



ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี  
เรื่อง จำหน่ายเก้าอี้ห้องเรียน อาคารเรียนรวม ๑ หมดความจำเป็นในการใช้งาน  
จำนวน ๑,๑๕๓ ตัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ด้วย มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีความประสงค์จะจำหน่ายเก้าอี้ห้องเรียน อาคารเรียนรวม ๑ ซึ่งหมดความจำเป็นในการใช้งาน จำนวน ๑,๑๕๓ ตัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยกำหนดราคากลางในการจำหน่ายครั้งนี้ เป็นเงินทั้งสิ้น ๕๙,๐๓๓.๖๐ บาท (ห้าหมื่นเก้าพันสามสิบสามบาทหกสิบสตางค์) ผู้สนใจจะต้องเสนอราคา ไม่ต่ำกว่าราคาประเมินขั้นต่ำ โดยมีกำหนดการดังต่อไปนี้

๑. การขอคุณสมบัติผู้เสนอราคา ในวันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น. ณ ห้องประชุมรัชดาพัฒน์ งานระบบประปา ส่วนอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
  ๒. กำหนดยื่นใบเสนอราคา ณ สถานที่ดังกล่าวข้างต้น ในวันอังคารที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๔๕ น. และจะประกาศผลผู้ได้รับการคัดเลือกในวันเดียวกัน
- คุณสมบัติผู้เสนอราคา หลักฐานที่ต้องยื่น เงื่อนไขการชำระเงิน และการรับมอบพัสดุ ให้เป็นไปตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ผู้สนใจติดต่อสอบถามเพิ่มเติมได้ที่คุณเพ็ญพิศ เนียมแผน ส่วนพัสดุ อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ๑๑๑ ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา หมายเลขโทรศัพท์ ๐ ๔๔๒๒ ๔๑๑๘ ในวันและเวลาราชการ หรือดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ [www.sut.ac.th/dps](http://www.sut.ac.th/dps) โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายใดๆ

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ 27 พฤษภาคม ๒๕๖๙

→ 4.

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิฑูรย์ โมหี)  
รักษาการแทนรองอธิการบดีฝ่ายบริหารทั่วไป  
ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

## เอกสารแนบท้ายประกาศ

เรื่อง จำหน่ายเก้าอี้ห้องเรียน อาคารเรียนรวม ๑ หมดความจำเป็นในการใช้งาน  
จำนวน ๑,๑๕๓ ตัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีความประสงค์จะจำหน่ายเก้าอี้ห้องเรียน อาคารเรียนรวม ๑ หมดความจำเป็นในการใช้งาน จำนวน ๑,๑๕๓ ตัว โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ณ ห้องประชุมรัชดาพัฒน์ งานระบบ ประปา ส่วนอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในวันอังคาร ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดยมีราคากลาง เป็นจำนวนเงิน ๕๙,๐๓๓.๖๐ บาท (ห้าหมื่นเก้าร้อยสามสิบสามบาทหกสิบสตางค์) ซึ่งมีรายละเอียดและ เงื่อนไข ดังนี้

### ๑. คุณสมบัติของผู้เสนอราคาและเอกสารหลักฐาน

๑.๑ ผู้เสนอราคาจะเป็นบุคคลธรรมดา หรือนิติบุคคลก็ได้ กรณีเป็นนิติบุคคล ขอสงวนสิทธิ์ให้  
ลงทะเบียนเข้าร่วมได้นิติบุคคลละ ๑ ท่าน เท่านั้น

๑.๒ เอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ในการเสนอราคา

#### กรณีบุคคลธรรมดา

- ใบเสนอราคา
- สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

#### กรณีนิติบุคคล

- หนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล (อายุไม่เกิน ๖ เดือน) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง
- สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง (สำหรับร้านค้าให้ใช้  
สำเนาหนังสือจดทะเบียนพาณิชย์ จำนวน ๒ ชุด)

๑.๓ กรณีมอบอำนาจ ต้องยื่นหนังสือมอบอำนาจพร้อมสำเนาบัตรประชาชนของผู้มอบและ  
ผู้รับมอบอำนาจ (รับรองสำเนาถูกต้อง) โดยติดอากรแสตมป์ตามหลักเกณฑ์ ดังนี้: ดำเนินการ  
ครั้งเดียว ติด ๑๐ บาท / มากกว่าครั้งเดียว ติด ๓๐ บาท / กระทำการแทนได้หลายเรื่อง ติด  
๓๐ บาท

### ๒. หลักเกณฑ์การตัดสินและการสงวนสิทธิ์

๒.๑ มหาวิทยาลัยจะตัดสินโดยถือเอา "ผู้เสนอราคารวมสูงสุด" และไม่ต่ำกว่าราคากลาง เป็นผู้  
ได้รับการคัดเลือก

๒.๒ ผู้เสนอราคาต้องมีเอกสารครบถ้วนมายื่นในวันเสนอราคา และปฏิบัติตามขั้นตอนที่มหาวิทยาลัย  
กำหนดเท่านั้น

๒.๓ พัสดุที่นำมาจำหน่ายมีสภาพตามที่ปรากฏ พัสดุที่ชำรุด เสื่อมสภาพ ชิ้นส่วน อุปกรณ์ไม่ครบ ณ  
วันดูสภาพพัสดุ ผู้เสนอราคาต้องตรวจสอบทรัพย์สิน รายละเอียดก่อนยื่นเสนอราคา

๒.๔ หากผู้เสนอราคาไม่ไปตรวจสอบสภาพพัสดุตามวันและเวลาที่กำหนด จะถือว่ายอมรับสภาพ  
พัสดุนั้นแล้ว และเรียกค่าเสียหายใด ๆ มิได้

๒.๕ มหาวิทยาลัยฯ ขอสงวนสิทธิ์จะไม่ขายให้แก่ผู้เสนอราคาสูงสุด หรือยกเลิกการจำหน่ายครั้งนี้ก็ได้ หากเห็นว่าราคาที่เสนอไม่เหมาะสม ไม่สุจริต หรือมีเหตุผลจำเป็นอื่น โดยผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายหรือค่าใช้จ่ายใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

### ๓. กำหนดการ

- ๓.๑ ผู้ประสงค์จะซื้อพัสดุดังกล่าว ติดต่อสอบถามขอทราบรายละเอียดต่าง ๆ พร้อมใบเสนอราคา และขอคุณสมบัติพัสดุที่จะจำหน่าย ณ ห้องประชุมรัชดาพัฒนา งานระบบประปา ส่วนอาคารสถานที่ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในวันอังคาร ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๙.๐๐ - ๑๐.๓๐ น.
- ๓.๒ กำหนดยื่นใบเสนอราคา ณ สถานที่ดังกล่าวข้างต้น ในวันอังคาร ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๑.๔๕ น. โดยผู้เสนอราคาสูงสุดจะได้รับการพิจารณาเป็นผู้ซื้อพัสดุดังกล่าว ในวันเดียวกัน

### ๔. การชำระเงินและการขนย้ายพัสดุ

- ๔.๑ ผู้ได้รับการคัดเลือกต้องชำระเงินเต็มจำนวน ด้วยการโอนเงินเข้าบัญชีออมทรัพย์มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) เลขที่บัญชี ๗๐๗-๒-๑๔๔๔๔-๒ ภายในเวลา ๑๕.๐๐ น. ของวันที่ยื่นเสนอราคา
- ๔.๒ หากไม่ชำระเงินตามกำหนด มหาวิทยาลัยฯ จะสงวนสิทธิ์ไม่จำหน่ายพัสดุให้ และหากมีการจำหน่ายใหม่แล้วได้ราคาต่ำกว่าครั้งนี้ ผู้ซื้อเดิมต้องชำระเงินส่วนที่ขาดภายใน ๗ วันทำการ นับจากวันที่ได้รับแจ้ง
- ๔.๓ ผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบในการปลดทรัพย์สินจากประตู หน้าต่าง ผนัง เพดาน อาคาร ที่ทรัพย์สินติดอยู่
- ๔.๔ ต้องขนย้ายพัสดุที่จำหน่ายในครั้งนี้อย่างหมดออกจากมหาวิทยาลัยฯ ภายใน ๑๕ วันทำการ โดยขนย้ายได้เฉพาะช่วงเวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. เท่านั้น หากเลยกำหนด มหาวิทยาลัยฯ จะคิดค่าสถานที่วันละ ๕๐๐.๐๐ บาท จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ของพัสดุ
- ๔.๕ ผู้ซื้อต้องลงทะเบียนลักษณะ ตัวอักษร หรือตัวเลขที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยฯ ออกจากพัสดุ และต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ค่าแรง ที่เกิดขึ้นทั้งหมดในการขนย้ายพัสดุที่จำหน่ายในครั้งนี้อย่างใด ๆ จากมหาวิทยาลัยฯ ไม่ได้



