

ขั้นตอน และคำแนะนำการเข้าจอหอพักนักศึกษา มทส. (แบบเก่า)

1. หลังจากที่เข้ามาที่หน้าจอหอพักแล้ว ให้เข้าไปที่ เข้าระบบจอหอพัก

รายละเอียดการลงทะเบียนนักศึกษา
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หอพักนักศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นให้นักศึกษาใหม่ที่จะเข้าศึกษาในปีการศึกษา 2555
ได้จองห้องพักมหาวิทยาลัย ซึ่งแบ่งส่วนหอพักออกเป็นนักศึกษาใหม่ ซึ่งมีหอพักได้จองห้องพัก
ไว้รองรับ นักศึกษาใหม่สามารถเข้าได้ครบทุกหอ โดยขึ้นในลักษณะศูนย์ศึกษาและอาศัย มีระบบ
ใช้การร่วมหอพักนักศึกษา ด้านล่าง เช่น ด้านการเงิน การปรับราคา การเช่าหอ การรักษาความปลอดภัย
ตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งนี้มหาวิทยาลัยยินยอมให้นักศึกษาใหม่เข้าพักในหอพักทุกหอ

- * เปิดจองหอพัก วันที่ 26 ธันวาคม 2554 - 15 มกราคม 2555
- * ปิดรับจองหอพัก วันที่ 27 ธันวาคม 2554 - 16 มกราคม 2555
- * ประกาศผลการจัดหอพัก/ห้องพัก วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2555

หลักเกณฑ์

1. มหาวิทยาลัยเปิดให้จองหอพัก 2 ลักษณะ คือ
1.1 แบบห้องหนึ่งในห้องพัก มีราคาต่อหอพักขณะ 2,700 บาท ต่อ 1 ภาคการศึกษา
(พักได้สูงสุด 3 คน)
-หอพักชาย รับจำนวน 304 คน
-หอพักหญิง รับจำนวน 374 คน
- 1.2 แบบห้องใหญ่ มีราคาต่อหอพักขณะ 2,400 บาท ต่อ 1 ภาคการศึกษา
(พักได้สูงสุด 3 คน)
-หอพักชาย รับจำนวน 630 คน
-หอพักหญิง รับจำนวน 564 คน

2. มหาวิทยาลัยสงวนสิทธิ์ในการจัดหอพักได้ตามความเหมาะสม

วิธีการจองหอพัก เข้าสู่ระบบจอหอพัก ใช้รหัสประจำตัวนักศึกษา (B55XXXX) ในกร Login (รหัส Username และ Password)
แล้วจึงเลือกหอพักที่ต้องการจอง

<<< เข้าสู่ระบบจอหอพัก >>> <<< เข้าสู่ระบบจอหอพัก >>>

การจองหอพักจะสมบูรณ์
ก็ต่อเมื่อได้ชำระเงินค่าธรรมเนียม 5,000 บาท
และชำระค่าหอพัก (ตามลักษณะหอพักที่จอง)
หากไม่ชำระเงินภายในกำหนด จะถือว่าหอพักที่จอง
มหาวิทยาลัยจะจัดหอพักอื่นให้นักศึกษาใหม่ตามลำดับต่อไป

หมายเหตุ

1. นักศึกษาเสียค่าธรรมเนียมการจองห้องพักเงิน 10.- บาท
2. กำหนดชำระเงินค่าหอพักก่อนวันที่ 16 มกราคม 2555
3. ขั้นตอนการชำระค่าธรรมเนียมการจองห้องพักหอพัก
- นักศึกษาเข้า <http://log.dsa.sut.ac.th> เลือกเมนู
"เข้าสู่ระบบ" ในเมนูจะขึ้นชื่อผู้ใช้ "รหัสประจำตัวนักศึกษา"
ชื่อรหัสผ่าน ให้ใส่ "รหัสประจำตัวนักเรียน 13 หลักของนักศึกษา"
เลือกเมนู "การชำระเงิน/หอพัก"
- เลือก ชื่อ 2 ในปีการศึกษา 2555/3คลิกที่ "1" เพื่อตรวจสอบยอดเงินที่ชำระ
- หากนักศึกษาชำระเงินค่าหอพักเรียบร้อยแล้ว ยอดชำระจะปรากฏ "..." พร้อมปรากฏเลขที่ใบเสร็จรับเงิน

