



ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ว่าด้วย หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการไปประชุมสัมมนาทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ
ของคณาจารย์และหัวหน้าหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๕๓

.....

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการไปประชุมสัมมนาทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ เพื่อให้การส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานทางวิชาการของพนักงานของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เป็นไปด้วยความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับมติสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๕๓ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการไปประชุมสัมมนาทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศของคณาจารย์และหัวหน้าหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๕๓”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๓ เป็นต้นไป
ระเบียบนี้ไม่ใช้บังคับกับการเดินทางไปร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ ตามแผนปฏิบัติการหรือโครงการที่มีจุดประสงค์โดยเฉพาะ ซึ่งมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ได้อนุมัติงบประมาณประจำปีสำหรับโครงการไว้แล้ว

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก
(๑) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย หลักเกณฑ์การไปประชุมสัมมนาทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศของคณาจารย์และหัวหน้าหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๔๘ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๔๘
(๒) ระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย หลักเกณฑ์การไปประชุมสัมมนาทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศของคณาจารย์และหัวหน้าหน่วยงาน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๐ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๕๐

บรรดาข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด ประกาศ มติ หนังสือ หรือคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับระเบียบนี้ให้ใช้ระเบียบนี้แทน

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายถึง	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“อธิการบดี”	หมายถึง	อธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“หัวหน้าหน่วยงาน”	หมายถึง	อธิการบดี รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการศูนย์หรือสถาบัน หัวหน้าส่วนหรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าตำแหน่งดังกล่าวของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี
“คณาจารย์”	หมายถึง	บุคคลซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ หรือศาสตราจารย์ และให้หมายความรวมถึงบุคคลซึ่งได้รับการบรรจุและแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งนักวิจัยของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีด้วย
“ผลงานทางวิชาการ”	หมายถึง	ข้อเขียนทางวิชาการหรือผลงานวิจัยของผู้ไปประชุมสัมมนาทางวิชาการ
“สถาบันวิจัยและพัฒนา”	หมายถึง	สถาบันวิจัยและพัฒนาของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

ข้อ ๕ คณาจารย์หรือหัวหน้าหน่วยงานสามารถขอเบิกค่าใช้จ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงตามระเบียบมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เพื่อไปร่วมประชุมสัมมนาทางวิชาการภายในหรือต่างประเทศในวงเงินไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ต่อปี

ทั้งนี้ ในกรณีที่คณาจารย์หรือหัวหน้าหน่วยงานไม่ได้ใช้วงเงินตามวรรคแรก หรือใช้แล้วแต่ยังเหลือ สามารถนำวงเงินดังกล่าวไปรวมกับวงเงินตามข้อ ๖ หรือ ๗ แล้วแต่กรณีได้

ข้อ ๖ คณาจารย์หรือหัวหน้าหน่วยงานที่ไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในการประชุมสัมมนาทางวิชาการในต่างประเทศ สามารถขอเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดหมื่นบาทถ้วน) ต่อปี

ทั้งนี้ การเดินทางไปนำเสนอผลงานทางวิชาการแต่ละครั้งตามวรรคแรก จะต้องได้รับการเชิญจากผู้จัดประชุม โดยมีหนังสือเชิญที่มีการลงนามอย่างชัดเจนหรือมีการตอบรับอย่างเป็นทางการจากผู้จัดประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว และจะต้องนำส่งผลงานทางวิชาการให้กับมหาวิทยาลัยก่อนวันเดินทางไม่น้อยกว่า ๗ วัน โดยผลงานทางวิชาการดังกล่าวจะต้องไม่เป็นผลงานทางวิชาการที่ได้เคยนำเสนอในที่ประชุมนานาชาติที่ใดมาก่อน และในการขออนุมัติแต่ละครั้ง ผลงานทางวิชาการที่จะนำไปเสนอในที่ประชุมนานาชาติ จะต้องเป็นผลงานที่เกิดขึ้นใหม่โดยไม่ใช้ผลงานทางวิชาการเดิมที่เคยนำเสนอไปแล้วในการขออนุมัติครั้งก่อน ๆ ที่ผ่านมา

ในกรณีที่การประชุมสัมมนาทางวิชาการนานาชาติจัดในประเทศไทย ให้คณาจารย์หรือหัวหน้าหน่วยงานที่นำเสนอผลงานทางวิชาการเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางได้ตามที่จ่ายจริงแต่ไม่เกินวงเงินตามวรรคแรก

ข้อ ๗ นอกเหนือจากข้อ ๖ คณาจารย์หรือหัวหน้าหน่วยงานที่ได้รับเชิญให้ไปเป็นผู้บรรยายรับเชิญ (Invited speaker) หรือชื่อซึ่งที่ประชุมเรียกเป็นอย่างอื่น หรือสูงกว่าในการประชุมทางวิชาการครั้งนั้น ๆ โดยมีหนังสือเชิญที่มีการลงนามอย่างชัดเจนหรือมีการตอบรับอย่างเป็นทางการจากผู้จัดประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรแล้ว สามารถขอเบิกค่าใช้จ่ายตามระเบียบมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายในการเดินทางเพื่อไปร่วมการประชุมสัมมนาทางวิชาการในต่างประเทศ ได้เท่าที่จ่ายจริงแต่ไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) ต่อปี ทั้งนี้ วงเงินตามข้อ ๗ นี้จะนำไปใช้ร่วมกับข้อ ๖ สำหรับการเดินทางในครั้งเดียวกันไม่ได้

ข้อ ๘ การไปนำเสนอผลงานทางวิชาการในต่างประเทศแต่ละครั้งหากมีการลงทะเบียนมากกว่า ๑ บทความ มหาวิทยาลัยจะสนับสนุนค่าลงทะเบียนเพิ่มเติมตามที่จ่ายจริงแต่ค่าใช้จ่ายทั้งหมดต้องไม่เกินวงเงินตามข้อ ๖ หรือ ข้อ ๗ แล้วแต่กรณี

ข้อ ๙ การไปเสนอผลงานทางวิชาการตามข้อ ๖ หรือ ข้อ ๗ แล้วแต่กรณี ผู้ไปเสนอผลงานทางวิชาการต้องดำเนินการดังนี้

- (๑) ระบุว่าเจ้าของผลงานมีต้นสังกัดคือ “มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี” ในผลงานนั้น
- (๒) ส่งบทคัดย่อของผลงานดังกล่าวให้กับสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อรวบรวมและจัดทำเป็นฐานข้อมูลสำหรับการสืบค้นต่อไป
- (๓) เสนอบทสรุปของผลงาน ประโยชน์ที่ได้รับจากการประชุมและประเด็นความรู้ใหม่จากการประชุมในเวทีที่สถาบันวิจัยและพัฒนาจัดขึ้น

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายเป็นผู้อนุมัติตามระเบียบนี้ เว้นแต่การขออนุมัติไปนำเสนอผลงานทางวิชาการตามข้อ ๖ หรือ ข้อ ๗ ซึ่งรวมกันแล้วเกิน ๒ ครั้ง ให้อธิการบดีเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีรักษาการตามระเบียบนี้และให้มีอำนาจออกหลักเกณฑ์ตลอดจนวิธีการเพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบนี้

กรณีมีปัญหาจากการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดคำวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๓



(ศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอาน)

นายกสภามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี