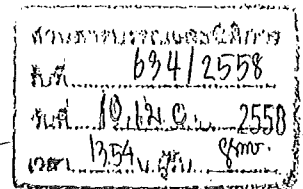
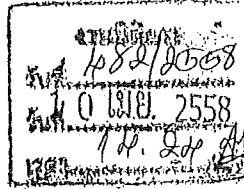


บันทึกข้อความ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี



หน่วยงาน คณะกรรมการกำกับดูแลการให้บริการและจำหน่ายสินค้า โทร. 4118 โทรสาร 4105

ที่ ศธ 5602(14)/พ^๑

วันที่ ๗ เมษายน 2558

เรื่อง สรุปผลการดำเนินการคัดเลือกผู้ประกอบการให้บริการและจำหน่ายสินค้า ภายในมหาวิทยาลัย

① เรียน รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกผู้ประกอบการให้บริการและจำหน่ายสินค้าภายในมหาวิทยาลัย ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2558 นั้น

บัดนี้ คณะกรรมการกำกับดูแลการให้บริการและจำหน่ายสินค้า ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีที่ 277/2555 ลงวันที่ 29 มีนาคม 2555 คำสั่งมหาวิทยาลัยที่ 969/2555 ลงวันที่ 1 ตุลาคม 2555 และคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ 260/25558 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2558 ได้ดำเนินการคัดเลือกผู้ประกอบการให้บริการและจำหน่ายสินค้า เรียบร้อยแล้ว มีผลสรุปดังต่อไปนี้

1. ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารการรับสมัครคัดเลือก

มหาวิทยาลัยกำหนดให้ผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสารการรับสมัครคัดเลือกผู้ประกอบการให้บริการและจำหน่ายสินค้า ณ ส่วนพัสดุ อาคารบริหาร ตั้งแต่วันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2558 ถึงวันที่ 12 มีนาคม 2558 ปรากฏว่ามีผู้สนใจติดต่อขอซื้อเอกสาร ดังนี้

- | | |
|---|--------------|
| 1.1 ร้านให้บริการความงาม สปา นวด ณ อาคารกีฬาสุรนารี | จำนวน 2 ราย |
| 1.2 ร้านให้บริการซักรีดเสื้อผ้า ณ หอพักสุรนารี 5 | จำนวน 12 ราย |
| 1.3 ร้านให้บริการถ่ายเอกสาร ณ อาคารบรรณสาร 2 | จำนวน 24 ราย |
| 1.4 ร้านให้บริการจำหน่ายอาหารแช่แข็ง ณ อาคารบรรณสาร 2 | จำนวน 13 ราย |
| 1.5 ร้านให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง ณ อาคารบรรณสาร 2 | จำนวน 54 ราย |
| 1.6 ร้านให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง ณ อาคารสุรพัฒน์ 1 | จำนวน 53 ราย |
| 1.7 ร้านให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย | จำนวน 79 ราย |
| 1.8 ร้านให้บริการจำหน่ายอาหารประเภทข้าวราดแกง ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย | จำนวน 13 ราย |
| 1.9 ร้านให้บริการจำหน่ายอาหารประเภทก๋วยเตี๋ยวไก่ ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย | จำนวน 14 ราย |
| 1.10 ร้านให้บริการจำหน่ายขนมหวาน ผลไม้และเครื่องดื่ม ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย | จำนวน 94 ราย |

2. การรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมและกำหนดดูสถานที่

มหาวิทยาลัยกำหนดรับฟังคำชี้แจงรายละเอียดเพิ่มเติมและดูสถานที่ ในวันศุกร์ที่ 13 มีนาคม 2558 เวลา 10.00 น. ปรากฏว่ามีผู้มารับฟังคำชี้แจง ดังนี้

- | | |
|---|----------------------------|
| 1.1 ร้านให้บริการความงาม สปา นวด ณ อาคารกีฬาสุรนารี | ไม่มีผู้เข้ารับฟังคำชี้แจง |
| 1.2 ร้านให้บริการซักรีดเสื้อผ้า ณ หอพักสุรนารี 5 | จำนวน 8 ราย |
| 1.3 ร้านให้บริการถ่ายเอกสาร ณ อาคารบรรณสาร 2 | จำนวน 9 ราย |

1.4 ร้านให้บริการจำหน่ายอาหารแช่แข็ง ณ อาคารบรรณสาร 2	จำนวน 6 ราย
1.5 ร้านให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง ณ อาคารบรรณสาร 2	จำนวน 22 ราย
1.6 ร้านให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง ณ อาคารสุรพัฒน์ 1	จำนวน 19 ราย
1.7 ร้านให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย	จำนวน 27 ราย
1.8 ร้านให้บริการจำหน่ายอาหารประเภทข้าวราดแกง ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย	จำนวน 9 ราย
1.9 ร้านให้บริการจำหน่ายอาหารประเภทก๋วยเตี๋ยวไก่ ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย	จำนวน 39 ราย
1.10 ร้านให้บริการจำหน่ายขนมหวาน ผลไม้และเครื่องดื่ม ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย	จำนวน 34 ราย

คณะกรรมการฯ จึงมีมติให้ปรับเปลี่ยนประเภทของการให้บริการความงาม สปาและนวด ณ อาคารกีฬาสุรเจริงไชย เป็นการให้บริการประเภทอื่น เนื่องจากได้ประกาศคัดเลือกเป็นครั้งที่ 2 แล้ว และไม่มีผู้สนใจขอสมัครเข้าประกอบการ

3. การยื่นคำร้องขอเข้าประกอบการ

มหาวิทยาลัยกำหนดให้ยื่นคำร้องขอเข้าประกอบการให้บริการและจำหน่ายสินค้า ในวันอังคารที่ 17 มีนาคม 2558 เวลา 10.00-12.00 น. ณ ส่วนพัสดุ อาคารบริหาร ปรากฏว่ามีผู้ยื่นคำร้องขอเข้าประกอบการ ดังนี้

1.1 ร้านให้บริการซักรีดเสื้อผ้า ณ หอพักสุรนิเวศ 5	จำนวน 5 ราย
1.2 ร้านให้บริการถ่ายเอกสาร ณ อาคารบรรณสาร 2	จำนวน 6 ราย
1.3 ร้านให้บริการจำหน่ายอาหารแช่แข็ง ณ อาคารบรรณสาร 2	จำนวน 1 ราย
1.4 ร้านให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง ณ อาคารบรรณสาร 2	จำนวน 9 ราย
1.5 ร้านให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง ณ อาคารสุรพัฒน์ 1	จำนวน 2 ราย
1.6 ร้านให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย	จำนวน 7 ราย
1.7 ร้านให้บริการจำหน่ายอาหารประเภทข้าวราดแกง ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย	จำนวน 2 ราย
1.8 ร้านให้บริการจำหน่ายอาหารประเภทก๋วยเตี๋ยวไก่ ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย	จำนวน 7 ราย
1.9 ร้านให้บริการจำหน่ายขนมหวาน ผลไม้และเครื่องดื่ม ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย	จำนวน 12 ราย

