลการดำเนินงาน

ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาต่างๆ ของสาขาวิชาฯ ได้จัดการสอนโดยใช้ห้องบรรยายและห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์พื้นฐานที่กลุ่มอาคารเรียนรวม (อาคารเรียนรวม 1 และอาคารเรียนรวม 2) ซึ่งมีห้องเรียนขนาดต่างๆ ประกอบด้วยห้องสัมมนาขนาดเล็ก (5-20 ที่นั่ง) ห้องเรียนขนาด 30, 40, 60, 90, 120, 150, 300, 600 และ 1,500 ที่นั่ง จำนวนทั้งสิ้น 68 ห้อง ทั้งนี้ห้องเรียนทั้งหมดมีอุปกรณ์สื่อโสตทัศนูปกรณ์ครบถ้วน ได้แก่ เครื่องฉาย Projector, เครื่อง Visual Presenter, จอรับภาพ, คอมพิวเตอร์ที่เชื่อมโยงกับระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ระบบเครื่องเสียง (ไมโครโฟน, เครื่องขยายเสียง, ลำโพง) และมีการปรับปรุงให้มีความพร้อมใช้งานอยู่ตลอดเวลา ซึ่งห้องบรรยายและอุปกรณ์สื่อโสตทัศนูปกรณ์เหล่านี้มีเพียงพออันสนับสนุนให้มีการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาต่างๆ ของหลักสูตรฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

9.2 The library and its resources are adequate and updated to support education and research

ผลการดำเนินงาน

ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มทส. มีทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบต่างๆ ทั้งที่เป็นสิ่งพิมพ์ สื่อโสตทัศน และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เช่น หนังสือ ตำราวิชาการ วารสาร นิตยสาร ฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ วารสารอิเล็กทรอนิกส์ หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ ซีดี-รอม และดีวีดี เป็นต้น ซึ่งสนับสนุนและสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรฯ ดังนี้

รายการ	จำนวน
1. หนังสือฉบับพิมพ์	123,747 เล่ม
2. หนังสืออิเล็กทรอนิกส์	122,250 ชื่อเรื่อง
3. วารสารฉบับสิ่งพิมพ์ที่บอกรับ	
3.1 วารสารภาษาไทย	154 ชื่อเรื่อง
3.2 วารสารภาษาต่างประเทศ	103 ชื่อเรื่อง
4. วารสารอิเล็กทรอนิกส์	4,952 ชื่อเรื่อง
5. ฐานข้อมูลออนไลน์	25 ฐานข้อมูล
6. สื่อสารสนเทศอื่นๆ ได้แก่ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสื่อโสตทัศน	4,428 รายการ
รวม	255,658 รายการ

นอกจากนี้ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ยังจัดให้มีสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ และโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นต่อการสนับสนุนการเรียนการสอน การวิจัย เช่น ห้องค้นคว้า/กลุ่ม บริการเครื่องคอมพิวเตอร์ คอมพิวเตอร์ โคมไฟตั้งโต๊ะ ปลั๊กไฟ เครื่องถ่ายอินเตอร์เน็ต เครื่องพิมพ์สำหรับปริกาพิมพ์ผลการสืบค้นและเตรียมเอกสาร บริการเครื่องสแกนเอกสาร บริการเครื่องแปลคำคำศัพท์ (Quicktionary) บริการเครื่องอ่านหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (eBook Reader) บริการเครื่อง iPad บริการเครื่อง iPod บริการเครื่องฉายภาพนิ่ง (Mini Projector) เป็นต้น

9.3 The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research

ผลการดำเนินงาน

ในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรฯ ศูนย์คอมพิวเตอร์และศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีได้จัดเตรียมห้องปฏิบัติการทางคอมพิวเตอร์ ห้องบริการคอมพิวเตอร์ เครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วง ดังนี้

ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ / ห้องบริการคอมพิวเตอร์	จำนวนเครื่องคอมพิวเตอร์ (เครื่อง)
1. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 1-4 อาคารเรียนรวม 1	244
2. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 5-8 อาคารเรียนรวม 2	244
3. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 9 อาคารเครื่องมือ 5	61
4. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 10-11 อาคารเครื่องมือ 6	122
5. ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ 12-13 อาคารเครื่องมือ 7	122
6. ห้องบริการคอมพิวเตอร์ อาคารเรียนรวม 1	30
6.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ 14 เครื่อง	
6.2 เครื่องลูกข่าย Multipoint 14 เครื่อง	
6.3 เครื่องสแกนเนอร์ 1 เครื่อง	
6.4 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ 1 เครื่อง	
7. ห้องบริการคอมพิวเตอร์ อาคารเรียนรวม 2	32
7.1 เครื่องคอมพิวเตอร์ 15 เครื่อง	
7.2 เครื่องลูกข่าย Multipoint 14 เครื่อง	
7.3 เครื่องสแกนเนอร์ 2 เครื่อง	
7.4 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ 1 เครื่อง	
รวม	855

นอกจากนี้หน่วยการเรียนรู้ภาษาต่างประเทศด้วยตนเอง (Foreign Languages Resource Unit (FLRU) ซึ่งทำหน้าที่เป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ส่งเสริมการเรียนการสอน และพัฒนาทักษะทางภาษาต่างประเทศสำหรับนักศึกษาในรูปแบบพึ่งพาตนเองนอกชั้นเรียน เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ฝึกฝนและแสวงหาความรู้ทางด้านภาษาต่างประเทศด้วยตนเองตามอัธยาศัย รวมถึงการวางแผนการศึกษาและเลือกใช้สื่อการเรียนและเทคโนโลยีที่ทันสมัย ซึ่งจะช่วยในการพัฒนาทักษะทางภาษาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

9.4 The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research

ผลการดำเนินงาน

ในการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรฯ ศูนย์คอมพิวเตอร์และศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีได้จัดเตรียมสิ่งอำนวยความสะดวกที่สนับสนุนการเรียนรู้ของนักศึกษา ดังนี้

1. ศูนย์คอมพิวเตอร์ นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการให้บริการการเรียนการสอนและการวิจัย ดังนี้

1.1 สำหรับการเรียนการสอน ประกอบด้วย ระบบลงทะเบียนผ่านเครือข่ายไร้สาย (SUT-WiFi) ระบบ SUT Office 365 ให้บริการแก่นักศึกษา การสนับสนุนการใช้งานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อประหยัดงบประมาณและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม เช่น ระบบแจ้งซ่อม ระบบ e-Meeting ระบบแจ้งเวียนเอกสาร (Boffice.sut.ac.th) เป็นต้น และการมีช่องทางการติดต่อกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านทางสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) เช่น Facebook และ Twitter เป็นต้น

1.2 สำหรับการวิจัย ประกอบ การให้บริการใช้งาน SUT-VPN

ศูนย์คอมพิวเตอร์ได้จัดบริการความเร็วสูง โดยวางโครงสร้างระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ให้ครอบคลุมทุกอาคาร รวมทั้งติดตั้งระบบเครือข่ายไร้สาย (SUT-WiFi) จำนวน 561 จุด ซึ่งมีสัญญาณครอบคลุมทุกหอพักนักศึกษา สำหรับใช้งานเพื่อการค้นคว้าหาความรู้และพัฒนาตนเองนอกเวลาเรียนตลอด 24 ชั่วโมง

2. ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษา ได้พัฒนาและคิดค้นสิ่งอำนวยความสะดวกที่สนับสนุนการเรียนการสอน และการเรียนรู้ของนักศึกษา ดังนี้

2.1 ด้านสื่อการศึกษา ศูนย์นวัตกรรมฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานพัฒนาสื่อการศึกษาในรูปแบบต่างๆ ดังนี้

ประเภทสื่อการศึกษา	จำนวน
1. สื่อบทเรียนคอมพิวเตอร์	63 หน่วย
2. เกมส์เพื่อการศึกษา	1 ชิ้นงาน
3. โนบายแอปพลิเคชัน	1 ชิ้นงาน
4. สื่อ Automatic Responsive Content	15 เรื่อง
5. สื่อสิ่งพิมพ์ผสมผสานเทคโนโลยีความจริงเสริม	33 ชิ้นงาน
6. สื่อการศึกษา 3 มิติ	10 ชิ้นงาน
7. สื่อไฮเทคส์เพื่อการเรียนการสอน เช่น สื่อวีดิทัศน์ สื่อเสียง เป็นต้น	66 เรื่อง
8. สื่อการศึกษาเสมือนจริง (โมเดล) ด้วยวิธีพิมพ์แบบ 3 มิติ	1 ชุด
รวม	190

2.2 ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน ศูนย์นวัตกรรมฯ ได้ดำเนินการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารสำหรับการจัดการเรียนการสอน ประกอบด้วย (1) การจัดการเรียนการสอนผ่านเครือข่ายมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT e-Learning) (2) การบริการวีดิทัศน์การเรียนการสอนผ่านเครือข่าย โดยผู้เรียนสามารถทบทวนการเรียนด้วยตนเองทุกที่ทุกเวลา (3) การพัฒนาระบบการเรียนการสอนแบบเปิดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี (SUT MOOC) (4) การบริการระบบสื่อสารสองทางผ่านจอภาพเพื่อการเรียนการสอน (Video Conferencing) (5) การพัฒนารูปแบบ Mobile Content เพื่อสนับสนุนการเรียนรู้ โดยพัฒนาสื่ออิเล็กทรอนิกส์ในลักษณะ Automatic Responsive Content (6) การพัฒนาสื่อการเรียนการสอนประเภทหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์ในการผลิต การนำไปใช้ และการจำหน่ายหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (7) การพัฒนาสื่อการสอนอัจฉริยะแบบส่งเสริมทักษะการคิดขั้นสูงด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เน้นให้ผู้เรียนเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (8) การฝึกอบรมทางไกลเสมือนจริง (SUT Virtual Training) ที่ดำเนินการจัดการฝึกอบรมเพื่อให้เกิดความรู้กับชุมชนและสังคม

