

ตัวบ่งชี้ที่ 9.1 : ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน

รายการหลักฐาน :

รายการ		ข้อมูลหลักฐาน	
		มีเอกสารแนบ	แหล่งจัดเก็บเอกสาร
เอกสารประกอบที่ 9.1.1-1	คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีที่ 454/2556 เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานประกันคุณภาพการศึกษาส่วนกิจการนักศึกษา ลงวันที่ 5 เมษายน 2556	หน้า 181	
เอกสารประกอบที่ 3.2.2-1	โครงการจัดอบรมให้ความรู้กับนักศึกษาที่ได้รับและเข้าใจเกี่ยวกับการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา 2555	หน้า 140-145	
เอกสารประกอบที่ 9.1.4-1	แผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพภายในหน่วยงาน	หน้า 182-183	
เอกสารประกอบที่ 9.1.5-1	การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงให้ได้มาตรฐาน (ได้ 1 คะแนน) จากผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสถาบัน มทส. ปีการศึกษา 2554	หน้า 184-185	
เอกสารประกอบที่ 9.1.5-2	การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีการศึกษา 2554 ระหว่างวันที่ 6-8 สิงหาคม 2555	หน้า 186-190	
เอกสารประกอบที่ 9.1.5-3	การดำเนินงานตามจุดอ่อนจากผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับหน่วยงานและผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหน่วยงาน ปีการศึกษา 2554	หน้า 191-193	
เอกสารประกอบที่ 3.1.3-1	สรุปรายงานการประเมินความพึงพอใจการผู้รับบริการของส่วนกิจการนักศึกษา ปีการศึกษา 2555	หน้า 128-130	



คำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ที่ ๔๕๔ /๒๕๕๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ ๕๖๖/๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๖
ได้แต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา นั้น

เนื่องจากส่วนกิจการนักศึกษาขอเปลี่ยนแปลงรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ
ประกันคุณภาพการศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา
ของส่วนกิจการนักศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ต่อเนื่อง และบรรลุตามวัตถุประสงค์

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีสุรนารี ลงวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๕๖ จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ ๕๖๖/๒๕๕๖
ลงวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๕๖ และแต่งตั้งคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา
ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

- | | |
|------------------------------|----------------------------------|
| ๑. หัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษา | เป็น ประธาน |
| ๒. นางเนืองนิจ ณ ลำปาง | เป็น รองประธาน |
| ๓. นายนิมิต พิศขุมทอง | เป็น คณะทำงาน |
| ๔. นางอมรรัตน์ วงศ์สรรงค์ | เป็น คณะทำงาน |
| ๕. นายธัญเทพ พรหมสอน | เป็น คณะทำงาน |
| ๖. นายสรณะ ศรีตะชัย | เป็น คณะทำงาน |
| ๗. นางหทัยรัตน์ ชันติโก | เป็น คณะทำงาน |
| ๘. นางสาวกฤติยา อัญญาโพธิ์ | เป็น คณะทำงาน |
| ๙. นางสาวสุดา นิลศิริ | เป็น คณะทำงานและเลขานุการ |
| ๑๐. นางสาวรัชตา อนงค์เวช | เป็น คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๖

(ศาสตราจารย์ ดร.ประสาธ สืบคำ)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

แผนปฏิบัติการการประกันคุณภาพการศึกษา ส่วนกิจการนักศึกษา

กิจกรรม	ช่วงเวลา
1. ปรับองค์ประกอบและตัวบ่งชี้สำหรับการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2555 และปรับปรุงคู่มือการประกันคุณภาพภายใน นำคู่มือขึ้น Website งาน QA ของหน่วยงาน	ก.พ. - เม.ย. 2556
2. การดำเนินการตามมาตรการจากผลการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2554 ซึ่งฝ่ายวิชาการจะติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานทุก 6 เดือน เพื่อสรุปเสนออธิการบดี (ครั้งที่ 1 เดือนมีนาคม 2556 ครั้งที่ 2 เดือนกันยายน 2556)	มี.ค. 2556
3. รวบรวมข้อมูลการดำเนินงาน ปีการศึกษา 2555 ตามตัวบ่งชี้ของหน่วยงาน และจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR)	เม.ย. - พ.ค. 2556
4. งานประกันคุณภาพการศึกษาขอข้อมูลข้อเท็จจริงจากหน่วยงานในตัวบ่งชี้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อรวบรวมจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสถาบัน	พ.ค. - มิ.ย. 2556
5. หน่วยงานให้ข้อมูลข้อเท็จจริง ส่งข้อมูลให้ฝ่ายวิชาการ จากนั้นงานประกันคุณภาพการศึกษา ส่วนส่งเสริมวิชาการตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลข้อเท็จจริงและแจ้งหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง หากข้อมูลข้อเท็จจริงใดถูกต้อง จะนำขึ้นบนเว็บไซต์ซึ่งหน่วยงานต่าง ๆ สามารถ download ข้อมูลข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องนำไปใช้ได้	พ.ค. - มิ.ย. 2556
6. งานประกันคุณภาพการศึกษาจัดทำรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา มทส. ปีการศึกษา 2555	มิ.ย. 2556
7. ส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ให้ฝ่ายวิชาการ ทั้งนี้ เพื่อจัดส่งให้คณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในศึกษาล่วงหน้า ก่อนที่จะมาประเมินคุณภาพระดับหน่วยงานช่วงกลางเดือนกรกฎาคม 2556 และระดับสถาบันช่วงต้นเดือน ส.ค. 2556 - บันทึกข้อมูลรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2555 ผ่านระบบฐานข้อมูล SAR Online ที่พัฒนาโดย สถานส่งเสริมและพัฒนา ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ (SUT-MIS) ที่ website นี้ => http://ai.sut.ac.th:8080/sarsut	ช่วงกลางเดือน มิ.ย. 2556