4. การตรวจสอบคุณสมบัติ และหลักฐานการยื่นคำร้อง

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารหลักฐานการยื่นคำร้องขอเข้าประกอบการให้บริการ และจำหน่ายสินค้าแล้วปรากฏผลดังนี้

1.1 ร้านให้บริการซักรีดเสื้อผ้า ณ หอพักสุรนิเวศ 5

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประกอบการทั้ง 5 รายแล้ว ปรากฏว่าคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย และพิจารณาราคาที่ผู้ประกอบการเสนอ จึงมีมติให้รับคุณสมบัติคุณเบญจลักษณ์ บุญกลิ่น เป็นผู้ประกอบการให้บริการซักรีดเสื้อผ้า ณ หอพักสุรนิเวศ 5 เนื่องจากเสนอราคาการให้บริการต่ำสุด

1.2 ร้านให้บริการถ่ายเอกสาร ณ อาคารบรรณสาร 2

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประกอบการทั้ง 6 รายแล้ว ปรากฏว่าคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย และได้ขอให้เจ้าหน้าที่จากศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ร่วมพิจารณา

ตรวจสอบคุณสมบัติทางเทคนิคและการให้บริการ จึงมีมติให้รับคุณกัญญภัทร ตระสินธุ์ เป็นผู้ประกอบการให้บริการถ่ายเอกสาร ณ อาคารบรรณสาร 2 เนื่องจากเสนอราคาให้บริการต่ำ แจ้างจำนวนพนักงานให้บริการชัดเจน มีขนาดกระดาษให้เลือกหลากหลายกว่าผู้เสนอราคารายอื่น

1.3 ร้านให้บริการจำหน่ายอาหารแช่แข็ง ณ อาคารบรรณสาร 2

มีผู้เสนอราคา 1 ราย คือคุณณิลิน วรสิทธิ์ธา และคณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติแล้วปรากฏว่าถูกต้องตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย จึงมีมติรับคุณณิลิน วรสิทธิ์ธา เป็นผู้ประกอบการให้บริการจำหน่ายอาหารแช่แข็ง

1.4 ร้านให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง ณ อาคารบรรณสาร 2

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประกอบการทั้ง 9 ราย ปรากฏว่ามีเพียง 1 รายคือ คุณวิรัชดา แพทอง ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย โดยเสนอกาแฟแบรนด์ Coffee Today จึงมีมติรับคุณวิรัชดา แพทอง เป็นผู้ประกอบการให้บริการกาแฟสด อาหารว่างและเครื่องดื่ม ณ อาคารบรรณสาร 2

1.5 ร้านให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง ณ อาคารสุรพัฒน์ 1

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประกอบการทั้ง 2 รายแล้ว ปรากฏว่า มีผู้ประกอบการเพียง 1 ราย คือ คุณอรุณรุ่ง สุขวัลค์ ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนถูกต้องตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย โดยเสนอกาแฟแบรนด์คอยซ่าง จึงมีมติรับคุณอรุณรุ่ง สุขวัลค์ เป็นผู้ประกอบการให้บริการจำหน่ายกาแฟสด อาหารว่างและเครื่องดื่ม ณ อาคารสุรพัฒน์ 1

1.6 ร้านให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประกอบการทั้ง 7 ราย ปรากฏว่าไม่มีผู้ผ่านการคัดเลือกเนื่องจากคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย คณะกรรมการฯ จึงมีมติให้ประกาศคัดเลือกอีกครั้ง

1.7 ร้านให้บริการจำหน่ายข้าวราดแกง ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประกอบการทั้ง 2 ราย ปรากฏว่าคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วนตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย จึงมีมติให้ผู้ประกอบการทั้ง 2 ราย คือบริษัท ปัญจดาร่า จำกัด และคุณธงรบ บุรณสถิตวงศ์ ร่วมปรุงอาหารให้ตัวแทนของคณะกรรมการฯ ชิมเพื่อคัดเลือกในขั้นตอนต่อไป

1.8 ร้านให้บริการจำหน่ายก๋วยเตี๋ยวไก่ ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประกอบการทั้ง 7 ราย ปรากฏว่าคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วนตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย เพียง 3 ราย คือ บริษัท ปัญจดาร่า จำกัด คุณโสพี อินทร์สวน และคุณนรินทร์ แต่งเกษม คณะกรรมการฯ จึงมีมติให้ทั้ง 3 ราย ร่วมปรุงอาหารให้ตัวแทนของคณะกรรมการฯ ชิมเพื่อคัดเลือกในขั้นตอนต่อไป

1.9 ร้านให้บริการจำหน่ายขนมหวาน ผลไม้และเครื่องดื่ม ณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการฯ ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ประกอบการทั้ง 12 ราย ปรากฏว่าคุณสมบัติถูกต้อง ครบถ้วนตามข้อกำหนดของมหาวิทยาลัย เพียง 3 ราย คือ คุณเจษฎา เขาว์วันกลาง คุณอรุณรุ่ง สุขวัลค์ และคุณแสงระวีรินทร์ รินทรักษ์ คณะกรรมการฯ จึงมีมติให้ทั้ง 3 ราย ร่วมปรุงอาหารให้ตัวแทนของคณะกรรมการฯ ชิมเพื่อคัดเลือกในขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณา ดังนี้

1. อนุมัติให้รับคุณเบญจลักษณ์ บุญกลิ่น เป็นผู้ประกอบการให้บริการซักรีดเสื้อผ้า ณ หอพัก สุรนิเวศ 5 มีระยะเวลาให้บริการ 3 ปี ตามที่กำหนดในสัญญาโดยกำหนดค่าบำรุงการใช้สถานที่เดือนละ 2,500.00 บาท ค่าบำรุงการใช้สถานที่ล่วงหน้าเป็นจำนวน 2 เดือน และหลักประกันสัญญาเท่ากับค่าบำรุงการใช้สถานที่เป็นจำนวน 2 เดือน โดยผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบค่าสาธารณูปโภคที่ใช้ภายในบริเวณสถานที่ให้บริการตามอัตราที่มหาวิทยาลัย กำหนด

