



รายการเอกสารและขั้นตอนของการขอหนังสือรับรองการขอวีซ่าและวีซ่า
สำหรับการเดินทางไปประเทศแคนาดา โดยใช้หนังสือเดินทางราชการ

รายการเอกสารสำหรับการขอหนังสือรับรองการขอวีซ่า	รายการเอกสารสำหรับการขอวีซ่า
1. สำเนาบันทึกข้อความขออนุมัติตัวบุคคลให้เดินทางไปปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัยฯ หรือที่เกี่ยวข้อง ที่แสดงรายละเอียดการเบิกค่าใช้จ่าย ในกรณีที่ได้รับทุน/งบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ให้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบ	1. กรอกแบบคำขอวีซ่าผ่านระบบออนไลน์ https://www.canada.ca/en/immigration-refugees-citizenship/services/application.html 2. หนังสือรับรองการขอวีซ่า (ออกโดยกระทรวงการต่างประเทศ)
2. สำเนาหนังสือ / E-mail เชิญหรือตอบรับ (การประชุมการเดินทางเยือน ฯลฯ)	3. สำเนาบันทึกข้อความขออนุมัติตัวบุคคลให้เดินทางไปปฏิบัติภารกิจของมหาวิทยาลัยฯ หรือที่เกี่ยวข้อง ที่แสดงรายละเอียดการเบิกค่าใช้จ่าย ในกรณีที่ได้รับทุน/งบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก ให้แนบเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบ
3. สำเนาบัตรพนักงานองค์กรของรัฐ (มทส.)	4. สำเนาหนังสือ / E-mail เชิญหรือตอบรับ (การประชุมการเดินทางเยือน ฯลฯ)
4. สำเนาหนังสือเดินทางราชการ (เฉพาะหน้าที่มีข้อมูลผู้ยื่นขอวีซ่า)	5. สำเนาบัตรพนักงานองค์กรของรัฐ (มทส.)
หมายเหตุ: 1. เอกสารทุกฉบับต้องลงลายมือชื่อเพื่อรับรองสำเนาโดยต้องเป็นลายมือชื่อเดียวกันกับในหนังสือเดินทางราชการ 2. ศูนย์กิจการนานาชาติจะดำเนินการให้ โดยใช้เวลาในการดำเนินการไม่เกิน 7 วันทำการ หลังจากได้รับเอกสารตามรายการเอกสารครบถ้วน	6. หนังสือเดินทางราชการ ที่มีอายุการใช้งานครอบคลุมระยะเวลาที่จะเดินทางกลับประเทศไทย พร้อมสำเนาหน้าที่มีข้อมูลผู้ยื่นขอวีซ่า หน้าที่มีการประทับตราจำนวน 1 ชุด
	7. หนังสือรับรองเงินเดือนและการเป็นพนักงาน (ภาษาอังกฤษ) โดยขอได้จากส่วนทรัพยากรบุคคล https://recruit.sut.ac.th/salary/Default.aspx
	8. สำเนาหลักฐานการเงินย้อนหลัง 6 เดือน (สำเนาสมุดเงินฝาก หรือรายการเดินบัญชี)
	9. ค่าธรรมเนียมการขอวีซ่า 9.1 ค่าธรรมเนียมวีซ่า 100 เหรียญแคนาดา 9.2 ค่าเก็บข้อมูลไบโอเมตริกซ์ 85 เหรียญแคนาดา (โดยชำระผ่านทางออนไลน์เท่านั้น) 9.3 ค่าดำเนินการโดย VFS 328 บาท 9.4 ค่าแจ้งผลการพิจารณาวีซ่าทาง SMS 66 บาท

รายการเอกสารสำหรับการขอหนังสือรับรองการขอวีซ่า	รายการเอกสารสำหรับการขอวีซ่า
	<p data-bbox="870 275 1304 306">9.5 ค่าส่งเอกสารคืนทางไปรษณีย์ 174 บาท</p> <p data-bbox="821 331 922 363">หมายเหตุ:</p> <ol data-bbox="821 380 1406 1770" style="list-style-type: none"> <li data-bbox="821 380 1406 464">1. ผู้ยื่นขอวีซ่าต้องดำเนินการสมัครออนไลน์ โดยสามารถเลือกแนบไฟล์เอกสารรายการที่ 2-8 ได้ด้วยตนเอง <li data-bbox="821 474 1406 800">2. เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ต้องดำเนินการนัดหมายเพื่อบันทึกข้อมูลไปโอเมตริกซ์ผ่านทาง <a data-bbox="870 575 1406 800" href="https://www.vfsglobal.co/IRCC-AppointmentWave1/Account/RegisteredLogin?q=shSA0YnE4pLF9Xzwon/x/CO1P0LBKn66dLdNUfueK+wgOK15FNs3yVpXjESPsPlkvN6tOoR5w4TY0n6nUASUCQ==">https://www.vfsglobal.co/IRCC-AppointmentWave1/Account/RegisteredLogin?q=shSA0YnE4pLF9Xzwon/x/CO1P0LBKn66dLdNUfueK+wgOK15FNs3yVpXjESPsPlkvN6tOoR5w4TY0n6nUASUCQ== หลังจากนั้นจะได้รับการยืนยันการนัดหมายทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์พร้อมกับเอกสารการนัดหมาย <li data-bbox="821 915 1406 999">3. ระยะเวลาในการพิจารณาและดำเนินการอนุมัติวีซ่า ประมาณ 16 วันทำการ <li data-bbox="821 1010 1406 1682">4. ข้อมูลเพิ่มเติม ที่อยู่ ศูนย์ยื่นวีซ่า (VFS) แคนาดา ชั้น 28 อาคารเดอะเทรนด์ ออฟฟิศ ซ.สุขุมวิท 13, แขวง คลองตันเหนือ, เขตวัฒนา, กรุงเทพฯ 10110 เวลาทำการ วันจันทร์ และ วันพุธ: 08.30-14.00 น. หมายเลขโทรศัพท์ 0 2118 7007 ที่อยู่ แผนกวีซ่า สถานเอกอัครราชทูตแคนาดา ประจำ ประเทศไทย ชั้น 15 อาคารอับดุลราฮิม 990 ถ.พระราม 4 บางรัก กรุงเทพฯ 10500 เวลาทำการ วันจันทร์ ถึง วันพฤหัสบดี: 07.30-10.00 น. หมายเลขโทรศัพท์ 0 2636 0540 <li data-bbox="821 1692 1406 1770">5. เอกสารและข้อมูลในการยื่นขอวีซ่าอาจมีการเปลี่ยนแปลง ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับสถานการณ์