

การขอคืนสถานภาพนักศึกษา (กรณีพ้นสภาพ)

ระดับปริญญาตรี

ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรี พ.ศ. 2546 ข้อ 25.3 เมื่อสิ้นสุด 10 วันแรกของการศึกษาแล้วยังไม่ลงทะเบียนเรียน หรือยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมการรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่พ้นสถานภาพในกรณีนี้อาจขอคืนสถานภาพนักศึกษากายในภาคการศึกษาเดียวกันได้โดยได้รับอนุมัติจากอธิการบดี

ระดับบัณฑิตศึกษา

ข้อบังคับฯ ว่าด้วยการศึกษาชั้นบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2550 ข้อ 36.3 เมื่อสิ้นสุด 10 วันแรกของการศึกษาแล้ว ยังไม่ลงทะเบียนเรียนหรือยังไม่ชำระค่าธรรมเนียมรักษาสถานภาพนักศึกษา นักศึกษาที่พ้นสถานภาพในกรณีนี้อาจขอคืนสถานภาพนักศึกษากายในภาคการศึกษานั้นได้ โดยได้รับอนุมัติจากคณบดี

ขั้นตอนการปฏิบัติ

1. นักศึกษา

- ระดับปริญญาตรี ใช้คำร้องขอรักษาสถานภาพ/ขอคืนสถานภาพ/ขอลกลับเข้าศึกษาที่กำหนด (ท.9)
- ระดับบัณฑิตศึกษา ใช้คำร้องขอคืนสถานภาพนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ทบ.10)

ขอรับคำร้องได้ที่ ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา ศูนย์บริการการศึกษา อาคารเรียนรวม 2 หรือพิมพ์ใบคำร้องจาก WebSite <http://reg.sut.ac.th> เลือกเมนู “แบบฟอร์ม” เลือก “แบบฟอร์มสำหรับนักศึกษา”

2. กรอกใบคำร้องให้ครบถ้วนสมบูรณ์พร้อมลงลายมือชื่อ แล้วนำเสนออาจารย์ที่ปรึกษาพิจารณาให้ความเห็น และเสนอขออนุมัติต่อหัวหน้าสาขาที่นักศึกษาสังกัดพิจารณาให้การอนุมัติ ในระดับปริญญาตรี /เสนอขออนุมัติต่อคณบดีให้การอนุมัติ ในระดับบัณฑิตศึกษา
3. นักศึกษานำใบคำร้องที่ได้รับการอนุมัติส่งที่ฝ่ายทะเบียนนักศึกษา ศูนย์บริการการศึกษา อาคารเรียนรวม 2
4. เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลนักศึกษา พร้อมนำเสนอผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ และเมื่อคำร้องได้รับการอนุมัติเรียบร้อยแล้ว จะบันทึกการคืนสถานภาพนักศึกษาในระบบทะเบียนและประเมินผล พร้อมแจ้งผลการพิจารณาให้นักศึกษาทราบ เพื่อชำระเงินค่าคืนสถานภาพนักศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษาตามระเบียบของมหาวิทยาลัยต่อไป มิฉะนั้นจะพ้นสถานภาพนักศึกษา