

องค์ประกอบที่ 7 การบริหาร และการจัดการ

ตัวบ่งชี้ที่ 7.1 : ภาวะผู้นำของหัวหน้าหน่วยงาน

ชนิดของตัวบ่งชี้ : กระบวนการ

คำอธิบายตัวบ่งชี้ : บังคับสนับสนุนที่สำคัญต่อการเจริญก้าวหน้าของหน่วยงาน คือหัวหน้าหน่วยงานนั้นๆ หากหัวหน้าหน่วยงานมีวิสัยทัศน์ เป็นผู้นำที่ดี มีธรรมาภิบาล รับผิดชอบต่อสังคม รักความก้าวหน้า ดูแลบุคลากรอย่างดี เปิดโอกาสให้บุคลากรเข้ามามีส่วนร่วมในการบริหาร มีความสามารถในการตัดสินใจแก้ปัญหา และกำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานไปในทิศทางที่ถูกต้อง จะทำให้หน่วยงานเจริญรุดหน้าอย่างรวดเร็ว

เกณฑ์มาตรฐาน :

1. หัวหน้าหน่วยงานมีการดำเนินการตามภาระงานและมีการวางแผนล่วงหน้า
2. หัวหน้าหน่วยงานมีวิสัยทัศน์ กำหนดทิศทางการดำเนินงาน และสามารถถ่ายทอดไปยังบุคลากร มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์ มีการนำข้อมูลสารสนเทศเป็นฐานในการปฏิบัติงานและพัฒนาหน่วยงาน
3. หัวหน้าหน่วยงานมีการกำกับ ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามที่มอบหมาย รวมทั้งสามารถสื่อสารแผนและผลการดำเนินงานของหน่วยงานไปยังบุคลากรในหน่วยงาน
4. หัวหน้าหน่วยงานสนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม
5. หัวหน้าหน่วยงานถ่ายทอดความรู้และส่งเสริมพัฒนาผู้ร่วมงาน เพื่อให้สามารถทำงานบรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานเต็มตามศักยภาพ
6. หัวหน้าหน่วยงานบริหารงานด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยคำนึงถึงประโยชน์ของหน่วยงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

เกณฑ์การประเมิน :

คะแนน 1	คะแนน 2	คะแนน 3	คะแนน 4	คะแนน 5
มีการดำเนินการ 1 ข้อ	มีการดำเนินการ 2 ข้อ	มีการดำเนินการ 3 ข้อ	มีการดำเนินการ 4 ข้อ	มีการดำเนินการ 5 หรือ 6 ข้อ

รายงานการประชุมส่วนแผนงาน สำนักงานอธิการบดี
ครั้งที่ 5/2554

วันพุธที่ 5 ตุลาคม พ.ศ. 2554 เวลา 09.00 น.

ณ ห้องประชุมส่วนแผนงาน ชั้น 2 อาคารบริหาร

รายชื่อผู้เข้าประชุม

1. หัวหน้าส่วนแผนงาน (นายศราวุธ บ่อมสินทรัพย์)
2. นางภารดี ศิริพลไพบุลย์
3. นางไพเราะ ทองนุช
4. นางสาวอรุโณทัย ผลาพฤกษ์
5. นายวัชรพล เหลืองวัฒนะวุฒิ
6. นายวัลลพ ล้อมตะคุ
7. นางสาวจิณห์นิภา ปราสาทหินพิมาย
8. นางสาวจุไรรัตน์ วิสัยดี
9. นายสมจิต มณีวงศ์
10. นายณัฐวุฒิ ชาติเฟือก
11. นางสาวพัชรี ดงกระโทก
12. นางสาววิรัชฐา เกษมตรบุรี
13. นางสาวคณิณีจ ชอบสะอาด
14. นางสาวชลลดา ดอนศรีจันทร์

รายชื่อผู้ไม่เข้าประชุม (ติดภารกิจ)

1. นางสาวสุนิศา ประมวลทรัพย์
2. นางสาววิภูษา ประเสริฐ
3. นางภัททิยา วิมลญาณ
4. นางสาวจงชญา วีระชัย

เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.

หัวหน้าส่วนแผนงานกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม
ดังต่อไปนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 หลักธรรมาภิบาลของหัวหน้าส่วนแผนงาน

หัวหน้าส่วนแผนงานได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ในการใช้หลักธรรมาภิบาลของหัวหน้าส่วนนั้น ประเด็นสำคัญประการหนึ่งก็คือ สนับสนุนให้บุคลากรในหน่วยงานมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการให้อำนาจในการตัดสินใจแก่บุคลากรตามความเหมาะสม ดังนั้น จึงควรมีหลักฐานประกอบการใช้หลักธรรมาภิบาลเพื่อใช้ตอบประกันคุณภาพการศึกษาต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ 3.1 การสัมมนาส่วนแผนงาน ประจำปีงบประมาณ 2555

หัวหน้าส่วนแผนงานได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่ส่วนแผนงาน ได้กำหนดให้มีการสัมมนาส่วนแผนงาน ณ จังหวัดเพชรบูรณ์นั้น ได้กำหนดวันสัมมนาและหัวข้อการสัมมนาแล้วหรือไม่ ที่ประชุมได้พิจารณาร่วมกัน โดยมีข้อสังเกต/ข้อเสนอนั้น และมติดังนี้

ข้อสังเกต/ข้อเสนอนั้น 1. กำหนดวันสัมมนา คือ วันที่ 18-20 พฤศจิกายน 2554 โดยขณะนี้อยู่ระหว่างการติดต่อที่พัก ซึ่งจะได้แจ้งต่อที่ประชุมเพื่อทราบต่อไป

