



**ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วย กองทุนช่วยค่าครองชีพสำหรับนักศึกษา
พ.ศ. 2546**

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนช่วยค่าอาหารและค่าครองชีพสำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2542 ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 16(2) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 2/2547 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2547 จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย กองทุนช่วยค่าครองชีพสำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2546”

ข้อ 2 ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วยกองทุนช่วยค่าอาหารและค่าครองชีพสำหรับนักศึกษา พ.ศ. 2542

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศ มติ หรือคำสั่งอื่นใดที่มีอยู่ในวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ 4 ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“กองทุน”	หมายถึง	กองทุนช่วยค่าครองชีพสำหรับนักศึกษา
“คณะกรรมการ”	หมายถึง	คณะกรรมการกองทุนช่วยค่าครองชีพสำหรับนักศึกษา
“ประธานกรรมการ”	หมายถึง	ประธานกรรมการกองทุนช่วยค่าครองชีพสำหรับนักศึกษา
“ทุน”	หมายถึง	ทุนช่วยค่าครองชีพ สำหรับนักศึกษา

“กรรมการ”	หมายถึง	กรรมการกองทุนช่วยค่าครองชีพ สำหรับนักศึกษา
“เลขานุการ”	หมายถึง	เลขานุการคณะกรรมการกองทุนช่วย ค่าครองชีพสำหรับนักศึกษา
“หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี”	หมายถึง	หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“นักศึกษา”	หมายถึง	นักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยี สุรนารี

ข้อ 5 การดำเนินการด้านการเงินของกองทุน

- (1) การหาเงินเข้ากองทุน อาจกระทำโดยการรับบริจาคภายในหรือภายนอก มหาวิทยาลัย หรือดำเนินการกิจกรรมเพื่อหารายได้ ตามที่มหาวิทยาลัยเห็นชอบ
- (2) การเก็บรักษาเงิน ให้ส่วนการเงินและบัญชีเป็นผู้ดูแลรักษาเงินกองทุน โดยแยก การเก็บรักษา เป็น 2 ประเภท คือ
 - ก. เงินที่นำมาจัดสรรเป็นทุนให้นำเข้าฝากประเภทเงินฝากเผื่อเรียก และหรือ ประเภทเงิน ฝากประจำในธนาคารพาณิชย์ และหรือสถาบันการเงินอื่นๆที่มี ออวัล ทั้งนี้ ยอดเงินคงเหลือในส่วนของเงินฝากเผื่อเรียกจะต่ำกว่า 5,000.- บาท(ห้าพันบาทถ้วน) ไม่ได้
 - ข. เงินที่นำเฉพาะดอกเบี้ยมาจัดสรรเป็นทุนให้นำเข้าฝากประเภทเงินฝากประจำ ใน ธนาคารพาณิชย์ และ หรือสถาบันการเงินอื่นที่มีออวัล ซึ่งเงินที่จะนำมา ฝากประเภทดังกล่าวเป็นเงินที่ได้จาก
 - เงินรายได้ไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของการดำเนินกิจกรรมหารายได้ของ คณะทำงานจัดกิจกรรมหารายได้สมทบกองทุน ซึ่งแต่งตั้งโดย มหาวิทยาลัย
 - เงินที่มีผู้บริจาค ครั้งละไม่ต่ำกว่า 5,000.- บาท และผู้บริจาคประสงค์จะ ให้นำเข้าฝากประเภทเงินฝากประจำ
- (3) การถอนเงิน ให้ประธานกรรมการหรือเลขานุการลงนามร่วมกับหัวหน้าส่วน การเงินและบัญชี ในการถอนเงินจากบัญชีเงินฝากจากกองทุน
- (4) การจัดสรรทุนแก่นักศึกษา ให้จัดสรรทุนละไม่เกิน 3,000.- บาท (สามพันบาทถ้วน) ต่อหนึ่งภาคการศึกษา
- (5) การเบิกจ่ายเงินทุนที่จัดสรรแก่นักศึกษา ให้หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชีเป็นผู้ ดำเนินการ

ข้อ 6 ให้มีคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการกองทุนช่วยค่าครองชีพ สำหรับนักศึกษา” ซึ่งอธิการบดีแต่งตั้ง เพื่อทำหน้าที่บริหารเงินกองทุนหาเงินเข้ากองทุน และพิจารณาจัดสรรเงินทุนให้แก่นักศึกษา

คณะกรรมการมีวาระดำรงตำแหน่ง 2 ปีการศึกษา แต่อาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ก็ได้

ในการประชุมคณะกรรมการจะต้องมีกรรมการเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะถือว่าครบองค์ประชุม

ในการพิจารณาตัดสินให้ใช้คะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุมเป็นเกณฑ์ หากคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงอีก 1 เสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 7 นักศึกษาที่จะขอรับทุนจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ขอรับทุน
- (2) มีความขาดแคลนเงินค่าใช้จ่ายจนอาจเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา โดยที่ความขาดแคลนนั้น มิได้มีสาเหตุมาจากการใช้จ่ายเงินอย่างสุรุ่ยสุร่ายเกินความจำเป็น
- (3) มีความประพฤติเรียบร้อย เคารพและปฏิบัติตามกฎ ข้อบังคับ และระเบียบของมหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ
- (4) มีผลการเรียนที่อยู่ในระดับที่สามารถจะเรียนจบได้
- (5) สามารถขอรับทุนนี้ได้ถึงแม้จะเคยได้รับทุนประเภทอื่น ๆ มาแล้วในภาคการศึกษานั้น
- (6) ปฏิบัติตนเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย หรือสังคมภายนอก โดยมีพยานหลักฐานแสดงให้เห็นเป็นรูปธรรม

ข้อ 8 การพิจารณาจัดสรรทุนให้ดำเนินการภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง โดยให้พิจารณาให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลา 3 สัปดาห์ หลังจากการเปิดภาคการศึกษาและให้เลขานุการดำเนินการแจ้งผลการพิจารณาแก่นักศึกษาที่ได้รับการพิจารณาให้ได้รับทุน

ข้อ 9 ให้เลขานุการรายงานผลการดำเนินงานและสถานะทางการเงินของกองทุนต่อมหาวิทยาลัยทุกสิ้นเดือนธันวาคมของทุกปี

ข้อ 10 คณะกรรมการอาจพิจารณาจัดสรรเงินกองทุนให้กับนักศึกษาในลักษณะอื่นๆ นอกเหนือจากทุนนี้ก็ได้ตามความเหมาะสม

ข้อ 11 ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจออกประกาศ ข้อกำหนด และข้อบังคับเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ประกาศ ณ วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2547



(ศาสตราจารย์ คณิง ภาไชย)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี