



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ว่าด้วย การไปปฏิบัติงานบริการวิชาการ พ.ศ. 2550

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงระเบียบเกี่ยวกับการไปปฏิบัติงานบริการวิชาการ ให้เหมาะสมมากยิ่งขึ้นเพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานประจำได้มีโอกาสนำเอาความรู้ไปใช้ในการปฏิบัติงานบริการวิชาการเพื่อให้เกิดประสบการณ์ในการประยุกต์ใช้ความรู้กับการปฏิบัติงานจริงอันเป็นการเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ทางวิชาการ และนำเอาประสบการณ์ดังกล่าวมาใช้ให้เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางวิชาการและการปฏิบัติงานอื่นในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ฉะนั้น อาศัยความตามมาตรา 16 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. 2533 ประกอบกับมติสภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 15/2549 เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2549 และครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 30 มกราคม 2550 มติคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สิน ในการประชุมครั้งที่ 2/2550 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2550 และมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ 2/2550 เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2550 จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การไปปฏิบัติงานบริการวิชาการ พ.ศ. 2550”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ยกเลิกระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย การไปปฏิบัติงานบริการวิชาการ พ.ศ. 2535”

บรรดา กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด ประกาศ มติ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ ให้บังคับตามระเบียบนี้

ข้อ 4. ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”

หมายถึง มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

“อธิการบดี”

หมายถึง อธิการบดีมหาวิทยาลัย

เทคโนโลยีสุรนารี

“สภาวิชาการ”

หมายถึง สภาวิชาการมหาวิทยาลัย

เทคโนโลยีสุรนารี

“การปฏิบัติงานบริการวิชาการ” หมายถึง การปฏิบัติงานให้หน่วยงาน
ภายนอกมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีสุรนารี โดยใช้
เวลาทำการของมหาวิทยาลัย
เทคโนโลยีสุรนารี

ข้อ 5. การปฏิบัติงานบริการวิชาการกระทำได้ในลักษณะดังต่อไปนี้

(1) ให้คำปรึกษาและแนะนำ ด้านวิชาการหรือวิชาชีพในการจัดวาง
ระบบงาน การวิจัย และการพัฒนางานของหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานธุรกิจเอกชน หน่วยงาน
ระหว่างประเทศ หรือนิติบุคคล

(2) ให้บริการทางวิชาการด้านอื่น ๆ ตามที่สภาวิชาการกำหนด
การให้บริการทางวิชาการดังกล่าวข้างต้นไม่หมายความรวมถึงการสอน
การบรรยาย การเป็นวิทยากรในการประชุมหรือสัมมนา หรือการเป็นกรรมการในหน่วยงานของรัฐ
หน่วยงานธุรกิจเอกชน หน่วยงานระหว่างประเทศ หรือนิติบุคคล

ข้อ 6. บุคคลที่จะไปดำเนินการปฏิบัติงานบริการวิชาการ จะต้องมีความเชี่ยวชาญ
และมีประสบการณ์ทางวิชาชีพในลักษณะใดลักษณะหนึ่งหรือหลายลักษณะดังต่อไปนี้

(1) มีส่วนเกี่ยวข้องกับวิชาที่มีการสอนหรือมีการวิจัยตามหลักสูตรของ
มหาวิทยาลัย

(2) เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมของประเทศ

(3) ก่อให้เกิดหรือเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ทางวิชาชีพ ในสาขาวิชา
ที่เกี่ยวข้องที่เป็นประโยชน์ต่อการเรียนการสอนหรือการวิจัยในมหาวิทยาลัย

(4) เผยแพร่ชื่อเสียงทางวิชาการของมหาวิทยาลัยในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง
การปฏิบัติงานบริการวิชาการดังกล่าวข้างต้นจะต้องไม่ขัดกับจริยธรรมและ
จรรยาบรรณของวิชาชีพ

ข้อ 7. ผู้ที่จะไปปฏิบัติงานบริการวิชาการต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(1) เป็นพนักงานสายวิชาการหรือสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป
ของมหาวิทยาลัย

(2) ผ่านการทดลองการปฏิบัติงานแล้ว

(3) เป็นผู้ปฏิบัติงานด้วยดี มีความประพฤติเรียบร้อยและไม่อยู่ในระหว่าง ถูกสอบสวนทางวินัย

(4) ปฏิบัติงานมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี จนถึงวันยื่นคำขอลาไปปฏิบัติงาน บริการวิชาการ โดยมีให้นับระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ไปศึกษา ฝึกอบรม ดูงาน หรือไปปฏิบัติการ วิจัยรวมด้วย

