

รายงานการประชุม
คณะกรรมการจัดกิจกรรมรณรงค์รักษาสีสิ่งแวดล้อม
ครั้งที่ 1/2559
วันศุกร์ที่ 19 กุมภาพันธ์ 2559 เวลา 10.00 น.
ณ ห้องประชุมสารนิทัศน์

ผู้เข้าประชุม

- | | |
|---|-------------------------------|
| 1. รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์ ดร.วุฒิ ต่านกิตติกุล) | ประธาน |
| 2. หัวหน้าส่วนอาคารสถานที่ (นายธานี คล่องณรงค์) | รองประธาน |
| 3. ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหาร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เผด็จ เผ่าละออ) | คณะกรรมการ |
| 4. หัวหน้าสาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม (อาจารย์ ดร.อภิชน วัชรเนตรวงศ์) | คณะกรรมการ |
| 5. ผู้แทนหัวหน้าส่วนประชาสัมพันธ์ (นางสาวจันทร์รัตน์ บุญมาก) | คณะกรรมการ |
| 6. ผู้แทนหัวหน้างานระบบประปา (นางสาวพิมพ์ณิภัส โพธิ์ไทร) | คณะกรรมการ |
| 7. นายสรณะ ศรีตะชัย | คณะกรรมการ |
| 8. นางสาววราลี อิมวิเศษ | คณะกรรมการ |
| 9. นางภัทรานิษฐ์ ปริญากุลเสถียร | คณะกรรมการและเลขานุการ |
| 10. นางสาวพิมพ์ณิภัส โพธิ์ไทร | คณะกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

ผู้ไม่เข้าประชุม

- | | |
|--|-----------|
| 1. หัวหน้าสาขาวิชาอนามัยสิ่งแวดล้อม (อาจารย์นลิน สีทธิธูรณ์) | ติดภารกิจ |
| 2. ประธานชมรมอนุรักษ์สภาพแวดล้อม | ติดภารกิจ |
| 3. ประธานชมรมคลินิกสิ่งแวดล้อม | ติดภารกิจ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางจรัสศรี สัพทานนท์ (หน่วยสิ่งแวดล้อม ส่วนอาคารสถานที่)

เปิดประชุมเวลา 10.00 น.

เมื่อคณะกรรมการจัดกิจกรรมรณรงค์รักษาสีสิ่งแวดล้อมเข้าห้องประชุมครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 งบประมาณจัดกิจกรรมรณรงค์รักษาสีสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ 2559

มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณจัดกิจกรรมรณรงค์รักษาสีสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ 2559 จำนวนเงิน 100,000 บาท ที่ผ่านมาได้ใช้จ่ายค่าวัสดุอุปกรณ์ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 5,850 บาท คงเหลือ 94,150 บาท

มติที่ประชุม รับทราบ และมีข้อเสนอแนะในการใช้งบประมาณจัดกิจกรรมรณรงค์รักษาสีสิ่งแวดล้อม ในปีงบประมาณหน้าควรรนำเสนอขอความเห็นชอบต่อที่ประชุมก่อนใช้งบประมาณต่อไป

วาระที่ 1.2 สรุปผลการจัดกิจกรรมรณรงค์รักษาสีสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ 2558

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รายงานผลการจัดกิจกรรมรณรงค์รักษาสีสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ 2558 ดังนี้

ลำดับ	กิจกรรม	ผลดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)
1.	ประชาสัมพันธ์ประหยัดน้ำ	1. จัดทำสติ๊กเกอร์ประหยัดน้ำ	2,100
2.	นิทรรศการ ธรรมชาติและความสวยงามของ มทส.	1. ค่าอัดภาพในการจัดนิทรรศการฯ	2,950
3.	โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักงานส่วนอาคารสถานที่	1. ค่าฝึกอบรม ค่าอาหารและอื่น ๆ ในการ ตรวจประเมินฯ 2. ได้รับการตรวจประเมินให้เป็นสำนักงานสีเขียวฯ ระดับดีเยี่ยม ประจำปี 2558	17,598
4.	รณรงค์ใช้แก๊วน้ำส่วนตัว	1. ค่าจัดซื้อแก๊วน้ำ 25 ปี มทส. 2. จัดทำกิจกรรมส่งเสริมให้ซื้อแก๊วน้ำพร้อมเครื่องต้มในราคาพิเศษ 3. ป้ายประชาสัมพันธ์ให้ส่วนลดเมื่อนำแก๊วน้ำส่วนตัวมาซื้อเครื่องต้ม	10,000
5.	กิจกรรมรณรงค์ใช้กล่องโฟม	1. จัดจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ย่อยสลายได้ในราคาต้นทุน ทุกวันพฤหัสบดี เวลา 15.30-18.00 น. ณ อาคารวัสดุรีไซเคิลฯ 2. สำรวจและกำกับดูแลร้านค้าให้งดใช้กล่องโฟม 3. ป้ายประชาสัมพันธ์ให้ส่วนลดเมื่อนำกล่องข้าวมาซื้ออาหาร	-
6.	กิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลก 5 มิถุนายน 2558	1. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ 2. จัดอบรมให้ความรู้อันตรายจากกล่องโฟม และมอบป้าย “ร้านอาหารปลอดโฟม” 3. ประกาศ D-DAY “มทส. ปลอดโฟม” 4. จัดนิทรรศการ Green and Clean University 5. กิจกรรมปลูกต้นไม้ 6. รณรงค์ใช้จักรยาน 7. แจกของรางวัล แก่ผู้ที่มีส่วนร่วมงาน เช่น กล่องข้าว กระติกน้ำรีไซเคิลฯ	61,812
6.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ	1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในกิจกรรมธนาคารวัสดุรีไซเคิลฯ	5,300
รวมทั้งสิ้น			99,760

ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข :

ลำดับ	ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข
1.	ตรวจพบมีการใช้กล่องโฟมจากการจัดกิจกรรม เช่น งานเกษตรสุนารี เป็นต้น	1. ให้ใบเตือนกับผู้จัดกิจกรรมหากมีการตรวจพบ 2. ให้ รปภ. ตรวจสอบการนำกล่องโฟมเข้ามาในพื้นที่ มทส.
2.	การจัดกิจกรรมรณรงค์ใช้แก้วน้ำส่วนตัว - มีแก้วน้ำ 25 ปี มทส. เหลือจากการจำหน่าย จำนวน 10 ใบ	1. เก็บคืนแก้วน้ำจำนวนดังกล่าวมาใช้ในกิจกรรม วันสิ่งแวดล้อมโลกฯ

มติที่ประชุม รับทราบ และมีข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาการนำกล่องโฟมเข้ามาในพื้นที่มหาวิทยาลัย ดังนี้

1. แจ้งที่ประชุมประสานงานบริหาร เพื่อให้ทราบนโยบายและขอความร่วมมือ
2. แจ้งผู้รับผิดชอบอาคาร เพื่อขอความร่วมมือในการงดใช้กล่องโฟมและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
3. กรณีการจัดกิจกรรมให้ทำหนังสือแจ้งหน่วยงานที่จัดให้รับทราบ และหากตรวจพบหลังจัดกิจกรรมให้แจ้งกลับทันที
4. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ผ่านจอ LED
5. จัดทำสติ๊กเกอร์ติดที่ห้องอาหารประจำสำนักงานต่าง ๆ
6. ตรวจสอบการใช้กล่องโฟมที่ถังขยะประจำอาคาร หากตรวจพบให้แจ้งผู้ใช้งานอาคารทราบทันที

ระเบียบวาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง (ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ 4.1 กิจกรรมรณรงค์รักษาสีสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ 2559

ฝ่ายเลขานุการฯ ขอเสนอแผนและงบประมาณจัดกิจกรรม รณรงค์รักษาสีสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ 2559 ดังนี้