กิจกรรม	ช่วงเวลา
8. ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหน่วยงาน โดยคณะกรรมการ ประเมินคุณภาพภายในที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายใน และภายนอก	ประเมินภายใน ระดับหน่วยงาน ช่วงต้นเดือน ก.ค. 2556
9. ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับสถาบัน โดยคณะกรรมการ ประเมินคุณภาพภายในที่มหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิทั้งภายใน และภายนอก	ประเมินภายใน ระดับสถาบัน ช่วงต้นเดือน ส.ค. 2556
10. การดำเนินการตามมาตรการจากผลการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา 2554 ซึ่งฝ่ายวิชาการจะติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานทุก 6 เดือน เพื่อสรุปเสนออธิการบดี (ครั้งที่ 1 เดือนมีนาคม 2556 ครั้งที่ 2 เดือน กันยายน 2556)	ก.ย. 2556
11. หน่วยงาน นำเสนอผลที่ได้จากการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ปีการศึกษา 2555 ต่อผู้บริหาร โดยมีท่านอธิการบดีเป็นประธาน (Forum QA) เพื่อให้ผู้บริหารได้รับทราบและให้ข้อคิดเห็นอันนำไปสู่การจัดทำ แผนปฏิบัติการของหน่วยงานและมหาวิทยาลัย	ต.ค. 2556
12. ดำเนินการตามผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน โดยจัดกิจกรรม เสริมจุดเด่นและแก้ไขจุดอ่อนตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน	ต.ค. - ธ.ค. 2556

การดำเนินงานตามตัวบ่งชี้ที่ต้องปรับปรุงให้ได้มาตรฐาน (ได้ 1 คะแนน) จากผลการประเมินตนเอง (SAR) ระดับสถาบัน มทส. ปีการศึกษา 2554
ฝ่ายกิจการนักศึกษา

ตัวบ่งชี้ - ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	กรอบเวลา	สรุปผลการดำเนินงาน			ผลการดำเนินงาน	ปัญหา-อุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข (ถ้ามี)													
		✓	ไม่ผ่าน	ผ่าน															
<p>ข. กลุ่มตัวบ่งชี้เกี่ยวกับนักศึกษา</p> <p>2. ตัวบ่งชี้ 2.10 ร้อยละของนักศึกษาปริญญาตรีที่สำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาของหลักสูตรต่อรุ่น (นักศึกษาปริญญาตรีสำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาภายใน 4 ปี ร้อยละ 32.05)</p> <table border="1" style="width: 100%;"> <thead> <tr> <th>สำนักวิชา</th> <th>สำเร็จการศึกษา (ร้อยละ)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>สว.</td> <td>31.88</td> </tr> <tr> <td>สวทส.</td> <td>61.11</td> </tr> <tr> <td>สวทค.</td> <td>28.66</td> </tr> <tr> <td>สวสค.</td> <td>23.11</td> </tr> <tr> <td>สวพ.</td> <td>77.72</td> </tr> <tr> <td>ภาพรวม</td> <td>32.05</td> </tr> </tbody> </table> <p>หมายเหตุ นศ. ป.ตรี สำเร็จการศึกษาตามกำหนดเวลาของหลักสูตร ตั้งแต่ปลายไว้ที่ > ร้อยละ 60 ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ การเพิ่มจำนวนชั่วโมงเรียนหรือชั่วโมงติวในรายวิชาพื้นฐานที่นักศึกษาไม่ผ่านการเรียนต้นเพื่อเป็นการปรับฐานความรู้นักศึกษา เช่น วิชา</p>	สำนักวิชา	สำเร็จการศึกษา (ร้อยละ)	สว.	31.88	สวทส.	61.11	สวทค.	28.66	สวสค.	23.11	สวพ.	77.72	ภาพรวม	32.05	✓			<p>การดำเนินงานตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ฝ่ายกิจการนักศึกษา มีการดำเนินงานกิจกรรมเพื่อเป็นการปรับฐานความรู้นักศึกษา ดังนี้</p> <p>1) ศูนย์การเรียนรู้หอพักนักศึกษา ด้านการจัดสอนทบทวนรายวิชาให้กับนักศึกษาที่พักอาศัยอยู่ในหอพัก เพื่อให้หอพักนักศึกษาเป็นศูนย์การศึกษาและพักอาศัย (Living and Learning) ยกระดับการเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 และชั้นปีที่ 2 ให้ดีขึ้น และลดการตกออกของนักศึกษาในมหาวิทยาลัยฯ โดยมีแนวทางในการพัฒนานักศึกษา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ประสานขอสถิติผลการเรียนของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 2. แยกรายละเอียดตามระดับผลการเรียนเป็นสาขาวิชาและหอพัก 3. ประสานที่ปรึกษาหอพักเพื่อขอพบนักศึกษาตามสาขาวิชา 4. ประชุมนักศึกษาตามสาขาวิชาในแต่ละหน่วยหอพัก 5. จัดตารางทบทวนรายวิชาเฉพาะกิจ 6. ประสานประสานสาขาหรือผู้จัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อขอความร่วมมือให้เวลาน้องเข้าเรียนทบทวน 7. ส่งสถิติผลการเข้าทบทวนให้ที่ปรึกษาหอพักและประสานสาขาวิชาเพื่อติดตามผล 8. ประเมินผลกิจกรรม <p>ในปีการศึกษา 2555 จัดสอนทบทวนรายวิชาให้กับนักศึกษา ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. จัดให้มีการทบทวนในรายวิชาต่างๆ จำนวน 7 ห้องเรียน โดยเปิดสอนทบทวนรวม 30 รายวิชา เช่น แคลคูลัส, เคมี และฟิสิกส์ ฯลฯ มีผู้สอนทบทวนรายวิชา 26 คน 2. มีการแบ่งคอร์สการเรียนออกเป็น 4 ช่วงเวลา ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 2.1 คอร์สเตรียมความพร้อม สำหรับผู้ต้องการปรับพื้นฐานความรู้ให้ดีขึ้น จัดในช่วง 6 สัปดาห์แรกของการศึกษา โดยวันจันทร์ - ศุกร์ เวลา 17.00 - 22.00 น. 	<p>มีการดำเนินการทุกภาค การศึกษา ทรัพยากรงานและประเมินผลทุกภาคการศึกษา นำผลการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขในภาคถัดไป</p>
สำนักวิชา	สำเร็จการศึกษา (ร้อยละ)																		
สว.	31.88																		
สวทส.	61.11																		
สวทค.	28.66																		
สวสค.	23.11																		
สวพ.	77.72																		
ภาพรวม	32.05																		

ตัวบ่งชี้ - ข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ	กรอบเวลา การ ดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน			ปัญหา-อุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข (ถ้ามี)
		สรุปผล	แบบแผน N.แผนสรุป	แบบแผน สรุป	
แคลคูลัส พีลิกัส และเคมี เป็นต้น					<p>การดำเนินงานตามข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะ</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>วันเสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ เวลา 09.00 - 12.00 น. 13.00-17.00 น. และ 17.00 - 22.00 น.</p> <p>2.2 คอร์สเทอร์โบ สำหรับผู้ที่มีพื้นฐานบ้าง ต้องการประมวลและสรุปความรู้ความเข้าใจใหม่มากขึ้น 2 สัปดาห์ก่อนสอบกลางภาค</p> <p>2.3 คอร์สศุขนา สำหรับผู้ต้องการเพิ่มความรู้อของตนเองดูขนาไปกับการเรียนการสอนในห้องเรียน จัดในช่วง 4 สัปดาห์หลังสอบกลางภาค เป็นตารางเรียนลักษณะเดียวกับคอร์สเตรียมความพร้อม</p> <p>2.4 คอร์สตะลุยโจทย์ สำหรับผู้ต้องการเพิ่มความแม่นยำโดยการฝึกทำโจทย์ของแต่ละวิชา จัดในช่วง 2 สัปดาห์ก่อนสอบกลางภาค ใช้ข้อสอบเก่าในการสอนทบทวน ลักษณะการจัดตารางเรียนจะใช้ลักษณะเดียวกับคอร์สเทอร์โบ แต่ไม่มีการสรุปและประมวลความรู้</p> <p>3. สรุปผลการเข้าคิวของนักศึกษา ดังนี้</p> <p>3.1 ภาคการศึกษาที่ 1/2555 จำนวน 17 รายวิชา นักศึกษาที่เข้าคิว 12,706 ราย</p> <p>3.2 ภาคการศึกษาที่ 2/2555 จำนวน 19 รายวิชา นักศึกษาที่เข้าคิว 8,457 ราย</p> <p>3.3 ภาคการศึกษาที่ 3/2555 จำนวน 18 รายวิชา นักศึกษาที่เข้าคิว 4,237 ราย และรอเหลืออีก 1 คอร์ส คือคอร์สตะลุยโจทย์ (ระหว่าง 23 มีนาคม - 11 เมษายน 2556)</p> <p>4. อยู่ระหว่างการประเมิน - สรุปผลกิจกรรมของปีการศึกษา 2555</p> <p>2) การจัดโครงการประกวดพิกโก้ไอเอสไอน์ เพื่อช่วยกระตุ้นให้นักศึกษาหาที่พักแข่งขันและดูแลเรื่องการเรียนซึ่งกันและกันอย่างต่อเนื่อง โดยผลที่ได้ช่วยให้เกรตเฉลี่ยรวมของนักศึกษาในหอพักสูงขึ้น</p>

การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากผลการประเมินคุณภาพการศึกษาระดับสถาบัน มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ปีการศึกษา 2554
ระหว่างวันที่ 6-8 สิงหาคม 2555

ฝ่ายกิจการนักศึกษา

ข้อเสนอแนะ	กรอบเวลา การ ดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน			ผลการดำเนินงาน	ปัญหาอุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข (ถ้ามี)
		จุดแข็ง	จุดอ่อน	ข้อเสนอแนะ		
องค์ประกอบที่ 2 การผลิตบัณฑิต					ผลการดำเนินงาน	
1. ควรสร้างวัฒนธรรมการประเมินการทำงานให้เกิดขึ้นกับบุคลากรทุกระดับ รวมถึงผู้เรียนทุกระดับ และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนาให้เห็นผลอย่างเป็นรูปธรรม		✓			มีการวางแผนในการดำเนินการดังนี้ 1. มีการประเมินคุณภาพของการให้บริการของบุคลากรใน 3 ประเด็นหลัก คือ ด้านการจัดบริการให้คำปรึกษาและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา, ด้านการจัดบริการข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษา และด้านการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาศักยภาพด้านต่างๆ แก่นักศึกษา โดยผลการประเมินคุณภาพของการให้บริการใน 3 ประเด็นหลัก ไม่ต่ำกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5 ในทุกด้าน 2. การนำผลการประเมินคุณภาพการให้บริการเสนอให้ผู้เกี่ยวข้องทราบทุกระดับ และมีการจัดทำแผนพัฒนาปรับปรุงการให้บริการ โดยเฉพาะการบริการในด้านที่ยังไม่บรรลุเป้าหมายที่กำหนดหรือให้บริการที่มีปัญหาแต่สามารถแก้ไขได้ในระดับหน่วยงาน 3. ในส่วนขององค์การนักศึกษา การทำกิจกรรมขององค์การบริหาร ศึกษานิเทศก์ และชมรมนักศึกษาต่างๆ มีการจัดทำแผนปฏิบัติการ ปฏิทินกิจกรรมตลอดปีงบประมาณ มีการปฏิบัติงานตามแผนที่กำหนดไว้ มีการประเมินผลการดำเนินงาน และปรับปรุงงาน มีการอบรมการประชุม-สัมมนา และทัศนศึกษา มีการประชุมสัมมนาร่วมกันระหว่างองค์การนักศึกษา สภานักศึกษา ชมรมต่าง ๆ มีการฝึกปฏิบัติเรียนรู้การวางแผนการทำกิจกรรม การดำเนินงาน การประเมินผล และพัฒนาปรับปรุงงาน โดยมีการรายงานผลการดำเนินงาน และจัดให้มีการประกวดโครงการ/กิจกรรมดีเด่น เพื่อมอบรางวัลเป็นการเสริมสร้างกำลังใจ และเป็นกำลังเสริมให้นักศึกษาคิดโครงการ/กิจกรรมที่ดี มีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับ	
องค์ประกอบที่ 3 กิจกรรมการพัฒนา						

ข้อเสนอแนะ	กรอบเวลา การ ดำเนินงาน	การดำเนินการตามข้อเสนอแนะ			ปัญหา-อุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข (ถ้ามี)
		สรุปผลการดำเนินงาน	แบบแผนฯ ๒๕๖๑	แบบแผนฯ ๒๕๖๒	
นักศึกษา					
1. จัดบริการให้คำปรึกษาทางวิชาการและแนวทางการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา คณาจารย์และวิเคราะห์ข้อมูลปัญหาของนักศึกษา และควรรายงานต่อผู้บริหารและสำนักวิชาอย่างต่อเนื่อง เพื่อทราบและพัฒนามาการมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา		✓			<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>มีการวางแผนในการดำเนินการดังนี้</p> <p>1. การจัดบริการให้คำปรึกษาและแนะแนวการใช้ชีวิตแก่นักศึกษา ดังนี้</p> <p>1.1 การใช้ระบบฐานข้อมูลนักศึกษาศูนย์บริการการศึกษา (https://203.158.0.201/csmst/) ประกอบด้วยข้อมูลด้านการเรียน ครอบครัว และบุคคลที่ส่วนนักศึกษาศึกษาสามารถติดต่อได้เมื่อนักศึกษามีปัญหา ส่วนด้านสุขภาพทั้งทางกายและทางจิตมีการประสานกับศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุขของมหาวิทยาลัย หากมีเฉพาะรายการที่จำเป็น จะมีการประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกและประสานกับผู้ปกครอง มีการเฝ้าระวัง การเยี่ยมใช้ การให้คำแนะนำต่างๆ และการติดตามดูแลนักศึกษาอย่างใกล้ชิด</p> <p>1.2 การบริการให้คำปรึกษานักศึกษาที่มีปัญหาในด้าน การปรับตัว อารมณ์ สังคม และอื่นๆ โดยบุคลากรที่มีประสบการณ์ที่จบการศึกษาด้านจิตวิทยาและที่ผ่านการฝึกอบรมด้านการให้คำปรึกษาโดยเฉพาะมาเป็นผู้ใช้ให้คำปรึกษา มีการรับเรื่องร้องทุกข์ และมีระบบการดูแลนักศึกษาในกรณีที่อาจารย์ที่ปรึกษาส่งนักศึกษามารับบริการ อีกทั้งนักศึกษาสามารถใช้บริการของศูนย์ปฏิบัติการทางการแพทย์และสาธารณสุขของมหาวิทยาลัย ที่มีบริการการสายด่วน (Hotline) สำหรับให้คำปรึกษาหรือให้ความช่วยเหลือแก่นักศึกษาที่มีปัญหาวิกฤติและต้องการความช่วยเหลือด่วน และมีการประสานกับหน่วยงานภายนอกด้วยในบางรายการ</p> <p>1.3 การสร้างความสัมพันธ์ระหว่างสถาบันกับครอบครัวของนักศึกษา เพื่อร่วมมือกันแก้ไขปัญหาของนักศึกษา โดยจัดให้มีการประชุมนิเทศนักศึกษานิว ชั้นปีที่ 1 ที่พักอาศัยในหอพักนักศึกษามหาวิทยาลัยทุกปีการศึกษาพร้อมผู้ปกครอง ผู้ปกครองสามารถเยี่ยมชมห้องพักของนักศึกษาได้ในวันรายงานตัวเข้าหอพักของนักศึกษา และผู้ปกครองสามารถติดต่อประสานที่ปรึกษาหอพักได้ตลอดเวลา 24 ชั่วโมงตามที่มหาวิทยาลัยได้แจ้งข้อมูลใน</p>

ข้อเสนอแนะ	กรอบเวลา การ ดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน			ผลการดำเนินงาน	ปัญหา-อุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข (ถ้ามี)
		ครบถ้วน	บางส่วน	แบบค่อย เป็นค่อย		
					<p>การติดต่อไว้ที่ทราบ</p> <p>1.4 การจัดทำสมุดบันทึก...ความสำเร็จ เพื่อแจกแก่นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ในวันปฐมบทนักศึกษาใหม่ เพื่อให้ให้นักศึกษาใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผน การดำเนินชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัยด้านการเรียน การปรับตัว และทักษะการใช้ชีวิต</p> <p>1.5 การทำแบบสอบถามการใช้ชีวิตของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 ในด้านต่างๆ 6 ด้าน คือ ด้านการใช้อินเทอร์เน็ต ยาเสพติด เพศ การพนัน การใช้เวลา และวินัยจราจร เพื่อเป็นการพัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์</p> <p>2. มีการนำผลจากวิจัยสถาบันเรื่อง ปัญหาการปรับตัวของนักศึกษาชั้นปีที่ 1 มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยบุคลากรส่วนกิจการนักศึกษา ที่แล้วเสร็จ เมื่อ กุมภาพันธ์ 2556 เพื่อศึกษาและใช้ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนานักศึกษา</p>	
		✓			<p>- มีการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีของส่วนกิจการนักศึกษาและขององค์กรนักศึกษา ส่งเสริมการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาเพื่อให้ นักศึกษามีคุณลักษณะของบัณฑิตที่พึงประสงค์</p>	
		✓			<p>1) มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณให้สอดคล้องกับนโยบายสถานศึกษา 3 ดี (3D) โดยมุ่งเน้นการจัดโครงการ/กิจกรรมที่พัฒนานักศึกษาให้มีคุณลักษณะที่ดีทั้ง 3 ด้าน โดยในปีการศึกษา 2555 (อยู่ระหว่างการจัดดำเนินการสรุปกิจกรรม อีก 1 ภาคการศึกษา) กิจกรรมที่ได้ดำเนินการแล้ว ดังนี้</p>	หน้า 188

