

**ขั้นตอนการรับสมัครนักศึกษาเป็น นศท. ชั้นปีที่ 1
งานวินัยนักศึกษาและการทหาร ส่วนกิจการนักศึกษา**

นักศึกษา
ยื่นใบสมัครเป็น นศท. ชั้นปีที่ 1 พร้อมหลักฐาน ภายในกำหนดของศูนย์ฝึกฯ ช่วงต้นเดือน มิ.ย. ของทุกปี



เจ้าหน้าที่งานวินัยนักศึกษาและการทหาร
- ตรวจสอบคุณสมบัติ - พิมพ์บัญชีรายชื่อผู้สมัคร - นำ นศท. ไปทดสอบสมรรถภาพร่างกายตามที่ ศฝ.นศท.มทบ.21 กำหนด

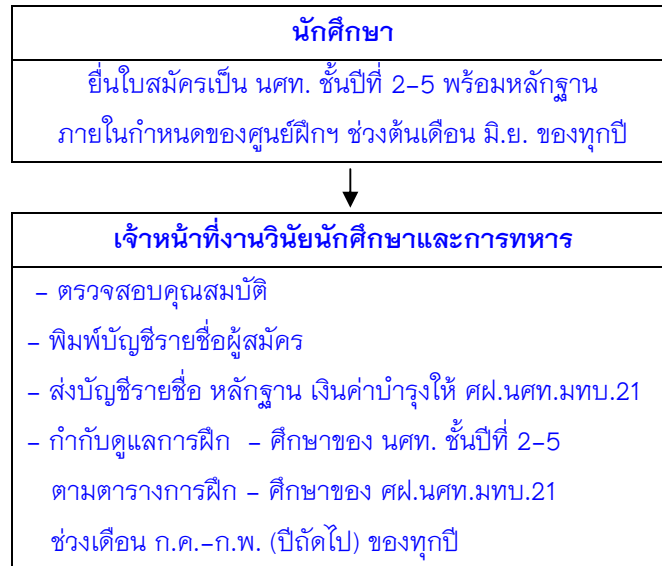


เจ้าหน้าที่ ศฝ.นศท.มทบ.21
ศฝ.นศท.มทบ.21 ประกาศผลการรับสมัคร ขึ้นทะเบียนเป็น นศท. ชั้นปีที่ 1



เจ้าหน้าที่งานวินัยนักศึกษาและการทหาร
- ส่งบัญชีรายชื่อ หลักฐาน เงินค่าบำรุงให้ ศฝ.นศท.มทบ.21 - กำกับดูแลการฝึก - ศึกษาของ นศท. ชั้นปีที่ 2-5 ตามตารางการฝึก - ศึกษาของ ศฝ.นศท.มทบ.21 ช่วงเดือน ก.ค.-ก.พ. (ปีถัดไป) ของทุกปี

ขั้นตอนการรายงานตัวของนักศึกษาวิชาทหาร ชั้นปีที่ 2 – 5
งานวินัยนักศึกษาและการทหาร ส่วนกิจการนักศึกษา



ขั้นตอนการขอยกเว้นการคัดเลือก
ทหารกองเกินเข้าเป็นทหารกองประจำการ
งานวินัยนักศึกษาและการทหาร ส่วนกิจการนักศึกษา

นักศึกษาวิชาทหาร
ชั้นปีที่ 1-3 ที่มีอายุครบเกณฑ์ที่ยื่นคำร้องพร้อมหลักฐาน
ภายในเดือน ส.ค. ของทุกปี



เจ้าหน้าที่งานวินัยนักศึกษาและการทหาร

- ตรวจหลักฐาน
- พิมพ์ข้อมูลลงแบบฟอร์มทางการทหาร (ขนาดเอ 3)
จำนวน 6 ชุด ส่งภายในเดือน ก.ย. ของทุกปี
- ส่งหนังสือพร้อมรายชื่อและหลักฐานเรียน 2 หน่วยงาน คือ
 1. ปลัดกลาโหม จำนวน 1 ชุด
 2. ผบ.คฝ.นศท.มทบ.21 จำนวน 4 ชุด
 3. เก็บหลักฐานไว้ตรวจสอบกรณีมีปัญหาภายหลัง 1 ชุด
- ตรวจสอบนักศึกษาวิชาทหาร ว่าสำเร็จการศึกษาวิชาทหาร
ชั้นปีที่ 3 หรือไม่
 - กรณีสำเร็จ - ไม่ต้องดำเนินการต่อ เนื่องจาก นศท. ได้ปลด
เป็นกองหนุนแล้ว
 - กรณีไม่สำเร็จ - ส่งหนังสือถึงปลัดฯ กลาโหม เพื่อขอยกเลิก
บัญชีผู้ขอยกเว้นฯ พร้อมบัญชีรายชื่อ
ส่งภายในเดือน ต.ค. ของทุกปี

**ขั้นตอนการขอผ่อนผันการคัดเลือก
ทหารกองเกินเข้าเป็นทหารกองประจำการ
งานวินัยนักศึกษาและการทหาร ส่วนกิจการนักศึกษา**

นักศึกษา
นักศึกษามีอายุครบเกณฑ์ที่ยื่นคำร้องพร้อมหลักฐาน
ภายในเดือน ก.ย. - ธ.ค. ของทุกปี



เจ้าหน้าที่งานวินัยนักศึกษาและการทหาร

- ตรวจสอบหลักฐาน
- พิมพ์ข้อมูลแยกตามภูมิลำเนาจังหวัดของนักศึกษาลงในแบบฟอร์มทางทหาร
- ส่งหนังสือเวียนถึงผู้ว่าราชการจังหวัดตามภูมิลำเนาทหารของนักศึกษาพร้อมบัญชีรายชื่อ ส่งภายในเดือน ก.พ. ของทุกปี
- นักศึกษาตรวจสอบบัญชีรายชื่อผู้ขอผ่อนผันที่ว่าการอำเภอตามภูมิลำเนาทหารของนักศึกษา



นักศึกษา
รับบัญชีผ่อนผันฯ

**ขั้นตอนการขอผ่อนผันการเรียกพลเพื่อฝึกวิชาทหาร
งานวินัยนักศึกษาและการทหาร ส่วนกิจการนักศึกษา**

นักศึกษา

นักศึกษาที่จบ นศท. ชั้นปีที่ 3 ยื่นคำร้องพร้อมหลักฐาน
ภายในเดือน มิ.ย. ของทุกปี



เจ้าหน้าที่งานวินัยนักศึกษาและการทหาร

- ตรวจสอบหลักฐาน
- พิมพ์ข้อมูลผู้ขอผ่อนผันฯ ทั้งหมด ตามแบบฟอร์มทางทหาร
- ส่งหนังสือถึงปลัดกระทรวงกลาโหม พร้อมบัญชีรายชื่อและหลักฐานประกอบ
- เก็บหลักฐานที่เหลือไว้ตรวจสอบกรณีมีปัญหาภายหลัง
- บันทึกข้อมูล/นักศึกษาหมดสภาพการเป็นนักศึกษา (เฉพาะนักศึกษาชาย) และยกเลิกบัญชีผู้ขอผ่อนผัน
- พิมพ์ข้อมูลยกเลิกการขอผ่อนผันฯลงในแบบฟอร์มทางทหาร
- ส่งหนังสือถึงปลัดกระทรวงกลาโหม พร้อมบัญชีรายชื่อ ส่งภายหลังการยื่นเอกสาร 1 สัปดาห์



นักศึกษา

รับบัญชีผ่อนผันการเรียกพลฯ