2.3 ด้านนวัตกรรมทางการศึกษา ศูนย์นวัตกรรมฯ ได้พัฒนานวัตกรรมทางการศึกษาที่ใช้สนับสนุนการเรียนรู้ เช่น สื่อการศึกษารูปแบบต่างๆ และระบบสนับสนุนการเรียนการสอน เป็นต้น

9.5 The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented

ผลการดำเนินงาน

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีการจัดสภาพแวดล้อมและสิ่งอำนวยความสะดวกภายในมหาวิทยาลัยเพื่อชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีของนักศึกษา ดังนี้

1. มหาวิทยาลัยฯ มีการจัดสภาพแวดล้อมและกิจกรรมต่างๆ ให้เป็นมหาวิทยาลัยเขียวสะอาด (Green & Clean University) เช่น การจัดการขยะมูลฝอย การอนุรักษ์ไฟฟ้าและน้ำ การส่งเสริมการใช้จักรยานและการจัดให้บริการรถสวัสดิการ (รถมินิบัสพลังงานไฟฟ้า) แก่นักศึกษา เป็นต้น ซึ่งมหาวิทยาลัยฯ ได้รับการจัดอันดับเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวทั้งในระดับชาติ (อันดับที่ 2) และระดับนานาชาติ (อันดับที่ 52)

2. มหาวิทยาลัยฯ มีการจัดสถานกีฬาและสุขภาพให้เป็นสถานที่เพื่อใช้เป็นสถานที่ออกกำลังกายทั้งในที่ร่มและกลางแจ้ง ซึ่งจะส่งเสริม สนับสนุน และเสริมสร้างสุขภาพและพละนาามัยที่ดีแก่นักศึกษา

3. มหาวิทยาลัยฯ มีโรงพยาบาลขนาด 80 เตียง ที่มีแพทย์ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะทาง สำหรับคัดกรองและตรวจรักษาโรคร้ายต่างๆ ตลอดจนหน่วยงานที่ให้การสนับสนุนและส่งเสริมให้นักศึกษามีสุขอนามัยที่ดี ทั้งนี้ยังมีการจัดให้บริการรถพยาบาลฉุกเฉินที่พร้อมให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง

4. มหาวิทยาลัยฯ มีระบบรักษาความปลอดภัย โดยมีหน่วยรักษาความปลอดภัย (รปภ.) ทั่วอาคาร และมีระบบกล้องโทรทัศน์วงจรปิดจำนวนมากกว่า 500 จุดตลอด 24 ชั่วโมงทั่วทั้งมหาวิทยาลัย

5. มหาวิทยาลัยฯ มีการจัดสถานที่สำหรับรับประทานอาหาร โดยจัดให้มีโรงอาหารที่เพียงพอและเหมาะสมกับการใช้ชีวิตความเป็นอยู่ในมหาวิทยาลัย

6. มหาวิทยาลัยฯ มีการจัดหอพักพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ ที่เหมาะสมและจำเป็นเพื่อให้บริการนักศึกษาที่มีความต้องการพักอาศัยภายในมหาวิทยาลัย

7. มหาวิทยาลัยฯ มีให้มีการอบรมแผนผจญเพลิงและการป้องกันอัคคีภัย รวมถึงมีการจัดทำป้ายสัญลักษณ์บอกเส้นทางหนีไฟตามอาคารต่างๆ ของมหาวิทยาลัย

10.1 Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development

ผลการดำเนินงาน

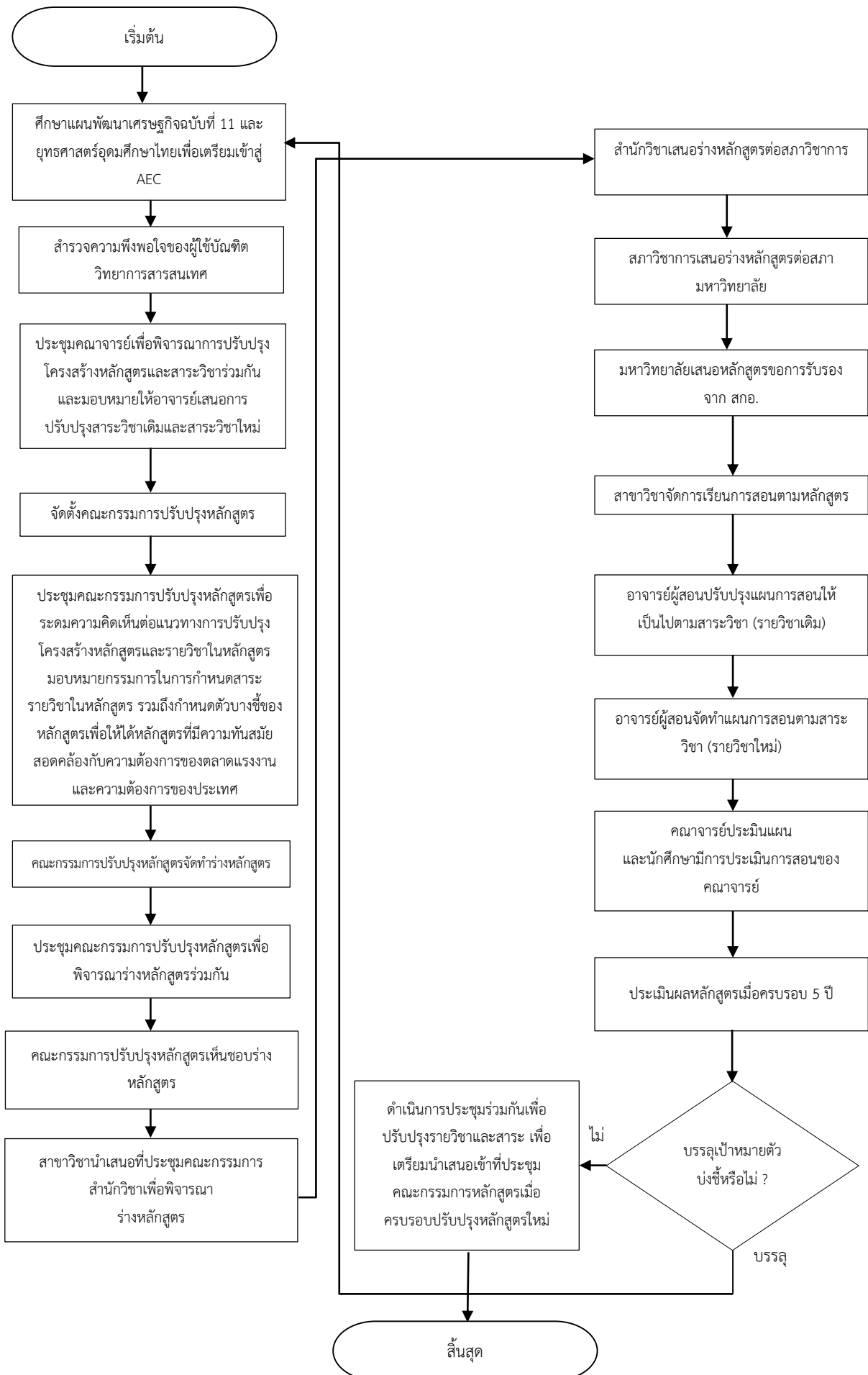
หลักสูตรมีกลไกในการสำรวจข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มเพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินการของหลักสูตรก่อนการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด โดยในปีที่ผ่านมาได้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ซึ่งประกอบด้วยบัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต เกี่ยวกับความเหมาะสมของวัตถุประสงค์ โครงสร้าง และเนื้อหาวิชาของหลักสูตร

ซึ่งการออกแบบปรับปรุงหลักสูตรได้ถูกออกแบบจากผลการสำรวจความต้องการของกลุ่มผู้เกี่ยวข้องและเป็นไปตาม ELOs ของหลักสูตรตามมิติของมคอ. อีกทั้งยังสอดคล้องกับปรัชญา พันธกิจ ของทั้งระดับมหาวิทยาลัย สำนักวิชา และหลักสูตร โดยในระหว่างที่หลักสูตรยังไม่ถึงครบรอบการปรับปรุงหลักสูตรในครั้งต่อไป สาขาวิชาได้มีการพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาของหลักสูตรให้มีความทันสมัย มีการทบทวน และประเมินประสิทธิภาพการดำเนินการของหลักสูตรอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การใช้ข้อมูลการป้อนกลับจากสถานประกอบการในการออกปฏิบัติงานสหกิจศึกษาของนักศึกษา และผลการประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต แสดงให้เห็นถึงการพัฒนาของหลักสูตรอย่างไม่เป็นทางการ ซึ่งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลจากการเรียนในหลักสูตรฯ มากยิ่งขึ้น

10.2 The curriculum design and development process is established and it is periodically reviewed and evaluated. Enhancements are made to improve its efficiency and effectiveness.

