**แบบรายงาน แผน – ผล การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560**

**หน่วยงาน :** ศูนย์คอมพิวเตอร์

**วันที่เริ่มต้นของการดำเนินการตามแผน :**  1 ตุลาคม…2559

**ชื่อหัวข้อประเด็นการจัดการความรู้ :** มีองค์ความรู้ด้าน Virtualization with Windows Server 2012

Hyper-V อย่างมีประสิทธิภาพ

**ชื่อผู้รายงาน :** …………………………………….. **โทรศัพท์ :** ………………………

**วันที่รายงาน :**  …………………………………….

| **ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม\*** | **ระยะเวลาสะสม** | |
| --- | --- | --- |
| **แผน** | **ผล** |
| **ขั้นตอนที่ 1 :** การกำหนดประเด็นการจัดการความรู้และนิยามความรู้ที่บ่งชี้ | 30 วัน | 30 วัน |
| **กิจกรรม :** |  |  |
| 1. ประชุมฝ่ายเพื่อระดมความคิด กำหนดประเด็นความรู้ ขอบเขต และแผนการดำเนินงานและวิธีการจัดการความรู้ในหัวข้อที่มีความต่อเนื่องและส่งผลต่อการปฏิบัติงานและให้บริการให้ดียิ่งขึ้น |  |  |
| **ขั้นตอนที่ 2 :** การสร้างและแสวงหาความรู้  **กิจกรรม :** | 60 วัน | 60 วัน |
| 1. การแสวงหาบุคคลที่มีความรู้ในประเด็นที่ขั้นสูงขึ้น เพื่อพัฒนาและต่อยอดความรู้จากที่ได้รับจากผู้รู้เพื่อให้เจ้าหน้าที่ภายในฝ่ายห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์สามารถเข้าถึงข้อมูลความรู้และพัฒนาตนเองให้เป็นผู้รู้และบอกต่อได้ |  |
| **ขั้นตอนที่ 3 :** การจัดความรู้ให้เป็นระบบ | 120 วัน | 120 วัน |
| **กิจกรรม :** |  |
| 1. รวบรวมและบันทึกเนื้อหาข้อมูลที่มีองค์ความรู้จากผู้รู้ทั้ง Tacit และ Explicit Knowledge ที่เกี่ยวกับคุณสมบัติที่ดี และประโยชน์ของบริการ Windows Server 2012 Hyper-V และมีการอัพเดทข้อมูลอย่างต่อเนื่อง 2. การสร้างฐานข้อมูลความรู้เพื่อเผยแพร่แก่ผู้สนใจผ่านทางอินเทอร์เน็ตและช่องทางอื่น ๆ |  |
| **ขั้นตอนที่ 4** **:** การประมวลและกลั่นกรองความรู้ | 180 วัน | วัน |
| **กิจกรรม :** |  |
| 1. ประชุมคณะทำงานเพื่อประมวลและกรองความรู้ ในชุดความรู้ที่ได้มาตรวจสอบข้อมูลให้มีมาตรฐานที่เป็นสากล ปรับปรุงเนื้อหาให้สมบูรณ์และครอบคลุมกับสิ่งที่ได้รับเพื่อสำหรับการเผยแพร่ต่อผู้สนใจเพื่อให้เกิดความเข้าใจง่าย และได้ความรู้อย่างแท้จริง 2. จัดทำร่างเอกสารคู่มือเพื่อนำมาเผยแพร่องค์ความรู้แต่ละด้านผ่านเว็บไซต์ (Web site) ของศูนย์คอมพิวเตอร์ ([www.sut.ac.th/ccs](http://www.sut.ac.th/ccs)) ในขั้นสูงและมีความพัฒนาขึ้นอย่างต่อเนื่อง |
| **ขั้นตอนที่ 5 :** การเข้าถึงความรู้ | 240 วัน | วัน |
| **กิจกรรม :** |  |  |
| 1. เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์ จดหมายข่าว ประกาศ และ ฯลฯ เพื่อให้เจ้าหน้าที่มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการ Windows Server 2012 Hyper-V อย่างต่อเนื่องเพื่อให้ผู้อื่นเกิดความเข้าใจ มีการทบทวน และนำไปใช้ประโยชน์ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด |  |  |
| **ขั้นตอนที่ 6 :** การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ | 300 วัน | วัน |
| **กิจกรรม :** |  |  |
| 1. เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์ข้อมูลให้ความรู้ที่ได้ดำเนินการผ่านทางเว็บไซต์ (Web site) ของศูนย์คอมพิวเตอร์ ([www.sut.ac.th/ccs](http://www.sut.ac.th/ccs)) 2. แลกเปลี่ยนประสบการณ์ความรู้ที่มีอยู่ให้กับหน่วยงานและบุคคลทั่วไปพร้อมทั้งนำความรู้ใหม่ ๆ ที่ได้รับมาพัฒนาให้เข้ากับงานและดียิ่งขึ้นต่อไป |  |  |
| **ขั้นตอนที่ 7 :** การเรียนรู้ | 360 วัน | วัน |
| **กิจกรรม :** |  |
| 1. เกิดระบบการเรียนรู้จากองค์ความรู้ที่ได้เผยแพร่ และเจ้าหน้าที่ในฝ่ายห้องปฏิบัติการสามารถนำความรู้ที่ได้ไปใช้จัดการ Window Server 2012 Hyper-V ได้จริงอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง |  |

**หมายเหตุ** อ้างอิงข้อมูลตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

**โปรดระบุเหตุผล (กรณีล่าช้ากว่ากำหนด)**

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………...……

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…