2. หัวข้อสำหรับการสัมมนาส่วนแผนงาน ให้นำเสนอคู่มือการปฏิบัติงานส่วนแผนงาน ต่อผู้บริหาร และให้นำเสนอต่อการสัมมนาส่วนแผนงานเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป โดยอาจจัดสัมมนา 1 วันในมหาวิทยาลัย

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอกจากข้อสังเกต/ข้อเสนอนั้น

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1 การรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2554

หัวหน้าส่วนแผนงานได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า ขณะนี้อยู่ในช่วงของการรวบรวมข้อมูลการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2554 จึงขอสอบถามผู้ดำเนินการว่าในการติดตามรวบรวมข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ ได้มีข้อติดขัดอย่างไรหรือไม่ เพราะต้องวิเคราะห์และรายงานผลเสนอต่อฝ่ายกิจการทั่วไปในเวลาที่กำหนดต่อไป นอกจากนี้ ได้เน้นในส่วนของการรายงานด้านงบประมาณขอให้มีการติดตามอย่างใกล้ชิด เนื่องจากหากพบว่ามีการรายงานคลาดเคลื่อนจากการดำเนินงานจริงหรือวงเงินการเบิกจ่ายแตกต่างกันมากให้ติดตามผลและสอบถามปัญหา อุปสรรค ที่อาจเกิดขึ้นได้ เพื่อเป็นภูมิคุ้มกันการดำเนินงานการรายงานผลฯ ต่อไป

งานวางแผน และประเมินผล ได้ชี้แจงต่อที่ประชุมว่า ขณะนี้ยังไม่มีปัญหา อุปสรรคใดในการติดตามรายงานผลการดำเนินงานฯ และได้รายงานเพิ่มเติมว่า คงเหลือตัวชี้วัดของสภา

มหาวิทยาลัยตามกรอบ BSC 3 ตัวชี้วัด ซึ่งเป็นของงานวิเคราะห์งบประมาณ ที่คาดว่าจะสามารถส่ง ตัวชี้วัดของส่วนแผนงานทั้งหมดให้กับสภามหาวิทยาลัยได้ทันตามกำหนด

มติที่ประชุม รับทราบและมีข้อสังเกต/ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

1. ในการติดตามข้อมูลกับหน่วยงานใน มทส. หากเป็นข้อมูลที่มีความเสี่ยงต่อการ ผิดพลาด เช่น รายละเอียดเกี่ยวกับงบประมาณ หากเป็นไปได้ให้หน่วยงานมี ส่วนร่วมของข้อมูลโดยการยืนยันข้อมูลที่ส่งให้กับส่วนแผนงานว่าหน่วยงานได้ เห็นชอบเรียบร้อยแล้ว

วาระที่ 4.2 การปรับขึ้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555

หัวหน้าส่วนแผนงานได้แจ้งต่อที่ประชุมว่า จากที่ได้เข้าร่วมการประชุมรับฟังการชี้แจงนโยบายและวิธีการขึ้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2555 นั้น อัตราการขึ้นเงินเดือนของส่วนแผนงานตามผลการประเมินการปฏิบัติงาน จะอยู่ใน 2 กลุ่ม คือ กลุ่ม 1 (อัตราเงินเดือนไม่เกิน 20,000 บาท) ขึ้นเงินเดือนไม่เกิน 7% กลุ่ม 2 (อัตราเงินเดือน 20,001-40,000 บาท) ขึ้นเงินเดือนไม่เกิน 6.5% โดยในการขึ้นเงินเดือนจะขึ้นตามระดับผลงาน (คะแนน) ในแต่ละช่วงตั้งแต่ระดับผลงาน ดี-ดีเยี่ยม ทั้งนี้ ยังต้องพิจารณาคูณสมบัติและหลักเกณฑ์อื่นๆ ประกอบ เช่น การลา กิจ ลาป่วย เป็นต้น ตัวอย่างเช่น หากมีบุคลากรได้รับการประเมินในระดับ “ดีมาก” แต่มีลา กิจและลาป่วยเกิน 10 วัน จะถูกปรับลดจากระดับ “ดีมาก” ให้อยู่ในระดับ “ดี” อัตราการพิจารณาการขึ้นเงินเดือนร้อยละจะลดลง โดยหัวหน้าส่วนแผนงานได้ขอหารือต่อที่ประชุม โดยหากปีนี้เป็นไปได้ก็อยากให้ทุกคนขึ้นเงินเดือนในระดับไม่น้อยกว่า 6% ซึ่ง 6% เป็นวงเงินขึ้นเงินเดือนของมหาวิทยาลัย เพื่อเป็นขวัญกำลังใจแก่ผู้ที่มีอัตราเงินเดือนต่ำ และมีความเป็นธรรมให้มากที่สุด ซึ่งหากเห็นด้วยกับการขึ้นเงินเดือนในระดับที่ทุกคนต้องไม่น้อยไปกว่า 6% นี้ จะส่งผลให้ผู้ได้รับความดีความชอบระดับพิเศษของบุคลากรส่วนแผนงานจะมีได้ไม่เกิน 2 คน จึงเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ที่ประชุมได้พิจารณาร่วมกันแล้ว มีมติดังนี้

มติที่ประชุม เห็นชอบตามเสนอ

ปิดการประชุมเวลา 10.30 น.

นางสาวจุไรรัตน์ วิสัยดี

หัวหน้าส่วนแผนงาน (นายศราวุธ ป้อมลีนทรัพย์)

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม