



# แบบฟอร์มการให้บริการข้อมูล

ฝ่ายวิเคราะห์และพัฒนาระบบ ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หนังสือเลขที่ ..... / ..... วันที่.....

ข้าพเจ้า..... ตำแหน่ง.....

สังกัด..... โทรศัพท์.....

มีความประสงค์จะขอข้อมูล.....

.....

ดังรายการต่อไปนี้.....

.....

.....

*(กรณี เป็นข้อมูลเลขประจำตัวประชาชน เลขที่ Passport วันเดือนปีเกิด อีเมล เบอร์โทร เกรด หรือข้อมูลอื่นๆที่เป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหวตาม พ.ร.บ. PDPA ต้องผ่านการรับรองจากคณบดี หรือหัวหน้าหน่วยงานผู้มีอำนาจสูงสุดในหน่วยงานนั้น)*

เพื่อวัตถุประสงค์  เพื่อประโยชน์ของมหาวิทยาลัย  งานวิจัยส่วนตัว  อื่นๆ เหตุผล

โปรดระบุรายละเอียดการใช้งาน

.....

.....

ขอรับข้อมูลภายในวันที่..... (อย่างน้อย 3 วันทำการ นับจากวันที่ศูนย์บริการการศึกษา ได้รับแบบฟอร์มการให้บริการข้อมูล) โดยส่งข้อมูลทาง E-mail address: .....

โปรดทราบ ข้อมูลนักศึกษาถือว่าเป็นข้อมูลส่วนบุคคล โปรดระมัดระวังในการเผยแพร่ หากมีการเผยแพร่ที่ส่งผลกระทบต่อนักศึกษา อาจเป็นการผิดพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562 มาตรา 80 ผู้ใดล่วงรู้ข้อมูลส่วนบุคคลของผู้อื่นเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัตินี้ ถ้าผู้นั้นนำไปเปิดเผยแก่ผู้อื่น ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ โดยผู้ขอข้อมูล/ผู้รับรอง ขอรับรองว่า จะนำข้อมูลทั้งหมดที่ได้จากศูนย์บริการการศึกษา ไปใช้เพื่อการจัดการเรียนการสอนหรือเพื่อประโยชน์แก่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารีเท่านั้น และจะไม่กระทำการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าว หากผู้ขอข้อมูล/ผู้รับรองกระทำการสิ่งใด เพื่อเป็นการแสวงหาประโยชน์นอกเหนือจากที่ได้รับอนุญาต ผู้ขอข้อมูล/ผู้รับรอง ยินดีรับผิดชอบ และให้ดำเนินคดีตามกฎหมาย

ลงชื่อ.....ผู้ขอข้อมูล  
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง  
(.....)

หัวหน้าหน่วยงาน / หัวหน้าสาขาวิชา

ลงชื่อ.....ผู้รับรอง  
(.....)

ตำแหน่ง.....

คณบดี / หัวหน้าหน่วยงานผู้มีอำนาจสูงสุด

*(กรณีเป็นข้อมูลส่วนบุคคลที่มีความอ่อนไหว ตาม พ.ร.บ. PDPA)*



## แบบฟอร์มการให้บริการข้อมูล

ฝ่ายวิเคราะห์และพัฒนาระบบ ศูนย์บริการการศึกษา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี

หนังสือเลขที่ ...../..... วันที่.....

### 1. ผลการพิจารณาของผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา

[ ] อนุมัติ [ ] ไม่อนุมัติ เนื่องจาก .....

[ ] ขอให้ตรวจสอบ .....

ลงชื่อ.....

(.....)

วันที่ .....

### 2. ความเห็นหัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์และพัฒนาระบบ

ตามหนังสือเลขที่.....

วันที่ .....

.....

ลงชื่อ.....

(.....)

หัวหน้าฝ่ายวิเคราะห์และพัฒนาระบบ

วันที่.....

### 3. การดำเนินการของเจ้าหน้าที่ฝ่ายวิเคราะห์และพัฒนาระบบ

[ ] ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

[ ] มีปัญหา เนื่องจาก .....

.....

.....

.....

ลงชื่อ.....ผู้ดำเนินการ

(.....)

วันที่.....