2. อนุมัติให้รับคุณกัญญณภัทร ตระสินธุ์ เป็นผู้ประกอบการให้บริการถ่ายเอกสาร ณ อาคารบรรณสาร 2 มีระยะเวลาให้บริการ 3 ปี ตามที่กำหนดในสัญญาโดยกำหนดค่าบำรุงการใช้สถานที่เดือนละ 3,600.00 บาท ค่าบำรุงการใช้สถานที่ล่วงหน้าเป็นจำนวน 2 เดือน และหลักประกันสัญญาเท่ากับค่าบำรุงการใช้สถานที่เป็นจำนวน 2 เดือน โดยผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบค่าสาธารณูปโภคที่ใช้ภายในบริเวณสถานที่ให้บริการตามอัตราที่มหาวิทยาลัย กำหนด

3. อนุมัติให้รับคุณณิฉิน วรวิทย์ธรา เป็นผู้ประกอบการให้บริการจำหน่ายอาหารแช่แข็ง มีระยะเวลาให้บริการ 3 ปี ตามที่กำหนดในสัญญาโดยกำหนดค่าบำรุงการใช้สถานที่เดือนละ 3,600.00 บาท ค่าบำรุงการใช้สถานที่ล่วงหน้าเป็นจำนวน 2 เดือน และหลักประกันสัญญาเท่ากับค่าบำรุงการใช้สถานที่เป็นจำนวน 2 เดือน โดยผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบค่าสาธารณูปโภคที่ใช้ภายในบริเวณสถานที่ให้บริการตามอัตราที่มหาวิทยาลัย กำหนด

4. อนุมัติให้รับคุณวิรัชดา แพทอง เป็นผู้ประกอบการให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง ณ อาคารบรรณสาร 2 มีระยะเวลาให้บริการ 3 ปี ตามที่กำหนดในสัญญาโดยกำหนดค่าบำรุงการใช้สถานที่เดือนละ 3,600.00 บาท ค่าบำรุงการใช้สถานที่ล่วงหน้าเป็นจำนวน 2 เดือน และหลักประกันสัญญาเท่ากับค่าบำรุงการใช้สถานที่เป็นจำนวน 2 เดือน โดยผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบค่าสาธารณูปโภคที่ใช้ภายในบริเวณสถานที่ให้บริการตามอัตราที่มหาวิทยาลัย กำหนด

5. อนุมัติให้รับคุณอรุณรุ่ง สุขวัลค์ เป็นผู้ประกอบการให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง ณ อาคารสุรพัฒน์ 1 มีระยะเวลาให้บริการ 3 ปี ตามที่กำหนดในสัญญาโดยกำหนดค่าบำรุงการใช้สถานที่เดือนละ 16,800.00 บาท ค่าบำรุงการใช้สถานที่ล่วงหน้าเป็นจำนวน 2 เดือน และหลักประกันสัญญาเท่ากับค่าบำรุงการใช้สถานที่เป็นจำนวน 2 เดือน โดยผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบค่าสาธารณูปโภคที่ใช้ภายในบริเวณสถานที่ให้บริการตามอัตราที่มหาวิทยาลัย กำหนด

6. หากเห็นชอบตามข้อ 1 ถึงข้อ 5 โปรดลงนามในประกาศผลการคัดเลือกและลงนามในหนังสือ ขอให้มาทำสัญญา ที่แนบมาพร้อมนี้

7. มอบหมายให้งานนิติการ ส่วนสารบรรณและนิติการ ดำเนินการจัดทำสัญญาต่อไป

๑

๑๑๑๑๑๑
๑๑๑๑

อาจารย์ ดร. (จ) ท่านกิตติคุณ
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

7 เม.ย. 2558

๑๑๑๑๑๑๑๑
๑๑๑๑๑๑

๑๑๑๑๑๑๑๑
10 เม.ย. 58

นายจชัย ยี่ตวงษ์
หัวหน้าส่วนสารบรรณและนิติการ

๑๑๑๑

(นางนภาพร ตรีพัฒน์)
กรรมการและเลขานุการ

ในคณะกรรมการกำกับดูแลการให้บริการ

๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑

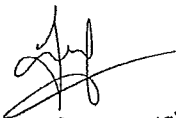
๑๑๑๑๑๑๑๑๑๑

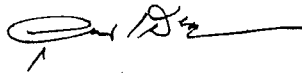
(นายอนุชิต วัฒนชัย)

นิติกร

หัวหน้างานนิติการ

๓) เรียบ สอน สอน สอน สอน สอน สอน
งาน สอน สอน สอน สอน สอน สอน
สาย ส.ส. พหุศึกษา เครื่องมือ สอน สอน สอน
สอน สอน สอน สอน สอน สอน สอน
สอน สอน สอน สอน สอน สอน สอน
สอน สอน สอน สอน สอน สอน สอน
สอน สอน สอน สอน สอน สอน สอน


(นางสาวพรทิศ มุคตะกร)
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
30 เม.ย. 2558



(นายอุเทน เฟือนทอง)
หัวหน้างานนิติการ
รักษาการแทนหัวหน้าส่วนสารบรรณและนิติการ
1 พ.ค. 2558

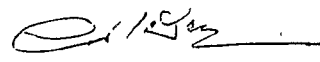
๕) ลงนามแล้ว



(อาจารย์ ดร.วุฒิ ด่านกิตติกุล)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
1 พ.ค. 2558

๖) เรียบ สอน สอน สอน สอน สอน สอน
สอน สอน สอน สอน สอน สอน สอน


11/5/58


(นายอุเทน เฟือนทอง)
นิติกร
หัวหน้างานนิติการ
11 พ.ค. 2558

ที่ ศธ 5601/ 1141

๑๑๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
มหาวิทยาลัยแห่งการสร้างสรรค์สิ่งดีงาม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี
อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000

7 เมษายน 2558

เรื่อง ทำสัญญาให้บริการและจำหน่ายสินค้า

เรียน คุณอรุณรุ่ง สุขวัลค์

ตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้ประกาศคัดเลือกผู้ประกอบการให้บริการและจำหน่ายสินค้าภายในมหาวิทยาลัยฯ ความแจ้งแล้ว นั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัยฯ ได้พิจารณาคัดเลือกให้ท่านเป็นผู้ประกอบการให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่มและอาหารว่าง ณ อาคารสุรพัฒน์ 1 เป็นระยะเวลา 3 ปี โดยมีอัตราค่าบำรุงการใช้สถานที่เดือนละ 16,800.- บาท และหลักประกันสัญญา 33,600.- บาท ผู้ประกอบการต้องรับผิดชอบค่าสาธารณูปโภคที่ใช้ในบริเวณสถานที่ให้บริการตามอัตราที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด ขอให้ท่านไปทำสัญญา ณ งานนิติกร อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ภายใน 15 วันนับถัดจากรวันที่ได้รับหนังสือนี้ พร้อมหลักฐานดังต่อไปนี้

- | | |
|--|--------------------|
| 1. หลักประกันสัญญาเป็นเงินสด | จำนวน 33,600.- บาท |
| 2. ค่าบำรุงการใช้สถานที่ล่วงหน้า 2 เดือน เป็นเงินสด | จำนวน 33,600.- บาท |
| 3. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน 2 ชุด |
| 4. สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน .2 ชุด |
| 5. หนังสือมอบอำนาจซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมายจำนวน 1 ชุด
หากมิได้ลงนามด้วยตนเองพร้อมสำเนาบัตรประจำตัวและสำเนา
ทะเบียนบ้านของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจที่รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 2 ชุด | |

หากท่านไม่ไปทำสัญญาตามกำหนดเวลาจะถือว่าท่านสละสิทธิ์ที่จะทำสัญญากับมหาวิทยาลัยฯ และจะได้ดำเนินการตามระเบียบของมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป

๕. พิชญะ กุจินานนท์

16 / เม.ย / 58

ขอแสดงความนับถือ

ดร.

(อาจารย์ ดร. วุฒิ ตำนกิตติกุล)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

ส่วนพัสดุ (กนกพร ดอกไม้กุล)

โทรศัพท์ 0 4422 4118

โทรสาร 0 4422 4116

เขียนที่... หน้าเลขที่ 66 ส.5 1

ต.ปทุมธานี อ.เมือง จ.ปทุมธานี

30000

วันที่ 16 มีนาคม 2558

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

1. ข้าพเจ้า นาง อรุณรัตน์ สุทธิรักษ์

ที่อยู่..... 66 ส.5 ต.ปทุมธานี อ.เมือง จ.ปทุมธานี 30000

โทรศัพท์..... 091 - 7891956

โดย (กรณีผู้แทนนิติบุคคล).....

ผู้ลงนามข้างท้ายนี้ ได้พิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเรื่อง..... การรับสมัคร
คัดเลือกผู้ปกครอง/ผู้ใช้บริการ และเจ้าหน้าที่สำนักงาน

โดยตลอดและยอมรับข้อกำหนดและเงื่อนไขนั้นทุกประการ รวมทั้งรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วน
ตามที่กำหนดและไม่เป็นผู้ทำงานของทางราชการ

2. ข้าพเจ้าขอเสนอรายละเอียดการให้บริการ..... เจ้าหน้าที่ กานต์ศักดิ์ เคียงอึ้ง และ อ.ทงอึ้ง
ต่อ อธิการบดีฯ แห่งนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี..... ตามใบคำร้องขอเข้าประกอบการที่แนบมาพร้อมนี้

3. ในกรณีที่ข้าพเจ้าได้รับการพิจารณาคัดเลือก ข้าพเจ้ารับรองที่จะ

(1) ทำสัญญากับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามวัน เวลา สถานที่ และตามแบบที่
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีกำหนด

(2) มอบหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาจำนวน..... 33,600.-บาท
(.....) ให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
ก่อนหรือในขณะที่ได้ลงนามในสัญญา เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาโดยถูกต้อง
และครบถ้วน

หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามให้ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ข้างต้นนี้ ข้าพเจ้ายอมให้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี
สุรนารีริบหลักประกันของ หรือเรียกจากผู้ออกหนังสือค้ำประกัน (ถ้ามี) รวมทั้งยินดีชดเชยค่าเสียหายใดที่
อาจมีแก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี และมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีมีสิทธิจะให้ผู้ประกอบการรายอื่น
เป็นผู้ได้รับคัดเลือกหรือมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีอาจเปิดการคัดเลือกใหม่ก็ได้

4. ข้าพเจ้ายอมรับว่า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีไม่มีความผูกพันที่จะรับใบคำร้องนี้ หรือ ใบคำร้องใด ๆ รวมทั้งไม่ต้องรับผิดชอบในค่าใช้จ่ายใด ๆ อันอาจเกิดขึ้นในการที่ข้าพเจ้าได้เข้าเสนอ การให้บริการ

5. บรรดาหลักฐานประกอบการพิจารณา เช่น ตัวอย่าง รายละเอียด คุณลักษณะเฉพาะ เป็นต้น ซึ่งข้าพเจ้าได้ส่งให้แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีพร้อมใบคำร้องนี้ ข้าพเจ้ายินยอมมอบให้มหาวิทยาลัย เทคโนโลยีสุรนารีไว้เป็นเอกสารและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

สำหรับตัวอย่างที่เหลือหรือไม่ใช้แล้วซึ่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีคืนให้ ข้าพเจ้าจะไม่ เรียกร้องค่าเสียหายใดๆ ที่เกิดขึ้นกับตัวอย่างนั้น

6. ข้าพเจ้าได้ตรวจทานตัวเลขและตรวจสอบเอกสารต่าง ๆ ที่ได้ยื่นพร้อมใบคำร้องนี้โดยละเอียด ตลอดแล้ว และเข้าใจดีว่ามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีไม่ต้องรับผิดชอบใด ๆ ในความผิดพลาดหรือตกหล่น

7. ใบคำร้องนี้ได้ยื่นเสนอโดยบริสุทธิ์ยุติธรรม และปราศจากกลฉ้อฉลหรือการสมรู้ร่วมคิดกันโดย ไม่ชอบด้วยกฎหมายกับบุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายบุคคล หรือกับห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทใด ๆ ที่ได้ยื่น คำร้องในคราวเดียวกัน

เสนอ ณ วันที่..... 17 สิงหาคม 2558

ลงชื่อ..... อรุณรุ่ง สุขสวัสดิ์

(..... นาง อรุณรุ่ง สุขสวัสดิ์)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)



ใบคำร้องขอเข้าประกอบการให้บริการจำหน่ายอาหาร ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

รายละเอียดของผู้เข้าประกอบการ

1. ชื่อผู้ประกอบการ..... หนองอู่แดง สุราษฎร์

2. ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล (กรณีเป็นนิติบุคคล)

3. อายุ..... 42ปี สัญชาติ..... ไทยเชื้อชาติ..... ไทยศาสนา..... พุทธ

4. ที่อยู่..... 66 หมู่ 5 ต. ทุ่งโพธิ์ อ. เมือง จ. นครราชสีมา 30000

5. การศึกษา จบการศึกษาชั้นสูงระดับ..... ปวท. จบจากโรงเรียนช่างและโขนและอหิวตวิทยาเกษตรศาสตร์

6. ประสบการณ์ในการให้บริการ..... โรงอาหาร อรุณรังษี ม.เกษตร ออกร้าง จ. มณฑลพายัพ ระยะเวล 3 ปี
ร้าน มณฑล ออกร้าง มทสท เชนจ์ PEA SHOP เมือง 1 ปี

7. หลักฐานประกอบคำร้อง (ถ่ายสำเนาอย่างละ 1 ชุด)

7.1 ผู้ประกอบการที่เป็นนิติบุคคลมีหนังสือรับรองการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท.....

เลขที่.....ออกให้ ณ วันที่.....

7.2 ผู้ประกอบการที่เป็นบุคคลธรรมดา

ก. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... 3 3099 00452 98 Aออกให้ ณ ที่ว่าการอำเภอเมือง นครราชสีมา

จังหวัด..... นครราชสีมาเมื่อวันที่..... 25 สิงหาคม 2555

หมดอายุวันที่..... 2 ธันวาคม 2020

ข. บัตรประจำผู้เสียภาษีอากรของกรมสรรพากร (ถ้ามี) เลขที่..... -

ค. สำเนาทะเบียนบ้านตามที่อยู่เลขที่..... 66 หมู่ 5 ต. ทุ่งโพธิ์ อ. เมือง

จ. นครราชสีมา 30000

2. แผนการให้บริการ..... (รายละเอียด ตาม เอกสารแนบท้าย)
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. ข้อเสนออื่น ๆ (รายละเอียด ตาม เอกสารแนบท้าย)
.....
.....
.....
.....
.....

ลงชื่อ..... อรุณรุ่ง สุขชัยศรี

(..... อรุณรุ่ง สุขชัยศรี)

ตำแหน่ง.....

ประทับตรา (ถ้ามี)

หมายเหตุ กรณีกรอกรายละเอียดไม่เพียงพอ ให้ทำเอกสารแนบได้ตามความเหมาะสม



บริษัท ดอยช้าง คอฟฟี่ ออร์จินอล จำกัด

20,22 ซอยลาดพร้าววังหิน52 ถนนลาดพร้าววังหิน แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กรุงเทพฯ 10230

Tel : (662) 539-6240 Fax: (662) 539-6246 Tax ID:0575546000151

www.doichaangcoffee.co.th e-mail: info@doichaangcoffee.co.th

หนังสืออนุญาตให้ใช้ตราสินค้า

วันที่ 11 มีนาคม 2558

เรียน คุณอรุณรุ่ง สุขวัลค์

ตามที่ท่านได้แจ้งความจำนงที่จะเปิดร้านกาแฟในบริเวณ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา จุดที่ตั้งร้าน อาคารสุรพัฒน์ 1 และ โรงพยาบาลมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีความประสงค์ที่จะใช้ผลิตภัณฑ์กาแฟของดอยช้างพร้อมทั้งการใช้ป้ายรับรองสินค้านั้น ทางบริษัทฯมีความยินดีและพร้อมให้การสนับสนุนในการจัดจำหน่ายและดำเนินกิจการร้านกาแฟดังกล่าวพร้อมทั้งใช้ป้ายรับรองสินค้าดอยช้างดังกล่าวข้างต้น

ทางบริษัทฯจะยินยอมให้ใช้ป้ายรับรองผลิตภัณฑ์ในกรณีที่ท่านมีคุณสมบัติสอดคล้องกับข้อกำหนดของบริษัทฯและมีการตกลงทำสัญญากับบริษัทฯเป็นที่เรียบร้อยแล้วเท่านั้น

หนังสือรับรองฉบับนี้มิได้ถือเป็นข้อตกลงหรือสัญญาใดๆและเป็นการตอบรับข้อเสนอเพื่อพิจารณาในการที่ท่านแจ้งความจำนงเพื่อใช้ป้ายรับรองสินค้านั้นและหนังสือรับรองนี้จะมีผลบังคับ 60 วัน นับแต่วันออกหนังสือฉบับนี้



ขอแสดงความนับถือ

DOI CHAANG COFFEE บริษัท ดอยช้าง คอฟฟี่ ออร์จินอล จำกัด
ORIGINAL CO., LTD.

รายการเกี่ยวกับบ้าน เล่มที่ 2
เลขรหัสประจำบ้าน 3001-065440-2 สำนักทะเบียน กิ่งดินเทศบาลตำบลปทุมใหญ่

รายการที่อยู่ 66 หมู่ที่ 5
ตำบลปทุมใหญ่ อําเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา

ชื่อหมู่บ้าน ชื่อบ้าน
ประเภทบ้าน บ้าน ลักษณะบ้าน

วันเดือนปีที่กำหนดบ้านเลขที่ 1 กันยายน 2537

ส่งชื่อ นายทะเบียน
(นางสุรีย อ่อนพุกธธา)
วันเดือนปีที่พิมพ์ทะเบียนบ้าน 15 กันยายน 2552

เล่มที่ 2 รายการบุคคลในบ้านของเลขรหัสประจำบ้าน 3001-065440-2 ลำดับที่ 18
ชื่อ นางอรุณรุ่ง สุขวัลค์ สัญชาติ ไทย เพศ หญิง

เลขประจำตัวประชาชน 3-3099-00458-98-4 สถานภาพ เจ้าบ้าน เกิดเมื่อ 3 ธ.ค. 2515
มารดาให้กำเนิด ชื่อ แถว 3-3099-00459-04-2 สัญชาติ ไทย
บิดาให้กำเนิด ชื่อ เจริญ 3-3099-00458-97-6 สัญชาติ ไทย

• มาจาก 114/315-316 ม.3 ต.หนองจะบก
อ.เมืองนครราชสีมา จ.นครราชสีมา เมื่อ 19 มิ.ย. 2555 (น.ส.สุรีย เมืองสง่า) นายทะเบียน

•• ไปที่ นายทะเบียน

บัตรประจำตัวประชาชน Thai National ID Card
หมายเลขบัตรประชาชน 3 3099 00458 98 4
Identification Number



ชื่อและชื่อสกุล นาง อรุณรุ่ง สุขวัลค์
Name Mrs. Arunrung
Last name Sukhawulk
เกิดวันที่ 3 ธ.ค. 2515
Date of Birth 3 Dec. 1972
สถานที่เกิด อ.เมืองนครราชสีมา

