



บันทึกข้อความ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน่วยงาน งานระบบไฟฟ้าและปรับอากาศ ส่วนอาคารสถานที่ โทรศัพท์ 5200 โทรสาร 5200
ที่ ศธ 5602(5)/603 วันที่ 25 มีนาคม 2556
เรื่อง ขออนุมัติปรับเกลี้ยตำแหน่งตามโครงสร้างของหน่วยการจัดการและอนุรักษ์พลังงาน

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา *พ.ท. สันทร. กิตติพิ*

ตามหนังสือที่ ศธ. 5602(5)/262 ลงวันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2556 เรื่องขออนุมัติจัดตั้งหน่วยการจัดการและอนุรักษ์พลังงาน โดยมีภาระงาน และโครงสร้างหน่วยงาน ประกอบด้วย วิศวกรไฟฟ้า 1 อัตรา (พนักงานประจำ) นายช่างเทคนิค 2 อัตรา (พนักงานประจำ) ช่างเทคนิค 1 อัตรา (พนักงานประจำ) พนักงานธุรการ 1 อัตรา (ลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน) นั้น

เพื่อให้การจัดตั้งหน่วยการจัดการอนุรักษ์พลังงาน เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเหมาะสมกับตำแหน่ง จึงขอเสนอพิจารณาขออนุมัติปรับเกลี้ยพนักงาน และลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน ที่มีวุฒิการศึกษาตรงกับสายปฏิบัติการวิชาชีพ และขออนุมัติ ดังนี้

1. ขออนุมัติปรับตำแหน่งพนักงาน จำนวน 4 อัตรา
2. ขออนุมัติปรับตำแหน่งทดแทนตำแหน่งที่ว่าง จำนวน 4 อัตรา

พร้อมนี้ ได้แนบรายละเอียดประกอบการพิจารณาไปด้วยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ค.ศิริจันุสรณ์

(นายสมศักดิ์ ศิริจันุสรณ์)

หัวหน้างานระบบไฟฟ้าและปรับอากาศ

ค.คล่องณรงค์

(นายธานี คล่องณรงค์)

หัวหน้าส่วนอาคารสถานที่

25 มี.ค. 2556



รายละเอียดประกอบการพิจารณา

1. ขอปรับตำแหน่งพนักงาน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่	หมายเหตุ
1. นายนพดล เสียงใหม่	นายช่างไฟฟ้า	วิศวกรไฟฟ้า	ตามโครงสร้างหน่วยการจัดการพลังงาน
2. นายอำนาจ ศิริจานุสรณ์	ช่างเทคนิค	นายช่างเทคนิค	ตามโครงสร้างหน่วยการจัดการพลังงาน
3. นายวิเวก กองจะโป๊ะ	ช่างเทคนิค	นายช่างเทคนิค	ตามโครงสร้างหน่วยการจัดการพลังงาน
4. นายสัญญา แพงดาวงษ์	พนักงานประจำอาคาร	ช่างเทคนิค	ตามโครงสร้างหน่วยการจัดการพลังงาน

2. ขอปรับตำแหน่งทดแทน

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งเดิม	ตำแหน่งใหม่	หมายเหตุ
1. นายสมัคร อุตตระน้อย	พนักงานซ่อมบำรุง	นายช่างไฟฟ้า	แทนตำแหน่งนายนพดล เสียงใหม่
2. นายชินทร์ คำขุนทด	พนักงานประจำอาคาร	ช่างเทคนิค	แทนตำแหน่งนายวิเวก กองจะโป๊ะ
3. นายสนธยา ดิฐประยูร	พนักงานซ่อมบำรุง	ช่างเทคนิค	แทนตำแหน่งนายอำนาจ ศิริจานุสรณ์
4. นายถนัด จินดาพี	พนักงานประจำอาคาร	พนักงานซ่อมบำรุง	แทนตำแหน่งนายสมัคร อุตตระน้อย



บันทึกข้อความ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หน่วยงาน งานระบบไฟฟ้าและปรับอากาศ ส่วนอาคารสถานที่ โทรศัพท์ 5200 โทรสาร 5200
ที่ ศธ 5602(5)/262 วันที่ 11 กุมภาพันธ์ 2556
เรื่อง เสนอพิจารณาจัดตั้งหน่วยการจัดการและอนุรักษ์พลังงาน

เรียน ประธานคณะกรรมการอนุรักษ์และรณรงค์การใช้พลังงานฯ (รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา)

เพื่อให้มีระบบการบริหารงาน การควบคุมดูแล และติดตามประเมินระบบการจัดการพลังงานไฟฟ้าโดยตรง และสืบเนื่องจากมติการประชุมคณะกรรมการอนุรักษ์พลังงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2556 วาระที่ 4.2 ได้เห็นชอบให้เสนอการจัดตั้งหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านพลังงาน โดยให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2550 ให้สังกัดที่ส่วนอาคารสถานที่

ในการนี้ จึงขอเสนอพิจารณาจัดตั้งหน่วยการจัดการและอนุรักษ์พลังงาน สังกัดส่วนอาคารสถานที่ โดยมีหน้าที่ประเมิน วิเคราะห์ และการจัดการพลังงาน ตามนโยบายการประหยัดในอาคารควบคุม และจัดทำรายงานผลการอนุรักษ์พลังงานส่งกระทรวงพลังงานฯ รวมถึงพัฒนาอุปกรณ์ที่ใช้งานในระบบไฟฟ้า ระบบปรับอากาศ ให้เกิดการประหยัดอย่างชัดเจน เหมาะสมภายใต้นโยบาย “มหาวิทยาลัยเขียวสะอาด” พร้อมทั้งได้แนบภาระงาน และโครงสร้างหน่วยงานมาด้วยแล้ว ซึ่งประกอบด้วย หัวหน้าหน่วยงาน (วิศวกรไฟฟ้า 1 อัตรา) นายช่างเทคนิค 2 อัตรา ช่างเทคนิค 1 อัตรา และพนักงานธุรการ 1 อัตรา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายสมศักดิ์ ศิริจานุสรณ์)

หัวหน้างานระบบไฟฟ้าและปรับอากาศ

(นายธานี คล่องนรงค์)

หัวหน้าส่วนอาคารสถานที่



โครงสร้างหน่วยการจัดการและอนุรักษ์พลังงาน



ภาระหน้าที่หน่วยการจัดการและอนุรักษ์พลังงาน

ชื่อหน่วยงาน : หน่วย การจัดการและอนุรักษ์พลังงาน

เหตุและผล : มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี มีแนวโน้มการใช้พลังงานไฟฟ้าที่มีอัตราสูงขึ้น เมื่อเทียบกับพื้นที่อาคารสำนักงาน และประชากรที่เพิ่มขึ้น สืบเนื่องมาจากพฤติกรรมกรรมการบริโภค และการใช้พลังงานแบบสิ้นเปลืองไม่เหมาะสม หากไม่ได้บังคับใช้มาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าอย่างจริงจัง ก็จะส่งผลกระทบต่องบประมาณค่ากระแสไฟฟ้า ที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้นทุก ๆ ปี สุดท้ายก็ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ที่เป็นมหาวิทยาลัยเทคโนโลยี แต่ไม่มีการลดใช้พลังงาน และรักษาสิ่งแวดล้อมแต่อย่างใด

วัตถุประสงค์: 1. เพื่อควบคุม และติดตามบังคับใช้มาตรการประหยัดพลังงานของรัฐ และของมหาวิทยาลัยฯ
2. เพื่อระบบการบริหารงาน และการจัดการการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ
3. เพื่อสร้างความร่วมมือร่วมใจ ให้ประชากรของมหาวิทยาลัย มีการใช้พลังงานอย่างประหยัด

ภาระหน้าที่ : 1. ประเมินสถานภาพ ด้านการใช้พลังงานไฟฟ้าของมหาวิทยาลัยทุก ๆ เดือน
2. วิเคราะห์ผลการใช้พลังงานภายในอาคาร และหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยประจำทุก ๆ เดือน
3. รายงานผลมาตรการประหยัดพลังงานไฟฟ้าเสนอต่อคณะกรรมการการอนุรักษ์พลังงานและรณรงค์การใช้พลังงานมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
4. ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่มาตรการประหยัดพลังงานให้รับทราบอย่างทั่วถึง
5. จัดทำโครงการปรับปรุงอุปกรณ์เพื่อประหยัดพลังงานไฟฟ้า

อัตรากำลัง : 1. วิศวกรไฟฟ้า 1 อัตรา (พนักงานประจำ)
2. นายช่างเทคนิค (ช่างยนต์/ไฟฟ้า) 2 อัตรา (พนักงานประจำ)
3. ช่างเทคนิค 1 อัตรา (พนักงานประจำ)
4. ช่างการ 1 อัตรา (ลูกจ้างชั่วคราว)