**แบบรายงาน แผน – ผล การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการจัดการความรู้**

**ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2560**

**หน่วยงาน :** ศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ

**วันที่เริ่มต้นของการดำเนินการตามแผน :** วันที่ 1 ตุลาคม 2559

**ชื่อหัวข้อประเด็นการจัดการความรู้ :** การใช้งานระบบสหกิจศึกษาออนไลน์

**ชื่อผู้รายงาน :** ...................................................  **โทรศัพท์ :** ....................

**วันที่รายงาน :** .............................................................

| **ขั้นตอนการดำเนินงาน/กิจกรรม\*** | **ระยะเวลาสะสม** | |
| --- | --- | --- |
| **แผน** | **ผล** |
| **ขั้นตอนที่ 1 :** การกำหนดประเด็นการจัดการความรู้และนิยามความรู้ที่บ่งชี้ | 15 วัน | 5 วัน |
| **กิจกรรม :** |  |  |
| 1. กำหนดความรู้ที่หน่วยงานมีอยู่และถูกจัดเก็บไว้แล้ว  2. กำหนดความรู้ที่หน่วยงานมีอยู่แต่ยังไม่ถูกจัดเก็บอย่างเป็นระบบ  3. กำหนดความรู้ที่หน่วยงานต้องการศึกษาค้นคว้าเพิ่มเติม |  |  |
| **ขั้นตอนที่ 2 :** การสร้างและแสวงหาความรู้  **กิจกรรม :** | 30 วัน | 25 วัน |
| 1. รวบรวมความรู้ที่อยู่ในรูปของเอกสารทั้งที่ถูกจัดเก็บไว้แล้วและยังไม่มีการจัดเก็บ  2. ระบุความรู้ที่ต้องการว่าอยู่ในตัวบุคคลใดบ้าง  3. แสวงหาความรู้จากตำรา บทความ และงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสหกิจศึกษา |  |
| **ขั้นตอนที่ 3 :** การจัดความรู้ให้เป็นระบบ | 60 วัน | 60 วัน |
| **กิจกรรม :** |  |
| 1. นำความรู้ที่ได้มาทั้งหมดมาจัดแบ่งเป็นกลุ่มหัวข้อตามกระบวนการทำงาน |  |
| **ขั้นตอนที่ 4** **:** การประมวลและกลั่นกรองความรู้ | 90 วัน | ...........วัน |
| **กิจกรรม :** |  |
| 1. วิเคราะห์และปรับความรู้ที่ได้มาทั้งหมดให้สอดคล้องกับบริบทของ มทส. 2. เขียนกระบวนการทำงานให้อยู่รูปของ Work Flow |  |
| **ขั้นตอนที่ 5 :** การเข้าถึงความรู้ | 92 วัน | ...........วัน |
| **กิจกรรม :** |  |  |
| 1. จัดเก็บไว้ในรูปแหล่งจัดเก็บความรู้พนักงานทุกคนสามารถเข้าถึงได้โดยง่าย   ทั้งในรูปเอกสารและเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ |  |  |
| **ขั้นตอนที่ 6 :** การแบ่งปันแลกเปลี่ยนความรู้ | 95 วัน | ...........วัน |
| **กิจกรรม :** |  |  |
| 1. จัดเสวนาแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างผู้เกี่ยวข้องกับการดำเนินการจัดประชุมเพื่อหาแนวทางที่เหมาะสม และประชุมสรุป |  |  |
| **ขั้นตอนที่ 7 :** การเรียนรู้ | 110 วัน | ...........วัน |
| **กิจกรรม :** |  |  |
| 1. ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการใช้งานระบบสหกิจศึกษาออนไลน์ ของศูนย์สหกิจศึกษาและพัฒนาอาชีพ ที่ได้รับการจัดการแล้วได้นำไปใช้ประโยชน์สำหรับพนักงานและคณาจารย์ใหม่ |  |  |

**หมายเหตุ** อ้างอิงข้อมูลตามแผนปฏิบัติการของหน่วยงาน

**โปรดระบุเหตุผล (กรณีล่าช้ากว่ากำหนด)**

………………………………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………