อายุ 66 หมู่ที่ 5 ต.ปทุมใหญ่ อ.เมืองนครราชสีมา
จ.นครราชสีมา
25 มิ.ย. 2555
25 Jun. 2012 (นางอรุณรุ่ง สุขวัลค์)
Date of Issue

2 ธ.ค. 2563
วันที่หมดอายุ
2 Dec. 2020
Date of Expiry



BORA-26-06



JC1-0594962-52

สำนักงานอู่ทอง
อู่ทอง อ.อู่ทอง

สำเนาที่ฉบับ

ที่ ศธ 5601/1431

๑๑๑ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
มหาวิทยาลัยแห่งการสร้างสรรค์นวัตกรรม

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี

อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000

30 เมษายน 2558

เรื่อง ส่งคู่มือสัญญาให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่ม และอาหารว่าง

เรียน นางอรุณรุ่ง สุขวัลค์ ๐๑๑-๔๘๙๑๙๖๖

สิ่งที่ส่งมาด้วย คู่มือสัญญาให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่ม และอาหารว่าง
เลขที่ อ.35/2558 ลงวันที่ 22 เมษายน 2558

ตามที่ท่านได้ไปทำสัญญาให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่ม และอาหารว่าง กับ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ณ อาคารสุรพัฒน์ 1 บริเวณโถงชั้นล่าง นั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้ดำเนินการทำสัญญาให้บริการจำหน่ายกาแฟสด
เครื่องดื่ม และอาหารว่าง เลขที่ อ.35/2558 ลงวันที่ 22 เมษายน 2558 เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งคู่มือ
สัญญาดังกล่าวมาพร้อมหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและเก็บไว้เป็นหลักฐานต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(อาจารย์ ดร.วุฒิ ตำนกิตติกุล)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

งานนิติการ ส่วนสารบรรณและนิติการ

โทรศัพท์ 0 4422 4047 - 9

โทรสาร 0 4422 4070



บันทึกข้อความ
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี


หน่วยงาน งานนิติกร ส่วนสารบรรณและนิติกร โทรศัพท์ 4047 - 4049 โทรสาร 4070
ที่ ศธ 5602(2)/ว 392 วันที่ 6 พฤษภาคม 2558
เรื่อง ขอส่งสำเนาต้นฉบับสัญญาให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่ม และอาหารว่าง


เรียน สำเนาแจ้งท้าย

ตามที่งานนิติกรได้รับมอบหมายให้ดำเนินการทำสัญญาให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่ม และอาหารว่าง กับนางอรุณรุ่ง สุขวัลต์ ณ อาคารสุรพัฒน์ 1 บริเวณโถงชั้นล่าง นั้น

บัดนี้ งานนิติกรได้ดำเนินการทำสัญญาให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่ม และอาหารว่าง เลขที่ อ.35/2558 ลงวันที่ 22 เมษายน 2558 กับนางอรุณรุ่ง สุขวัลต์ เสร็จเรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและงานนิติกรขอส่งต้นฉบับสัญญาดังกล่าวมาเพื่อเก็บรักษา และให้ส่วนการเงินและบัญชีเรียกเก็บค่าบำรุงการใช้สถานที่ต่อไปด้วย จักขอขอบคุณยิ่ง


(นายอุเทน เผื่อนทอง)
หัวหน้างานนิติกร


(นายราชัย อัครเวศน์)
หัวหน้าส่วนสารบรรณและนิติกร

สำเนาแจ้งท้าย

1. ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลการให้บริการและจำหน่ายสินค้า (รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร) (สำเนา) ๖ พ.ค. 2558
2. ประธานคณะกรรมการตรวจการให้บริการและจำหน่ายสินค้า (หัวหน้าส่วนกิจการนักศึกษา) (สำเนา) 7 พ.ค. 2558
3. ผู้อำนวยการเทคโนโลยี (สำเนา) ๗/๖/๕๘
4. หัวหน้าส่วนการเงินและบัญชี (ต้นฉบับ) 6 พ.ค. 2558
5. หัวหน้าส่วนอาคารสถานที่ (สำเนา) ๖ พ.ค. 2558

ต้นฉบับ

สัญญาให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่ม และอาหารว่าง

สัญญาเลขที่ อ.35/2558

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่ 111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา เมื่อวันที่ 22 เดือนเมษายน พ.ศ. 2558 ระหว่างมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี โดยอาจารย์ ดร.วุฒิ ตำนกิตติกุล ตำแหน่งรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ 8/2556 ลงวันที่ 28 กันยายน 2556 ผู้รับมอบอำนาจจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ 1201/2556 ลงวันที่ 30 กันยายน 2556 และตามหนังสือมอบอำนาจ ฉบับลงวันที่ 1 ตุลาคม 2556 ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้รับบริการ" ฝ่ายหนึ่ง กับนางอรุณรุ่ง สุขวัลค์ ที่อยู่เลขที่ 66 หมู่ที่ 5 ตำบลปรุใหญ่ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา เลขประจำตัวประชาชน 3 3099 00458 98 4 ออกให้ ณ อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา วันออกบัตร 25 มิถุนายน 2555 วันบัตรหมดอายุ 2 ธันวาคม 2563 ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า "ผู้ให้บริการ" อีกฝ่ายหนึ่ง

คู่สัญญาทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1 ข้อตกลงการให้บริการ

ผู้ให้บริการตกลงให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่ม และอาหารว่าง ให้กับผู้รับบริการ ณ อาคารสุรพัฒน์ 1 บริเวณโถงชั้นล่าง สัญญามีกำหนดระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2558 ถึงวันที่ 15 มิถุนายน 2561 ตามข้อกำหนดและรายละเอียดการให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่ม และอาหารว่าง รวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญานี้

ข้อ 2 หลักประกันการปฏิบัติตามสัญญา

ในวันทำสัญญาผู้ให้บริการได้วางหลักประกันสัญญาเป็นเงินสด จำนวน 33,600.- บาท (สามหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) ปราบกฏตามสำเนาใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่ RC-2-58005922 ลงวันที่ 22 เมษายน 2558 มามอบให้แก่ผู้รับบริการเพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้

เงินประกันสัญญานี้ ผู้รับบริการจะคืนให้หลังจากเลิกกิจการหรือหมดสัญญา เว้นแต่ผู้ให้บริการทำผิดสัญญา ผู้รับบริการจะริบหลักประกันหรือเรียกชดเชยค่าเสียหายจากความเสียหายที่เกิดขึ้นจริง