ข้อเสนอแนะ	กรอบเวลา การ ดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน			ผลการดำเนินงาน	ปัญหา-อุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข (ถ้ามี)
		แล้วเสร็จ	ระหว่างทำ	ยังไม่ทำ		
ข้อพึงประสงค์ 3 ดี					<p>การดำเนินการตามข้อเสนอแนะ</p> <p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>1. ด้านประชาธิปไตย (DEMOCRACY) มีการณรงค์และกระตุ้นให้นักศึกษาใช้สิทธิในการเลือกตั้งภายในให้มากขึ้นโดยการจัดนิทรรศการให้ความรู้ เติมนรณรงค์ เกาะห้องพัก ส่งผลให้ มีผู้ใช้สิทธิเลือกตั้งสถานศึกษาเพิ่มขึ้น โดยปีการศึกษา 2555 ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง 9,154 คน มีผู้ใช้สิทธิเลือกตั้ง จำนวน 5,659 คน คิดเป็นร้อยละ 61.82 เพิ่มขึ้น 4.10 จากปีการศึกษา 2554 ที่มีการเลือกตั้ง สถานศึกษา ผู้มีสิทธิเลือกตั้ง 9,727 คน มีผู้ใช้สิทธิเลือกตั้ง จำนวน 5,427 คน คิดเป็น ร้อยละ 55.79</p> <p>2. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และความเป็นไทย (DECENCY) มีการเชิญชวนให้นักศึกษาได้เข้าร่วมกิจกรรมต่างๆมากขึ้น โดยผ่านการประชาสัมพันธ์ต่างๆ เช่น ดิจประกาศ SMS Face book จัดหมายเชิญชวน ทำให้มีผู้เข้าร่วมกิจกรรมหลายกิจกรรมเพิ่มขึ้น กิจกรรมที่นักศึกษาเข้าร่วม อาทิเช่น กิจกรรมสายสัมพันธ์น้องพี่ “พาน้องข้าววัด ไนวันแม่แห่งชาติ 12 สิงหาคมทราธาซีนี”, โครงการวันพ่อ 5 ธันวาคมทราธา โครงการเวียนเทียนเนื่องในสำคัญทางพุทธศาสนา ณ ลานศิลปวัฒนธรรม , กิจกรรมทำบุญตักบาตรพระสงฆ์ ทุกเช้าวันพฤหัสบดี, การปฏิบัติธรรมทุกวันพระ ฟังเทศน์ สวดมนต์ นั่งสมาธิ, กิจกรรมจิตอาสาช่วยแยกของ บริจาค และต่อเรือช่วยเหลือผู้ประสบภัย, กิจกรรมจิตอาสาพัฒนาปรับปรุงพื้นที่วัดป่าฉัตรมงคล, กิจกรรมจิตอาสาทำความสะอาดที่ลานปฏิบัติธรรมที่วัดป่าศรัทธา รวม, กิจกรรม "จิตอาสา... ทาสีแฉ่งกันจรรยา", การพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษา ด้านคุณธรรม จริยธรรม, การปลูกจิตสำนึกในการชำระเงินคืนของผู้สำเร็จการศึกษา, กิจกรรมพัฒนาศักยภาพผู้นำนักศึกษา ด้านคุณธรรม จริยธรรม วัดป่าภูผาสง, กิจกรรมปฏิบัติธรรม ณ ธรรมนิเวศ อาคารบริการหอพักสุรนิเวศ 7 - 8 และการเผยแพร่ความรู้ ด้านศีลธรรม จริยธรรม ข้อคิดในการดำรงชีวิต ของคณะทำงานเผยแพร่ความรู้สู่สถานศึกษา 3 ดี เป็นต้น</p> <p>3. ด้านภูมิคุ้มกันภัยจากยาเสพติด (DRUG - FREE) มีการจัดกิจกรรมหลากหลายรูปแบบเพื่อเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันในด้านดังกล่าว เช่น การจัดนิทรรศการให้ความรู้ ต่อ</p>	

ข้อเสนอแนะ	กรอบเวลา การ ดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน			การดำเนินการตามข้อเสนอแนะ		ปัญหา-อุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข (ถ้ามี)
		สำเร็จ	อยู่ระหว่าง	ยังไม่	ผลการดำเนินงาน		
					<p>นอกจากนี้จากการจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น จัดนิทรรศการให้ความรู้เกี่ยวกับเรื่องเพศศึกษา “วัยรุ่นวัยใส...รักอย่างไร...รักอย่างไรให้สร้างสรรค์”, การบรรยายพิเศษ เรื่อง “เยาวชนวัยใส...เรียนรู้เข้าใจชีวิต” โดย พระมหาสมปอง ตาลปุตฺโต ,การบรรยายพิเศษ เรื่อง กิจกรรมให้ความรู้เรื่อง “เหล่า...เอาไม่อยู่” และการบรรยายพิเศษ เพื่อให้ความรู้เรื่อง “วัยรุ่นวัยใสห่างไกลเอดส์ เข้าใจ... เข้าใจเพศศึกษา” เป็นต้น</p> <p>2) นอกเหนือจากนั้น ส่วนกิจกรรมนักศึกษาอยู่ในระหว่างการเก็บและวิเคราะห์ข้อมูลจากการทำแบบสอบถามเรื่อง ความคิดเห็นของนักศึกษาต่อคุณลักษณะของนักศึกษา มทส. ใน 3 ด้านดังกล่าว และจะทำการวิเคราะห์ข้อมูลการทำผิดวินัยนักศึกษาว่ามีการกระทำผิดวินัยนักศึกษาลดลงหรือไม่</p>		

การดำเนินการตามข้อเสนอแนะของ สมศ. ประเด็นในเรื่องจุดที่ควรพัฒนาและข้อเสนอแนะระดับสถาบัน จำแนกตามรายตัวบ่งชี้
ในการประเมินคุณภาพภายนอก รอบ 3 ปีการศึกษา 2553
ฝ่ายกิจการนักศึกษา

ข้อเสนอแนะ	กรอบเวลา การ ดำเนินงาน	การดำเนินการตามข้อเสนอแนะ			ปัญหาอุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข (ถ้ามี)
		ผลการดำเนินงาน			
		สมบูรณ์	แบบค่อยเป็นค่อยไป	แบบยังไม่	
<p>ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 1 บัณฑิตปริญญาตรีที่ได้ออกมาทำงานหรือประกอบอาชีพอิสระภายใน 1 ปี</p> <p>1. การพัฒนาไปสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนทำให้มีการแข่งขันมากขึ้น ควรสร้างเครือข่ายการศึกษาและขยายแหล่งฝึกงาน รวมทั้งหาทางดำรงไว้ซึ่งอัตลักษณ์ของบัณฑิต</p>	✓	✓	✓	<p>ผลการดำเนินงาน</p> <p>ฝ่ายกิจการศึกษามีการดำเนินการแล้ว ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. การจัดส่งนักศึกษา 2 คนเข้าร่วมประชุม 3rd University scholars Leadership Symposium 2012 ณ ประเทศอินโดนีเซีย ระหว่างวันที่ 1-7 สิงหาคม พ.ศ. 2555 2. ในปีงบประมาณ 2556 ได้รับการสนับสนุนงบประมาณ จำนวน 2.7 ล้านบาท ในการดำเนินโครงการเสริมสร้างทักษะภาษาอังกฤษและวัฒนธรรมของนักศึกษาผ่านการทำกิจกรรมนักศึกษา ซึ่งมีเป้าหมายให้นักศึกษามีทักษะในการสื่อสาร เรียนรู้ภาษา ศิลปวัฒนธรรม วิถีชีวิตกลุ่มประเทศอาเซียน มีการจัดกิจกรรม 5 กิจกรรม ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> 1. กิจกรรมเตรียมความพร้อม เรียนรู้ภาษาและวัฒนธรรมกับประเทศอาเซียน มีกำหนดจัดขึ้นในปีการศึกษา 2556 2. ค่ายจิตอาสาสถานชาติ 3. กิจกรรมแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมอาเซียนและกีฬาเชื่อมสัมพันธ์ กำหนดจัดขึ้นในปีการศึกษา 2556 4. กิจกรรมร่วมประชุมวิชาการด้านกิจการนักศึกษา โดยจัดส่งนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรม/ประชุมกับสถาบันการศึกษาที่จัดขึ้นในต่างประเทศ (อาเซียน) ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการส่งนักศึกษาเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว ณ ประเทศฟิลิปปินส์ 5. ค่ายผู้นำเยาวชนอาเซียน <p>ส่วนการจัดกิจกรรมค่ายจิตอาสาสถานชาติและค่ายผู้นำเยาวชนได้ร่วมกันจัดในระหว่างวันที่ 22 เมษายน - 2 พฤษภาคม 2556 ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยกลุ่มเป้าหมายเป็นนักศึกษา มทส. จำนวน 150 คน นักศึกษาต่างประเทศ (อาเซียนและอื่นๆ) จำนวน 100 คน ทั้งนี้ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกับหน่วยงานที่</p>	
<p>ปัญหา :</p> <p>นักศึกษาต่างประเทศ (อาเซียน) ส่วนใหญ่มีสอบ มีเรียนภาคฤดูร้อน และส่วนหนึ่งเดินทางกลับประเทศ</p> <p>แนวทางการแก้ไข :</p> <p>- ทบทวนหาช่วงเวลาที่เหมาะสม</p> <p>- มีการติดต่อประสานงานที่รวดเร็ว</p> <p>กว่านี้</p>					

