

## จุดอ่อน-มาตรการ/แนวทางแก้ไข ตามรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2555

หน่วยงาน : ส่วนการเจ้าหน้าที่

## จุดอ่อน-แนวทางแก้ไข

จุดอ่อน	มาตรการ/แนวทางแก้ไข	กรอบเวลา การดำเนินการ	อันดับ ความสำคัญที่ จะต้องแก้ไข*	ความต้องการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย
<p><b>องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต</b></p> <p><b>ตัวบ่งชี้ที่ 2.4 ระบบการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน</b></p> <p>1. บุคลากรสายสนับสนุนยังมีโอกาสน้อยในการพัฒนาในลักษณะการเรียนรู้จากหน่วยงานชั้นนำ (ประสบการณ์จริง) ทั้งในและต่างประเทศ เนื่องจากยังมีข้อขัดข้องเรื่องทักษะภาษา</p> <p>2. บุคลากรยังไม่ค่อยสนใจการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาชีพ</p>	<p>1. มหาวิทยาลัยโดยสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคมได้จัดให้มีการอบรมเป็นการเฉพาะด้านทักษะทางภาษาสำหรับหน่วยงานต่าง ๆ โดยในปี 2555 มีหน่วยงานนำร่องจำนวน 7 หน่วยงานที่ได้รับการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษซึ่งมหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณเพิ่มเติมสำหรับพัฒนาฝึกอบรมทักษะด้านภาษาต่างประเทศเพิ่มมากขึ้น</p> <p>2. หัวหน้าหน่วยงานต่าง ๆ ควรมีแผนพัฒนาพนักงานเพื่อเสริมสมรรถนะประจำกลุ่มงานตามทักษะวิชาชีพเฉพาะเพิ่มเติมตามที่จัดสรรงบประมาณให้ในแต่ละปีด้วย</p>	<p>ภายในปีงบประมาณ 2557 (พ.ค. 2557)</p> <p>ปีงบประมาณ 2557</p>	<p>5</p> <p>2</p>	<p>ขอความอนุเคราะห์สำนักวิชาเทคโนโลยีสังคมจัดกิจกรรมการอบรมทักษะภาษาอังกฤษเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง</p> <p>หัวหน้าหน่วยงานมีแผนพัฒนาพนักงานเพื่อเสริมจุดแข็งตามทักษะเฉพาะในสายงาน (Functional Competency)</p>

จุดอ่อน	มาตรการ/แนวทางแก้ไข	กรอบเวลา การดำเนินการ	อันดับ ความสำคัญที่ จะต้องแก้ไข*	ความต้องการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย
<p><b>องค์ประกอบที่ 7 การบริหารและการจัดการ</b> <b>ตัวบ่งชี้ที่ 7.2 การพัฒนาหน่วยงานสู่องค์กรแห่งการเรียนรู้</b></p> <p>1. อาจต้องปรับเปลี่ยนสมรรถนะบุคลากรของส่วนการเจ้าหน้าที่ให้เป็นผู้ที่มีศักยภาพสูง</p>	<p>1. ส่วนการเจ้าหน้าที่ได้รับความอนุเคราะห์จากสำนักวิชาเทคโนโลยีสังคมในการอบรมทักษะภาษาอังกฤษแก่บุคลากรส่วนการเจ้าหน้าที่ จำนวน 1 หลักสูตร (20 ชั่วโมง)</p>	<p>ภายในปีงบประมาณ 2557 (พ.ค. 2557)</p>	<p>6</p>	<p>จัดให้มีการอบรมทักษะทางภาษาอังกฤษเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่องจนสามารถใช้สื่อสารเบื้องต้นได้</p>
<p>2. พัฒนาทักษะการนำเสนอที่ดีและสามารถใช้ภาษาอังกฤษได้ดีมากขึ้น</p>	<p>2. ได้มีการส่งเสริมการเรียนรู้และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐจำนวนหลายหลักสูตรด้วย</p>	<p>ปีงบประมาณ 2557</p>		<p>จัดให้มีการไปศึกษาดูงานแลกเปลี่ยนประสบการณ์กับมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐเพื่อเพิ่มพูนความเชี่ยวชาญในงาน</p>
<p><b>ตัวบ่งชี้ที่ 7.3 ระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารและการตัดสินใจ</b></p> <p>3. การประมวลผลระบบข้อมูลสารสนเทศบางส่วนยังไม่สมบูรณ์ทำให้ต้องมีการพัฒนาเพิ่มเติม</p>	<p>3. ต้องขอรับการปรับปรุงจากทีมงาน MIS อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ปีงบประมาณ 2557</p>	<p>3</p>	<p>ยังต้องขอรับการปรับปรุงพัฒนาจากทีมงาน MIS เพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง</p>
<p><b>องค์ประกอบที่ 9 การบริหารและการจัดการ</b> <b>ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 มีระบบและกลไกการประกันคุณภาพภายใน</b></p> <p>-</p>	<p>1. จัดให้มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการประกันคุณภาพ มทส. เพื่อนำแนวปฏิบัติที่ดีมาปรับใช้อย่างต่อเนื่อง</p>	<p>ปีงบประมาณ 2557</p>		<p>จัดให้มีการเสวนาเรื่องการประกันคุณภาพอย่างสม่ำเสมอ ที่ผ่านมามีได้รับความอนุเคราะห์ที่ดีเยี่ยมจากส่วนส่งเสริมวิชาการ</p>