อรุณรุ่ง สุขวัลค์



หน้า 1 ใน 5 หน้า

ข้อ 3 การจ่ายเงินค่าบำรุงการใช้สถานที่

ผู้ให้บริการตกลงจ่ายและผู้รับบริการตกลงรับเงินค่าบำรุงการใช้สถานที่เป็นรายเดือน ๆ ละ 16,800.- บาท (หนึ่งหมื่นหกพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยต้องชำระไม่ช้ากว่าวันที่ 5 ของทุก ๆ เดือน โดยชำระเงิน ณ ส่วนการเงินและบัญชี อาคารบริหาร มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ส่วนค่าน้ำประปา ค่าไฟฟ้า และค่าโทรศัพท์ (ถ้ามี) ให้ผู้ให้บริการจ่ายให้กับผู้รับบริการ ตามจำนวนที่ใช้จริงตามอัตราที่ผู้รับบริการกำหนด และจ่ายให้ภายใน 5 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้รับบริการ โดยชำระเงิน ณ งานการเงิน สำนักงานผู้อำนวยการเทคโนโลยีธานี อาคารสุรพัฒน์ 1

ข้อ 4 ค่าบำรุงการใช้สถานที่ล่วงหน้า

ในวันทำสัญญานี้ ผู้ให้บริการได้นำเงินค่าบำรุงการใช้สถานที่ล่วงหน้า จำนวน 33,600.- บาท (สามหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) ปรากฏตามสำเนาใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่ RC-2-58005923 ลงวันที่ 22 เมษายน 2558 มามอบให้แก่ผู้รับบริการ ในกรณีที่ผู้ให้บริการมิได้ชำระเงินค่าบำรุงการใช้สถานที่และค่าสาธารณูปโภค ตามเวลาที่กำหนดไว้ในข้อ 3 ผู้รับบริการมีสิทธิที่จะหักเอาเงินล่วงหน้าตามสัญญานี้เพื่อนำไปชำระเป็นค่าบำรุงการใช้สถานที่และค่าสาธารณูปโภคได้ และหากเงินล่วงหน้าดังกล่าวถูกลดค่าหรือถูกหักเงินเป็นจำนวนเท่าใดและสัญญานี้ยังมีผลบังคับ ผู้ให้บริการจะต้องนำมาเต็มจำนวนภายใน 30 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้รับบริการเป็นลายลักษณ์อักษร

เงินค่าบำรุงการใช้สถานที่ล่วงหน้าตามสัญญานี้ ผู้รับบริการจะคืนให้หลังจากเลิกกิจการหรือหมดสัญญา

ข้อ 5 ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้รับบริการยังมีได้บอกเลิกสัญญา และผู้รับบริการได้หักเงินล่วงหน้าตามข้อ 4 จนเต็มจำนวนแล้ว หากผู้ให้บริการไม่สามารถชำระค่าบำรุงการใช้สถานที่ตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ ผู้ให้บริการจะต้องชำระค่าปรับให้แก่ผู้รับบริการเป็นรายวัน ในอัตรารวันละ 100.- บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)

ข้อ 6 ค่าภาษี ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่าย

ผู้ให้บริการเป็นผู้รับผิดชอบในการเสียภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ตลอดจนค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายต่าง ๆ (หากมี) แทนผู้รับบริการทั้งสิ้น โดยผู้ให้บริการยินยอมชำระเงินดังกล่าวให้แก่ผู้รับบริการภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้รับบริการ

ข้อ 7 สิทธิของผู้รับบริการในการบอกเลิกสัญญา

ผู้ให้บริการต้องเริ่มให้บริการตั้งแต่วันที่ 16 มิถุนายน 2558 โดยเปิดให้บริการทุกวัน ตั้งแต่เวลา 09.00 - 16.30 น. เว้นวันหยุดราชการและวันนักขัตฤกษ์ หรือวันหยุดอื่นที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือมีเหตุให้เชื่อว่าผู้ให้บริการไม่ปฏิบัติตามสัญญาหรือทำผิดสัญญา ข้อใดข้อหนึ่งหรือไม่ปฏิบัติตามคำวินิจฉัยหรือคำแนะนำหรือคำสั่งของคณะกรรมการหรือคณะกรรมการตรวจการให้บริการและจำหน่ายสินค้าซึ่งผู้รับบริการแต่งตั้ง ผู้รับบริการมีสิทธิบอกเลิกสัญญานี้ได้ และมีสิทธิที่จะให้ผู้ให้บริการรายใหม่เข้ามาให้บริการแทนได้ด้วย

ผู้รับบริการ



คณะกรรมการตรวจการให้บริการและจำหน่ายสินค้าจะประเมินผลการให้บริการทุก ๆ ภาคการศึกษา ถ้าไม่ผ่านการประเมิน ผู้รับบริการมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ การที่ผู้รับบริการไม่ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาไม่เป็นเหตุให้ผู้ให้บริการพ้นจากความรับผิดชอบตามสัญญา

ข้อ 8 หน้าที่ของผู้ให้บริการ

ผู้ให้บริการจะต้องเข้าทำการตรวจสอบสภาพความพร้อมของสถานที่ที่ให้บริการตามข้อ 1 ก่อนเริ่มให้บริการ หากมีเหตุอุปสรรคชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นกับสถานที่ที่ให้บริการ ผู้ให้บริการจะต้องแจ้งให้ผู้รับบริการทราบเพื่อดำเนินการแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย ภายใน 7 วันนับแต่วันที่ผู้ให้บริการตรวจพบ มิฉะนั้น จะถือว่าผู้รับบริการได้ส่งมอบสถานที่ที่ให้บริการในสภาพที่เรียบร้อยดีแล้ว

ข้อ 9 ความรับผิดชอบในความชำรุดบกพร่องของทรัพย์สิน

ผู้ให้บริการตกลงว่าจะใช้สถานที่และทรัพย์สินของผู้รับบริการอย่างเช่นวิญญูชนพึงปฏิบัติ และจะดูแลบำรุงรักษาให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ หากมีเหตุชำรุดบกพร่องหรือเสียหายเกิดขึ้นกับสถานที่หรือทรัพย์สินของผู้รับบริการตามวรรคแรก ผู้ให้บริการจะรับผิดชอบในความเสียหายชำรุดบกพร่องและจะบริหารจัดการแก้ไขให้เป็นที่เรียบร้อย โดยไม่ชักช้า โดยผู้ให้บริการจะเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น หากผู้ให้บริการบิดพลิ้วไม่กระทำการแก้ไขความชำรุดเสียหายดังกล่าวภายใน 7 วันนับแต่วันที่ผู้รับบริการตรวจพบ และได้รับแจ้งเป็นหนังสือจากผู้รับบริการ หรือไม่ทำการแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยภายในเวลาที่ผู้รับบริการกำหนด ผู้รับบริการมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำงานนั้น โดยผู้ให้บริการต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่าย

