



SUT FM

SURANAREE UNIVERSITY OF TECHNOLOGY

คำร้องขอรับเงินฌาปนกิจสงเคราะห์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เขียนที่ _____
วันที่ _____

[1] เรียน ประธานกรรมการ ก.ม.มทส. (ผ่านนายทะเบียนและเหรียญกษาปณ์)

ข้าพเจ้า _____ สังกัด _____

ทะเบียนสมาชิกเลขที่/บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ (กรณีไม่ได้เป็นสมาชิก) _____

อยู่บ้านเลขที่ _____ ถนน _____ หมู่ที่ _____ ตำบล _____ อำเภอ _____ จังหวัด _____

เบอร์โทรศัพท์ _____ อาชีพ _____ มีความประสงค์จะขอรับเงินฌาปนกิจสงเคราะห์ฯ ของ

นาย/นาง/นางสาว/ต.ญ./ต.ช. _____ สมาชิกเลขที่ _____ ซึ่งถึงแก่ความตาย

เมื่อวันที่ _____ เดือน _____ พ.ศ. _____ ในฐานะ _____ ของผู้ตาย และพร้อมนี้ได้แนบ

เอกสารประกอบการพิจารณาส่งจ่ายเงินดังกล่าวมาแล้ว

 สำเนาใบมรณบัตร/สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เสียชีวิต สำเนาบัตรประจำตัวพนักงาน/ลูกจ้าง และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้แจ้ง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ) _____ ผู้ยื่นคำร้อง
(_____)

[2] เรียน ประธานกรรมการ ก.ม.มทส. (อธิการบดี)

ได้ตรวจสอบหลักฐานและการเงินแล้วปรากฏว่า ผู้ยื่นคำร้องขอฯ เป็นผู้มิสิทธิรับเงิน ดังนี้

1. เงินสงเคราะห์จากสมาชิก จำนวน _____ รายๆ ละ 20 บาท = _____ บาท

2. เงินสงเคราะห์ล่วงหน้าของผู้ตายคงเหลือ จำนวน = _____ บาท

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น จำนวน = _____ บาท

(ใน _____)

(ลงชื่อ) _____

(นางพนิดา โพธิ์ประสพกุล)

กรรมการและนายทะเบียน -

_____ / _____ / _____

[3] การอนุมัติ

 อนุมัติให้จ่ายได้ อื่นๆ _____

(ลงชื่อ) _____

" (_____)

หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี (กรรมการและเหรียญกษาปณ์)

_____ / _____ / _____

[4] การรับเงินจากส่วนการเงินและบัญชี

ได้รับเงินสงเคราะห์ดังกล่าวข้างต้น จำนวน _____ ไปถูกต้องแล้ว

ลงชื่อ _____ ผู้รับเงิน

(_____)

_____ / _____ / _____

ลงชื่อ _____ ผู้จ่ายเงิน

(_____)

_____ / _____ / _____