จุดอ่อน	มาตรการ/แนวทางแก้ไข	กรอบเวลา การดำเนินการ	อันดับ ความสำคัญที่ จะต้องแก้ไข*	ความต้องการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย
<p><b>องค์ประกอบที่ 12 การบริหารและการจัดการ</b> <b>ตัวบ่งชี้ 12.1 การสรรหาคัดเลือกพนักงาน</b></p> <p>1. มีการแข่งขันสูง ทรัพยากรบุคคลบางสาขา มีความขาดแคลน</p>	<p>1. รมรงค์และสร้างแรงจูงใจ และเสริมสร้างบรรยากาศทางวิชาการ เพื่อดึงดูดผู้มีความสามารถสูงมา ร่วมงาน</p>	<p>ก.ย. 2557</p>		
<p><b>ตัวบ่งชี้ 12.2 การบรรจุและแต่งตั้งพนักงาน</b></p> <p>1. สัดส่วนไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่ สกอ. กำหนด</p>	<p>1. จัดให้มีอัตรากำลังคณาจารย์ในสัดส่วนที่ เหมาะสม โดยไม่เป็นภาระด้าน งบประมาณ และหรือมีอาจารย์พิเศษ ผู้ช่วยสอนได้ช่วยคณาจารย์อย่าง เหมาะสม</p>	<p>ต.ค. 2557 (ปีงบประมาณ 2558)</p>	<p>1</p>	<p>การขอเพิ่มอัตรากำลังใหม่จากรัฐบาล ในจำนวนที่เหมาะสมกับภาระงานและไม่เป็น ภาระด้านงบประมาณของมหาวิทยาลัย</p>
<p><b>ตัวบ่งชี้ 12.4 การกำหนดภาระงานและการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน</b></p> <p>1. คณาจารย์ยังไม่ได้รับความสะดวกเท่าที่ควร 2. คณาจารย์บางท่านไม่สะดวกกรอกข้อมูล online</p>	<p>1. ได้รับความอนุเคราะห์จากสถานพัฒนา และส่งเสริมระบบสารสนเทศเพื่อการ จัดการ (MIS) รับดำเนินการ ให้แล้ว</p>	<p>ปีงบประมาณ 2557</p>	<p>4</p>	<p>ประสานการจัดอบรมแก่คณาจารย์ด้านการ กรอกข้อมูล online และประสานทีม MIS</p>

หมายเหตุ : \* หมายถึง ขอให้หน่วยงานพิจารณาถึง**การให้อันดับความสำคัญมาตรการ/แนวทางแก้ไขที่เป็นจุดอ่อน** เพื่อนำเสนอให้มหาวิทยาลัยทราบถึงการดำเนินงาน ของหน่วยงาน**ในกรณีที่เป็นเรื่องที่สำคัญ/เร่งด่วน**

ประมวลข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากผลการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหน่วยงาน/สถาบัน

จุดอ่อน	มาตรการ/แนวทางแก้ไข	กรอบเวลา การดำเนินการ	ความต้องการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย
1. บุคลากรในหน่วยงานยังไม่สามารถพัฒนาความก้าวหน้าทางสายอาชีพของบุคลากรในหน่วยงาน	กำหนดมาตรการส่งเสริมให้บุคลากรจัดทำผลงานวิจัยสถาบัน คู่มือการปฏิบัติงานเพื่อเตรียมผลงานสำหรับการขอตำแหน่งทางวิชาชีพ	ปีงบประมาณ 2557	1

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	มาตรการ/แนวทางแก้ไข	กรอบเวลา การดำเนินการ	ความต้องการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย
1. ระบบการประเมินควรเป็นแบบ Real time ที่สามารถนำข้อมูลเข้าได้ตลอดเวลา เพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าบันทึกภาระงานตลอดทั้งปี (ยกเว้นช่วงเวลาที่ใช้สำหรับการประเมิน โดยผู้บังคับบัญชาในแต่ละระดับ)	สถานส่งเสริมและพัฒนาระบบสารสนเทศ ฯ (MIS) ได้ดำเนินการจัดให้มีการรอกภาระงานข้อมูลของบุคลากรแบบ Real Time แล้ว ยกเว้นอาจมีบางช่วงเวลาที่เกิดเหตุขัดข้องได้ เช่น ระบบล่ม หรือ JAM เนื่องจากมีผู้กรอกเข้าข้อมูลจำนวนมาก	-	-