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เริ่มมีการจัดการเรียนการสอนครั้งแรกเมื่อปีการศึกษา 2540 และได้ทำการปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่ สกอ. กำหนด ทุก 5 ปี โดยได้ปรับปรุงหลักสูตรครั้งแรกเมื่อปีการศึกษา 2547 และได้ปรับปรุงหลักสูตรครั้งที่ 2 เมื่อปีการศึกษา 2552 และครั้งที่ 3 เมื่อปีการศึกษา 2555 โดยในการปรับปรุงหลักสูตรทั้ง 3 ครั้งได้ปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรโดยสะท้อนถึง ความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (stakeholders) ทุกกลุ่ม มีการทบทวน และประเมินผลหลักสูตรเป็นระยะ ๆ รวมทั้งมีการส่งเสริมคุณภาพการศึกษา นำผลประเมินมาปรับปรุงเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยมีรายละเอียดดังนี้



10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment to the expected learning outcomes.

ผลการดำเนินงาน

ในการประเมินผลกระบวนการเรียนการสอนและการประเมินผลการเรียนของนักศึกษานั้น ทางหลักสูตรได้มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่องและเป็นระบบทุกภาคการศึกษา โดยผ่านคณะกรรมการประจำหลักสูตร กรรมการสาขาวิชา กรรมการสำนัก เพื่อให้สอดคล้อง/สัมพันธ์และเป็นไปตาม ELOs ที่ได้กำหนดไว้ และมีการนำข้อมูลย้อนกลับจากผู้เรียนมาเพื่อใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการเรียนการสอน ด้วย โดยแบ่งเป็นการประเมินข้อมูลย้อนกลับในด้านการจัดการเรียนการสอน ด้านตัวผู้สอน และด้านการบริหารหลักสูตร

1. การประเมินกระบวนการเรียนการสอน เพื่อผลสะท้อนความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในกลุ่มของนักศึกษาที่กำลังศึกษาอยู่ใน ประกอบด้วย

1) การประเมินการสอนโดยผู้เรียน

หลักสูตรได้ใช้ผลการประเมินการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยในทุกมิติรวมถึงการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ของรายวิชาหรือ ELOs โดยอาจารย์แต่ละท่านเป็นผู้พิจารณา และได้มีการนำมาเปรียบเทียบกันอย่างโปร่งใส และให้ข้อคิดเห็นกันโดยเปิดเผยโดยคณาจารย์ทั้งมหาวิทยาลัยร่วมกันในการประชุมเพื่อประเมินภารกิจการเรียนการสอนประจำภาคการศึกษา

2) การพัฒนาการประเมินผลการเรียนของนักศึกษา

ในการพิจารณาเกรดของนักศึกษาในแต่ละภาคการศึกษา มีการกำหนดหัวข้อในการหารือเพื่อปรับปรุงและพัฒนาการประเมินผลการเรียนของนักศึกษา และดำเนินการตามหัวข้ออย่างต่อเนื่อง

10.4 Research output is used to enhance teaching and learning

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตได้ให้ความสำคัญต่อการวิจัยเพื่อนำผลการวิจัยมาพัฒนาการเรียนการสอน โดยอาจารย์ผู้สอนได้ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานในวารสารระดับชาติและระดับนานาชาติ รวมทั้งการเผยแพร่ในที่ประชุมระดับนานาชาติและระดับชาติ ซึ่งเป็นการสะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอน และยังสะท้อนให้เห็นถึงศักยภาพและการพัฒนาของผู้สอนในด้านการทำการวิจัย และความสามารถในการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน ซึ่งผลงานวิจัยของอาจารย์ผู้สอนมีความสำคัญต่อการปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตรให้สูงขึ้นอีกด้วย

ในระดับปริญญาตรี ได้มีการกำหนดหัวข้อในการพัฒนาโครงการในรายวิชาโครงการให้สอดคล้องกับงานวิจัยของคณาจารย์ ตลอดจนเอกสารประกอบการสอนได้สอดแทรกงานวิจัยของคณาจารย์ตามเกณฑ์การขอเลื่อนตำแหน่งทางวิชาการ

10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement

ผลการดำเนินงาน

หลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้มีระบบกลไกที่จะรับข้อมูลย้อนกลับจากนักศึกษาเพื่อใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนด้วย เพื่อให้มีความสอดคล้องกับ ELOs ของหลักสูตรต่อไป โดยการรับฟังจากนักศึกษาและหารือ อย่างไรก็ตามหลักสูตรได้ใช้ระบบสนับสนุนการทำงานรวมทั้งสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ซึ่งเน้นด้านเทคโนโลยีที่พอเพียงและทันสมัย จะมีลักษณะการดำเนินการแบบ “รวมบริการประสานภารกิจ” ที่มีการประเมินผลย้อนกลับจากหน่วยงานส่วนกลางของมหาวิทยาลัยเป็นหลัก ซึ่งมีผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาคุณภาพ ดังนี้

ห้องสมุดและสื่อการศึกษา

ศูนย์บรรณสารและสื่อศึกษามีการประเมินบริการห้องสมุดด้านต่างๆ ที่ศูนย์บรรณสารฯ จัดให้บริการ โดยมีการประเมินจำแนกตามบริการที่จัดให้กับผู้ใช้ เช่น บริการยืม-คืน บริการทรัพยากรสารสนเทศ บริการยืมระหว่างห้องสมุด บริการตอบคำถามและช่วยค้นคว้า บริการสื่อสตัททัศน์ และมีการประเมินในภาพรวมทุกบริการของศูนย์บรรณสารฯ เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาวางแผน ปรับปรุงการให้บริการแก่ผู้ใช้ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยการประเมินทำเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกปีการศึกษา และเมื่อศูนย์บรรณสารฯ จัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ จะมีการสำรวจความพึงพอใจที่มีต่อการจัดกิจกรรม/โครงการต่าง ๆ ด้วยทุกครั้ง

นอกจากนี้มีการรับฟังเสียงจากผู้ใช้บริการผ่านช่องทางต่างๆ เช่น กล่องรับข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะแบบฟอร์มข้อร้องเรียน เฟซบุ๊ก เว็บไซต์ห้องสมุด อีเมล เป็นต้น ซึ่งที่ผ่านมาผู้ใช้บริการได้เสนอแนะเกี่ยวกับการให้เพิ่มพื้นที่นั่งอ่านและค้นคว้า ซึ่งทางศูนย์บรรณสารฯ ได้ทำการปรับปรุงแก้ไขข้อร้องเรียนในเรื่องต่างๆ ที่ได้รับจากผู้ใช้บริการและจากแบบประเมิน เช่น เรื่องการเพิ่มพื้นที่สำหรับนั่งอ่าน โดยศูนย์บรรณสารฯ มีการเพิ่มโต๊ะพับขนาดเล็กสำหรับให้ผู้ใช้บริการนำไปนั่งอ่าน/ค้นคว้าได้ตามมุมต่างๆ ของห้องสมุด ปรับปรุงสภาพแวดล้อมโดยรอบอาคารให้สามารถเป็นพื้นที่นั่งอ่านได้ โดยซื้อโต๊ะและเก้าอี้มาเพิ่ม เป็นต้น และจะมีการแจ้งกลับไปยังผู้ใช้บริการเพื่อให้ทราบว่าทางศูนย์บรรณสารฯ ได้ดำเนินการอย่างไรเกี่ยวกับข้อร้องเรียนหรือปัญหาต่างๆ ที่ได้เคยแจ้งให้ศูนย์บรรณสารฯ ทราบ

ห้องปฏิบัติการ

ศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เป็นหน่วยจัดให้บริการด้านห้องปฏิบัติการ เพื่อพัฒนาการให้บริการให้เป็นที่พึงพอใจแก่ผู้ขอรับบริการ จึงจัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของผู้ใช้ห้องปฏิบัติการ จำแนกตามหน่วยงานภายในที่ให้บริการ เพื่อนำผลที่ได้จากการประเมินมาวางแผน ปรับปรุงการให้บริการแก่ผู้ใช้ให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยการประเมินทำเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอทุกภาคการศึกษา รวมถึงโครงการและกิจกรรมต่างๆ ที่ศูนย์เครื่องมือฯ จัดขึ้น

นอกจากออกแบบสอบถามความพึงพอใจของผู้รับบริการแล้ว ศูนย์เครื่องมือฯ ยังมีช่องทางอื่นให้กับผู้รับบริการได้เสนอแนะการให้บริการ เช่น กล่องรับข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ แบบฟอร์มข้อร้องเรียนตามระบบคุณภาพ ISO 17025 Facebook โดยศูนย์เครื่องมือฯ จะรวบรวมข้อเสนอแนะทุกประเภทเพื่อพิจารณาและปรับปรุงคุณภาพการให้บริการอย่างต่อเนื่อง

10.6 The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement

ผลการดำเนินงาน

ดังที่ได้กล่าวไว้ข้างต้นว่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐที่เน้นประสิทธิผลและประสิทธิภาพการทำงานในระดับสูง ดังนั้น การประเมินผลการทำงานอย่างจริงจัง เป็นระบบ และต่อเนื่องถือเป็นนโยบายสำคัญของมหาวิทยาลัย และกลไกในการให้ได้มาซึ่งข้อมูลย้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ทั้งในส่วนของบุคลากร นักศึกษา ศิษย์เก่า ผู้ใช้นักศึกษา ผู้ใช้บัณฑิต ผู้ใช้ และผู้ให้บริการจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดการของหลักสูตรต่อไป โดยในการจัดเก็บข้อมูลย้อนกลับของแต่ละกิจกรรมมีการกำหนดหน่วยงานหลักและกำหนดให้เป็นงานประจำของหน่วยงานนั้น ๆ เช่น การประเมินการเรียนการสอน การประเมินนักศึกษาสหกิจศึกษาโดยสถานประกอบการ การประเมินความพึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต การประเมินการบริการแบบรวมบริการประสานภารกิจ ที่จะต้องดำเนินการเป็นงานประจำและหารือในคณะกรรมการที่กำหนด

จากการรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิตดังแสดงข้อมูลไว้ข้างต้นได้แสดงให้เห็นอย่างชัดเจนแล้วว่าหลักสูตรมีกลไกการได้ข้อมูลย้อนกลับที่มีการดำเนินการอย่างเป็นระบบ และมีการนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงหลักสูตรตามที่ สกอ. กำหนดไว้ ที่ต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรทุก 5 ปี โดยรอบการปรับปรุงล่าสุดได้แก่ การปรับปรุงหลักสูตร ปีการศึกษา 2555 และข้อมูลดังกล่าวยังนำมาใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนในรายวิชาของหลักสูตรให้มีความทันสมัย มีการทบทวน และประเมินประสิทธิภาพการดำเนินการของหลักสูตรอยู่ตลอดเวลา แสดงให้เห็นถึงการพัฒนาของหลักสูตรอย่างไม่เป็นทางการอีกด้วย ซึ่งเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลจากการเรียนในหลักสูตรฯ มากยิ่งขึ้น

11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement

ผลการดำเนินงาน

อัตราส่วนของนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและพ้นสภาพ (ดังตาราง ตาราง AUN-QA 11-1)

1. มหาวิทยาลัยมีระบบในการติดตามอัตราส่วนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษาและพ้นสภาพผ่านระบบ reg.sut.ac.th เพื่อให้คณาจารย์และสาขาวิชาได้ดำเนินการติดตามดูแลนักศึกษา

2. สาขาวิชามีความพึงพอใจในอัตราส่วนการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา แต่อย่างไรก็ตามสาขาวิชาที่มีเป้าหมายที่จะพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนและดูแลนักศึกษาเพื่อเพิ่มอัตราส่วนของนักศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามแผนการศึกษา โดยมีวิธีการดูแลดังนี้

2.1 การให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการของนักศึกษา ให้นักศึกษาเข้าพบเพื่อปรึกษาหารือก่อนลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา

2.2 มหาวิทยาลัยมีงบประมาณให้แก่อาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อใช้ในการนัดพบนักศึกษา

2.3 มหาวิทยาลัยได้กำหนดเวลานอกเหนือจากเวลาสอนอย่างน้อย 6 ชั่วโมงต่อสัปดาห์เพื่อให้นักศึกษาได้พบและขอคำแนะนำในการเรียน

3. สาเหตุการพ้นสภาพของนักศึกษาสาขาวิชา มีดังนี้

3.1 เหตุผลส่วนบุคคล เช่น การขาดแรงจูงใจในการเรียน ขาดทักษะในการเข้าสังคม ขาดวินัยและไม่สามารถจัดลำดับความสำคัญของหน้าที่ของตนเองได้ ติดเครือข่ายสังคมและเกม รวมทั้งปัญหาสุขภาพของนักศึกษาเอง

3.2 ปัญหาความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์และนักศึกษา แม้ว่าจะเป็นปัญหาส่วนน้อย แต่ก็พบว่านักศึกษาบางคนไม่กล้าเข้าหาอาจารย์ ในขณะที่อาจารย์บางท่านก็มีภารกิจมากไม่มีเวลาให้นักศึกษา

4. จากการติดตามนักศึกษาที่พ้นสภาพ พบว่า

4.1 นักศึกษาขอกลับเข้าศึกษาใหม่ ซึ่งพบว่าจำนวนหนึ่งไม่สำเร็จการศึกษา

4.2 นักศึกษาไปศึกษาต่อที่สถาบันการศึกษาอื่น ทั้งมหาวิทยาลัยของรัฐและเอกชนหรือสอบได้เป็นข้าราชการ

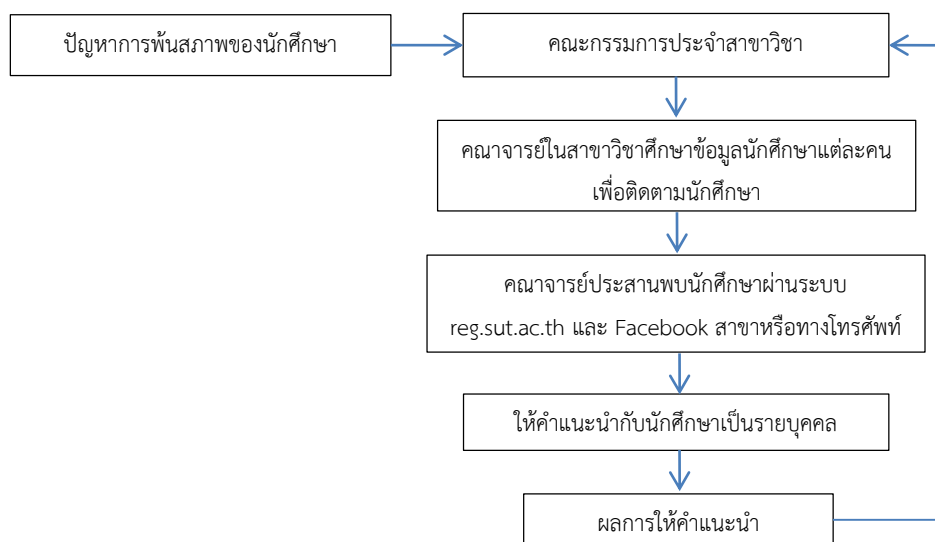
4.3 นักศึกษาบางคนไปประกอบอาชีพ

11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement

ผลการดำเนินงาน

ระยะเวลาที่ใช้สำเร็จการศึกษา (ดังตาราง ตาราง AUN-QA 11-1)

1) สาขาวิชาพึงพอใจกับอัตราส่วนที่นักศึกษาสำเร็จการศึกษาได้ตามแผนการศึกษาคือระยะเวลา 3 ปี 2 เทอม เป็นส่วนใหญ่ แต่ก็ยังมีวิธีการที่คอยติดตามเพื่อเพิ่มอัตราส่วนการสำเร็จการศึกษาให้มากขึ้น ดังนี้



2) ผลของการดำเนินการข้างต้นทำให้มีอัตราส่วนการผันสภาพลดลง

ตาราง AUN-QA 11-1 : การคงอยู่และการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

รุ่นปี การศึกษา (รหัสรับเข้า)	จำนวนนักศึกษา ที่ลงทะเบียน*		จำนวนนักศึกษาที่สำเร็จ การศึกษาภายในระยะเวลา			ร้อยละของนักศึกษา ที่สำเร็จการศึกษา ภายในระยะเวลา (ภายใน 4 ปี)		จำนวนนักศึกษา ที่พ้นสถานภาพ** ในชั้นปีที่					ร้อยละของ นักศึกษา ที่พ้นสถานภาพ	
	ปี 1 (1)	ปี 2 (2)	< 4 ปี (3)	4 ปี (4)	> 4 ปี	(A) เทียบกับ นศ. ปี 1 (3+4)/(1)	(B) เทียบกับ นศ. ปี 2 (3+4)/(2)	1	2	3	≥ 4	รวม (5)	(C) เทียบกับ นศ. ปี 1 (5)/(1)	(D) เทียบกับ นศ. ปี 2 (5)/(2)
	2553	175	152	80	37	15	66.86	76.97	12	16	10	3	41	23.43
2554	171	144	55	45	18	58.48	69.44	27	4	6	2	39	22.81	27.08
2555	174	141	85	24	0	62.64	77.30	17	23	7	0	47	27.01	33.33