ข้อ 8. การปฏิบัติงานบริการวิชาการ ให้ถือปฏิบัติ ดังนี้

(1) พนักงานสายวิชาการ

1) ภาคการศึกษาที่มีภาระงานสอน อาจขออนุมัติไปปฏิบัติงานบริการ วิชาการได้ในระยะเวลาไม่เกิน 2 ครั้งต่อสัปดาห์และรวมเวลาแล้วไม่เกิน 1 วันต่อสัปดาห์ก็ได้

2) ภาคการศึกษาที่ไม่มีภาระงานสอน อาจขออนุมัติไปปฏิบัติงาน บริการวิชาการได้ไม่เกิน 4 ครั้งต่อสัปดาห์และรวมเวลาแล้วไม่เกิน 2 วันต่อสัปดาห์หรือในกรณีที่ การปฏิบัติงานบริการวิชาการดังกล่าวไม่กระทบต่อการปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยอาจขออนุมัติ ไปปฏิบัติงานบริการวิชาการต่อเนื่องกันได้ไม่เกิน 13 วันทำการต่อครั้งต่อภาคการศึกษาได้

3) ในระหว่างปีภาคการศึกษา ให้ขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจพิจารณา อนุมัติตามระเบียบนี้

(2) พนักงานสายปฏิบัติการวิชาชีพและบริหารทั่วไป

1) ในเวลาปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย อาจขออนุมัติไปปฏิบัติงาน บริการวิชาการได้ไม่เกิน 2 ครั้งต่อสัปดาห์และรวมเวลาแล้วไม่เกิน 1 วันต่อสัปดาห์ก็ได้ทั้งนี้ต้องไม่ ส่งผลกระทบต่องานประจำของผู้นั้น

2) นอกเวลาปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย ให้ผู้ไปปฏิบัติงานบริการ วิชาการแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบ

ข้อ 9. ระยะเวลาที่ไปปฏิบัติงานบริการวิชาการตามข้อ 8 ให้ถือเป็นระยะเวลาในการ ปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัยยกเว้นการไปปฏิบัติงานนอกเวลาปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย

ข้อ 10. ในระหว่างการปฏิบัติงานบริการวิชาการตามข้อ 8 หากผู้ไปปฏิบัติงาน บริการวิชาการได้รับค่าตอบแทนจะต้องแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบและจะต้องหักเงินจำนวนร้อยละ 25 ของค่าตอบแทนนั้นส่งเป็นเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยด้วย ยกเว้นการปฏิบัติงานบริการวิชาการ ในระหว่างปีภาคการศึกษาหรือนอกเวลาปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย ไม่ต้องหักเงินค่าตอบแทน ดังกล่าวให้มหาวิทยาลัย

หากผู้ไปปฏิบัติงานบริการวิชาการไม่แจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบถือว่าผู้นั้น กระทำผิดวินัยและผู้นั้นจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าตอบแทนตามวรรคแรกให้มหาวิทยาลัยพร้อมทั้ง เสียดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 15 ต่อปีตั้งแต่วันผิดนัดจนกว่าจะชำระเงินดังกล่าวเสร็จสิ้นอีกด้วย

ข้อ 11. ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการไปปฏิบัติงานบริการวิชาการ โดยให้ผู้ไปปฏิบัติงานบริการวิชาการยื่นคำขอตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับการพิจารณาให้พิจารณาตามเกณฑ์ ดังนี้

(1) ต้องเป็นการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ทางวิชาชีพตามข้อ 6

(2) ต้องไม่เกินระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามข้อ 8

(3) ต้องไม่เป็นผลเสียหายต่องานประจำของหน่วยงานที่ตนสังกัดอยู่

ข้อ 12. ในกรณีที่การไปปฏิบัติงานบริการวิชาการหากเกิดความเสียหายขึ้น ผู้ไปปฏิบัติงานบริการวิชาการต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นทุกประการแต่เพียงผู้เดียว

ข้อ 13. ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการติดตามประเมินผลและควบคุมการปฏิบัติงานบริการวิชาการให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้

ข้อ 14. ในกรณีที่ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานบริการวิชาการไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งของระเบียบนี้ มหาวิทยาลัยอาจดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่าง ดังนี้

(1) สั่งยกเลิกการอนุมัติให้ไปปฏิบัติงานบริการวิชาการ

(2) ไม่พิจารณาให้ไปปฏิบัติงานบริการวิชาการในระยะเวลาหนึ่งหรือตลอดไป

(3) ไม่พิจารณาความคิดความชอบประจำปี

(4) ลงโทษทางวินัย

ข้อ 15. การไปปฏิบัติงานบริการวิชาการซึ่งไม่เป็นไปตามเงื่อนไข หรือไม่ได้กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ให้คณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พิจารณาอนุมัติเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ 16. ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยปัญหาอันเกิดแต่การใช้ระเบียบนี้ คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 12 กันยายน พ.ศ. 2550



(ศาสตราจารย์ ดร. วิจิตร ศรีสอาน)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี