

รายงานการประชุมผู้ตรวจประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม 5ส

ประจำศูนย์บริการการศึกษา

ครั้งที่ 1/2560

วันพุธที่ 23 พฤศจิกายน 2559

ณ ห้องประชุมอาคารเรียนรวม 2

---

คณะทำงานที่มาประชุม

- |                                |                            |
|--------------------------------|----------------------------|
| 1. นางสาวณิษา พันธุ์พาณิชย์    | หัวหน้าทีมผู้ตรวจประเมิน   |
| 2. นางสาววัลย์พร ชันตะคุ       | ผู้ตรวจประเมิน             |
| 3. นางสาวจินตนา สิ้นใหม่       | ผู้ตรวจประเมิน             |
| 4. นางสาวผุสดี พยัคฆเดช        | ผู้ตรวจประเมิน             |
| 5. นางสาวทิพย์วิมล ทิพธัญญา    | ผู้ตรวจประเมิน             |
| 6. นางสาวภมรรัตน์ วิไลศรีอัมพร | ผู้ตรวจประเมินและเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา 9.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 แจ้งแผนการตรวจประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม 5ส ประจำหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2560

ประธานคณะทำงาน 5ส แจ้งแผนการตรวจประเมินผลการดำเนินงานกิจกรรม 5ส ประจำหน่วยงาน ประจำปี พ.ศ. 2560 โดยวันอังคารที่ 6 ธันวาคม 2559 จัดกิจกรรม Big Cleaning Day และในวันพุธที่ 7 ธันวาคม 2559 ตรวจประเมินกิจกรรม 5ส ระดับบุคคล และระดับฝ่าย เวลา 9.00 น. เป็นต้นไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องการรับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

-ไม่มี-

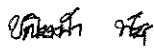
ระเบียบวาระที่ 5 อื่นๆ (ถ้ามี)

วาระที่ 5.1 อาหารในการจัดกิจกรรม “Big Cleaning Day”

ประธานคณะกรรมการ 5ส ได้รับแจ้งจากหัวหน้าสำนักงานผู้อำนวยการศูนย์บริการการศึกษา เรื่องงบประมาณในการจัดกิจกรรม “Big Cleaning Day” ว่ามีจำนวนเงิน 4,000 บาท ประธานคณะกรรมการ 5ส ร่วมกับคณะทำงาน ฯ จึงได้ปรึกษาหารือร่วมกันว่า เป็นค่าอาหารกลางวัน 3,000 บาท และค่าขนมจีน 1,000 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 4,000 บาท

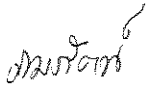
มติ ที่ประชุมเห็นชอบเรื่องอาหารและค่าอาหารในการจัดกิจกรรม “Big Cleaning Day”

เลิกประชุมเวลา 10.00 น.



(นางสาวชนิษฐา พันธุ์พานิชย์)

หัวหน้าทีมผู้ตรวจประเมิน



(นางสาวภมรรัตน์ วิไลศรีอัมพร)

ผู้ตรวจประเมินและเลขานุการ

ผู้บันทึกรายงานการประชุม