



คำร้องขอส่งเอกสารประกอบการขึ้นทะเบียนนักศึกษาใหม่ล่าช้า

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา

ข้าพเจ้า (นาย / นาง / นางสาว) _____ เลขประจำตัว _____

เป็นนักศึกษาสังกัด สำนักวิชา _____ สาขาวิชา _____

มีความประสงค์ (โปรดระบุ) ดังนี้

ข้าพเจ้า ขอส่งไฟล์ใบแสดงผลการเรียน (ปพ.1) ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว ล่าช้า เนื่องจาก (กรุณาระบุเหตุผล)

ทั้งนี้ ข้าพเจ้าสามารถส่งไฟล์ใบแสดงผลการเรียน (ปพ.1) ที่สำเร็จการศึกษาแล้ว (สแกนไฟล์จากฉบับจริง) ให้กับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีได้ในวันที่ _____ (กรุณาระบุวัน/เดือน/ปี ให้ชัดเจน)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ _____ (นักศึกษา)

วันที่ _____

โทรศัพท์ _____

การดำเนินงานของศูนย์บริการการศึกษา

ความเห็นของเจ้าหน้าที่	ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา
.....
.....
.....
ลงชื่อ.....	ลงชื่อ.....
.....
.....
วันที่.....	วันที่.....