ลำดับ	กิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ(บาท)
1.	รณรงค์ใช้กล่องโฟม (รณรงค์ใช้กล่องข้าวส่วนตัว)	1. จำหน่ายบรรจุภัณฑ์ย่อยสลายได้ให้กับผู้ประกอบการ ร้านค้าทุกวันพฤหัสบดี เวลา 15.30-18.00 น. 2. ตรวจสอบผู้ประกอบการร้านค้าและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้งดใช้กล่องโฟม และกล่องพลาสติกใส (แบบอ่อน) 3. กำกับดูแลการให้ส่วนลดของร้านค้ากรณีนำกล่องข้าวมาซื้อ อาหาร และมีการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	-
2.	รณรงค์ใช้แก้วน้ำส่วนตัว	1. กำกับดูแลการให้ส่วนลดของร้านค้ากรณีนำกล่องข้าวมาซื้อ อาหาร และมีการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	-
3.	กิจกรรม งดใช้ถุงพลาสติกทุกวันที่ 15 และ 30 ของเดือน	1. ประสานร้านสะดวกซื้อในการงดใช้ถุงพลาสติกทุกวันที่ 15 และ 30 ของเดือน 2. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และกล่องรับบริจาค 3. จัดทำถุงผ้า จำนวน 1,000 ใบ 4. ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	25,000
4.	กิจกรรมสะสม Green Point	1. กำหนดเกณฑ์การให้ Green Point 2. จัดทำสมุดปั๊ม Green Point พร้อมบัตรสะสม 3. จัดประชุมผู้ประกอบการร้านค้าเพื่อชี้แจงเกณฑ์การให้ Green Point 4. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 5. จัดทำคลิปสั้นเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมฯ 6 ภาษา (ไทย/อังกฤษ/โคราช/เหนือ/ใต้/อีสาน) 6. มอบรางวัลผู้สะสมแต้มสูงสุด ครั้งที่ 1 : วันสิ่งแวดล้อมโลก 5 มิถุนายน 2559 7. สรุปผลผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกสิ้นภาคการศึกษา (กรณีศ.) และทุกสิ้นไตรมาส (กรณีบุคลากร)	28,500
5.	กิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลก 5 มิถุนายน 2559 ณ สวนพฤกษศาสตร์	1. ประกาศ D-DAY “รณรงค์งดใช้ถุงพลาสติกทุกวันที่ 15, 30 ของเดือน” 2. จัดนิทรรศการ Green and Clean University 3. จัดนิทรรศการ ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย 4. เรียนรู้พันธุ์ไม้ใน มทส. 5. ปลูกระเบียงไม้ 6. รณรงค์ใช้จักรยาน 7. ป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ 8. แจกของที่ระลึก เช่น กระบอกน้ำ	30,000
6.	ค่าใช้จ่ายกิจกรรมอื่น ๆ เช่น ธนาคารวัดสุ ริไซเคิลฯ และร้านศูนย์บาท เป็นต้น	1. ค่าจัดทำสมุดบัญชีฯ 1,800 บาท 2. ค่าวัสดุอุปกรณ์ 4,050 บาท ใช้ไปแล้วจำนวน 5,580 บาท	6,500
7.	กิจกรรมประชาสัมพันธ์ รณรงค์ใช้น้ำอย่าง ประหยัดและถูกวิธี (ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการประชาสัมพันธ์รณรงค์ใช้น้ำอย่าง ประหยัดและถูกวิธี เมื่อ 17 พ.ย.58)	1. ทำโปสเตอร์ให้ความรู้ในห้องน้ำ 2. ประกวดทำคลิปสั้น 3. จัดทำสติ๊กเกอร์ติดที่อุปกรณ์ 4. จัดทำวีดิทัศน์ 2 นาที 5. คอลัมน์ประชาสัมพันธ์ประหยัดน้ำ	10,000
รวม			100,000

** ขออภัยเสียทุกรายการ

มติที่ประชุม ที่ประชุมเห็นชอบในหลักการ และมีข้อเสนอแนะดังนี้

1. กิจกรรมรณรงค์ใช้กล่องโฟม

- ประชาสัมพันธ์ไปยังตลาดรอบ ๆ พื้นที่ มทส. ให้จัดทำแผ่นพับแจก และจัดมีการลงพื้นที่ให้ความรู้และขอความร่วมมืองดใช้กล่องโฟม
- อำนวยความสะดวกให้กับร้านค้ารอบ ๆ พื้นที่ มทส. โดยสามารถสั่งซื้อบรรจุภัณฑ์ย่อยสลายได้ในราคาต้นทุนกับมหาวิทยาลัย อาจกำหนดจุดสั่งซื้อที่สำนักงาน รปภ. (ประตู 1)

2. กิจกรรมรณรงค์ใช้ถุงพลาสติกทุกวันที่ 15 และ 30 ของเดือน

- ไม่เห็นชอบให้ทำถุงผ้า แต่ให้ตั้งจุดรับบริจาคถุงผ้าแทน
- ประสานงานไปยังร้านเซเว่นอีเลฟเว่น เพื่อขอความร่วมมือในการเข้าร่วมกิจกรรม

3. กิจกรรมสะสม Green Point

- กำหนดเกณฑ์การให้ Green Point มี 3 กิจกรรม คือ 1) ปั่นจักรยาน 2) ร่วมกิจกรรมรณรงค์รักษาสิ่งแวดล้อม และ 3) การขายขยะรีไซเคิลผ่านธนาคารวัสดุรีไซเคิลและร้านศูนย์บาท
- ให้จัดทำตารางในการให้แต้ม แทนการใช้แสตมป์

4. กิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลก

- กำหนดให้จัดวันที่ 3 มิถุนายน 2559 ณ สวนพฤกษศาสตร์
- ให้เชิญหน่วยงานภายนอกเข้าร่วมกิจกรรมฯ เช่น กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม ผู้อำนวยการโรงเรียน และองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นต้น
- ให้เชิญชวนเด็กนักเรียนรอบ ๆ มทส. เข้าร่วมกิจกรรม เช่น กิจกรรมท่องสวนพฤกษศาสตร์ เป็นต้น
- การเชิญชวนบุคลากรให้เข้าร่วมกิจกรรมให้ระบุจำนวนคนในแต่ละหน่วยงาน
- มอบฝ่ายเลขานุการ ประสานรายละเอียดกิจกรรม และให้ขออนุมัติงบประมาณเพิ่มเติมจากกองทุนสิ่งแวดล้อม
- เห็นชอบให้มีการจัดทำสื่อแจกในวันจัดกิจกรรม

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

วาระที่ 5.1 กำหนดการประชุม ครั้งที่ต่อไป

ที่ประชุมเห็นควรให้จัดประชุมคณะทำงานฯ ครั้งที่ต่อไป ประมาณเดือนพฤษภาคม 2559 เพื่อเตรียมความพร้อมงานกิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลก

มติที่ประชุม มอบฝ่ายเลขานุการนัดประชุมครั้งต่อไปในเดือน พฤษภาคม 2559

ปิดประชุมเวลา 11.15 น.

(นางภัทราธิษฐ์ ปริญญากุลเสฏฐ์)
ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม
คณะทำงานและเลขานุการฯ

กิจกรรมรณรงค์รักษาสีสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ 2559

ลำดับ	กิจกรรม	รายละเอียดกิจกรรม	งบประมาณ(บาท)
1.	รณรงค์ใช้กล่องโฟม (รณรงค์ใช้กล่องข้าวส่วนตัว)	1. จำหน่ายบรรจุภัณฑ์ย่อยสลายได้ให้กับผู้ประกอบการ ร้านค้าทุกวันพฤหัสบดี เวลา 15.30-18.00 น. 2. ตรวจสอบผู้ประกอบการร้านค้าและการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ให้งดใช้กล่องโฟม และกล่องพลาสติกใส (แบบอ่อน) 3. กำกับดูแลการให้ส่วนลดของร้านค้ากรณีนำกล่องข้าวมาซื้อ อาหาร และมีการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	-
2.	รณรงค์ใช้แก้วน้ำส่วนตัว	1. กำกับดูแลการให้ส่วนลดของร้านค้ากรณีนำกล่องข้าวมาซื้อ อาหาร และมีการประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง	-
3.	กิจกรรม งดใช้ถุงพลาสติกทุกวันที่ 15 และ 30 ของเดือน	1. ประสานร้านค้าขอซื้อในการงดใช้ถุงพลาสติกทุกวันที่ 15 และ 30 ของเดือน 2. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และกล่องรับบริจาค 3. จัดทำถุงผ้า จำนวน 1,000 ใบ 4. ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	25,000
4.	กิจกรรมสะสม Green Point	1. กำหนดเกณฑ์การให้ Green Point 2. จัดทำแสดมภ์ Green Point พร้อมบัตรสะสม 3. จัดประชุมผู้ประกอบการร้านค้าเพื่อชี้แจงเกณฑ์การให้ Green Point 4. ประชาสัมพันธ์กิจกรรมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ 5. จัดทำคลิปลิ้นเพื่อประชาสัมพันธ์กิจกรรมฯ 6 ภาษา (ไทย/อังกฤษ/โคราช/เหนือ/ใต้/อีสาน) 6. มอบรางวัลผู้สะสมแต้มสูงสุด ครั้งที่ 1 : วันสิ่งแวดล้อมโลก 5 มิถุนายน 2559 7. สรุปลผลผู้เข้าร่วมกิจกรรมทุกสิ้นภาคการศึกษา (กรณีนศ.) และทุกสิ้นไตรมาส (กรณีบุคลากร)	28,500
5.	กิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลก 5 มิถุนายน 2559 ณ สวนพฤกษศาสตร์	1. ประกาศ D-DAY “รณรงค์งดใช้ถุงพลาสติกทุกวันที่ 15, 3 ของเดือน” 2. จัดนิทรรศการ Green and Clean University 3. จัดนิทรรศการ ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย 4. เรียนรู้พันธุ์ไม้ใน มทส. 5. ปลุกต้นไม้ 6. รณรงค์ใช้จักรยาน 7. ป้ายประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ 8. แจกของที่ระลึก เช่น กระบอกน้ำ	30,000
6.	ค่าใช้จ่ายกิจกรรมอื่น ๆ เช่น ธนาคารวัสดุ รีไซเคิลฯ และร้านศูนย์บาท เป็นต้น	1. ค่าจัดทำสมุดบัญชีฯ 1,800 บาท 2. ค่าวัสดุอุปกรณ์ 4,050 บาท ใช้ไปแล้วจำนวน 5,580 บาท	6,500
7.	กิจกรรมประชาสัมพันธ์ รณรงค์ใช้น้ำอย่าง ประหยัดและถูกวิธี (ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการประชาสัมพันธ์รณรงค์ใช้น้ำอย่าง ประหยัดและถูกวิธี เมื่อ 17 พ.ย.58)	1. ทำโปสเตอร์ให้ความรู้ในห้องน้ำ 2. ประกวดทำคลิปลิ้น 3. จัดทำสติ๊กเกอร์ติดที่อุปกรณ์ 4. จัดทำวีดิทัศน์ 2 นาที 5. คอลัมน์ประชาสัมพันธ์ประหยัดน้ำ	10,000
รวม			100,000

สรุปผลการจัดกิจกรรมรณรงค์รักษาสีสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ 2558

ลำดับ	กิจกรรม	ผลดำเนินงาน	งบประมาณ (บาท)
1.	ประชาสัมพันธ์ประหยัดน้ำ	1. จัดทำสติ๊กเกอร์ประหยัดน้ำ	2,100
2.	นิทรรศการ ธรรมชาติและความสวยงามของ มทส.	1. ค่าจัดทำในการจัดนิทรรศการฯ	2,950
3.	โครงการสำนักงานสีเขียว (Green Office) สำนักงานส่วนอาคารสถานที่	1. ค่าฝึกอบรม ค่าอาหารและอื่น ๆ ในการ ตรวจประเมินฯ 2. ได้รับการตรวจประเมินให้เป็นสำนักงานสีเขียวฯ ระดับดีเยี่ยม ประจำปี 2558	17,598
4.	รณรงค์ใช้แก้วน้ำส่วนตัว	1. ค่าจัดซื้อแก้วน้ำ 25 ปี มทส. 2. จัดทำกิจกรรมส่งเสริมให้ซื้อแก้วน้ำพร้อมเครื่องในราคาพิเศษ 3. ป้ายประชาสัมพันธ์ให้ส่วนลดเมื่อนำแก้วน้ำส่วนตัวมาซื้อเครื่องดื่ม	10,000
5.	กิจกรรมรณรงค์ใช้กล่องโฟม	1. จัดจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ย่อยสลายได้ในราคาต้นทุนทุกวันพฤหัสบดี เวลา 15.30-18.00 น. ณ อาคารวัสดุรีไซเคิลฯ 2. สำรวจและกำกับดูแลร้านค้าให้งดใช้กล่องโฟม 3. ป้ายประชาสัมพันธ์ให้ส่วนลดเมื่อนำกล่องข้าวมาซื้ออาหาร	-
6.	กิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลก 5 มิถุนายน 2558	1. จัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ 2. จัดอบรมให้ความรู้อันตรายจากกล่องโฟมและมอบป้าย “ร้านอาหารปลอดโฟม” 3. ประกาศ D-DAY “มทส. ปลอดโฟม” 4. จัดนิทรรศการ Green and Clean University 5. กิจกรรมปลูกต้นไม้ 6. รณรงค์ใช้จักรยาน 7. แจกของรางวัล แก่ผู้ที่มาร่วมงาน เช่น กล่องข้าว กระติกน้ำ	61,812
6.	ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ	1. ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ในกิจกรรมธนาคารวัสดุรีไซเคิลฯ	5,300
รวมทั้งสิ้น			99,760

ปัญหาอุปสรรคและแนวทางแก้ไข :

ลำดับ	ปัญหาอุปสรรค	แนวทางแก้ไข
1.	ตรวจพบมีการใช้กล่องโฟมจากการจัดกิจกรรม เช่น งานเกษตรสุนารี เป็นต้น	1. ให้ใบเตือนกับผู้จัดกิจกรรมหากมีการตรวจพบ 2. ให้ รปภ. ตรวจสอบการนำกล่องโฟมเข้ามาในพื้นที่ มทส.
2.	การจัดกิจกรรมรณรงค์ใช้แก้วน้ำส่วนตัว - มีแก้วน้ำ 25 ปี มทส. เหลือจากการจำหน่าย จำนวน 10 ใบ	1. เก็บคืนแก้วน้ำจำนวนดังกล่าวมาใช้ในกิจกรรมวันสิ่งแวดล้อมโลกฯ