ข้อ 10 การให้บริการช่วง

ผู้ให้บริการจะต้องไม่เอางานการให้บริการทั้งหมดหรือบางส่วนตามสัญญาไปให้บริการช่วงอีกทอดหนึ่ง โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นหนังสือจากผู้รับบริการก่อน ทั้งนี้ นอกจากในกรณีที่สัญญาจะได้ระบุไว้เป็นอย่างอื่นความยินยอมดังกล่าวนี้ไม่เป็นเหตุให้ผู้ให้บริการหลุดพ้นจากความรับผิดชอบหรือพ้นหน้าที่ตามสัญญา และผู้ให้บริการจะยังคงต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายและความประมาทเลินเล่อของผู้ให้บริการช่วงหรือของตัวแทนหรือลูกจ้างของผู้ให้บริการช่วงนั้นทุกประการ

ข้อ 11 การใช้สถานที่บริการ

ผู้ให้บริการจะไม่ใช้หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้สถานที่ตามสัญญานี้เพื่อการใด ๆ อันเป็นที่น่ารังเกียจ หรือน่าจะเป็นอันตรายต่อสถานที่ให้บริการหรือต่อผู้มารับบริการ และจะไม่ทำความเดือดร้อนรำคาญแก่ผู้รับบริการหรือผู้อยู่ใกล้เคียงหรือทำการละเมิดต่อกฎหมายเกี่ยวกับสาธารณสุข หรือความปลอดภัยของสาธารณชน

อรรถพงษ์ อรรถสิทธิ์



ข้อ 12 การควบคุมการให้บริการ

ผู้ให้บริการจะต้องควบคุมการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่ม และอาหารว่างอย่างเอาใจใส่ ด้วยประสิทธิภาพ ความชำนาญ และถูกสุขลักษณะให้เป็นไปตามข้อกำหนดและรายละเอียดการให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่ม และอาหารว่างรวมทั้งเอกสารแนบท้ายสัญญา

ข้อ 13 การกำหนดความเสียหาย

ความเสียหายซึ่งเกิดขึ้นจากผู้ให้บริการปฏิบัติตามสัญญา หากเกิดขึ้นกับทรัพย์สินของผู้รับบริการ ไม่ว่าจะด้วยเหตุใด ๆ อันมิใช่เหตุสุดวิสัย ผู้ให้บริการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหาย

ข้อ 14 การตรวจสอบคุณภาพประจำปี

ผู้ให้บริการจะต้องจัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพประจำปี และจะต้องส่งผลการตรวจสอบ (ไม่เป็นโรคติดต่อทางเดินอาหาร) ไวรัสตับอักเสบและวัณโรคจากโรงพยาบาลของรัฐ ให้กับผู้รับบริการ

ข้อ 15 เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

เอกสารแนบท้ายสัญญาดังต่อไปนี้ถือเป็นส่วนหนึ่งของสัญญา

15.1 สำเนาคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ 8/2556 ลงวันที่ 28 กันยายน 2556

15.2 สำเนาคำสั่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ที่ 1201/2556 ลงวันที่ 30 กันยายน 2556

15.3 สำเนาหนังสือมอบอำนาจ ฉบับลงวันที่ 1 ตุลาคม 2556

15.4 ข้อกำหนดและรายละเอียดการให้บริการจำหน่ายกาแฟสด เครื่องดื่ม และอาหารว่าง

15.5 สำเนาใบคำร้องขอเข้าประกอบการให้บริการจำหน่ายอาหาร ภายในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

15.6 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้านของผู้ประกอบการ

15.7 สำเนารายงานผลการตรวจสอบคุณภาพประจำปี 2558 ลงวันที่ 2 มีนาคม 2558

15.8 หลักประกันสัญญา จำนวน 33,600.- บาท (สามหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) ปรากฏตามสำเนาใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่ RC-2-58005922 ลงวันที่ 22 เมษายน 2558

15.9 เงินค่าบำรุงการใช้สถานที่ล่วงหน้า จำนวน 33,600.- บาท (สามหมื่นสามพันหกร้อยบาทถ้วน) ปรากฏตามสำเนาใบเสร็จรับเงินของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เลขที่ RC-2-58005923 ลงวันที่ 22 เมษายน 2558

ความใดในเอกสารแนบท้ายสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญา ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเองผู้ให้บริการจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้รับบริการ

อรุณรุ่ง สุทธิรักษ์



ข้อ 16 การบอกกล่าว

บรรดาคำบอกกล่าวหรือการให้ความยินยอมหรือความเห็นชอบใด ๆ ตามข้อตกลงนี้
ต้องทำเป็นหนังสือและจะถือว่าได้ส่งไปโดยชอบแล้ว หากได้จัดส่งโดยทางหนึ่งทางใดดังต่อไปนี้ คือ

- สถานที่ประกอบการตามสัญญา
- ส่งมอบโดยบุคคลแก่ผู้แทนที่ได้รับมอบอำนาจ
- ทางไปรษณีย์ลงทะเบียน
- ทางโทรสาร แล้วยืนยันเป็นหนังสือโดยเร็วไปยังชื่อและที่อยู่ของคู่สัญญาดังต่อไปนี้

ก. ที่อยู่ของผู้รับบริการ

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

111 ถนนมหาวิทยาลัย ตำบลสุรนารี

อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000

โทรศัพท์ 0 4422 4047 - 9 โทรสาร 0 4422 4070

ข. ที่อยู่ของผู้ให้บริการ

นางอรุณรุ่ง สุขวัลค์

66 หมู่ที่ 5 ตำบลปรุใหญ่

อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา 30000

โทรศัพท์ 09 1789 1956

สัญญานี้ทำขึ้นสองฉบับมีข้อความตรงกัน คู่สัญญาได้อ่านและเข้าใจความโดยละเอียดตลอดแล้ว
จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และคู่สัญญาต่างยึดถือฝ่ายละหนึ่งฉบับ



ลงชื่อ

ผู้รับบริการ

(อาจารย์ ดร. วุฒิ ตำนกิตติกุล)

ลงชื่อ

ผู้ให้บริการ

(นางอรุณรุ่ง สุขวัลค์)

ลงชื่อ

พยาน

(นายอุเทน เฟื่อนทอง)

ลงชื่อ

พยาน

(นางสาวพรพิศ มุลตะกร)