

รายงานการประชุมส่วนส่งเสริมวิชาการ

ครั้งที่ 6/2554

วันศุกร์ที่ 19 สิงหาคม 2554 เวลา 11.00 น.

ณ ห้องประชุมส่วนส่งเสริมวิชาการ

ผู้เข้าประชุม

- |   |                 |
|---|-----------------|
| 1. หัวหน้าส่วนส่งเสริมวิชาการ (นางสาวจันทนา พรหมศิริ) | ประธานที่ประชุม |
| 2. นางวาสนา ภัสสรโยธิน                                |                 |
| 3. นางสาวทิพย์สุดา ไชยพุกฤษ                           |                 |
| 4. นางสาวฐิติกา จันทร์หล้า                            |                 |
| 5. นางสนทนา สอิ่งทอง                                  |                 |
| 6. นางสาวกิ่งทอง ยงยุทธมีชัย                          |                 |
| 7. นางณัฐกานต์ จันทร์ศิริ                             |                 |
| 8. นางสาวรุจิรัตน์ ชุมใหม่                            |                 |
| 9. นางสาวมยุรี เชื้อจันทิก                            |                 |

ผู้ไม่เข้าประชุม

- |                          |        |
|--------------------------|--------|
| 1. นางดุจเดือน ปานเลื่อน | ลา กิจ |
|--------------------------|--------|

เริ่มประชุมเวลา 11.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยได้กำหนดให้มีการประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน (ระดับสถาบัน) ปีการศึกษา 2553 ระหว่างวันจันทร์ที่ 22 - วันพุธที่ 24 สิงหาคม 2554 เพื่อให้ การประเมินฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย วันนี้จึงมีการประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมและชี้แจงรายละเอียด กำหนดการต่าง ๆ ให้บุคลากรส่วนส่งเสริมวิชาการทราบ

มติ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมส่วนส่งเสริมวิชาการ ครั้งที่ 5/2554 วันที่ 8 กรกฎาคม 2554

(ผู้แถลง : เลขานุการ)

(ไม่มี)

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

(ไม่มี)

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### วาระที่ 4.1 การเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (ระดับสถาบัน)

#### ปีการศึกษา 2553 ระหว่างวันที่ 22 – 24 สิงหาคม 2554

ประธานฯ แจ้งต่อที่ประชุมว่า ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (ระดับสถาบัน) ปีการศึกษา 2553 ระหว่างวันจันทร์ที่ 22 - วันพุธที่ 24 สิงหาคม 2554 โดยคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (ระดับสถาบัน) ปีการศึกษา 2553 ตามคำสั่งที่ 779/2554 ลงวันที่ 14 กรกฎาคม 2554 นั้น ขณะนี้ได้รับแจ้งจากกรรมการภายนอก 1 ท่าน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทิพวรรณ ปิ่นวนิชย์กุล ว่าติดภารกิจเร่งด่วน ต้องดูแลลูกชายที่ป่วยเข้าโรงพยาบาล จึงไม่สามารถมาร่วมประเมินในครั้งนี้ได้ อีกทั้ง ได้รับแจ้งจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอกที่ต้องให้สัมภาษณ์กับคณะกรรมการฯ ว่ามีผู้บริหารบางท่าน และหน่วยงานภายนอกบางหน่วยงานติดภารกิจ จึงไม่ว่างให้การสัมภาษณ์ในช่วงเวลาที่ได้แจ้งไป ในการนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมจึงเสนอที่ประชุมพิจารณากำหนดการประเมินฯ ซึ่งจะต้องมีการปรับเปลี่ยนให้มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น พร้อมกับกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรส่วนส่งเสริมวิชาการด้วย

**มติ** เห็นควรปรับเปลี่ยนกำหนดการ และกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของบุคลากรส่วนส่งเสริมวิชาการ ดังนี้

#### 1. การปรับเปลี่ยนกำหนดการ

1.1 การเยี่ยมชมหน่วยงานต่าง ๆ ที่แบ่งกรรมการประเมินฯ ออกเป็น 6 ทีม เนื่องจากกรรมการภายนอกติดภารกิจ 1 ท่าน ต้องปรับเปลี่ยนทีมของกรรมการประเมินฯ ให้เหลือ 5 ทีม

1.2 วันอังคารที่ 23 สิงหาคม 2554 ต้องมีการปรับเปลี่ยนการสัมภาษณ์ ดังนี้

- ทีมที่ 1 เวลา 10.30 น. การสัมภาษณ์ท่านอธิการบดี เนื่องจากท่านติดภารกิจ จึงขอเลื่อนไปให้สัมภาษณ์ในวันจันทร์ที่ 22 สิงหาคม 2554 ในช่วงรับประทานอาหารเย็น

