

จุดอ่อน-มาตรการ/แนวทางแก้ไข ตามรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ของหน่วยงาน ประจำปีการศึกษา 2555

หน่วยงาน : สถานพัฒนาคุณภาพ

จุดอ่อน-แนวทางแก้ไข

จุดอ่อน	มาตรการ/แนวทางแก้ไข	กรอบเวลา การดำเนินการ	อันดับ ความสำคัญที่ จะต้องแก้ไข*	ความต้องการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย
<p>1. ตัวบ่งชี้ที่ 12.1 งานพัฒนาการเรียนการสอนและวิจัย ผลการดำเนินงานในส่วนของจำนวนอาจารย์ที่ เข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาอาจารย์มืออาชีพ ยังไม่ บรรลุเป้าหมาย</p>	<p>ประชาสัมพันธ์เชิงรุก เน้นบทบาทการมี ส่วนร่วมของอาจารย์ในการกำหนด กิจกรรม กำหนดหัวข้อกิจกรรมและเชิญ วิทยากร ที่เหมาะสมและน่าสนใจ และ การเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อกำหนดเป็น นโยบาย</p>	<p>1 ปี</p>	<p>1</p>	<p>นโยบายการกำหนดให้อาจารย์ทุกคนต้องเข้า รับการอบรมหรือร่วมกิจกรรมการพัฒนา อาจารย์มืออาชีพตามเกณฑ์คือ (การร่วม กิจกรรมนับรวมการเป็นวิทยากร ผู้นำเสวนา ร่วมโครงการพัฒนาการเรียนการสอน และ การวิจัยการเรียนการสอน)</p> <ul style="list-style-type: none"> - อายุการทำงาน 0 – 3 ปี อบรมหรือร่วม กิจกรรมอย่างน้อย 30 ชั่วโมง/ช่วงระยะเวลา - อายุการทำงาน ไม่เกิน 3 -5 ปี อบรมหรือ ร่วมกิจกรรมอย่างน้อย 15 ชั่วโมง/ช่วง ระยะเวลา - อายุการทำงาน 5 ปีขึ้นไป เข้าร่วมกิจกรรม อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง <p>และกำหนดให้การพัฒนาตนเองด้านการ สอนของอาจารย์เป็นส่วนหนึ่งของการขอ ตำแหน่งทางวิชาการ</p>
<p>2. ตัวบ่งชี้ที่ 12.1 งานพัฒนาการเรียนการสอนและวิจัย กำลังดำเนินการติดตามการนำผลจากการอบรม สัมมนาไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนของ นักศึกษา</p>	<p>จัดระบบการติดตามให้เป็นรูปธรรม</p>	<p>1 ปี</p>	<p>2</p>	

จุดอ่อน	มาตรการ/แนวทางแก้ไข	กรอบเวลา การดำเนินการ	อันดับ ความสำคัญที่ จะต้องแก้ไข*	ความต้องการสิ่งสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย
<p>3. ตัวบ่งชี้ที่ 12.2 การประเมินประสิทธิภาพการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษาเป็นผู้ประเมิน</p> <p>มีการดำเนินงานด้านการประเมินความพึงพอใจต่อการสอนของอาจารย์โดยนักศึกษาเป็นผู้ประเมินอย่างเป็นระบบ แต่ยังมีปัญหาและอุปสรรคในด้านของสัดส่วนการเข้าทำการประเมินการสอนของนักศึกษา</p>	<p>1) ในทางปฏิบัติ โดยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการประเมินการสอนของมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - บันทึกข้อความถึงคณาจารย์และผู้สอนในการเปิดประเมินการสอนในแต่ละภาคการศึกษา - ทำการเผยแพร่เอกสารขั้นตอนการประเมินการสอนแก่นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ในภาคการศึกษาที่ 1 ของทุกปีการศึกษา - พิมพ์ป้ายไว้นิลเพื่อการประชาสัมพันธ์กิจกรรมการประเมินการสอน ตั้งไว้ในจุดต่าง ๆ ตามอาคารเรียน - ประชาสัมพันธ์การประเมินผ่านทางเว็บไซต์ ข่าวประกาศของหน่วยงานต่าง ๆ ได้แก่ ศูนย์บริการการศึกษา ศูนย์นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา เว็บไซต์มหาวิทยาลัยโดยส่วนประชาสัมพันธ์ - ส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ถึงคณาจารย์และผู้สอน เพื่อประชาสัมพันธ์การประเมินการสอน - ส่งข้อความสั้น (SMS) ผ่านทางศูนย์บริการการศึกษา เพื่อประชาสัมพันธ์ - ประชาสัมพันธ์ผ่านทางช่องทาง Social Media ที่ปรากฏอยู่ในมหาวิทยาลัย - จัดตั้งงบประมาณเพื่อการจัดหาของรางวัลสนับสนุนกิจกรรมการประเมินการสอน 	<p>ไม่สามารถระบุได้</p>	<p>3</p>	<p>1) เพื่อให้การดำเนินการในทางปฏิบัติ มหาวิทยาลัยควรสนับสนุนงบประมาณส่งเสริมกิจกรรมการประเมินการสอนอยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้นักศึกษาเกิดความสนใจในการทำการประเมินการสอน ซึ่งจะส่งผลให้สามารถนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์เพื่อการอ้างอิง และประเมินผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>