- หมายเหตุ : 1. * จำนวนนักศึกษาที่ลงทะเบียนแยกตามชั้นปีที่ 1 และชั้นปีที่ 2 เนื่องจากการรับนักศึกษาของ มทส. บางหลักสูตรรับรวม ยังไม่ได้สังกัดหลักสูตรตั้งแต่แรกเข้า ได้แก่ หลักสูตร honor program ของสำนักวิชาวิทยาศาสตร์ และหลักสูตรของสำนักวิชาวิศวกรรมศาสตร์ ดังนั้น หากหลักสูตรใดสังกัดหลักสูตรตั้งแต่ชั้นปีที่ 1 ให้เลือกใช้ข้อมูลร้อยละใน Column A และ C ส่วนหลักสูตรใดสังกัดหลักสูตรชั้นปีที่ 2 ให้ใช้ร้อยละใน Column B และ D
2. ** การพ้นสถานภาพของนักศึกษานับจากนักศึกษาที่พ้นสถานภาพ เนื่องจากผลการเรียน ลาออก และสาเหตุอื่น ๆ (ได้แก่ นักศึกษาไม่ชำระเงิน/ไม่ลงทะเบียน/เสียชีวิต) โดยอิงตามข้อบังคับ มทส. ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2546
3. การเก็บรวบรวมข้อมูลจะดูที่รุ่นปีการศึกษาย้อนหลังไปตามระยะเวลาของหลักสูตร ป. ตรี ภายในกำหนดเวลา (4 ปี) เช่น QA ปีการศึกษา 2558 จะดูที่รุ่นปีการศึกษาที่รับเข้า 2555 และ QA ปีการศึกษา 2557 จะดูที่รุ่นปีการศึกษาที่รับเข้า 2554 เป็นต้น
- รุ่นปีการศึกษาที่รับเข้า 2553 จะเก็บข้อมูล เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2/2558 (มีข้อมูล 5 ปี 2 เทอม)
 - รุ่นปีการศึกษาที่รับเข้า 2554 จะเก็บข้อมูล เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 2/2558 (มีข้อมูล 4 ปี 2 เทอม)
 - รุ่นปีการศึกษาที่รับเข้า 2555 จะเก็บข้อมูล เมื่อสิ้นภาคการศึกษาที่ 3/2558 (มีข้อมูล 4 ปี)

ที่มา : ศูนย์บริการการศึกษา

11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement

ผลการดำเนินงาน

สาขาวิชาฯ มีข้อมูลความร่วมมือในการทำงานของนักศึกษาที่ครบถ้วนสมบูรณ์ตามเกณฑ์ 1 ปี คือ ปี 2557 ดังตาราง

ตารางที่ AUN-QA-11-2 : ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้นำไปทำงานและประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี (บัณฑิต รุ่นปีการศึกษา 2557)

สาขาวิชา/หลักสูตร/สำนักวิชา	จำนวนบัณฑิตปีการศึกษา 2557 (N)	บัณฑิตตอบแบบสำรวจ (M)		บัณฑิต รุ่นปีการศึกษา 2557								บัณฑิตที่ตอบแบบสำรวจ (ไม่นับที่ศึกษาต่อ เกณฑ์ทหาร และอุปสมบท) L=M-C		บัณฑิตที่ได้นำไปทั้งหมด (ตามสูตรการคำนวณของ สกอ.) E=A+B		ระยะเวลาที่ได้นำไป				
				ที่ได้นำไปทำงาน (A)		ที่ได้นำไปทำงานและศึกษาต่อ (B)		ศึกษาต่อ (C)		ยังไม่ได้ทำงาน / อยู่ระหว่างรองาน (D)						1-6 เดือน (0.5)	7-12 เดือน (1)	> 1 ปี (1.5)	เฉลี่ย	
				จำนวน (A)	ร้อยละ (A/M*100)	จำนวน (B)	ร้อยละ (B/M*100)	จำนวน (C)	ร้อยละ (C/M*100)	จำนวน (D)	ร้อยละ (D/M*100)					จำนวน	ร้อยละ (E/L*100)	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน
เทคโนโลยีสารสนเทศ	117	87	74.36	76	87.36	2	2.30	1	1.15	8	9.20	86	98.85	78	90.70	69	2	-	0.51	
- สารสนเทศศึกษา	12	9	75.00	8	88.89	-	-	-	-	1	11.11	9	100.00	8	88.89	14,600.00	8	-	-	0.50
- ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ	38	30	78.95	27	90.00	-	-	1	3.33	2	6.67	29	96.67	27	93.10	16,752.17	22	2	-	0.54
- นิเทศศาสตร์	48	34	70.83	28	82.35	2	5.88	-	-	4	11.76	34	100.00	30	88.24	14,586.96	26	-	-	0.50
- ขอบฟ้าแคว้นวิสาหกิจ	19	14	73.68	13	92.86	-	-	-	-	1	7.14	14	100.00	13	92.86	17,055.56	13	-	-	0.50
หมายเหตุ: ไม่นับบัณฑิตที่มีงานทำก่อนเข้าศึกษาหรือมีกิจการของตนเองที่มีรายได้ประจำอยู่แล้ว การเกณฑ์ทหาร อุปสมบท และผู้ที่ศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา																				
สูตรการคำนวณ																				
ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้นำไปทำงานและประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี																				
- จำนวนบัณฑิตระดับ ป.ตรี ที่ไม่มีงานทำประจำก่อนเข้าศึกษาและได้นำไปทำงานและประกอบอาชีพอิสระหลังสำเร็จการศึกษา X 100																				
จำนวนบัณฑิตระดับ ป.ตรี ที่ไม่มีงานทำประจำก่อนเข้าศึกษา - จำนวนบัณฑิตระดับ ป.ตรี ที่ศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา และลาอุปสมบทและเกณฑ์ทหาร																				
แหล่งที่มา : ผลการสำรวจข้อมูลภาวะการมีงานทำของผู้สำเร็จการศึกษา รุ่นปีการศึกษา 2557 ผ่านระบบออนไลน์ แบบสำรวจในช่วงพิธีพระราชทานปริญญาบัตร และการโทรศัพท์สอบถามบัณฑิตเพิ่มเติม ระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2559																				
ผู้ให้ข้อมูล : งานวิจัยสถาบันและสารสนเทศ ส่วนแผนงาน																				
ข้อมูล ณ วันที่ : 30 มิถุนายน 2559																				

จากตารางข้างต้นพบว่า นักศึกษา (จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม) ร้อยละ 87.36 ได้นำไปทำงาน และร้อยละ 69 ได้นำไปทำงานในระยะเวลา 1-6 เดือน หลังสำเร็จการศึกษา กล่าวได้ว่า อยู่ในอัตราที่สูง แต่อย่างไรก็ตาม ข้อมูลข้างต้นยังไม่มีเปรียบเทียบระดับ และบัณฑิตที่ตอบแบบสอบถามมีร้อยละ 74.36 จากจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาทั้งหมด นอกจากนี้ การเก็บรวบรวมข้อมูลทำเพียงครั้งเดียว ไม่ได้ติดตามการได้นำไปทำงานของบัณฑิตหลังจาก 1 ปี

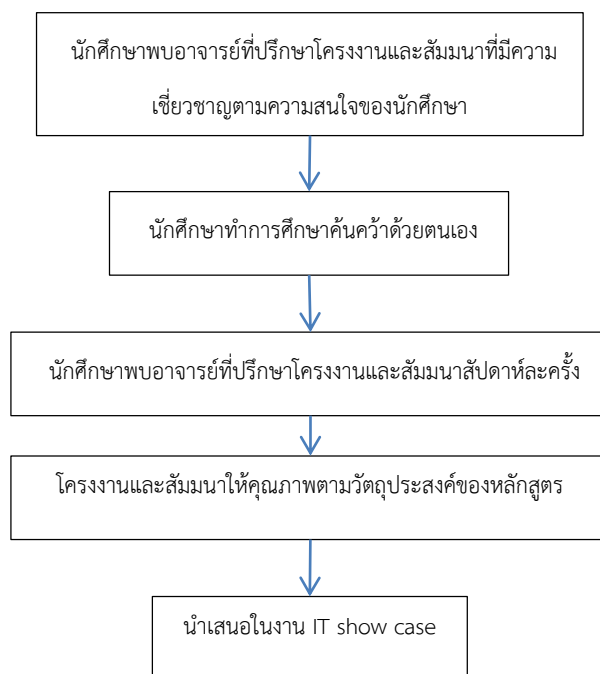
11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement

ผลการดำเนินงาน

ในหลักสูตรของสาขาวิชาฯ ได้กำหนดให้มีวิชาโครงการและสัมมนาเป็นวิชาบังคับหลักสูตร ซึ่งนักศึกษาทุกคนได้ทำโครงการและสัมมนาที่เป็นการศึกษาค้นคว้าและพัฒนาผลงานด้วยตนเอง ผลงานของนักศึกษาดังกล่าวสอดคล้องกับผลการเรียนรู้ วิสัยทัศน์ พันธกิจของสำนักวิชาและมหาวิทยาลัย

ลำดับ	กลุ่มวิชา	ผลการเรียนรู้							
		1	2	3	4	5	6	7	8
1	โครงการ			/	/	/	/	/	/
2	สัมมนา	/	/	/	/	/	/	/	/

ทั้งนี้วิธีการ ดังนี้



11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement

ผลการดำเนินงาน

1) บุคลากร

- มหาวิทยาลัยจัดประชุมประเมินการเรียนการสอน เพื่อเปิดโอกาสให้คณาจารย์และบุคลากร แสดงความคิดเห็นต่อหลักสูตร ทรัพยากรและสิ่งอำนวยความสะดวก กระบวนการเรียนการสอนและนโยบายที่เกี่ยวข้องเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่เกี่ยวกับการเรียนการสอน
- หน่วยงานต่าง ๆ มีแบบประเมินความพึงพอใจการดำเนินงานของส่วนงานต่าง ๆ เพื่อวัด ประเมินผล และติดตามการทำงาน