- ทีมที่ 3 เวลา 09.30 น. การสัมภาษณ์นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด นครราชสีมา ขอยกเลิก เนื่องจากนายกและเจ้าหน้าที่ฯ ต้องเดินทางไปต่างประเทศ จึงขอเลื่อนการสัมภาษณ์คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (รองศาสตราจารย์ สพญ. ดร.ศจีรา คุปพิทยานันท์) มาให้การสัมภาษณ์ในช่วงเวลานี้แทน

- ทีมที่ 4 เวลา 11.30 น. การสัมภาษณ์รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนา ขอยกเลิก เนื่องจากติดภารกิจ จึงขอเลื่อนการสัมภาษณ์รองอธิการบดีฝ่ายกิจการทั่วไป มาให้การสัมภาษณ์ในช่วงเวลานี้แทน

ทั้งนี้ กำหนดการดังกล่าวงานประกันคุณภาพการศึกษาและดำเนินการแก้ไขและแจ้ง

ให้ทราบอีกครั้ง

2. การประเมินฯ ในครั้งนี้ จะต้องใช้ห้องประชุมเพื่อรองรับการสัมมนาหน่วยงานต่าง ๆ จำนวน 6 ห้อง จึงขอมอบหมายให้บุคลากรส่วนส่งเสริมวิชาการดูแลความเรียบร้อยและประสานงานตลอดการสัมมนา ดังนี้

- ห้องประชุมสารวินิจฉัย ผู้รับผิดชอบ คุณทิพวรรณ ไพฑูรย์
- ห้องประชุมสารนิทัศน์ ผู้รับผิดชอบ คุณทิพย์สุดา ไชยพุกภัย และ คุณมยุรี เชื้อจันทิก
- ห้องประชุมส่วนแผนงาน ผู้รับผิดชอบ คุณสนทนา สິงทอง
- ห้องประชุมสารนิเทศ ผู้รับผิดชอบ บุคลากรส่วนส่งเสริมวิชาการทั้งหมด
- ห้องประชุมส่วนการเจ้าหน้าที่ และห้องรับรอง (ติดกับห้องเตรียมเครื่องดื่มของห้องประชุมสารนิเทศ) ผู้รับผิดชอบ คุณวาสนา ภัสสรโยธิน

3. สำหรับการเข้าพักของคณะกรรมการประเมินฯ ที่ทรงคุณวุฒิภายนอก ควรประสานเรื่องรายละเอียดกับสุรสมันนาคารให้เรียบร้อย และประสานศูนย์คอมพิวเตอร์เพื่อเตรียม Username และ Password สำหรับการใช้งาน Internet ด้วย

4. สถานที่ในการรับประทานอาหารของคณะกรรมการประเมินฯ

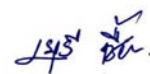
- อาหารกลางวันจะใช้บริการที่สุรสมันนาคาร
  - อาหารเย็นควรเลือกสถานที่ที่มีความเหมาะสมและไม่ไกลจากมหาวิทยาลัยมากนัก เช่น ร้านอาหารครัว 9 คุณ 9, ร้านอาหารวังฟ้า, ร้านอาหารลานลูกไม้แดง, ร้านอาหารยายลึงกาปลาเผา และห้องอาหารของโรงแรมสีมาธานี ฯลฯ
- ผู้รับผิดชอบ คุณดุจเดือน ปานเถื่อน, คุณทิพย์สุดา ไชยพุกภัย, คุณวาสนา ภัสสรโยธิน และคุณสนทนา สິงทอง

5. การแต่งกายของบุคลากรส่วนส่งเสริมวิชาการในช่วงวันประเมินฯ ควรแต่งกายสุภาพ และเพื่อความเหมาะสมเห็นควรให้แต่งกายในรูปแบบเดียวกัน ดังนี้

- วันจันทร์ที่ 22 สิงหาคม 2554 สวมเสื้อสโมสรมหาวิทยาลัย สีขาว-เขียว
  - วันอังคารที่ 23 สิงหาคม 2554 สวมเสื้อสีครีม งานวันเกษตรแห่งชาติ
  - วันพุธที่ 24 สิงหาคม 2554 สวมเสื้อสีเขียว งานวันเกษตรแห่งชาติ
- ทั้งนี้ จะใส่กระโปรง หรือกางเกงก็ได้

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ  
(ไม่มี)

ปิดประชุมเวลา 12.15 น.



(นางสาวมยุรี เชื้อจันทิก)

พนักงานธุรการ

เลขานุการที่ประชุมส่วนส่งเสริมวิชาการ