



## ประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

เรื่อง เกณฑ์คุณภาพการประชุมวิชาการเพื่อขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการไปเสนอผลงานวิชาการ  
ของคณาจารย์และหัวหน้าหน่วยงาน

พ.ศ. ๒๕๖๑

.....

เพื่อให้การขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการไปเสนอผลงานวิชาการตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการไปประชุมสัมมนาทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศของคณาจารย์และหัวหน้าหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๕๓ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีความเหมาะสม เกิดประโยชน์ยิ่งต่อมหาวิทยาลัย

ฉะนั้น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ และมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี พ.ศ. ๒๕๓๓ ประกอบกับข้อ ๖ ข้อ ๗ และข้อ ๑๑ แห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี ว่าด้วย หลักเกณฑ์การสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการไปประชุมสัมมนาทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศของคณาจารย์และหัวหน้าหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๕๓ และมติสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๑ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง เกณฑ์คุณภาพการประชุมวิชาการเพื่อขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการไปเสนอผลงานวิชาการของคณาจารย์และหัวหน้าหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๕๗ และกำหนดเกณฑ์คุณภาพการประชุมวิชาการเพื่อขอรับการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการไปเสนอผลงานวิชาการของคณาจารย์และหัวหน้าหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

เป็นการประชุมวิชาการระดับนานาชาติที่จัดในต่างประเทศ หรือจัดเวียนต่างประเทศ รวมถึงที่เวียนมาจัดในประเทศไทยด้วย หรือที่มีคณะกรรมการด้านวิชาการที่เป็นชาวต่างประเทศไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๕ โดยการเสนอขออนุมัติให้มีเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

### ๑. ผลงานที่นำเสนอ

๑) ฉบับเต็ม (Full paper) หรือ

๒) ฉบับย่อ (Abstract) พร้อม (ร่าง) ต้นฉบับบทความสำหรับส่งพิจารณาตีพิมพ์ (Manuscript) หรือ

๓) สำเนา Poster ที่จะไปนำเสนอขนาด A3 หรือ

๔) สำเนากาพนิ่ง (PowerPoint Presentation) ผลงานที่จะไปนำเสนอ

๒. หนังสือเชิญที่มีการลงนามอย่างชัดเจน หรือมีการตอบรับอย่างเป็นทางการจากผู้จัดประชุม เป็นลายลักษณ์อักษร โดยระบุชื่อผลงานที่นำเสนอ

๓. ผลงานทางวิชาการที่จะไปนำเสนอจะต้องไม่เป็นผลงานที่ได้เคยไปนำเสนอในที่ประชุมนานาชาติ  
ที่ใดมาก่อน และในการขออนุมัติแต่ละครั้ง ผลงานทางวิชาการที่จะนำไปเสนอในที่ประชุมนานาชาติ จะ  
ต้องเป็นผลงานที่เกิดขึ้นใหม่โดยไม่ใช่ผลงานทางวิชาการเดิมที่เคยนำเสนอไปแล้วในการขออนุมัติครั้งก่อน ๆ  
ที่ผ่านมา

๔. เอกสารที่แสดงให้เห็นว่าเป็นการประชุมวิชาการระดับนานาชาติ

๕. เอกสารรับรองการไปเสนอผลงานวิชาการในการประชุมระดับนานาชาติของหัวหน้าสาขาวิชา  
และหัวหน้าสถานวิจัย ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๑

(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระพงษ์ แพสุวรรณ)

อธิการบดี



## แบบรับรองการไปเสนอผลงานวิชาการในการประชุมระดับนานาชาติ

เรียน หัวหน้าสถานวิจัย สำนักวิชา.....

ตามที่ .....(ระบุชื่อผู้ขออนุมัติเดินทาง)..... สังกัดสาขาวิชา .....  
 สำนักวิชา .....ได้ขออนุมัติเดินทางเข้าร่วมประชุมวิชาการและนำเสนอผลงานวิจัย  
 ณ..... ระหว่างวันที่..... นั้น สาขาวิชาได้พิจารณาในเบื้องต้น  
 โดยมีข้อสรุป ดังนี้

1. ชื่อการประชุม	
2. ผู้จัด	
3. ช่วงเวลาการจัด/สถานที่	
4. ลักษณะของการประชุมวิชาการ	<input type="checkbox"/> เป็นการประชุมวิชาการระดับนานาชาติที่จัดในต่างประเทศ หรือ <input type="checkbox"/> เป็นการประชุมวิชาการระดับนานาชาติที่จัดเวียนต่างประเทศ รวมถึงที่เวียนมาจัด ในประเทศไทย หรือ <input type="checkbox"/> มีคณะกรรมการด้านวิชาการที่เป็นชาวต่างประเทศ ร้อยละ ..... (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25)
5. หัวข้อที่จะไปนำเสนอ	
6. รูปแบบการนำเสนอ	<input type="checkbox"/> Oral <input type="checkbox"/> Poster
7. การตีพิมพ์ผลงานที่นำเสนอใน ที่ประชุม	<input type="checkbox"/> มีวารสารที่รองรับการตีพิมพ์ผลงานที่นำเสนอในที่ประชุม <input type="checkbox"/> ไม่มีวารสารที่รองรับการตีพิมพ์ผลงานที่นำเสนอในที่ประชุม <input type="checkbox"/> มีเอกสารประกอบการประชุม (Proceeding) <input type="radio"/> ที่อยู่ในฐานข้อมูล .....(ระบุชื่อฐานข้อมูล)..... <input type="radio"/> ไม่มีอยู่ในฐานข้อมูล
8. ประโยชน์ที่มหาวิทยาลัยได้รับ จากการไปนำเสนอผลงาน	ระบุความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(ลงชื่อ).....

(.....)

หัวหน้าสาขาวิชา.....

ความเห็นของหัวหน้าสถานวิจัย ..... ..... (ลงชื่อ)..... (.....) หัวหน้าสถานวิจัย ...../...../.....
--