



แบบบันทึก การเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ที่มุ่งจิตอาสา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ประกอบการขอคู่มือการศึกษา ...2560..

รหัสนักศึกษา.....ชื่อ-สกุล.....เลขประจำตัวประชาชน.....ชั้นปีที่.....GPAX.....สาขาวิชา..... โทรศัพท์.....

คำแนะนำ กิจกรรมจิตอาสา หมายถึง กิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วมปฏิบัติกับโครงการที่มีประโยชน์ต่อผู้อื่น สังคม และสาธารณะ ไม่เป็นส่วนหนึ่งของการเรียน และไม่รับผลตอบแทนใดๆ

1.เขียนตามลำดับวันที่ 2.เขียนทุกคอลัมน์รายการ 3.วันละไม่เกิน 7 ชั่วโมงตัดพัก 1 ชั่วโมงเศษปัดทิ้ง 4.ผู้รับรองเซ็นและเขียนชื่อ-สกุลให้ชัดเจน ประทับตราหน่วยงานมีหมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้

5.ประเภทของกิจกรรมจิตอาสา ให้ระบุ A :จัดโดยสาขาวิชา/สำนักวิชา B : จัดโดยหน่วยงานในมหาวิทยาลัย C : จัดโดยชมรม/นักศึกษารุ่นพี่ D : ไปทำกิจกรรมด้วยตนเอง

**** ถ้าไม่มีการรับรอง สามารถแนบสำเนาของ เกียรติบัตร หรือรูปถ่าย หรือหลักฐานอื่น ๆ ที่เชื่อถือได้ ประกอบการพิจารณาร่วมกับแบบบันทึกฉบับนี้ ****

ชื่อโครงการ / กิจกรรมจิตอาสา	สถานที่ดำเนินการ	จากวัน/เดือน/ปี ถึง วัน/เดือน/ปี	ช่วงเวลา ที่ปฏิบัติ	ชั่วโมง รวม/วัน (ชม.รวมทั้งสิ้น)	ลักษณะของกิจกรรม (โดยละเอียด)	ประเภทของ กิจกรรม (A, B, C, D)	เซ็นลายมือชื่อผู้รับรอง / ตำแหน่งโทรศัพท์ติดต่อได้ (เขียนชื่อ-สกุลตัวบรรจง)	เซ็นลายมือชื่อหัวหน้า หน่วยงานผู้รับรอง (เขียนชื่อ-สกุลตัวบรรจง)

ขอรับรองว่าเป็นความจริงทุกประการ ลงชื่อผู้.....

(.....)