<<< เข้าสู่ระบบจอหอพัก >>>

กรมกิจการและพัฒนาการศึกษาหอพัก
โทรศัพท์ 0-4422-5126, 0-4422-5170
โทรสาร 0-4422-5171

2. เข้ามาที่ ล็อกอิน (ให้ใส่ ชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน เหมือนกันทั้ง 2 ช่อง และใช้ b เล็ก)

ส่วนกิจการนักศึกษา Division of Student Affairs(DSA)

ล็อกอิน

ล็อกอิน

ชื่อผู้ใช้:

รหัสผ่าน:

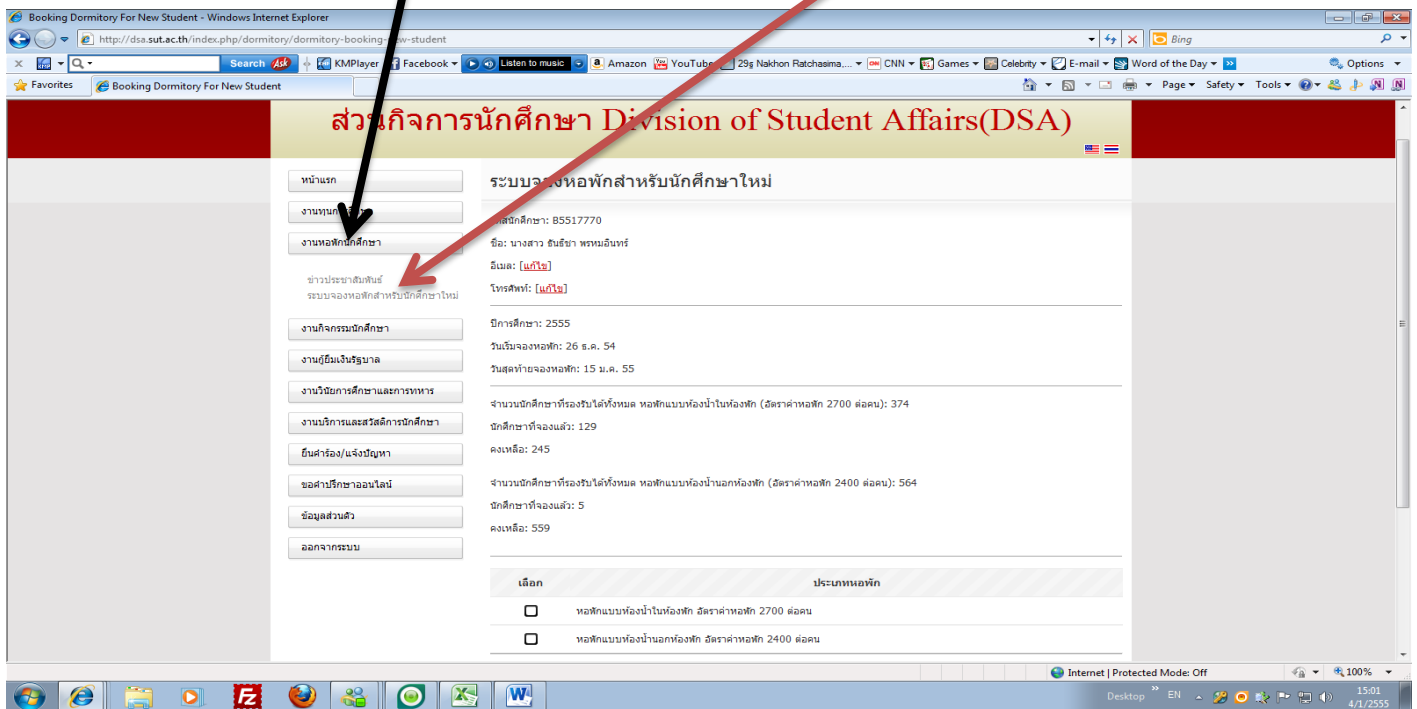
Login

คลิกที่นี่ถ้าคุณลืมรหัสผ่าน

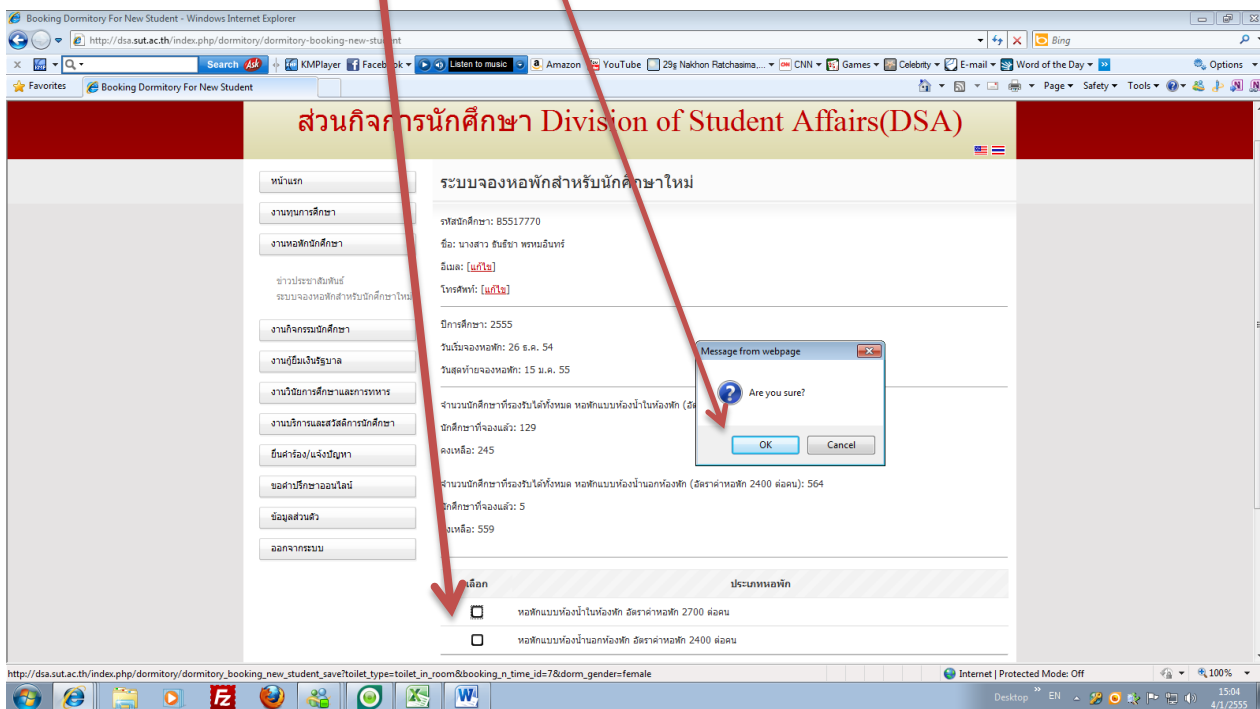
ข่าวประชาสัมพันธ์

- ขั้นตอนการพิมพ์ใบชำระเงินและตรวจสอบผลการชำระเงินค่าหอพัก**
1. หลังจากจองหอพักแล้ว 1-2 วัน ให้พิมพ์ใบชำระเงินตามรายการด้านล่าง
- คู่มือการสมัครเข้าหอพักส่วนนักศึกษาใหม่ รหัสนักศึกษา B55XXXX**
นักศึกษาสามารถดาวน์โหลดวิธีการสมัครเข้าหอพัก สำหรับนักศึกษาใหม่ รหัสนักศึกษา B55XXXX ได้จากไฟล์แนบด้านล่าง
- คู่มือการเปลี่ยนรหัสผ่าน**
เพื่อความปลอดภัยสำหรับข้อมูลส่วนตัวของนักศึกษาควรเปลี่ยนรหัสผ่านทันที ที่เข้าใช้งานครั้งแรก

3. เลือกที่เมนู งานหอพักนักศึกษา → เลือกเมนูย่อย ระบบจองหอพักนักศึกษาใหม่



4. เลือกจองหอพักแบบไหน แล้ว OK



5 หลังจากเข้าไปจองเรียบร้อยแล้ว ให้เข้าไปปรับแบบการจองหอพักในวันถัดไป