2) นักศึกษา

- สาขาวิชาฯ มีกลไกในการรับฟังความคิดเห็นของนักศึกษาในประเด็นต่าง ๆ ทั้งรายวิชา หลักสูตร การสอน การสอบ ฯลฯ ดังนี้
 - ระบบการประเมินของมหาวิทยาลัยผ่านระบบ reg.sut.ac.th ซึ่งเป็นการประเมิน รายวิชา ผู้สอนและการจัดการเรียนการสอน
 - สาขาวิชาแต่งตั้งตัวแทนนักศึกษาเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการประจำสาขาวิชา
 - หัวหน้าสาขาพูดคุยและประชุมกับนักศึกษาเป็นรายบุคคลและกลุ่มเป็นระยะ ๆ
- เมื่อได้ข้อมูลจากข้างต้นแล้ว หัวหน้าสาขาวิชานำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำสาขาวิชา ทั้งเสียงสะท้อนกลับและเรื่องร้องทุกข์ต่าง ๆ ของนักศึกษา

3) ศิษย์เก่า

จากการจัดกิจกรรม “จับเข้าคุยกัน” พบว่าบัณฑิตมีความรู้และสั่งงานซึ่งเป็นสมรรถนะหลัก สำคัญที่บัณฑิตได้รับจากหลักสูตร

ซึ่งจากผลจากการสำรวจดังกล่าวถูกนำมาใช้ในการปรับปรุงหลักสูตรผ่านรายวิชาต่าง ๆ โดยคณาจารย์ซึ่งรับทราบข้อมูลจากที่ประชุมคณะกรรมการประจำสาขาวิชา

4) ตลาดแรงงาน/สถานประกอบการ

สาขาวิชาฯ มีการรับฟังความคิดเห็นของสถานประกอบการ หรือผู้ใช้งานบัณฑิตในประเด็น ต่าง ๆ ทั้งรายวิชา หลักสูตร โดยการสอบถามในระหว่างการออกนิเทศงานนักศึกษา

ตาราง AUN-QA 11-3 : ผลประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีโดยนักศึกษา

เป็นผู้ประเมิน

ปีการศึกษา	ผลประเมินการสอน			
	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2	ภาคการศึกษาที่ 3	ค่าเฉลี่ยทั้งปี การศึกษา
2555	4.14	4.17	4.10	4.15
2556	4.38	4.37	4.30	4.35
2557	4.25	4.14	4.27	4.21
2558	4.21	4.22	4.28	4.24

ที่มา : สถานพัฒนาคณาจารย์

รายการหลักฐาน

AUN-QA 11-1 การคงอยู่และการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี

AUN-QA 11-2 ร้อยละของบัณฑิตระดับปริญญาตรีที่ได้งานทำและประกอบอาชีพอิสระ ภายใน 1 ปี
(บัณฑิต รุ่นปีการศึกษา 2557)

AUN-QA 11-3 ผลประเมินการสอนของอาจารย์ผู้สอนในหลักสูตรระดับปริญญาตรีโดยนักศึกษาเป็นผู้ประเมิน

บทที่ 3
สรุปคะแนนการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN QA

ในปีการศึกษา 2558 (1 กรกฎาคม 2558 - 30 มิถุนายน 2559) ผลการดำเนินงานของหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม พบว่า หลักสูตรเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 และมีผลการประเมินตนเองตามเกณฑ์ AUN-QA ดังนี้

1	Expected Learning Outcomes	1	2	3	4	5	6	7
1.1	The expected learning outcomes have been clearly formulated and aligned with the vision and mission of the university [1,2]			✓				
1.2	The expected learning outcomes cover both subject specific and generic (i.e. transferable) learning outcomes [3]			✓				
1.3	The expected learning outcomes clearly reflect the requirements of the stakeholders [4]			✓				
	Overall opinion			✓				
2	Programme Specification							
2.1	The information in the programme specification is comprehensive and up-to-date [1,2]			✓				
2.2	The information in the course specification is comprehensive and up-to-date [1,2]			✓				
2.3	The programme and course specifications are communicated and made available to the stakeholders [1,2]			✓				
	Overall opinion			✓				
3	Programme Structure and Content							
3.1	The curriculum is designed based on constructive alignment with the expected learning outcomes [1]			✓				
3.2	The contribution made by each course to achieve the expected learning outcomes is clear [2]			✓				
3.3	The curriculum is logically structured, sequenced, integrated and up-to-date [3, 4, 5, 6]			✓				
	Overall opinion			✓				
4	Teaching and Learning Approach							
4.1	The educational philosophy is well articulated and communicated to all stakeholders [1]			✓				
4.2	Teaching and learning activities are constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [2, 3, 4, 5]			✓				
4.3	Teaching and learning activities enhance life-long learning [6]			✓				
	Overall opinion			✓				
5	Student Assessment							
5.1	The student assessment is constructively aligned to the achievement of the expected learning outcomes [1,2]			✓				
5.2	The student assessments including timelines, methods, regulations, weight distribution, rubrics and grading are explicit and communicated to students [4,5]			✓				
5.3	Methods including assessment rubrics and marking schemes are used to ensure validity, reliability and fairness of student assessment [6,7]		✓					

5.4	Feedback of student assessment is timely and helps to improve learning [3]			✓				
5.5	Students have ready access to appeal procedure [8]			✓				
	Overall opinion			✓				
6	Academic Staff Quality	1	2	3	4	5	6	7
6.1	Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]				✓			
6.2	Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service [2]				✓			
6.3	Recruitment and selection criteria including ethics and academic freedom for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [4, 5, 6, 7]				✓			
6.4	Competences of academic staff are identified and evaluated [3]				✓			
6.5	Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them [8]			✓				
6.6	Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [9]				✓			
6.7	The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement [10]			✓				
	Overall opinion				✓			
7	Support Staff Quality							
7.1	Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]			✓				
7.2	Recruitment and selection criteria for appointment, deployment and promotion are determined and communicated [2]			✓				
7.3	Competences of support staff are identified and evaluated [3]			✓				
7.4	Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them [4]		✓					
7.5	Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [5]			✓				
	Overall opinion			✓				
8	Student Quality and Support							
8.1	The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date [1]				✓			
8.2	The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated [2]				✓			
8.3	There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload [3]			✓				
8.4	Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employ- ability [4]			✓				

8.5	The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being [5]			✓				
	Overall opinion			✓				
9	Facilities and Infrastructure	1	2	3	4	5	6	7
9.1	The teaching and learning facilities and equipment (lecture halls, classrooms, project rooms, etc.) are adequate and updated to support education and research [1]				✓			
9.2	The library and its resources are adequate and updated to support education and research [3,4]				✓			
9.3	The laboratories and equipment are adequate and updated to support education and research [1,2]			✓				
9.4	The IT facilities including e-learning infrastructure are adequate and updated to support education and research [1,5,6]			✓				
9.5	The standards for environment, health and safety; and access for people with special needs are defined and implemented [7]			✓				
	Overall opinion			✓				
10	Quality Enhancement							
10.1	Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development [1]			✓				
10.2	The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement [2]			✓				
10.3	The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment [3]			✓				
10.4	Research output is used to enhance teaching and learning [4]			✓				
10.5	Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement [5]			✓				
10.6	The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement [6]			✓				
	Overall opinion			✓				
11	Output							
11.1	The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement [1]			✓				
11.2	The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement [1]			✓				
11.3	Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement [1]			✓				
11.4	The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement [2]		✓					
11.5	The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement [3]		✓					
	Overall opinion			✓				

บทที่ 4

การวิเคราะห์จุดเด่น และโอกาสในการพัฒนา

จุดเด่น

1. หลักสูตรมีโครงสร้างและเนื้อหาที่สอดคล้องกับผลการเรียนรู้ และมีการปรับปรุงให้ทันสมัยต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและความต้องการกำลังคนในการพัฒนาประเทศ
2. สัดส่วนของคณาจารย์ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกสูง
3. โครงสร้างพื้นฐานที่สนับสนุนการเรียนการสอนมีความพร้อมเป็นอย่างมาก
4. หลักสูตรมีการสื่อสารข้อมูลไปยังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียผ่านช่องทางที่หลากหลายทั้งสื่อเก่า สื่อใหม่ และสื่อกิจกรรม อาทิ แผ่นพับ เฟสบุ๊ก เว็บไซต์ และการแสดงผลงานนักศึกษา IT Showcase

โอกาสในการพัฒนา

1. การเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการยังคงต้องได้รับการเกื้อหนุนเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้น
2. หลักสูตรยังมีได้มีแผนและการดำเนินการพัฒนาคุณภาพการดำเนินการต่าง ๆ ของหลักสูตรจากข้อมูลที่จัดเก็บอย่างบูรณาการ
3. หลักสูตรยังไม่มีมีการเทียบระดับ เพื่อการปรับปรุงสัมฤทธิ์ผลของหลักสูตรทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยฯ และในระดับหลักสูตรที่เหมือนหรือสอดคล้องกัน

ผลการดำเนินการปรับปรุงตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินฯ ปีที่ผ่านมา (ถ้ามี)

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินฯ ปีที่ผ่านมา	ผลการดำเนินงาน
1. ส่งเสริมให้มีการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการอย่างเป็นระบบ	จัดทำแผนการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ
2. ส่งเสริมให้มีการสร้างเครือข่ายศิษย์เก่ากับสาขาวิชา	จัดกิจกรรมสร้างเครือข่ายศิษย์เก่ากับสาขาวิชา "20 ปี IT Reunion" ในวันที่ 12-13 ธันวาคม 2558 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อการสะท้อนกลับและเสนอความคิดเห็นต่อหลักสูตรเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงหลักสูตรต่อไป

ภาคผนวก

ภาคผนวก 1

เกณฑ์การประเมินตามองค์ประกอบ

- องค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน
- องค์ประกอบที่ 2 AUN-QA ของหลักสูตร

เกณฑ์การประเมินตามองค์ประกอบที่ 1 การกำกับมาตรฐาน

ตัวบ่งชี้ที่ 1.1 การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงาน

คณะกรรมการการอุดมศึกษา

เกณฑ์การประเมิน	ปริญญาดรี	หมายเหตุ
1. จำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร	ไม่น้อยกว่า 5 คนและเป็นอาจารย์ประจำเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ และประจำหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	บันทึกข้อความที่ ศธ 0506(2)/ว569 ลงวันที่ 18 เม.ย. 2549 กำหนดว่า <ul style="list-style-type: none"> • อาจารย์ประจำสามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่เป็นหลักสูตรพหุวิทยาการ (Multi disciplinary) ได้อีก 1 หลักสูตร โดยต้องเป็นหลักสูตรที่ตรงหรือสัมพันธ์กับหลักสูตรที่ได้ประจำอยู่แล้ว
		บันทึกข้อความที่ ศธ 0506(4)/ว254 ลงวันที่ 11 มี.ค. 2557 กำหนดว่า <ul style="list-style-type: none"> • กรณีหลักสูตร ป.ตรีที่มีแขนงวิชา/กลุ่มวิชาชีพ กำหนดให้ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน ให้ครบทุกแขนงวิชา/กลุ่มวิชาของหลักสูตร โดยมีคุณวุฒิครบคลุมแขนงวิชา/กลุ่มวิชาที่เปิดสอน
2. คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	คุณวุฒิปริญญาตรี ป.โท หรือเทียบเท่า หรือดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่า ผศ. ในสาขาที่ตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนอย่างน้อย 2 คน	
11. การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	ต้องไม่เกิน 5 ปี (จะต้องปรับปรุงให้เสร็จและอนุมัติ/ให้ความเห็นชอบโดยสภามหาวิทยาลัย/สถาบันเพื่อให้หลักสูตรใช้งานในปีที่ 6) หมายเหตุ สำหรับหลักสูตร 5 ปี ประกาศใช้ในปีที่ 7 หรือหลักสูตร 6 ปี ประกาศ ใช้ในปีที่ 8)	
รวม	เกณฑ์ 3 ข้อ	

เกณฑ์การประเมินดังกล่าวเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร พ.ศ. 2548 และกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 หากมีการประกาศใช้เกณฑ์มาตรฐานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องใหม่ เกณฑ์การประเมินตามตัวบ่งชี้นี้จะต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานใหม่ฉบับที่ประกาศใช้ล่าสุด

ผลการประเมินตัวบ่งชี้ที่ 1.1 กำหนดไว้เป็น “ผ่าน” และ “ไม่ผ่าน” หากไม่ผ่านเกณฑ์ข้อใดข้อหนึ่ง ถือว่าหลักสูตรไม่ได้มาตรฐาน และผลเป็น “ไม่ผ่าน”

หลักฐานเอกสารที่ต้องการนอกเหนือจากเอกสารประกอบแต่ละรายตัวบ่งชี้

1. เอกสารหลักสูตรฉบับที่ สกอ. ประทับตรารับทราบ
2. หนังสือนำที่ สกอ. แจ่งรับทราบหลักสูตร (ถ้ามี)
3. กรณีหลักสูตรยังไม่ได้แจ้งการรับทราบ ให้มีหนังสือนำส่ง สกอ. หรือหนังสือส่งคืนจาก สกอ. และรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยที่อนุมัติ/ให้ความเห็นชอบหลักสูตร

เกณฑ์การประเมินตามองค์ประกอบที่ 2 AUN-QA ของหลักสูตร

เกณฑ์การประเมิน 7 ระดับ	
Rating	Description
1	Absolutely Inadequate The QA practice to fulfil the criterion is not implemented. There are no plans, documents, evidences or results available. Immediate improvement must be made.
2	Inadequate and Improvement is Necessary The QA practice to fulfil the criterion is still at its planning stage or is inadequate where improvement is necessary. There is little document or evidence available. Performance of the QA practice shows little or poor results.
3	Inadequate but Minor Improvement Will Make It Adequate The QA practice to fulfil the criterion is defined and implemented but minor improvement is needed to fully meet them. Documents are available but no clear evidence to support that they have been fully used. Performance of the QA practice shows inconsistent or some results.
4	Adequate as Expected The QA practice to fulfil the criterion is adequate and evidences support that it has been fully implemented. Performance of the QA practice shows consistent results as expected.
5	Better Than Adequate The QA practice to fulfil the criterion is better than adequate. Evidences support that it has been efficiently implemented. Performance of the QA practice shows good results and positive improvement trend.
6	Example of Best Practices The QA practice to fulfil the criterion is considered to be example of best practices in the field. Evidences support that it has been effectively implemented. Performance of QA practice shows very good results and positive improvement trend.
7	Excellent (Example of World-class or Leading Practices) The QA practice to fulfil the criterion is considered to be excellent or example of world-class practices in the field. Evidences support that it has been innovatively implemented. Performance of the QA practice shows excellent results and outstanding improvement trends.

ภาคผนวก 2

การประเมินตนเองของหลักสูตรตามตัวบ่งชี้ CUPT QA ระดับสำนักวิชา และระดับสถาบัน

**การประเมินตนเองของหลักสูตรตามตัวบ่งชี้ CUPT QA ระดับสำนักวิชาและระดับสถาบัน
สำหรับตัวบ่งชี้ C.1-C.6 และตัวบ่งชี้ C.10-C.11**

**ตัวบ่งชี้ที่ C.1 : การรับและการสำเร็จการศึกษาของนักศึกษา (Success Rate)
(AUN QA 8.1, 8.2, 8.3, 11.1, 11.2)**

AUN QA	1	2	3	4	5	6	7
8.1 The student intake policy and admission criteria are defined, communicated, published, and up-to-date [1]			✓				
8.2 The methods and criteria for the selection of students are determined and evaluated [2]			✓				
8.3 There is an adequate monitoring system for student progress, academic performance, and workload [3]				✓			
11.1 The pass rates and dropout rates are established, monitored and benchmarked for improvement [1]			✓				
11.2 The average time to graduate is established, monitored and benchmarked for improvement [1]			✓				
Overall opinion			✓				

ตัวบ่งชี้ที่ C.2 : การได้งานทำของบัณฑิต หรือการใช้ประโยชน์ในการประกอบวิชาชีพ (AUN QA 11.3)

AUN QA	1	2	3	4	5	6	7
11.3 Employability of graduates is established, monitored and benchmarked for improvement [1]		✓					

ตัวบ่งชี้ที่ C.3 : คุณภาพของบัณฑิต (AUN QA 10.6, 11.5)

AUN QA	1	2	3	4	5	6	7
10.6 The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement [6]		✓					
11.5 The satisfaction levels of stakeholders are established, monitored and benchmarked for improvement [3]			✓				
Overall opinion		✓					

ตัวบ่งชี้ที่ C.4 : ผลงานของผู้เรียน (AUN QA 11.4)

AUN QA	1	2	3	4	5	6	7
11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement [2]			✓				

ตัวบ่งชี้ที่ C.5 : คุณสมบัติของอาจารย์ (AUN QA 6.2, 6.4)

AUN QA	1	2	3	4	5	6	7
6.2 Staff-to-student ratio and workload are measured and monitored to improve the quality of education, research and service [2]			✓				
6.4 Competences of academic staff are identified and evaluated [3]		✓					
Overall opinion			✓				

ตัวบ่งชี้ที่ C.6 : ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำและนักวิจัย (AUN QA 6.7, 11.4)

AUN QA	1	2	3	4	5	6	7
6.7 The types and quantity of research activities by academic staff are established, monitored and benchmarked for improvement [10]				✓			
11.4 The types and quantity of research activities by students are established, monitored and benchmarked for improvement [2]			✓				
Overall opinion			✓				

ตัวบ่งชี้ที่ C.10 : บุคลากรได้รับการพัฒนา (AUN QA 6.1, 6.5, 6.6, 7.1, 7.4, 7.5)

AUN QA	1	2	3	4	5	6	7
6.1 Academic staff planning (considering succession, promotion, re-deployment, termination, and retirement) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]			✓				
6.5 Training and developmental needs of academic staff are identified and activities are implemented to fulfil them [8]			✓				
6.6 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [9]			✓				
7.1 Support staff planning (at the library, laboratory, IT facility and student services) is carried out to fulfil the needs for education, research and service [1]			✓				
7.4 Training and developmental needs of support staff are identified and activities are implemented to fulfil them [4]			✓				
7.5 Performance management including rewards and recognition is implemented to motivate and support education, research and service [5]			✓				
Overall opinion			✓				

ตัวบ่งชี้ที่ C.11 : ข้อมูลป้อนกลับจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (AUN QA 8.4, 8.5, 10.1-10.6)

AUN QA	1	2	3	4	5	6	7
8.4 Academic advice, co-curricular activities, student competition, and other student support services are available to improve learning and employability [4]				✓			
8.5 The physical, social and psychological environment is conducive for education and research as well as personal well-being [5]			✓				
10.1 Stakeholders' needs and feedback serve as input to curriculum design and development [1]		✓					
10.2 The curriculum design and development process is established and subjected to evaluation and enhancement [2]		✓					
10.3 The teaching and learning processes and student assessment are continuously reviewed and evaluated to ensure their relevance and alignment [3]			✓				
10.4 Research output is used to enhance teaching and learning [4]			✓				
10.5 Quality of support services and facilities (at the library, laboratory, IT facility and student services) is subjected to evaluation and enhancement [5]				✓			
10.6 The stakeholder's feedback mechanisms are systematic and subjected to evaluation and enhancement [6]		✓					
Overall opinion			✓				

ภาคผนวก 3

สำเนาคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ 929/2559 ลงวันที่ 18 สิงหาคม 2559
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีการศึกษา 2558



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ที่ ๑๕๗/๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีการศึกษา ๒๕๕๘

เพื่อให้การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ของสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม
ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ตามแนวทางของระบบประกันคุณภาพการศึกษาของที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย
(Council of the University Presidents of Thailand Quality Assurance; CUPT QA) เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร
สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีการศึกษา ๒๕๕๘ โดยมีรายชื่อคณะกรรมการ
และช่วงเวลาการตรวจประเมินหลักสูตร ตามเอกสารแนบท้ายคำสั่งนี้

ให้คณะกรรมการมีหน้าที่

๑. ศึกษา และวิเคราะห์รายงานการประเมินตนเองของหลักสูตรต่าง ๆ ในสำนักวิชา
เทคโนโลยีสังคม ปีการศึกษา ๒๕๕๘
๒. ตรวจสอบข้อมูลและรวบรวมข้อมูลเพิ่มเติม วิเคราะห์ สรุปผลการประเมิน และจัดทำ
รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของหลักสูตรต่าง ๆ ในสำนักวิชา
เทคโนโลยีสังคม ปีการศึกษา ๒๕๕๘

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(อาจารย์ ดร.วุฒิ ด่านกิตติกุล)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

รักษาการแทนอธิการบดี

เอกสารแนบท้ายคำสั่งที่ ๖๒๖๗ /๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีการศึกษา ๒๕๕๘

หลักสูตร	ช่วงเวลา	คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
<p>กลุ่มที่ ๑</p> <p>๑. หลักสูตรสาขาวิชาวิทยาการสารสนเทศ ระดับปริญญาตรี</p> <p>๒. หลักสูตรสาขาวิชาวิทยาการสารสนเทศ ระดับปริญญาโท</p> <p>๓. หลักสูตรสาขาวิชาวิทยาการสารสนเทศ ระดับปริญญาเอก</p>	<p>วันที่ ๑</p> <p>กันยายน</p> <p>๒๕๕๙</p>	<p>๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรชัย โชติษฐียงกูร (ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) ประธานกรรมการ</p> <p>๒. อาจารย์นลิน สิทธิธูรณ์ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) กรรมการ</p> <p>๓. นางสาวรัชฎีกร ทองมา เลขานุการ</p>
<p>กลุ่มที่ ๒</p> <p>หลักสูตรสาขาวิชาการจัดการ ระดับปริญญาตรี</p>	<p>วันที่ ๒</p> <p>กันยายน</p> <p>๒๕๕๙</p>	<p>๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชฎาพร อุ่นศิริไวย (ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) ประธานกรรมการ</p> <p>๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภกฤษฎี นวัตกรรมกุล (ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) กรรมการ</p> <p>๓. นางรุ่งนารี ชิตโคกกรวด เลขานุการ</p>
<p>กลุ่มที่ ๓</p> <p>๑. หลักสูตรสาขาวิชาการจัดการ ระดับปริญญาโท</p> <p>๒. หลักสูตรสาขาวิชาการจัดการ ระดับปริญญาเอก</p>	<p>วันที่ ๑</p> <p>กันยายน</p> <p>๒๕๕๙</p>	<p>๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ยุพาพร รักสกุลพิวัฒน์ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) ประธานกรรมการ</p> <p>๒. รองศาสตราจารย์ ดร.จตุพร วิทยาคุณ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) กรรมการ</p> <p>๓. นางรุ่งนารี ชิตโคกกรวด เลขานุการ</p>
<p>กลุ่มที่ ๔</p> <p>๑. หลักสูตรสาขาวิชาสหกิจศึกษา ระดับปริญญาโท</p> <p>๒. หลักสูตรสาขาวิชาสหกิจศึกษา ระดับปริญญาเอก</p>	<p>วันที่ ๑</p> <p>กันยายน</p> <p>๒๕๕๙</p>	<p>๑. รองศาสตราจารย์ ดร.พรศิริ จงกล (ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) ประธานกรรมการ</p> <p>๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิดารัตน์ อารีรักษ์ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) กรรมการ</p> <p>๓. นางสาวศศิวิมล โชคชัย เลขานุการ</p>
<p>กลุ่มที่ ๕</p> <p>๑. หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษศึกษา ระดับปริญญาโท</p> <p>๒. หลักสูตรสาขาวิชาภาษาอังกฤษศึกษา ระดับปริญญาเอก</p>	<p>วันที่ ๒</p> <p>กันยายน</p> <p>๒๕๕๙</p>	<p>๑. อาจารย์นลิน สิทธิธูรณ์ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) ประธานกรรมการ</p> <p>๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ขวัญกมล ดอนขวา (ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน) กรรมการ</p> <p>๓. นางศรุตดา จันทะรส เลขานุการ</p>

ภาคผนวก 4

กำหนดการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคม
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีการศึกษา 2558

กำหนดการประชุมคณะกรรมการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ปีการศึกษา 2558

วันที่ 1 กันยายน 2559 เวลา 08.30 น.

ณ ห้องประชุมสาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ ชั้น 3 อาคารวิชาการ 1

กลุ่มหลักสูตรวิทยาการสารสนเทศ (ตรี-โท-เอก)

วัน/เวลา	กิจกรรม	ผู้เกี่ยวข้อง
08.30 – 09.00 น.	คณะกรรมการประเมินฯ ประชุมเพื่อวางแผนการประชุมคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร (หารือกำหนดการดำเนินงาน ศึกษาเอกสารหลักฐาน)	คณะกรรมการประเมินฯ
09.00 - 09.15 น.	พิธีเปิด ประธานคณะกรรมการประเมินฯ กล่าวถึงวัตถุประสงค์ของการประเมินคุณภาพการศึกษา กำหนดการ และแนวทางประเมินคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตร	คณะกรรมการประเมินฯ หัวหน้าสาขาวิชา/อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์ และบุคลากรสาขาวิชา
09.15 – 09.30 น.	หัวหน้าสาขาวิชานำเสนอผลการดำเนินงานของหลักสูตรปีการศึกษา 2558 และตอบข้อซักถามของคณะกรรมการประเมินฯ	
09.30 – 10.30 น.	คณะกรรมการประเมินฯ ศึกษาเอกสาร หลักฐานของหลักสูตรที่ประเมิน	คณะกรรมการประเมินฯ
10.30 – 10.45 น.	พัก/อาหารว่าง	
10.45 – 12.00 น.	คณะกรรมการประเมินฯ สัมภาษณ์ผู้เกี่ยวข้อง/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับหลักสูตรที่ประเมิน (กลุ่มละประมาณ 15 นาที) ได้แก่ - อาจารย์ประจำหลักสูตร - บุคลากรสายสนับสนุน - นักศึกษา - ศิษย์เก่า (ถ้ามี) - ผู้ใช้บัณฑิต (ถ้ามี)	คณะกรรมการประเมินฯ และ ผู้รับการสัมภาษณ์
12.00 - 13.00 น.	รับประทานอาหารกลางวัน	
13.00 – 14.30 น.	คณะกรรมการประเมินฯ ประชุมพิจารณาข้อมูลที่ได้จากการประเมิน รวบรวมข้อมูลเพิ่มเติม สรุปผลการประเมิน และเตรียมยกร่างรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร	คณะกรรมการประเมินฯ
14.30 – 14.45 น.	พัก/อาหารว่าง	
14.45 – 16.00 น.	คณะกรรมการประเมินฯ ประชุมพิจารณาข้อมูลที่ได้จากการประเมิน รวบรวมข้อมูลเพิ่มเติม สรุปผลการประเมิน และเตรียมยกร่างรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร (ต่อ)	คณะกรรมการประเมินฯ
16.00 – 16.30 น.	คณะกรรมการประเมินฯ นำเสนอสรุปผลการตรวจเบื้องต้นด้วยวาจาที่เน้นการเสนอจุดแข็งและข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาของหลักสูตร (Closing Meeting)	คณะกรรมการประเมินฯ หัวหน้าสาขาวิชา/อาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/อาจารย์และ บุคลากรสาขาวิชา

หมายเหตุ : กำหนดการอาจมีการเปลี่ยนแปลงตามดุลยพินิจของคณะกรรมการประเมินฯ