ข้อเสนอแนะ	กรอบเวลา การดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน			ผลการดำเนินงาน	ปัญหา-อุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข (ถ้ามี)
		เสร็จ	แบบค่อยเป็นค่อยไป	แบบหยุดชะงัก		
		✓				
ข้อเสนอนี้						
ข้อเสนอนี้ สมศ. ที่ 10 การส่งเสริมและสนับสนุนด้านศิลปะและวัฒนธรรม						
1. ตัวบ่งชี้ส่วนใหญ่เป็นตัวบ่งชี้เชิงปริมาณ เช่น จำนวนกิจกรรม จำนวนผู้เข้าร่วม ควรพิจารณาเป็นตัวบ่งชี้เชิงคุณภาพเพิ่มขึ้นเพื่อให้มั่นใจว่าสามารถสะท้อนการบรรลุภารกิจของมหาวิทยาลัย การบรรลุภารกิจของมหาวิทยาลัย		✓			เกี่ยวข้อง ดำเนินการรับสมัครนักศึกษา และเตรียมพร้อมจัดกิจกรรมตามวันที่กำหนดแล้ว	
ข้อเสนอนี้ สมศ. ที่ 11 การพัฒนาศูนย์กลางในมิติทางศิลปะและวัฒนธรรม						
1. ควรเพิ่มเวลาสำหรับพื้นที่ทางวัฒนธรรม ทั้งส่วนกลางและส่วนสำนักวิชาให้เพียงพอต่อความต้องการ ทั้งส่วนกลางและส่วนสำนักวิชาให้เพียงพอต่อการสนับสนุนทักษะ Humanware ที่มหาวิทยาลัยกำหนด		✓			มีการเพิ่มพื้นที่ทางวัฒนธรรมทั้งส่วนกลางและส่วนสำนักวิชาให้เพียงพอต่อการสนับสนุนทักษะ Humanware ที่มหาวิทยาลัยกำหนดเป็นทักษะร่วมของนักศึกษาทุกสาขา ดังนี้ 1. มีพื้นที่ทางวัฒนธรรมที่เอื้อและส่งเสริมต่อการจัดกิจกรรมและมีการจัดกิจกรรมสม่ำเสมอ โดย จัดใหม่ห้องคอมพิวเตอร์และนาฏศิลป์ เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมให้กับบุคลากรและนักศึกษา โดยนักศึกษาสามารถเข้ามาใช้บริการห้องฝึกซ้อมได้ทุกวันในเวลาทำการ ประกอบด้วยห้องคอมพิวเตอร์สากล ห้องคอมพิวเตอร์ไทย ห้องคอมพิวเตอร์ที่บ้านและห้องซ้อมร้องเพลง โดยในปีงบประมาณ 2555 มีนักศึกษาเข้ามาใช้บริการรวม 3,419 คน 2. มีการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่หลากหลาย เช่น การจัดดนตรีในสวน การจัดกิจกรรมการแสดงด้านศิลปะวัฒนธรรมและการแสดงในรูปแบบอื่นๆ ณ ลานศิลปะวัฒนธรรม อาคาร	

ข้อเสนอแนะ	กรอบเวลา การ ดำเนินงาน	การดำเนินการตามข้อเสนอแนะ			ปัญหาอุปสรรค/ แนวทางการแก้ไข (ถ้ามี)
		สรุปผลการดำเนินงาน			
		ครบถ้วน	แบบค่อยเป็นค่อยไป	แบบท้อแท้	
ตัวบ่งชี้ สมศ. ที่ 15 ผลประเมินการประกัน คุณภาพภายในรับรองโดยต้นสังกัด					
1. การดำเนินงานด้านประกันคุณภาพ การศึกษาในบุคลากรบางส่วนและ นักศึกษาที่ยังเข้าใจไม่ตรงกันและยังไม่ได้ ร่วมกันเต็มที่ ควรจัดให้มีการอบรมการ ประกันคุณภาพการศึกษาให้ไปสู่ บุคลากรและนักศึกษาก็เข้าใจได้ตรงกัน และประชาสัมพันธ์ให้ทั่วถึง	✓				<p>มีการดำเนินการ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - บุคลากร : ได้มีการเผยแพร่ข้อมูลด้านการประกันคุณภาพผ่านเว็บไซต์เพื่อให้บุคลากร สแกน ได้เข้าไปศึกษา นอกเหนือจากการทำเอกสารคู่มือการประกันคุณภาพและรายงาน การประกันคุณภาพ สกน. แจกเพื่อการเรียนรู้ประจำทุกงานแล้ว - นักศึกษา : มีการจัดการให้ความรู้เรื่องประกันคุณภาพแก่นักศึกษาก่อนสอบด้วย คณะกรรมการองค์การบริหาร สมาชิกสถานศึกษา และผู้แทนชมรมต่างๆ ในวันที่ 16 มีนาคม 2556 โดยหัวหน้าส่วนส่งเสริมวิชาการและคณะ ให้ความอนุเคราะห์เป็น วิทยากร