จุดอ่อน	มาตรการ/แนวทางแก้ไข	กรอบเวลา การดำเนินการ	อันดับ ความสำคัญที่ จะต้องแก้ไข*	ความต้องการสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย
	<p>2) มีประกาศมหาวิทยาลัยในการกำหนดให้นักศึกษาสามารถดูผลการเรียนผ่านทางเว็บไซต์ได้ภายหลังการประเมินการสอนแล้ว</p>			<p>2) การบริหารจัดการ ผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารหน่วยงาน ควรเสนอแนว นโยบายต่อมหาวิทยาลัยในการที่นักศึกษาสามารถดูผลการเรียนผ่านทางเว็บไซต์ภายหลังการประเมินการสอน โดยจะนำเสนอต่อที่ประชุมสภาวิชาการ เพื่อขอความเห็นชอบในการดำเนินการตามแนวทางดังกล่าว และจัดทำประกาศมหาวิทยาลัยให้มีผลบังคับแก่นักศึกษาที่ไม่เข้าทำการประเมินการสอน โดยมีกระบวนการดำเนินการดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - หัวหน้า สพค. และ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาการสอนและสนับสนุนการเรียนรู้ นำเสนอประเด็น “การบังคับให้นักศึกษาเข้าทำการประเมินการสอน” แก่สภาวิชาการ/สภามหาวิทยาลัย เพื่อ ขอความเห็นชอบในการดำเนินการ - จัดทำงบประมาณเพื่อปรับปรุงระบบการประเมินการสอนให้สอดคล้องตามแนวทางข้างต้น - จัดทำประกาศและประชาสัมพันธ์ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบ และมีผลบังคับใช้โดยทั่วกัน

หมายเหตุ : * หมายถึง ขอให้หน่วยงานพิจารณา ถึงการให้อันดับความสำคัญมาตรการ/แนวทางแก้ไขที่เป็นจุดอ่อน เพื่อนำเสนอให้มหาวิทยาลัยทราบถึงการดำเนินงานของหน่วยงาน ในกรณีที่เป็นเรื่องที่เป็นเรื่อง/เร่งด่วน

ประมวลข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากผลการตรวจประเมินคุณภาพภายในระดับหน่วยงาน/สถาบัน

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ	มาตรการ/แนวทางแก้ไข	กรอบเวลา การดำเนินการ	ความต้องการสิ่งสนับสนุนจากมหาวิทยาลัย
1. องค์กรประกอบที่ 1 หน่วยงานควรพัฒนาระบบติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีและผลการดำเนินงานของหน่วยงานอย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อที่จะให้สามารถปรับแผนและแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นได้ทันกำหนดเวลา	รายงานผลการดำเนินงานตามแผนทุกไตรมาส	1 ปี	
2. องค์กรประกอบที่ 7 ในการกำหนดประเด็นความรู้และเป้าหมายของการจัดการความรู้ ควรให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน	จัดกิจกรรมสนับสนุนการจัดการความรู้ สอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและหน่วยงาน	1 ปี	